



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 23 lutego 2017 r.

Poz. 1027

UCHWAŁA NR XXXII/214/17 RADY MIEJSKIEJ W DZIAŁOSZYNI

z dnia 2 lutego 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Działoszyn przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz art. 90 ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169; z 2017 r. poz. 60) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Działoszyn przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

§ 2. 1. Niepubliczne przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, dalej zwanej Ustawą, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Działoszyn.

2. Niepubliczne przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1b Ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Działoszyn.

3. Niepubliczne przedszkola – specjalne jak i niebędące przedszkolami specjalnymi, w tym zarówno spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b Ustawy jak i niespełniające ww. warunków – otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta i Gminy Działoszyn.

4. Niepubliczne przedszkola, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta i Gminy Działoszyn.

5. Niepubliczne przedszkola, które zgodnie z art. 71b ust. 2a Ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1-4, dotację z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta i Gminy Działoszyn.

6. Dotacje, o których mowa w ust. 1-5, są udzielane pod warunkiem, że osoba prowadząca dane niepubliczne przedszkole przekaze Miastu i Gminie Działoszyn, nie później niż w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, informację o planowanej liczbie odpowiednio: uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych albo dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju. Powyższego wymogu nie stosuje się w przypadku przedszkoli wskazanych w ust. 1 w roku, w którym Dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 3. 1. Przyznanie Dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn.

2. Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w przepisie art. 90 ust. 1b Ustawy oraz podaje informację o planowanej liczbie uczniów.

§ 4. 1. Dotacji, o których mowa w § 2 ust. 2-5, udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole, który należy złożyć w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia Dotacji. Wzór ww. wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Wniosek o udzielenie Dotacji powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę i miejsce zamieszkania albo siedziby organu prowadzącego niepubliczne przedszkole;
- 2) nazwę, miejsce prowadzenia niepublicznego przedszkola oraz dane kontaktowe;
- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto i Gminę Działoszyn;
- 4) planowaną liczbę uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola w okresie od stycznia do sierpnia oraz od września do grudnia roku budżetowego, na który ma zostać udzielona Dotacja;
- 5) informację o planowanej liczbie uczniów z opiniami o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju;
- 6) informację o planowanej liczbie uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych;
- 7) nazwę banku i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola, na który ma być przekazywana Dotacja.

§ 5. 1. Osoby prowadzące niepubliczne przedszkole składają w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miasta i Gminy Działoszyn informację o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały, w tym o liczbie:

- 1) uczniów niepełnosprawnych – według rodzaju niepełnosprawności,
- 2) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- 3) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
- 4) uczniów niebędących mieszkańcami Miasta i Gminy Działoszyn uczęszczających do niepublicznego przedszkola,
- według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy niepublicznego przedszkola, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia.

3. Wysokość comiesięcznej części Dotacji ustala się na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1.

4. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, wskazanych w art. 90 ust. 3d Ustawy, poniesionych w okresie roku budżetowego, na który Dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą zadania, na realizację których poniesiono dany wydatek.

§ 6. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole rozlicza się z otrzymanej Dotacji przedkładając Dotującemu rozliczenie, stanowiące element kontroli wykorzystania Dotacji, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej Uchwały, w następujących terminach:

- 1) za I kwartał – do dnia 10 kwietnia;
- 2) za II kwartał – do dnia 10 lipca;
- 3) za III kwartał – do dnia 10 października;
- 4) za IV kwartał – do dnia 10 stycznia następnego roku.

2. Rozliczenie kwartalne, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę i miejsce zamieszkania albo siedziby organu prowadzącego niepubliczne przedszkole;
- 2) nazwę, miejsce prowadzenia niepublicznego przedszkola oraz dane kontaktowe;
- 3) okres rozliczeniowy;
- 4) kwotę Dotacji należnej i otrzymanej w poszczególnych miesiącach okresu rozliczeniowego;
- 5) faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola w poszczególnych miesiącach w okresie rozliczeniowym, z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych i liczby uczniów niebędących mieszkańcami Miasta i Gminy Działoszyn i ze wskazaniem gminy miejsca ich zamieszkania;
- 6) stawkę Dotacji na jednego ucznia;
- 7) zestawienie wydatków bieżących podmiotu dotowanego, zgodnie z art. 90 ust. 3d pkt 1 Ustawy, w ujęciu rodzajowym.

