



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 9 stycznia 2017 r.

Poz. 136

## **UCHWAŁA NR XXIX/168/16 RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 20 grudnia 2016 r.

### **w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 446, zm. poz. 1579.) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 250 z późn. zm.<sup>1)</sup>), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opocznie Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXII/134/16 Rady Gminy Poświętne z dnia 28 czerwca 2016 roku w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Poświętne” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3137).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Przemysław Skrzypek

---

<sup>1)</sup>Zm. poz. 1020 i 1250.

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/168/16  
Rady Gminy Poświętne  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne.

### **Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Odpady komunalne mogą być gromadzone w postaci zmieszanej lub zbierane w sposób selektywny.

2. Ustanawia się selektywne zbieranie i odbieranie następujących frakcji odpadów:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) opakowań wielomateriałowych;
- 5) szkła, w tym szkła bezbarwnego oraz szkła kolorowego;
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 7) zużytych baterii i akumulatorów;
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 10) zużytych opon;
- 11) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 12) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych.

§ 3. Właściciele nieruchomości lub ich części służących do użytku publicznego, za które uznaje się wydzielone części drogi publicznej służące dla ruchu pieszego położone bezpośrednio przy granicy nieruchomości obowiązani są do:

- 1) uprzątnięcia błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników;
- 2) złożenia uprzątniętego błota, śniegu i lodu oraz zebranych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 4. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się jedynie pod następującymi warunkami:

- 1) stosowania czystej wody lub substancji myjących ulegających biodegradacji oraz odprowadzenia powstających odpadów ciekłych do kanalizacji sanitarnej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe;
- 2) dokonywanie tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości.

§ 5. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami może odbywać się pod warunkiem, że:

- a) powstające wskutek tego odpady gromadzone będą w urządzeniach do tego przeznaczonych,

- b) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
- c) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz nie powoduje przedostawania się płynów samochodowych do środowiska.

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 6. 1.** Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
- 4) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m<sup>3</sup>;
- 5) pojemniki lub worki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zebranego o rozmiarach 60 l, 90 l, 120 l;
- 6) kosze uliczne o pojemności od 20 l, przy czym:
  - a) odległość między koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 200 m,
  - b) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w obrębie wiaty, a jeśli jej brak to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

2. Pojemniki oraz worki na odpady komunalne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w zakresie usuwania odpadów, w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

3. Pojemniki powinny być poddawane myciu i dezynfekcji w miarę potrzeby nie rzadziej niż raz na trzy miesiące oraz naprawie i konserwacji – nie rzadziej niż raz na rok.

4. Pojemnik uszkodzony powinien być niezwłocznie naprawiony lub wymieniony.

**§ 7. 1.** Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości zamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 5 osób – jeden pojemnik w rozmiarze 120 l;
- 2) od 6 do 9 osób – jeden pojemnik w rozmiarze 240 l;
- 3) powyżej 9 osób – jak w punkcie 2 oraz dodatkowo jeden pojemnik w rozmiarze 120 l na każde kolejne 4 osoby.

2. Dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w rozmiarze 120 l.

3. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w ust. 1 i 2.

**§ 8. 1.** Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) do 5 osób – po jednym pojemniku lub worku w rozmiarze 120 l na grupę odpadów według podziału frakcji;
- 2) od 6 do 9 osób – po dwa pojemniki lub worki w rozmiarze 120 l na grupę odpadów według podziału frakcji;
- 3) powyżej 9 osób – jak w punkcie 2 oraz dodatkowo jeden pojemnik lub worek w rozmiarze 120 l na odpowiednią frakcję na każde kolejne 4 osoby.

2. Dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych w ilości po jednym pojemniku lub worku w rozmiarze 120 l na grupę odpadów według podziału frakcji.

3. Dopuszcza się – przy zachowaniu minimalnej pojemności – stosowanie do zbierania segregowanych odpadów komunalnych innych pojemników lub worków, niż zostały określone w ust. 1 i 2.

**§ 9.** Dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, minimalna pojemność pojemników przeznaczona do zbierania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych powinna być dostosowana do rodzaju prowadzonej działalności i częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych biorąc pod uwagę następujące normy dostosowane do miesięcznego systemu odbioru:

- 1) dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu – 3 l na każde dziecko, ucznia (studenta) i pracownika;
- 2) dla obiektów użyteczności publicznej – 120 l na każdym 10 pracowników;
- 3) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 7) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników.

