



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 16 sierpnia 2017 r.

Poz. 3682

### UCHWAŁA NR L/355/2017 RADY GMINY KSAWERÓW

z dnia 26 lipca 2017 r.

#### **w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ksawerów**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. z 2016 r., poz. 1943, poz. 1985, poz. 1954, poz. 1010, poz. 2169; Dz.U. z 2017 r., poz. 60, poz. 949 ) oraz art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2016 r., poz. 446, poz. 1579, poz. 1948; Dz.U. z 2017 r., poz. 730, poz. 935 ) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ksawerów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ksawerów.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr VII/43/2015 Rady Gminy Ksawerów z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ksawerów oraz zmieniająca ją uchwała Nr XI/86/2015 Rady Gminy Ksawerów z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ksawerów stanowiącym załącznik do Uchwały Nr VII/43/2015 Rady Gminy Ksawerów z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ksawerów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Ksawerów przy ul. Kościuszki 3 h, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej Urzędu Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy Ksawerów

mgr inż. Maria Wróbel

Załącznik do Uchwały Nr L/355/2017  
Rady Gminy Ksawerów  
z dnia 26 lipca 2017 r.

## **REGULAMIN**

### **udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ksawerów**

**§ 1.** Niniejszy Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

**§ 2.** Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.;
- 2) rodzina – osoby spokrewnione lub niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 3) miejsce zamieszkania – miejscowość, w której dana osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu, przy czym miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców lub tego z rodziców, któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej;
- 4) niepełnosprawne dziecko – dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 5) znaczny stopień niepełnosprawności – oznacza także całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji, stałą lub długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji, posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów albo orzeczoną niezdolność do samodzielnej egzystencji;
- 6) umiarkowany stopień niepełnosprawności – oznacza także całkowitą niezdolność do pracy albo posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów;
- 7) pełnoletni uczeń - uczeń, który ukończył 18 lat lub przed ich ukończeniem zawarł małżeństwo.

**§ 3.** Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje osobom wymienionym w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy, zamieszkałym na terenie Gminy Ksawerów, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, do kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, określonej w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 930, ze zm.) w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność (3 i więcej dzieci), brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna, gdy członkiem rodziny jest niepełnosprawne dziecko, osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, umiarkowanym lub lekkim, bądź gdy wystąpiło zdarzenie losowe lub gdy trudna sytuacja materialna wynika z innej trudnej sytuacji rodzinnej.

**§ 4.** Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona uczniowi jako:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

**§ 5. 1.** Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;

- 2) całkowitego lub częściowego pokrywania kosztów nauki, które wykraczają poza nieodpłatne minimum kształcenia lub opieki wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności kosztów zakwaterowania w bursie lub internacie szkolnym oraz kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
- 4) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, przyborów szkolnych, słowników i lektur szkolnych oraz innych pomocy dydaktycznych dla uczniów a także wychowanków ośrodków i słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 2 i 3;
- 5) świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych i pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, nie jest możliwe. W przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3, pomoc w formie świadczenia pieniężnego może być udzielona, jeżeli jej udzielenie w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym oraz w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, nie jest celowe.

2. Przykładowy katalog pomocy edukacyjnych i usług edukacyjnych refundowanych/finansowanych w ramach przyznanej pomocy materialnej o charakterze socjalnym stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 7. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi:

- 1) przy dochodzie miesięcznym do 30% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, jeżeli jednocześnie:
  - a) członkiem rodziny jest niepełnosprawne dziecko (do lat 16) lub osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, bądź gdy w rodzinie tej występuje jeden z następujących czynników: bezrobocie, wielodzietność (4 lub więcej dzieci), alkoholizm lub narkomania bądź więcej niż 2 inne okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy
    - od 155% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, ze zm.),
  - b) członkiem rodziny jest osoba niepełnosprawna w stopniu umiarkowanym, bądź w rodzinie tej występuje jeden z następujących czynników: ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność (3 dzieci) bądź gdy wystąpiło zdarzenie losowe, bądź zachodzi więcej niż 1 inna okoliczność wymieniona w art. 90d ust. 1 ustawy
    - od 117,01% do 154,99% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, ze zm.),
  - c) członkiem rodziny jest osoba niepełnosprawna w stopniu lekkim bądź gdy rodzina jest niepełna albo występuje w niej brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub gdy występuje inna trudna sytuacja rodzinna poza wyżej wymienionymi
    - od 80% do 117% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, ze zm.);
- 2) przy dochodzie miesięcznym przekraczającym 30% do 50% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, jeżeli jednocześnie:
  - a) członkiem rodziny jest niepełnosprawne dziecko (do lat 16) lub osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym lub umiarkowanym, bądź gdy w rodzinie tej występuje jeden z następujących czynników: bezrobocie, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność (3 lub więcej dzieci), alkoholizm lub narkomania, bądź gdy wystąpiło zdarzenie losowe bądź zachodzi więcej niż 1 inna okoliczność wymieniona w art. 90d ust. 1 ustawy