3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole sporządza roczne rozliczenie otrzymanej Dotacji, stanowiące element kontroli wykorzystania Dotacji, w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszej Uchwały. Rozliczenie roczne powinno zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę i miejsce zamieszkania albo siedziby organu prowadzącego niepubliczne przedszkole;
- 2) nazwę, miejsce prowadzenia niepublicznego przedszkola oraz dane kontaktowe;
- 3) kwotę Dotacji otrzymanej i wykorzystanej w danym roku budżetowym;
- 4) faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola w poszczególnych miesiącach danego roku, z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych i liczby uczniów niebędących mieszkańcami Miasta i Gminy Działoszyn i ze wskazaniem gminy miejsca ich zamieszkania;
- 5) zestawienie wydatków bieżących podmiotu dotowanego, zgodnie z art. 90 ust. 3d pkt 1 Ustawy, w ujęciu rodzajowym.

4. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana w nadmiernej wysokości lub pobrana nie należnie, podlega zwrotowi na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, 1984 i 2260).

§ 7. 1. Dotujący ma prawo dokonywania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania Dotacji.

2. Dotujący ma prawo dokonywania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania Dotacji.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu kontrolowanego podmiotu, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Kontrola obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznych informacjach, o których mowa w § 5 ust. 1, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania;
- 2) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystania Dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d Ustawy, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

5. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany do udostępnienia kontrolującemu dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania niezbędnej do przeprowadzenia kontroli. Kontrolujący ma prawo do dokonywania z udostępnionej dokumentacji odpisów i kserokopii.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kontrolujący i kontrolowany podmiot w terminie 4 dni od daty przekazania protokołu podmiotowi kontrolowanemu.

7. Jeżeli podmiot kontrolowany odmawia podpisania protokołu, wówczas protokół podpisuje jedynie kontrolujący, umieszczając w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje możliwości wydania wniosków pokontrolnych oraz żądania zwrotu Dotacji na zasadach określonych w Ustawie o finansach publicznych.

8. Podmiot kontrolowany może zgłosić Burmistrzowi Miasta i Gminy Działoszyn w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

9. Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn rozpatruje wyjaśnienia i zastrzeżenia, o których mowa w ust. 8, a następnie, w terminie 14 dni od dnia ich złożenia, zawiadamia pisemnie podmiot kontrolowany o wyniku rozpatrzenia ww. wyjaśnień lub zastrzeżeń.

10. W przypadku stwierdzenia w wyniku przeprowadzonej kontroli nieprawidłowości mających wpływ na ustalenie uprawnienia podmiotu kontrolowanego do udzielonej Dotacji lub na jej wysokość, Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn w terminie 14 dni od podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne, wzywając jednocześnie do zwrotu całości lub części przekazanej Dotacji.

11. Kontrolowany podmiot w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 8. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Działoszyn.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr LXVI/374/14 Rady Miejskiej w Działoszynie z dnia 17 września 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Działoszyn przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 2.10.2014 r. poz. 3466), następnie zmieniona Uchwałą Nr LXVIII/391/14 Rady Miejskiej w Działoszynie z dnia 29 października 2014 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LXVI/374/14 Rady Miejskiej w Działoszynie z dnia 17 września 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Działoszyn przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 14.11.2014 r. poz. 3992).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Działoszynie

mgr inż. Kazimierz Środa

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXII/214/17
Rady Miejskiej w Działoszynie
z dnia 2 lutego 2017 r.

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn

**Wniosek o udzielenie Dotacji z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn na rok:.....
dla niepublicznego przedszkola**

Termin składania wniosku: do **30 września** roku poprzedzającego rok udzielenia Dotacji.

Miejsce składania wniosku: Urząd Miasta i Gminy Działoszyn, ul. Piłsudskiego 21, 98-355 Działoszyn.

I. Dane organu prowadzącego niepubliczne przedszkole:

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej*

Siedziba osoby prawnej/adres zamieszkania osoby fizycznej*.....

.....

II. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

Imię i nazwisko:

Pełniona funkcja/Tytuł prawny (dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji):

.....

