



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 6 marca 2017 r.

Poz. 1151

UCHWAŁA NR XXXVII/221/17 RADY GMINY LUTOMIERSK

z dnia 13 lutego 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Lutomiersk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250, poz. 1020, poz. 1250, poz. 1920) Rada Gminy Lutomiersk uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Lutomiersk, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lutomiersk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lutomiersk

Tadeusz Rychlik

Załącznik do Uchwały Nr XXXVII/221/17
Rady Gminy Lutomiersk
z dnia 13 lutego 2017 r.

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY LUTOMIERSK

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Lutomiersk, zwanym w dalszej części PSZOK.

§ 2. PSZOK znajduje się na nieruchomości położonej pod adresem Szydłów 105a, 95-083 Lutomiersk.

§ 3. PSZOK czynny jest w każdy poniedziałek w godzinach od 8.00-15.00 za wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy.

§ 4. Nadzór nad PSZOK sprawuje Urząd Gminy Lutomiersk.

§ 5. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 6. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmuje selektywnie zebrane odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych i położonych na terenie Gminy Lutomiersk po okazaniu ostatniego do wodu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. Odpady dostarczane do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 8. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik.

§ 9. Podmiot przekazujący odpady do PSZOK zobowiązany jest do podania swojego imienia i nazwiska oraz adresu nieruchomości, z której odpady pochodzą. Osoby dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez administratora danych, w celu realizacji zbiórki odpadów. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów.

§ 10. Przyjęcia odpadów dokonuje pracownik obsługi PSZOK po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów.

§ 11. PSZOK prowadzi rejestr przyjęcia odpadów do PSZOK-u.

§ 12. Każdorazowe przyjęcie do PSZOK potwierdzone jest na formularzu przyjęcia odpadów stanowiący załącznik do Regulaminu PSZOK na terenie Gminy Lutomiersk.

§ 13. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach pod nadzorem pracownika.

§ 14. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:

- 1) opakowania z papieru i tektury;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne oraz szkło;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) odpady zielone i ulegające biodegradacji;
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) odpady wielkogabarytowe;

- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 11) zużyte opony samochodowe.

§ 15. Do PSZOK nie będą przyjmowane:

- 1) odpady zawierające azbest, papę, smołę itp.;
- 2) części samochodowe;
- 3) odpady niezidentyfikowane;
- 4) wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego;
- 5) odpady w opakowaniach ciekących;
- 6) styropian.

§ 16. Odpady zielone tj. trawa, liście ścińki gałęzi i żywopłotów przyjmowane są w workach foliowych.

§ 17. Ilość nieodpłatnie przyjmowanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych od właścicieli nieruchomości jest limitowana i wynosi 2 m³ na rok, za którą została uiszczona opłata w ciągu roku. Powyżej tej ilości właściciel nieruchomości zbiera ww. odpady w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, dostarczonych na jego wniosek przez przedsiębiorcę odbierającego. Podmiot ten ma obowiązek odebrać odpady za dodatkową opłatą, ustaloną odrębną umową.

§ 18. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie może być zdekompletowany.

§ 19. W przypadku dostarczenia odpadów wymienionych w § 14 w formie nieposegregowanej, dostarczający odpady zobowiązany jest do ich posortowania w PSZOK. W przypadku odmowy, pracownik obsługi punktu PSZOK może odmówić ich przyjęcia.

§ 20. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem i na własny koszt.

§ 21. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK dokonuje ich rozładunku i umieszczenia w poszczególnych kontenerach we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 22. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów zgromadzonych i przekazanych w sposób niezgodny z regulaminem.

§ 23. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 24. Nadzorujący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923).

§ 25. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;
- 2) zachowania wymogów BHP i ppoż.;
- 3) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

§ 26. Na terenie PSZOK zabrania się:

- 1) poruszania osób postronnych niezwiązanych z procedurą wyładunku odpadów;
- 2) wchodzenia do kontenerów;
- 3) używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu;
- 4) pozostawienia odpadów w miejscu do tego nieprzeznaczonym.

§ 27. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego odbioru odpadów w przypadku:

- 1) stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się w wykazie odpadów przyjmowanych;

- 2) stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach;
- 3) stwierdzenia niemożliwości identyfikacji odpadów.

§ 28. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:

- 1) niewłaściwym rozładunkiem odpadów;
- 2) uszkodzenie pojazdu dostawcy odpadów przez pojazd lub postępowanie innego dostawcy.

§ 29. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania PSZOK mogą być wnoszone na adres: Urząd Gminy Lutomiersk, Pl. Jana Pawła II 11, 95-083 Lutomiersk.

§ 30. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lutomiersk pod adresem <http://www.bip.lutomiersk.info>.

Przewodniczący Rady Gminy Lutomiersk

Tadeusz Rychlik

Załącznik do Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania
Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Lutomiersk

Formularz przyjęcia odpadów		Nr formularza
w dniu
Przekazujący odpady		
Imię i nazwisko właściciela nieruchomości		
Adres nieruchomości		
Rodzaj odpadów	Kody odpadów	Szacunkowa ilość odpadów
Odpady nie spełniające kryteriów przyjęcia do PSZOK		

Oświadczam, że mieszkam na terenie Gminy Lutomiersk i jestem objęty/a systemem gospodarki odpadami oraz wniosłem/am opłatę z tytułu zagospodarowania odpadów.

Podpis przyjmującego odpady

.....

Podpis osoby przekazującej odpady

.....