



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 stycznia 2017 r.

Poz. 427

UCHWAŁA NR XIX/113/2016 RADY GMINY BUDZISZEWICE

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku Na Terenie Gminy Budziszewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust 1, art. 41.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2016 r. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tomaszowie Mazowieckim, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na Terenie Gminy Budziszewice, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIV/83/2016 Rady Gminy Budziszewice z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Budziszewice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budziszewice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Jagiełło

Załącznik do Uchwały Nr XIX/113/2016
Rady Gminy Budziszewice
z dnia 29 grudnia 2016 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BUDZISZEWICE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku określa szczegółowe zasady czystości i porządku na terenie gminy Budziszewice. Niniejszy regulamin określa również zasady odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy.

§ 2. 1 Właściciele nieruchomości utrzymują czystość i porządek poprzez:

- 1) odprowadzanie nieczystości ciekłych do szczelnego bezodpływowego zbiornika, przydomowej oczyszczalni lub do kanalizacji;
- 2) pozbywanie się nieczystości ciekłych w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się bezodpływowego zbiornika;
- 3) opróżnianie z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych; częstotliwość ich opróżniania zgodnie z instrukcją eksploatacji;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów: papieru i tektury; odzieży i tekstyliów; szkła; tworzyw sztucznych; metali; przeterminowanych leków; chemikaliów; zużytych baterii i akumulatorów; zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego; mebli i innych odpadów wielkogabarytowych; zużytych opon; odpadów biodegradowalnych w tym zielonych; odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne; odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250).

2. Ponadto właściciele nieruchomości zapobiegają:

- 1) nagromadzeniu odpadów komunalnych poza miejscem do tego przeznaczonym;
- 2) dewastacji urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 3) rozprzestrzenianiu się przykrych zapachów, odorów i odcieków.

§ 3. Mycie i naprawy samochodów i innych pojazdów poza myjniami i warsztatami naprawczymi, mogą odbywać się wyłącznie dla własnych potrzeb i pod warunkiem, że czynności te nie będą stanowić zagrożenia dla środowiska naturalnego (zanieczyszczeń gruntów lub wody), a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami ustawy.

§ 4. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego należy uprzątać w miarę możliwości na bieżąco w celu zapobieżenia utrudnieniom w korzystaniu z tych części nieruchomości.

Rozdział 2

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

§ 5. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemnik na odpady o pojemności 120 l, 240l, 1100l;
- 2) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5m³;
- 3) pojemniki na przeterminowane leki, baterie i akumulatory;
- 4) pojemniki lub worki o pojemności od 60 l oznaczone odpowiednimi kolorami oraz napisami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie:

- a) kolor żółty „PLASTIK” – odpady z tworzy sztucznych i metali,
- b) kolor niebieski „MAKULATURA” – papier, tektura i tekstylia,
- c) kolor zielony „SZKŁO” – szkło i opakowania szklane,
- d) kolor brązowy „ODPADY BIODEGRADOWALNE” – odpady biodegradowalne w tym zielone.

2. Ilość i wielkość pojemników służących do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, w przypadku nieruchomości zamieszkałych będzie dostosowana do liczby zamieszkujących daną nieruchomość, w następujący sposób:

- 1) pojemnik o pojemności 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób łącznie;
- 2) pojemnik o pojemności 240 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje powyżej 4 osób;
- 3) pojemnik o pojemności 1100 l na nieruchomościach wielorodzinnych.

3. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ilość i wielkość pojemników służących do gromadzenia odpadów powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb nieruchomości przy uwzględnieniu następujących wielkości:

- 1) dla szkoły – 2 l na każdego ucznia i pracownika;
- 2) dla punktu przedszkolnego – 2 l na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla Urzędu Gminy – 2 l na każdego pracownika oraz 0,5 l na każdego interesanta;
- 4) dla lokali handlowych i gastronomicznych – 30 l na miesiąc na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 5) dla zakładów usługowych i produkcyjnych – pojemnik 120 l na miesiąc na każdych 10 pracowników;
- 6) dla domków letniskowych pojemniki i worki takie jak dla domów jednorodzinnych;
- 7) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady.