III. Dane niepublicznego przedszkola:

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu

adres e-mail

IV. Data wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:

.....

V. Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej Dotacji:

.....

VI. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a Ustawy o systemie oświaty	Liczba dzieci uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze
1	2	3	4	5.
styczeń-sierpień				
wrzesień-grudzień				

VII. Podpisy osoby reprezentującej organ prowadzący:

.....

(miejsce, data)

(telefon oraz e-mail)

(podpis i pieczęć osoby składającej wniosek)

**niepotrzebne skreślić.*

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXII/214/17
Rady Miejskiej w Działoszynie
z dnia 2 lutego 2017 r.

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn

Informacja

o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu.....-..... roku

Termin składania informacji: do 10 dnia każdego miesiąca.

Miejsce składania informacji: Urząd Miasta i Gminy Działoszyn, ul. Piłsudskiego 21, 98-355 Działoszyn.

I. Dane organu prowadzącego niepubliczne przedszkole:

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej*

Siedziba osoby prawnej/adres zamieszkania osoby fizycznej*

II. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

Imię i nazwisko

Pełniona funkcja/Tytuł prawny (dokument potwierdzający uprawnienia do reprezentacji)

III. Dane niepublicznego przedszkola:

Nazwa

Adres

Nr telefonu

adres e-mail

IV. Data wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:

V. Numer rachunku bankowego wskazanego we wniosku o udzielenie Dotacji z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn na rok: dla niepublicznego przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego

VI. Informacja o liczbie uczniów uczęszczających do placówki wg stanu na pierwszy dzień miesiąca na który Dotacja jest udzielana:

Miesiąc, rok	
Liczba uczniów:	
w tym niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia)	
w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
w tym dzieci objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
w tym uczniów niepublicznego przedszkola, niebędących mieszkańcami Miasta i Gminy Działoszyn	

.....
(miejscowość, data)

.....
(telefon oraz e-mail)

.....
(podpis i pieczęć osoby składającej wniosek)

***niepotrzebne skreślić.**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXII/214/17
Rady Miejskiej w Działoszynie
z dnia 2 lutego 2017 r.

.....
(pieczęć placówki)

Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn

**Rozliczenie wykorzystania Dotacji otrzymanej
z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn
w kwartale roku**

Formularz jest przeznaczony dla: osób fizycznych i osób prawnych innych niż Miasto i Gmina Działoszyn, prowadzących na terenie Miasta i Gminy Działoszyn przedszkola niepubliczne.

Termin składania informacji: za I kwartał do **10 kwietnia**, za II kwartał do **10 lipca**, za III kwartał do **10 października**, IV kwartał do **10 stycznia** następnego roku.

Miejsce składania rozliczenia: Urząd Miasta i Gminy Działoszyn, ul. Piłsudskiego 21, 98-355 Działoszyn.

I. Dane organu prowadzącego niepubliczne przedszkole:

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej*

Siedziba osoby prawnej adres zamieszkania osoby fizycznej*

.....

II. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

Imię i nazwisko

Pełniona funkcja/Tytuł prawny(dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji)

.....

III. Dane niepublicznego przedszkola:

Nazwa

Adres

Numer telefonu

Adres e-mail

IV. Data wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:

.....

V. Dane o liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów wykazana we wniosku o udzielenie dotacji	Faktyczna liczba uczniów	Stawka Dotacji na jednego ucznia	Kwota Dotacji należnej	Kwota Dotacji otrzymanej	Różnica
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VIII						

IX						
X						
XI						
XII						

VI. Szczegółowa informacja o uczniach zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Działoszyn uczęszczających do placówki

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Okres w jakim dziecko uczęszczało do niepublicznego przedszkola	Rodzaj niepełnosprawności (określić na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego) według której została naliczona subwencja oświatowa dla Miasta i Gminy Działoszyn na dany rok budżetowy
1					
2					
3					
4					
...					

VII. Szczegółowa informacja o uczniach spoza terenu Miasta i Gminy Działoszyn uczęszczających do placówki:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina
1				
2				
3				
4				
...				

