



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 8 marca 2017 r.

Poz. 1197

UCHWAŁA NR XXIX/306/2017 RADY MIEJSKIEJ W ŁASKU

z dnia 15 lutego 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Łask oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954 i 1985) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe zasady udzielania i rozliczania dotacji przyznawanych z budżetu Gminy Łask dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych w tym oddziałów przedszkolnych, niepublicznych przedszkoli i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Łask, a prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

2. Ustala się tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji przyznawanych z budżetu Gminy Łask dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych w tym oddziałów przedszkolnych, niepublicznych przedszkoli i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Łask, a prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

3. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2017 roku;
- 2) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78b ustawy o systemie oświaty;
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w ust. 1.

Rozdział 2

Ustalanie i przekazywanie dotacji

§ 2. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w § 3-5 dotację z budżetu Gminy Łask w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łask.

§ 3. Niepubliczne szkoły podstawowe o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Łask w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łask.

§ 4. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny z art. 90 ust. 2ea ustawy o systemie oświaty niebędąca szkołą podstawową specjalną otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego, z budżetu Gminy Łask dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział z przeznaczeniem na oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łask.

§ 5. Niepubliczne przedszkola, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Łask w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łask.

§ 6. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Łask w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łask.

§ 7. 1. Dotacji, o których mowa w § 2-6 udziela się na wniosek zawierający informację o planowanej liczbie uczniów osoby prowadzącej placówkę niepubliczną, złożony organowi właściwemu do udzielenia dotacji najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 1 określa wzór stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 8. Dotacja obliczana jest w poszczególnych miesiącach na każdego ucznia wskazanego w Informacji miesięcznej o faktycznej liczbie uczniów, składanej przez podmioty dotowane do 10 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji, także jeśli chodzi o dzieci uczęszczające do przedszkola, a będące mieszkańcami innych gmin, określa wzór stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

Rozdział 3

Rozliczanie dotacji

§ 9. 1. Osoba prowadząca niepubliczną placówkę oświatową, która otrzymuje dotacje z budżetu Gminy Łask, sporządza rozliczenie:

- 1) kwartalne - w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po danym kwartale;
- 2) roczne - w terminie do 15 stycznia roku następującego; w zakresie danych zgodnych z katalogiem wydatków określonych w art. 90 ust. 3d ustawy.

2. Rozliczenie dotacji, o której mowa w ust. 1 sporządza się odrębnie ze względu na rodzaj prowadzonej niepublicznej placówki oświatowej. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Rozliczenie dotacji przekazanej przez Gminę Łask dokonywane jest przez Burmistrza Łasku w terminie do 28 lutego roku następnego po roku przekazywania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

§ 10. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tą jednostkę powiadamia Burmistrza Łasku o zakończeniu działalności tej jednostki w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji (nie później jednak niż do dnia likwidacji dotowanej jednostki) przekazuje Burmistrzowi rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność, co określa wzór stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 11. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

Rozdział 4 **Kontrola wykorzystania dotacji**

§ 12. 1. Organowi udzielającemu dotacji przysługuje prawo kontroli, o których mowa w art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów z dokumentacją przebiegu nauczania;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

§ 13. 1. Kontrole, o których mowa w § 12 ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Łask upoważnieni przez Burmistrza Łasku, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

§ 14. Kontrolowany powinien zapewnić kontrolerowi:

- 1) swobodne poruszanie się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstęp do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) w przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Burmistrza Łasku;
- 3) wgląd do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobieranie kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony wynikających z przepisów odrębnych.

§ 15. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

5. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu.

6. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 16. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrza Łasku przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Łasku o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 17. Traci moc uchwała XIX/198/2016 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 20 kwietnia 2016 r. w sprawie trybu udzielania dotacji dla niepublicznych szkół, prowadzonych na terenie Gminy Łask, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2089) oraz XIX/199/2016 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 20 kwietnia 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Łask, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2090).

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łasku.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Łasku

Robert Bartosik

- w tym: dzieci 6-letnich i dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego								
liczba dzieci spoza Gminy Łask uwzględniona w poz. A								
C.SZKOŁA PODSTAWOWA								
- w tym uczniowie kl. I								
- w tym uczniowie kl. II								
- w tym uczniowie kl. III								
- w tym uczniowie kl. IV								
- w tym uczniowie kl. V								
- w tym uczniowie kl. VI								
- w tym uczniowie kl. VII***								
- w tym uczniowie kl. VIII****								
- w tym oddział przedszkolny								
liczba dzieci spoza Gminy Łask uwzględniona w poz. A								

*Dotyczy uczniów posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**Dotyczy prowadzenia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka zgodnie z opinią wydaną na podstawie z art. 71b ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

***Obowiązuje od roku szkolnego 2017/2018

****Obowiązuje od roku szkolnego 2018/2019

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

.....
(data i podpis osoby sporządzającej wniosek)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIX/306/2017
Rady Miejskiej w Łasku
z dnia 15 lutego 2017 r.

..... Łask, dnia

(pieczęć placówki oświatowej)

**Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów według stanu
na pierwszy dzień miesiąca 201.... roku**

1. Pełna nazwa i adres niepublicznej placówki oświatowej:

.....
.....
.....

