



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 6 marca 2017 r.

Poz. 1152

### UCHWAŁA NR XXXVII/222/17 RADY GMINY LUTOMIERSK

z dnia 13 lutego 2017 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Lutomiersk dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i 1948), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, poz. 1954, poz. 1985, poz. 2169; z 2017 r. poz. 60) Rada Gminy Lutomiersk uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Lutomiersk dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o organie prowadzącym należy przez to rozumieć osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne prowadzące niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Lutomiersk.

**§ 3. 1.** Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący składa do Wójta Gminy Lutomiersk w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli lub niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 1 i 3 - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego;
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego;
- 3) dane osoby reprezentującej organ prowadzący lub jej pełnomocnika;
- 4) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 5) planowaną liczbę uczniów w roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji, wraz z wyodrębnieniem:
  - a) uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lutomiersk,

- b) uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Lutomiersk,
  - c) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności,
  - d) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
  - e) uczniów biorących udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych;
- 6) nazwę banku prowadzącego obsługę niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego wraz z numerem rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 7) podpisy osób reprezentujących niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

5. Organ prowadzący zobowiązany jest do zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji oraz zmian prowadzenia bądź zaprzestania działalności.

6. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

#### § 4. 1. Dotacje z budżetu Gminy Lutomiersk przysługują:

- 1) niepublicznym przedszkolom, niebędącym przedszkolami specjalnymi, spełniającym wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, na każdego ucznia, w wysokości równej 100% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lutomiersk;
- 2) niepublicznym przedszkolom, niebędącym przedszkolami specjalnymi, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na każdego ucznia, w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lutomiersk;
- 3) niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, spełniającym wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na każdego ucznia, w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lutomiersk;
- 4) niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 90 ust. 2d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na każdego ucznia, w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lutomiersk;
- 5) niepublicznym przedszkolom i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, na każdego uczestnika tych zajęć, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lutomiersk;
- 6) niepublicznym przedszkolom i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71 b ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - niezależnie od dotacji, o których mowa w pkt 1-5 - na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lutomiersk.

2. Dotacje o których mowa w ust. 1 są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola niepublicznego lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej.

§ 5. 1. Organ prowadzący przekazuje do Urzędu Gminy Lutomiersk w terminie do 10. dnia każdego miesiąca informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 winna zawierać: imię i nazwisko ucznia, adres zamieszkania oraz datę zapisania dziecka do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego z podziałem na:

- a) liczbę uczniów spoza terenu Gminy Lutomiersk,
- b) liczbę uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności,
- c) liczbę uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
- d) liczbę uczniów biorących udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych.

3. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 6.** Dotacje przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wskazany we wniosku rachunek bankowy niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, z tym że część za miesiąc grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

**§ 7. 1.** Organ prowadzący sporządza i przekazuje do Wójta Gminy Lutomiersk pisemne roczne rozliczenie wykorzystanych dotacji, z uwzględnieniem faktycznej liczby uczniów w miesiącu otrzymania dotacji oraz przeznaczenia dotacji, w terminie do dnia 20 stycznia – za okres od 1 stycznia do 31 grudnia minionego roku.

2. Wzór rocznego rozliczenia wykorzystanych dotacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 8. 1.** Dotacje przyznane niepublicznym przedszkolom i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Lutomiersk podlegają kontroli pod względem prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, oraz zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanej w informacji o której mowa w § 5 ust. 1.

2. Wójt Gminy Lutomiersk informuje organ prowadzący o planowanej kontroli na 7 dni przed jej rozpoczęciem.

**§ 9. 1.** Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie przez Wójta Gminy Lutomiersk do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu na teren niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

**§ 10. 1.** Z przeprowadzonych czynności kontrolnych, sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

3. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 2 kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

4. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

5. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do organu prowadzącego kontrolowany podmiot.

6. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 11.** Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXI/99/15 Rady Gminy Lutomiersk z dnia 16 grudnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Lutomiersk dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2015 r. poz. 5709);

- 2) Uchwała Nr XXIII/112/16 Rady Gminy Lutomiersk z dnia 19 stycznia 2016 r. o zmianie uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Lutomiersk dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 386).

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lutomiersk.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lutomiersk

Tadeusz Rychlik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/222/17  
Rady Gminy Lutomiersk  
z dnia 13 lutego 2017 r.