- od 117,01% do 154,99% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, ze zm.),

b) członkiem rodziny jest osoba niepełnosprawna w stopniu lekkim, bądź gdy rodzina jest niepełna lub występuje w niej brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych lub gdy występuje inna trudna sytuacja rodzinna poza wyżej wymienionymi

- od 80% do 117% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, ze zm.);

3) przy dochodzie miesięcznym przekraczającym 50% do 100% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, jeżeli jednocześnie w rodzinie tej występuje jeden z następujących czynników: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność (3 lub więcej dzieci), brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe lub gdy występuje inna trudna sytuacja rodzinna poza wyżej wymienionymi

- od 80% do 117% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, ze zm.).

**§ 8.** Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

**§ 9.** Zasiłek szkolny może być przyznany w następujących formach:

- 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym;
- 2) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

**§ 10.** Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, ze zm.).

**§ 11.** 1) Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, a także na wniosek odpowiednio, dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.

2) Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane również z urzędu.

**§ 12.** Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

**§ 13.** W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.

**§ 14.** 1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym winien zawierać:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia;
- 4) wskazanie źródeł dochodów osiągniętych przez członków rodziny;
- 5) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, jeżeli rodzina ucznia nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- 6) oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, jeżeli rodzina z takich świadczeń korzysta;
- 7) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna;
- 8) w przypadku wniosku o stypendium szkolne – informację o pobieraniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 5 i 6 winny zawierać klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”, które zastępuje pouczenie o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie powyższych terminów.

5. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego może być złożony w terminie nie dłuższym niż 2 m-ce od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego pomoc.

6. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym wnosi się w formie określonej w art. 63 Kpa (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ksawerowie, ul. Kościuszki 3 h, 95-054 Ksawerów.

7. Przykładowy wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

8. Przykładowy wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

**§ 15.** 1. Stypendia szkolne przekazywane będą rodzicom ucznia lub pełnoletniemu uczniowi w następujący sposób:

- 1) w formie rzeczowej – za pośrednictwem szkoły prowadzonej przez Gminę Ksawerów, do której uczęszcza uczeń lub przez GOPS w Ksawerowie w stosunku do pozostałych uczniów;
- 2) częściowej lub całkowitej refundacji kosztów przez bezpośrednią wpłatę środków na rzecz podmiotu wobec, którego uczeń jest zobowiązany do uiszczenia należności, a jeżeli koszty te zostały już poniesione, przez refundację udokumentowanych wydatków osobie, która je poniosła. Udokumentowane wydatki powinny być uzasadnione, poniesione za okres, na który zostało przyznane stypendium, ale nie wcześniej niż 1 lipca roku szkolnego, w przypadku zakupu podręczników nie wcześniej niż 1 czerwca na kolejny rok szkolny, na który zostało przyznane stypendium i łączyć się z pobieraniem nauki. Refundacja udokumentowanych wydatków nastąpi do wysokości kwoty przyznanego stypendium szkolnego w danym roku kalendarzowym;
- 3) w formie pieniężnej- przelewem na wskazane konto lub w kasie Banku zlokalizowanej w budynku Urzędu Gminy w Ksawerowie po wcześniejszym odebraniu dowodu wypłaty z GOPS w Ksawerowie.

**§ 16.** Informacje o możliwości ubiegania się o stypendium i terminach składania wniosków będą podawane w następujących formach:

- 1) ogłoszenia na tablicach ogłoszeń szkół gminnych;
- 2) ogłoszenia na tablicy GOPS w Ksawerowie i stronie internetowej GOPS w Ksawerowie.

**§ 17.** Przykładowe wzory wniosków dostępne będą:

- 1) w szkołach prowadzonych przez Gminę Ksawerów;
- 2) w GOPS w Ksawerowie;
- 3) na stronie internetowej GOPS w Ksawerowie.

## Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Miejscowość, data.....

.....  
 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
 .....

.....  
 (adres zamieszkania)

**Wniosek do Kierownika GOPS w Ksawerowie o przyznanie stypendium szkolnego  
 na okres od.....20.....r. do .....20.....r.  
 dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Ksawerów**