2. Rachunek bankowy placówki (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem)

.....

Informacja o faktycznej liczbie dzieci

Wyszczególnienie			Faktyczna liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów niepełnosprawnych*	Rodzaje niepełnosprawności	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju**
A.PRZEDSZKOLE						
- w tym: dzieci 2,5 i 3 letnich						
- w tym: dzieci 4 - letnich						
- w tym: dzieci 5 - letnich						
- w tym: dzieci 6-letnich i dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego						
liczba dzieci spoza Gminy Łask uwzględniona w poz. A						
Informacja szczegółowa o faktycznej liczbie uczniów						
Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania•				
B. INNE FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO						
- w tym: dzieci 2,5 i 3 letnich						
- w tym: dzieci 4 - letnich						
- w tym: dzieci 5 - letnich						
- w tym: dzieci 6-letnich i dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego						
liczba dzieci spoza Gminy Łask uwzględniona w poz. A						
Informacja szczegółowa o faktycznej liczbie uczniów						
Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania•				
C.SZKOŁA PODSTAWOWA						
- w tym uczniowie kl. I						
- w tym uczniowie kl. II						
- w tym uczniowie kl. III						
- w tym uczniowie kl. IV						

- w tym uczniowie kl. V				
- w tym uczniowie kl. VI				
- w tym uczniowie kl. VII***				
- w tym uczniowie kl. VIII****				
- w tym oddział przedszkolny				
liczba dzieci spoza Gminy Łask uwzględniona w poz. A				

*Dotyczy uczniów posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**Dotyczy prowadzenia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka zgodnie z opinią wydaną na podstawie z art. 71b ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

***Obowiązuje od roku szkolnego 2017/2018

****Obowiązuje od roku szkolnego 2018/2019

Dotyczy kolumny **A. – Przedszkole** - Informacja o dzieciach z innych gmin

Lp.	Imię i nazwisko	Data ur. dziecka	Adres zamieszkania•	Gmina

Dotyczy kolumny **B. – Inne formy wychowania przedszkolnego** - Informacja o dzieciach z innych gmin

Lp.	Imię i nazwisko	Data ur. dziecka	Adres zamieszkania•	Gmina

Dotyczy kolumny **C. – Oddział przedszkolny** - Informacja o dzieciach z innych gmin

Lp.	Imię i nazwisko	Data ur. dziecka	Adres zamieszkania•	Gmina

•Pod pojęciem zamieszkania należy rozumieć, miejsce w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu

.....
(data i podpis osoby sporządzającej informację)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXIX/306/2017
Rady Miejskiej w Łasku
dnia 15 lutego 2017 r.

..... Łask, dnia

(pieczętka placówki oświatowej)

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI
za kwartał roku/półroczne roku/rok**

1. Dane niepublicznej placówki oświatowej:

Pełna nazwa placówki*:
.....

Adres placówki*:
.....

2. Dane osoby prowadzącej placówkę:

Nazwa osoby prowadzącej*:
.....

3. Kwota otrzymanej dotacji w okresie od 01.01 r. do

4. Kwota dotacji wykorzystanej zł.

5. Liczba wychowanków w poszczególnych miesiącach rozliczeniowych:

Miesiąc	Liczba uczniów	
	ogółem	uczniowie posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie
Styczeń		wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka zgodnie z opinią wydaną na podstawie z art. 71b ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
Luty		
.....		
Grudzień		

6. Liczba uczniów spoza Gminy Łask:

Miesiąc	Liczba uczniów		
	Ogółem	uczniowie posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie	wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka zgodnie z opinią wydaną na podstawie z art. 71b ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
Styczeń			
Luty			
.....			
Grudzień			

7. Zestawienie wydatków poniesionych na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
A	WYNAGRODZENIA, w tym:	
1.	wynagrodzenia dyrektora placówki	
2.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
3.	wynagrodzenia pracowników administracji i obsługi	
4.	składki na ubezpieczenie społeczne (opłacane przez pracodawcę)	
5.	składki na Fundusz Pracy	
6.	inne (jakie?)	
B	WYDATKI RZECZOWE (BIEŻĄCE), w tym:	
1.	czynsz / opłata za wynajem pomieszczeń	
2.	opłata za energię elektryczną	
3.	opłata za energię ciepłą	
4.	opłata za wodę	
5.	opłata za gaz	
6.	opłata za wywóz śmieci	
7.	zakup środków czystości	
8.	zakup art. administracyjno - biurowych	
9.	zakup materiałów i akcesoriów komputerowych	
10.	naprawa i konserwacja urządzeń i sprzętu	
11.	opłaty pocztowe	
12.	opłaty telekomunikacyjne	
13.	opłaty za Internet	
14.	inne (jakie?)	

C	ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH, w tym:	
1.	książki i inne zbiory biblioteczne	
2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu w placówce	
3.	sprzęt sportowy i rekreacyjny	
4.	meble	
5.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		

8. Kwota dotacji niewykorzystanej

.....
(data i podpis osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby prowadzącej)

*Zgodnie z ostatnim (aktualnym) wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

Uwagi urzędowe dot. rozliczenia udzielonej dotacji (wypełnia organ dotujący jednostkę)

.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)