4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek właściciela nieruchomości wielkość pojemnika może ulec zmianie.

5. Właściciel nieruchomości udostępni pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości w miejsce łatwo dostępne dla operatora, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

6. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki na odpady komunalne w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez systematyczne ich czyszczenie, dezynfekcję jeśli zaistnieje taka potrzeba oraz wymianę w przypadku zniszczenia.

Rozdział 3

Sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości

§ 6. 1. Częstotliwość wywozu odpadów:

- 1) zmieszane odpady komunalne będą odbierane raz na dwa tygodnie wg harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców;
- 2) odpady zebrane selektywnie będą odbierane jeden raz na dwa tygodnie wg harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców;
- 3) odpady biodegradowalne w tym zielone, będą odbierane jeden raz na dwa tygodnie wg harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców;
- 4) harmonogram określający terminy odbioru odpadów zostanie dostarczony mieszkańcom oraz będzie dostępny na stornie internetowej urzędu: www.budziszewice.net.

2. Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia kompostować odpady biodegradowalne w tym zielone w przydomowych kompostowniach oraz wykorzystywać powstały nawóz organiczny do własnych celów. W/w odpady można zbierać również do specjalnych worków oznaczonych kolorem brązowym i przekazywać podmiotowi odbierającemu wg ustalonego harmonogramu.

3. Odpady niebezpieczne typu przeterminowane leki i baterie należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie Gminy Budziszewice:

1) punkt zbiórki przeterminowanych leków:

a) Apteka Krokus, ul. J. Ch. Paska 62 Budziszewice;

2) punkt odbioru baterii:

a) Urząd Gminy Budziszewice, ul. J. Ch. Paska 66 Budziszewice,

b) Zespół Szkół w Budziszewicach, ul. Szkolna 3 Budziszewice,

c) Punkt Przedszkolny w Rękawcu.

4. Odpady wielkogabarytowe (meble, duże agd, TV, itp.) oraz opony, odbierane będą dwa razy w roku podczas organizowanej zbiórki, sprzed posesji. Terminy zbiórki podane będą mieszkańcom z odpowiednim wyprzedzeniem.

Rozdział 4

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 7. Realizując wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, gmina stwarza odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku poprzez:

- 1) ograniczenie masy wytworzonych odpadów komunalnych;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych, w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowisko odpadów;
- 4) eliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów;
- 5) zwiększenie poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: metale, tworzywa sztuczne, papier i tektura oraz szkło;
- 6) wzmożenie działań kontrolnych i egzekwowanie przestrzegania przepisów ochrony środowiska przez właścicieli nieruchomości.

Rozdział 5

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązania są do:

- 1) zabezpieczenia terenu przed wydostaniem się zwierząt za zewnątrz;
- 2) sprawowania nad zwierzętami właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru w miejscach publicznych;
- 3) natychmiastowego usuwania, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 6

Wymagania w zakresie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 9. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie gromadzą i usuwają odpady oraz nieczystości powstające w związku z chowem zwierząt w taki sposób aby nie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości jak również wód powierzchniowych i podziemnych.

2. Przy hodowli zwierząt gospodarskich zakłada się, iż zostaną spełnione następujące wymogi:

- 1) zwierzęta gospodarskie utrzymywane na nieruchomości zostaną zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem tej nieruchomości.

Rozdział 7

Zasady przeprowadzania deratyzacji

§ 10. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki wielorodzinne, sklepy, obiekty użyteczności publicznej, sieć kanalizacyjna na terenie gminy Budziszewice.

2. Deratyzację należy przeprowadzać w następujących terminach: wiosennym od 15 marca do 15 kwietnia oraz jesiennym od 15 września do 15 października każdego roku.