#### **Rozdział 4**

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 10.** 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku oraz z następującą częstotliwością:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – zbierać i gromadzić w pojemnikach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- szkło, w tym szkło bezbarwne oraz szkło kolorowe – zbierać i gromadzić w pojemnikach lub workach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – raz w miesiącu,
- papier i tektura – zbierać i gromadzić w pojemnikach lub workach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – raz w miesiącu,
- metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – zbierać i gromadzić w pojemnikach lub workach na terenie nieruchomości oraz przekazywać właściwemu przedsiębiorcy – raz w miesiącu,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – przekazywać przedsiębiorcy dwa razy do roku w terminach określonych harmonogramem w sposób taki sam, jak w przypadku pozostałych odpadów zbieranych i odbieranych selektywnie, oraz przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu,
- przeterminowane leki i chemikalia – dostarczać do odpowiednich pojemników ustawionych na terenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu,
- zużyte baterie i akumulatory – dostarczać do odpowiednich pojemników ustawionych na terenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu,
- odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone – w pierwszej kolejności dopuszcza się zagospodarowywanie we własnym zakresie w kompostownikach przydomowych lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów – odbiór odpadów raz w miesiącu,

- odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy, powstałe w wyniku prowadzenia robót remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości do 1 m<sup>3</sup> rocznie na jedną nieruchomość – odbiór raz w miesiącu.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska oraz części miejscowości Kozłowiec, ze względu na warunki lokalne związane z utrudnionym dojazdem do nieruchomości ustala się odrębny sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych dla następujących frakcji:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – należy gromadzić w zbiorczych i ogólnodostępnych kontenerach lub pojemnikach zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska, które będą odbierane w sposób sukcesywny tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez właścicieli nieruchomości, przy minimalnej częstotliwości raz w miesiącu;
- 2) szkło, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – należy gromadzić selektywnie w zbiorczych i ogólnodostępnych kontenerach lub pojemnikach zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska, które będą odbierane w sposób sukcesywny tak, aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez właścicieli nieruchomości, przy minimalnej częstotliwości raz w miesiącu;
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – będą odbierane bezpośrednio z miejsc lokalizacji zbiorczych i ogólnodostępnych kontenerów lub pojemników zlokalizowanych w miejscowościach Ponikła i Wólka Kuligowska dwa razy w roku w terminach określonych harmonogramem, a także będą odbierane w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – odbiór raz w miesiącu.

3. Do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów Komunalnych można bezpłatnie oraz z użyciem własnego środka transportu przekazywać odpady komunalne, o których mowa w § 2 pkt 6-12.

4. Opróżnianie koszy ulicznych zlokalizowanych przy drogach publicznych, w parkach i na przystankach komunikacyjnych następuje systematycznie, z częstotliwością nie dopuszczającą do przepełnienia się tych urządzeń do gromadzenia odpadów, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

**§ 11.** Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zgłoszenia właściciela nieruchomości do firmy uprawnionej do odbioru nieczystości ciekłych, koszt odbioru nieczystości ciekłych ponosi właściciel nieruchomości.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 13.** Powstające odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej.

**§ 14.** W celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, zmniejszenia ich objętości oraz racjonalizacji procesu selekcji zaleca się:

- opróżnianie opakowań z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku lub worku na odpady,
- redukcja objętości odpadów komunalnych przez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku lub worku na odpady.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zwierząt, a także przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- zachowanie środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością utrzymywanych zwierząt dla otoczenia,
- usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 16. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych niniejszym regulaminem.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jest zobowiązany spełnić wymogi sanitarno-weterynaryjne, sanitarno-epidemiologiczne, hodowlane, budowlane, ochrony środowiska i ochrony zwierząt, określone przepisami prawa, a w szczególności:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie, powstających w związku z hodowlą, odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, tak by nie powodowały zanieczyszczenia terenu, wód powierzchniowych i podziemnych oraz powietrza;
- 2) zapewnić odpowiednie pomieszczenia w budynkach oraz właściwe warunki bytowania i opieki zwierząt, zgodnie z normami dla danego gatunku, wieku i stanu fizjologicznego zwierząt;
- 3) nie dopuszczać do powstania wobec innych zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór oraz doprowadzających do powstania ognisk gryzoni i owadów.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na zwartych terenach zajętych pod budownictwo wielorodzinne i jednorodzinne, w zabudowie przemysłowej i usługowej, instytucji użyteczności publicznej, hoteli, ogrodach działkowych.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 17. 1. Na terenie nieruchomości, na których znajdują się budynki wielorodzinne, hotele, szkoły, przedszkola, placówki służby zdrowia, właściciele tych nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji.

2. Deratyzację przeprowadza się co najmniej raz w roku w miesiącu kwietniu lub październiku, a także w innych terminach, jeśli wystąpi taka potrzeba.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

§ 18. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne można zgłaszać do Urzędu Gminy Poświętne (ul. Akacjowa 4, 26-315 Poświętne) 44 7564034 oraz na adres poczty elektronicznej [poswietne@poswietne.pl](mailto:poswietne@poswietne.pl).