.....dnia .....  
(miejscowość)  
.....  
(pieczęć placówki)

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY LUTOMIERSK  
NA ROK .....**

**1. Dane niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej formy wychowania  
przedszkolnego\*:**

Pełna nazwa:

.....

Adres:

.....

REGON: ..... NIP: .....

Nr telefonu: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Adres do korespondencji: .....

**2. Dane dotyczące organu prowadzącego niepubliczne przedszkole/niepubliczną inną  
formę wychowania przedszkolnego\*:**

Nazwa osoby prawnej/osoby fizycznej\*:

.....

Adres:

.....

REGON: ..... NIP: .....

Nr telefonu: .....

**3. Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, organ  
prowadzący niepubliczne przedszkole/niepubliczną inną formę wychowania  
przedszkolnego\* lub jej pełnomocnika:**

Nazwisko i imię:

.....

Pełniona funkcja:

.....

Nr telefonu: .....

**4. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie niepublicznego  
przedszkola/ niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego\* do ewidencji:**

.....

**5. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:**

Nazwa banku:

.....

Posiadacz rachunku bankowego (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

.....

Numer rachunku bankowego

.....

**6. Planowana liczba uczniów, w ..... roku:**

Dane o liczbie uczniów	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
Planowana liczba uczniów ogółem, w tym:		
- liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem niepełnosprawności:		
- liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lutomiersk:		
- liczba uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Lutomiersk:		
- liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:		
- liczba uczniów biorących udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych:		

**7. Zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o liczbie uczniów w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.**

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do udzielania informacji zawartych we wniosku)

.....  
(miejscowość i data)

**Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznanie dotacji.**

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVII/222/17  
Rady Gminy Lutomiersk  
z dnia 13 lutego 2017 r.

..... dnia .....  
(pieczęćka placówki) (miejscowość)

**INFORMACJA MIESIĘCZNA**  
**o liczbie uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej**  
**formy wychowania przedszkolnego\***

1. Pełna nazwa i adres niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego\*:

.....  
.....

2. Nazwa banku, numer rachunku bankowego właściwy do przekazywania należnej dotacji:

.....

3. Liczba uczniów ..... - według tabeli:

stan dzieci na pierwszy dzień .....  
(miesiąca) (roku)

Lp.	Nazwisko	Imię/imiona	Adres zamieszkania:			Grupa	Data zapisania dziecka do przedszkola
			Gmina	Miejscowość	Ulica		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

**1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych (z określeniem rodzaju niepełnosprawności):**

.....;

**2) w tym uczniowie spoza terenu Gminy Lutomiersk: .....** uczniów

w tym:

a) z Gminy ..... uczniów,

b) z Gminy ..... uczniów,

c) z Gminy ..... uczniów;

**3) w tym uczniowie** objęci wczesnym wspomaganie rozwoju: ..... uczniów;

**4) w tym uczniowie** biorący udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych: ..... uczniów.

4. Oświadczam, że wszystkie podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do udzielania informacji zawartych we wniosku)

.....  
(miejscowość i data)

**Termin składania informacji do 10 dnia każdego miesiąca**

\*niewłaściwe skreślić

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXVII/222/17  
Rady Gminy Lutomiersk  
z dnia 13 lutego 2017 r.

**ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANEJ DOTACJI  
OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY LUTOMIERSK  
ZA ..... ROK**

**Termin składania rozliczenia:**

**do 20 stycznia** roku następnego po udzieleniu dotacji - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

**1. Dane niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego\*:**

<u>Nazwa:</u>	<u>Adres:</u>
---------------	---------------

**2. Dane osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole/niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego\*:**

<u>Nazwa:</u>	<u>Adres:</u>
---------------	---------------

**3. Kwota dotacji otrzymanej łącznie w ..... roku**

..... zł
----------

**4. Zestawienie wydatków bieżących sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem:**

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji (w zł)
<b>1)</b>	<b>Wydatki bieżące poniesione na:</b>	
a)	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora przedszkola albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego,	
b)	sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;	

<b>2)</b>	<b>Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:</b>	
a)	książki i inne zbiory biblioteczne,	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu,	
c)	sprzęt sportowy i rekreacyjny,	
d)	meble,	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.	
<b>SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI</b>		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 - suma z poz. 4):

zł .....

**6. Oświadczenia osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....  
(miejscowość i data)

\* niewłaściwe skreślić