VIII. Informacja o wykorzystaniu Dotacji

Kwota należnej Dotacji ogółem:

(słownie:)

Kwota otrzymanej Dotacji ogółem:

(słownie:)

Różnica ogółem:

(słownie:)

IX. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach Dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej placówki)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej Dotacji
1. Wydatki bieżące niepublicznego przedszkola (obejmują każdy wydatek poniesiony na cele działalności placówki, w tym w szczególności wskazane w pkt 1.1–1.3 poniżej), za wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego).		
1.1	Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole, jeżeli pełni funkcję dyrektora przedszkola	
1.2	Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1.1 powyżej (składki na ubezpieczenia społeczne, fundusz pracy)	
1.3	Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust 7 Ustawy o systemie oświaty	
1.4	Inne wydatki bieżące:	
2. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
2.1	Książki i inne zbiory biblioteczne	
2.2	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówce	
2.3	Sprzęt sportowy i rekreacyjny	
2.4	Meble	
2.5	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
Ogółem		
Ogółem (słownie:)		
Kwota niewykorzystanej dotacji..... (słownie:)		

X. Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie Dotacji

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura/rachunek/lista plac/umowa)	Data dokumentu	Poz. z tabeli „Rodzaj wydatku”	Wartość dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji placówki
1.					
2.					
3.					
...					
...					

.....
(miejsce i data).....
(podpis i pieczęć osoby składającej informację)***niepotrzebne skreślić.**

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXII/214/17
Rady Miejskiej w Działoszynie
z dnia 2 lutego 2017 r.

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn

Sprawozdanie z wykorzystania Dotacji otrzymanej

z budżetu Miasta i Gminy Działoszyn

w roku

Formularz jest przeznaczony dla: osób fizycznych i osób prawnych innych niż Miasto i Gmina Działoszyn, prowadzących na terenie Miasta i Gminy Działoszyn przedszkola niepubliczne.

Termin składania informacji: do 20 stycznia następnego roku.

Miejsce składania sprawozdania: Urząd Miasta i Gminy Działoszyn, ul. Piłsudskiego 21, 98-355 Działoszyn.

I. Dane organu prowadzącego niepubliczne przedszkole:

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej*

Siedziba osoby prawnej/adres zamieszkania osoby fizycznej*.....

.....

II. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

Imię i nazwisko:

Pełniona funkcja/Tytuł prawny (dokument potwierdzający uprawnienia do reprezentacji):

.....

III. Dane niepublicznego przedszkola:

Nazwa:

Adres:

Numer telefonu

Adres e-mail

IV. Data wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:

.....

V. Dane o liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów wykazana we wniosku o udzielenie dotacji	Faktyczna liczba uczniów	Stawka dotacji na jednego ucznia	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji otrzymanej	Różnica
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VII						
VIII						
IX						
X						

XI						
XII						

VI. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji za cały rok

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej placówki)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach dotacji otrzymanej z budżetu Miasta i Gminy Działoszyń
1. Wydatki bieżące niepublicznego przedszkola (obejmują każdy wydatek poniesiony na cele działalności placówki, w tym w szczególności wskazane w pkt 1.1 – 1.3 poniżej), za wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego).		
1.1	Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole, jeżeli pełni funkcję dyrektora przedszkola	
1.2	Pochodne od wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1.1 powyżej (składki na ubezpieczenia społeczne, fundusz pracy)	
1.3	Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust 7 Ustawy o systemie oświaty	
1.4	Inne wydatki bieżące:	
2. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych o prawnych		
2.1	Książki i inne zbiory biblioteczne	
2.2	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w placówce	
2.3	Sprzęt sportowy i rekreacyjny	
2.4	Meble	
2.5	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
Ogółem		
Ogółem (słownie:))		
Kwota niewykorzystanej Dotacji (słownie:))		

VII. Informacja o wykorzystaniu Dotacji

Kwota należnej Dotacji ogółem:.....

(słownie:)

Kwota otrzymanej Dotacji ogółem:.....

(słownie:)

Różnica ogółem:

(słownie:)

Kwota Dotacji:

do zwrotu przez podmiot dotujący

(słownie:.....)

do wyrównania przez Miasto i Gmina Działoszy:

(słownie:)

.....

.....

(miejsowość i data)

(podpis i pieczęć osoby składającej informację)

***niepotrzebne skreślić.**