CZEŚĆ I – Dane o uczniu			
Nazwisko			Miejscowość
Imiona			
Imię ojca			Data i miejsce urodzenia
Imię matki			
PESEL			
Informacja o szkole			
Nazwa, adres i nr szkoły			
W roku szkolnym .....	jest uczniem klasy		
ulica			miejscowość
Kod pocztowy		-	województwo
Adres stałego zameldowania			
ulica			miejscowość
Kod pocztowy		-	województwo
Adres zamieszkania			
ulica			miejscowość
Kod pocztowy		-	województwo
CZEŚĆ II – Uzasadnienie wniosku			
Dane uzasadniające przyznanie pomocy materialnej: (właściwe zaznaczyć x)			
<input type="checkbox"/> Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie określonego w ustawie o pomocy społecznej.			
W rodzinie występuje:			
<input type="checkbox"/> Bezrobocie			
<input type="checkbox"/> Niepełnosprawne dziecko			
<input type="checkbox"/> Niepełnosprawna osoba dorosła w stopniu:			
- znacznym			
- umiarkowanym			
- lekkim			
<input type="checkbox"/> Ciężka lub długotrwała choroba			
<input type="checkbox"/> Wielodzietność (..... dzieci) – wpisać liczbę dzieci			
<input type="checkbox"/> Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych			
<input type="checkbox"/> Alkoholizm			
<input type="checkbox"/> Narkomania			
<input type="checkbox"/> Uczeń pochodzi z rodziny niepełnej			
<input type="checkbox"/> Wystąpiło zdarzenie losowe (krótko opisać)			
.....			

<p>.....</p> <p>Inna trudna sytuacja rodzinna (określić jaka)</p> <p>.....</p>
<p>.....</p> <p>Uczeń pobiera inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych przyznane przez..... na okres.....</p> <p>w wysokości miesięcznej..... łączna kwota stypendium w roku szkolnym ..... wyniesie..... zł.</p>
<p><b>CZĘŚĆ III Wybór formy pomocy materialnej</b></p> <p><input type="checkbox"/> Pomoc rzeczowa w formie zakupu.....</p> <p><input type="checkbox"/> Pokrycie całości/części kosztów:</p> <p>- udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania (podać w jakich) .....</p> <p>- udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (podać w jakich) .....</p> <p>- związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (wymienić jakich) .....</p>
<p>Proszę o przyznanie pomocy materialnej, o charakterze socjalnym:</p> <p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb pomocy materialnej. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.</p> <p>.....</p> <p>(miejsowość i data) .....</p> <p style="text-align: right;">(podpis ucznia pełnoletniego, rodzica lub opiekuna-ewentualnie dyrektora szkoły).</p>

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa z uczniem
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

Lp.	Źródła osiąganego dochodu	Dochód
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
	Łącznie:	

Wydatki rodziny: alimenty świadczone na rzecz innych osób w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wyniosły ..... zł ..... gr, zasądzone wyrokiem sądowym lub wynikające z ugody sądowej w sprawie .....

Rejonowego w ..... Dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie wyniósł .....zł (słownie.....).

Wyżej wymienione dochody należy potwierdzić zaświadczeniem lub oświadczeniami o ich wysokości lub oświadczeniem o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Składając osobiście wniosek oświadczam, że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość i kompletność danych zamieszczonych we wniosku.

Jednocześnie oświadczam, że nie ubiegam się o pomoc materialną o charakterze socjalnym w innej gminie.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(podpis jednego z rodziców lub pełnoletniego ucznia)

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Wniosek należy złożyć do 15 września w GOPS w Ksawerowie (do 15 października w przypadku słuchaczy kolegów).

Proszę o dokonanie przelewu świadczeń pieniężnych na rachunek:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....

(podpis jednego z rodziców lub opiekuna, pełnoletniego ucznia)

**POUCZENIE**

Za dochód netto uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu nie wlicza się:

- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- 2) zasiłku celowego;



- 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) wartości świadczeń w naturze;
- 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
- 6) świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. poz. 693, ze zm.);
- 7) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
- 8) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci ( Dz.U. poz. 195, ze zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 575, ze zm.);
- 9) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1187, ze zm.).

W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

W sytuacji, gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w art. 8 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne;
- 6) należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości kwoty określonej w art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej.

Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.

W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonego w ustawie o pomocy społecznej w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 2) kryterium dochodowego rodziny, określonego w ustawie o pomocy społecznej w przypadku osoby w rodzinie
  - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesiący, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Obowiązek powyższy stosuje się odpowiednio do pełnoletniego ucznia.

Obowiązek powyższy stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielonej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

Miejscowość, data.....

.....

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

.....

.....

(adres zamieszkania)

**Wniosek do Kierownika GOPS w Ksawerowie o przyznanie zasiłku szkolnego dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Ksawerów**

<b>CZĘŚĆ I – Dane o uczniu</b>				
Nazwisko				Miejscowość
Imiona				
Imię ojca				Data i miejsce urodzenia
Imię matki				
PESEL				
Informacja o szkole				
Nazwa, adres i nr szkoły				
W roku szkolnym .....	jest uczniem klasy			
ulica				miejsowość
Kod pocztowy		-		województwo
Adres stałego zameldowania				
ulica				miejsowość
Kod pocztowy		-		województwo
Adres zamieszkania				
ulica				miejsowość
Kod pocztowy		-		województwo
<b>CZĘŚĆ II – Uzasadnienie wniosku</b>				
Dane uzasadniające przyznanie pomocy materialnej:				
Opis przejściowej trudnej sytuacji materialnej ucznia spowodowanej zdarzeniem losowym (podać w szczególności jakie to zdarzenie, jak wpływa na pogorszenie sytuacji materialnej itp.):				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
<b>CZĘŚĆ III - Wybór pożądanego formy zasiłku szkolnego</b>				
o świadczenie rzeczowe o charakterze edukacyjnym				
o świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym				
Wymienić jaką pomoc rzeczową lub na pokrycie jakich wydatków ma być przeznaczony zasiłek szkolny				
.....				

