



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 21 lutego 2017 r.

Poz. 958

## **UCHWAŁA NR XXX/191/17 RADY GMINY NOWOSOLNA**

z dnia 31 stycznia 2017 r.

### **w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Nowosolna**

Na podstawie art. 5a ust.2 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2016 poz.446 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Nowosolna stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowosolna.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXII/131/16 Rady Gminy Nowosolna z dnia 25 maja 2016 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Nowosolna.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Nowosolna

Małgorzata Kamińska - Bruszevska

Załącznik do Uchwały Nr XXX/191/17  
Rady Gminy Nowosolna  
z dnia 31 stycznia 2017 r.

## **Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Nowosolna**

**§ 1. 1.** W konsultacjach społecznych mogą wziąć udział wszyscy mieszkańcy Gminy Nowosolna.

2. Przedmiotem konsultacji społecznych są sprawy ważne dla mieszkańców Gminy Nowosolna, sprawy gdzie obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika z przepisów prawa oraz inne sprawy ważne dla Gminy Nowosolna.

3. Celem konsultacji społecznych jest poznanie opinii mieszkańców Gminy Nowosolna w danej kwestii i przedstawienie jej Wójtowi.

4. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane w taki sposób, by umożliwić mieszkańcom dogłębne zrozumienie tematu oraz by wszystkie zainteresowane osoby mogły wyrazić swoją opinię w zakresie przedmiotu konsultacji.

**§ 2.** Konsultacje mogą być prowadzone:

- 1) z inicjatywy Wójta Gminy Nowosolna;
- 2) na wniosek grupy co najmniej 5 radnych;
- 3) na wniosek grupy co najmniej 100 mieszkańców Gminy Nowosolna w przypadku tematyki ogólnogminnej;
- 4) na wniosek grupy co najmniej 30 mieszkańców Gminy Nowosolna w przypadku tematyki lokalnej.

**§ 3. 1.** Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien określać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) proponowaną formę konsultacji;
- 3) proponowany termin;
- 4) zasięg terytorialny;
- 5) uzasadnienie wniosku, zwłaszcza wskazanie celu, jaki ma zostać osiągnięty;
- 6) wskazanie osoby lub osób do kontaktu w imieniu inicjatorów oraz ich dane kontaktowe;
- 7) listę osób popierających wniosek zawierającą następujące dane wnioskodawców: imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz podpisy.

2. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, nie spełnia wymogów formalno-prawnych, Wójt Gminy Nowosolna pisemnie informuje o tym fakcie osoby upoważnione wskazane we wniosku do kontaktu w imieniu inicjatorów, w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku, podając uzasadnienie.

3. Wnioski nie spełniające wymogów formalno-prawnych można poprawić w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o uchybieniach. W przypadku gdy wniosek nie zostanie poprawiony w powyższym terminie, nie podlega on dalszemu rozpatrywaniu.

4. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych spełnia wymogi formalno - prawne, Wójt Gminy Nowosolna może ogłosić konsultacje społeczne najpóźniej 30 dni od dnia złożenia wniosku, informując o tym osoby upoważnione wskazane we wniosku do kontaktu w imieniu inicjatorów.

5. Wójt Gminy Nowosolna może:

- 1) wnieść propozycję zmian co do terminu i formy konsultacji społecznych;
- 2) odmówić przeprowadzenia konsultacji z podaniem pisemnego uzasadnienia.

**§ 4. 1.** Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Nowosolna w drodze Zarządzenia, w którym określa:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) termin konsultacji;
- 4) zasięg terytorialny;
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

2. Informację o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowosolna, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowosolna oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Nowosolna, w terminie nie krótszym niż 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

3. Wraz z ogłoszeniem konsultacji społecznych należy zamieścić dokumenty związane z prowadzonymi konsultacjami, w tym: opracowania, projekty, wizualizacje i inne materiały odnoszące się do przedmiotu konsultacji.

4. Konsultacje społeczne trwają nie krócej niż 14 dni.

§ 5. 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane w co najmniej jednej z następujących form:

- 1) ankiet skierowanych do mieszkańców Gminy Nowosolna, w tym ankiet on-line;
- 2) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami umożliwiającymi wyrażenie opinii;
- 3) poprzez formularze, w tym internetowe, pozwalające na wyrażenie opinii;
- 4) poprzez składanie wniosków i uwag w formie pisemnej przesyłanych za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub pocztą elektroniczną.

2. Konsultacje wymagające specjalistycznej wiedzy mogą się odbywać z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

3. Wyboru formy konsultacji w zależności od przedmiotu konsultacji dokonuje Wójt Gminy Nowosolna.

§ 6. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół odzwierciedlający przebieg konsultacji, ilość uczestników konsultacji oraz ich wynik.

2. Protokół Wójt podaje do publicznej wiadomości oraz do wiadomości Rady Gminy Nowosolna w terminie 30 dni od daty ich zakończenia poprzez umieszczenie go na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowosolna, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowosolna oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowosolna.

§ 7. 1. Konsultacje społeczne uważa się za ważne bez względu na ilość osób biorących w nich udział, jeżeli zostały przeprowadzone w trybie zgodnym z niniejszą uchwałą.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Nowosolna, ale stanowią materiał pomocniczy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawie objętej konsultacjami.

3. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Nowosolna.