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Proszę o przyznanie zasiłku szkolnego.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb programu pomocy materialnej. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpis ucznia pełnoletniego, rodzica lub opiekuna)

Składając osobiście wniosek oświadczam, że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość i kompletność danych zamieszczonych we wniosku. Jednocześnie oświadczam, że nie ubiegam się o pomoc materialną o charakterze socjalnym w innej gminie.

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpis jednego z rodziców lub pełnoletniego ucznia)

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa z uczniem
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Kwota miesięcznego dochodu (netto) rodziny uzyskanego w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

Lp.	Źródła osiąganego dochodu	Dochód
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Łącznie:		



- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- 2) zasiłku celowego;
- 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) wartości świadczeń w naturze;
- 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
- 6) świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. poz. 693, ze zm.);
- 7) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
- 8) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. poz. 195, ze zm.) oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 575, ze zm.);
- 9) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1187, ze zm.).

W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
- 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

W sytuacji, gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w art. 8 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenie społeczne;
- 6) należnego podatku;

- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości kwoty określonej w art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej.

Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz innych źródeł sumuje się.

W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonego w ustawie o pomocy społecznej w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 2) kryterium dochodowego rodziny, określonego w ustawie o pomocy społecznej w przypadku osoby w rodzinie

– kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Obowiązek powyższy stosuje się odpowiednio do pełnoletniego ucznia.

Obowiązek powyższy stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielonej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

## Załącznik Nr 3 do Regulaminu

**PRZYKŁADOWY KATALOG POMOCY EDUKACYJNYCH I USŁUG EDUKACYJNYCH  
REFUNDOWANYCH/FINANSOWANYCH W RAMACH PRYZNANEJ POMOCY MATERIALNEJ  
O CHARAKTERZE SOCJALNYM:**

1. podręczniki szkolne, lektury szkolne, atlasy, słowniki, encyklopedie, czasopisma edukacyjne lub inne książki niezbędne do nauki w związku z udziałem ucznia w szkolnych i pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych.
2. edukacyjne programy komputerowe, edukacyjne gry planszowe.
3. przybory szkolne i pomoce dydaktyczne:
  - tornister/plecak/torba szkolna, worek na obuwie,
  - piórniki, linijki, ekierki, kątomierze, cyrkle, suwaki logarytmiczne, nożyczki, temperówki, taśmy klejące, itp.,
  - art. papiernicze: zeszyty, notatniki, bloki, papier kolorowy, itp.,
  - art. piśmiennicze: długopisy, pióra, cienkopisy, atramenty, itp.,
  - art. plastyczne: kredki, mazaki, markery, ołówki, plastelina, modelina, ciastolina, kleje, farby, pędzle, bibuła, itp.,
  - instrumenty muzyczne niezbędne do realizacji programu nauczania.
4. komputer, drukarka, tablet, odtwarzacz CD/DVD, kalkulator, akcesoria do komputera, tusze, tonery, płyty CD/DVD, papier do drukarek, itp.
5. opłata za internet.
6. stroje, ubiory niezbędne podczas procesu edukacji, np.:
  - strój szkolny obowiązujący zgodnie z regulaminem szkoły, obuwie na zmianę,
  - strój gimnastyczny - spodenki, koszulka, skarpety, obuwie sportowe,
  - podczas praktyk szkolnych – fartuchy, czapki, obuwie i rękawice ochronne,
  - podczas zajęć w szkołach artystycznych, sportowych,
  - podczas innych zajęć związanych z edukacją.
7. udział w wycieczkach szkolnych, zielonych szkołach, wyjściach do kin, teatrów, muzeów i innych organizowanych przez szkołę w ramach planu nauczania a realizowanych poza szkołą lub w szkole.
8. udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą np.: zajęcia wyrównawcze, nauka języków obcych, udział w zajęciach: muzycznych, plastycznych, teatralnych, sportowych lub innych mających na celu rozwijanie umiejętności i uzdolnień ucznia.
9. zakwaterowanie w bursie lub internacie szkolnym oraz koszty dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów – bilety imienne.
10. biurko, krzesło do biurka, lampka na biurko.
11. okulary korekcyjne.