



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 21 marca 2017 r.

Poz. 1413

## **UCHWAŁA NR XXIX/154/17 RADY GMINY MOKRSKO**

z dnia 28 lutego 2017 r.

### **w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym w ramach realizacji przedsięwzięcia polegającego na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Mokrsko w 2017 roku**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i 1948), art. 403 ust. 2, w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672) oraz uchwały Nr IX/57/15 Rady Gminy Mokrsko z dnia 30 maja 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mokrsko na lata 2015-2020 uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin przyznawania pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym w ramach realizacji przedsięwzięcia polegającego na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Mokrsko w 2017 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mokrsko.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Stefaniak

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/154/17  
Rady Gminy Mokrsko  
z dnia 28 lutego 2017 r.

**Regulamin przyznawania pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym w ramach realizacji przedsięwzięcia polegającego na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Mokrsko w 2017 roku**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady przyznawania pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym w ramach realizacji przedsięwzięcia polegającego na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mokrsko, zalegających na posesjach odpadów zawierających azbest ujawnionych i zinwentaryzowanych podczas inwentaryzacji oraz odpadów zgłoszonych przez ich właścicieli, a powstałych do dnia 15 kwietnia 2017 roku w ramach zinwentaryzowanych zasobów na poszczególnych posesjach.

§ 2. 1. Źródłem finansowania zadania będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz środki własne z budżetu Gminy Mokrsko.

2. O sfinansowanie może ubiegać się osoba fizyczna lub prawna, która posiada tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Mokrsko.

§ 3. 1. Sfinansowaniu podlegać będzie demontaż, transport, usunięcie i unieszkodliwienie jedynie odpadów pochodzących z konkretnej posesji i uznanych jako własność wnioskodawcy. W stosunku do zgłoszonych ilości przeprowadzona zostanie weryfikacja ilości wraz z kwalifikacją do ich usunięcia. Ilość ta zostanie ustalona na podstawie łącznej ilości wyrobów zawierających azbest zinwentaryzowanych na danej posesji.

2. Ustala się, że odpady nie pochodzące z zasobów danej posesji, nie będą usuwane.

**Rozdział 2**  
**Zasady finansowania zadania**

§ 4. 1. Sfinansowaniem w roku 2017 objęte będą następujące czynności:

- 1) demontaż wyrobów zawierających azbest;
- 2) przygotowanie do transportu;
- 3) załadunek i transport wyrobów zawierających azbest;
- 4) rozładunek i przekazanie do unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Sfinansowanie nie obejmuje:

- 1) kosztów związanych z zakupem i montażem nowego pokrycia dachowego;
- 2) kosztów demontażu powierzchni z innych materiałów niż zawierające azbest, elementów towarzyszących rozbiórce, kosztów zabezpieczenia konstrukcji przed warunkami atmosferycznymi.

§ 5. 1. Warunkiem sfinansowania zadania jest złożenie przez wnioskodawcę wniosku.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kserokopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, z której pochodzą wyroby zawierające azbest bądź zgodę właściciela na realizację zadania;
- 2) kserokopię zgłoszenia prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest lub pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku, gdy w wyniku rozbiórki lub przebudowy elementów budowlanych zawierających azbest nastąpi zmiana elementów konstrukcyjnych obiektu lub inna zmiana wymagająca pozwolenia na budowę;

3) kserokopię oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego azbest, że prace demontażu wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych. Dopuszcza się złożenie oświadczenia przez właściciela nieruchomości o prawidłowym wykonaniu zadania przez firmę świadczącą usługę demontażu pokrycia dachowego (dotyczy osób składających wnioski o odbiór i utylizację).

3. Wnioski należy składać:

1) osobiście w Urzędzie Gminy Mokrsko, 98-345 Mokrsko, Mokrsko 231, pokój nr 1;

2) za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Gminy Mokrsko, Mokrsko 231, 98-345 Mokrsko.

4. Wniosek należy złożyć w terminie do 15 kwietnia 2017 roku. Wniosek powinien odzwierciedlać stan na dzień złożenia. Decyduje data wpływu wniosku. Wniosek niekompletny i złożony po terminie nie będzie rozpatrywany.

5. Wniosek powinien zostać właściwie wypełniony i zawierać niezbędne informacje pozwalające na jego rozpatrzenie.

6. Jeżeli środki finansowe będą niewystarczające dla wszystkich to decyduje kolejność wpływu wniosków.

7. Z osobą zakwalifikowaną do finansowania Wójt Gminy Mokrsko podpisze umowę.

8. Po wykonaniu zadania wnioskodawca otrzyma od firmy realizującej zadanie kartę przekazania odpadu poświadczoną przez składowisko odpadów zawierających azbest.

§ 6. Z dofinansowania nie skorzystają osoby, które we własnym zakresie usunęły odpady azbestowe pomimo posiadania wszystkich odpowiednich dokumentów.

§ 7. Wykonawcą zadania obejmującego usuwanie i unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie całej gminy będzie podmiot wybrany zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), a przypadku gdy nie będzie ona miała zastosowania, wybór wykonawcy zadania zostanie dokonany z zastosowaniem zasad uczciwej konkurencji i przejrzystości.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb przyznawania pomocy finansowej jako pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i rybołówstwie**

§ 8. 1. Warunkiem udzielenia pomocy finansowej jako pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest:

1) spełnienie przez Wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności w:

a) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 1),

b) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L 352, z 24.12.2013 r., str. 9),

c) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190, z 28.06.2014 r., str. 45);

2) przedłożenie przez Wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w:

a) art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30.04.2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.),

b) rozporządzeniu Rady Ministrów z 29.03.2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr. 53, poz. 311, z późn. zm.),

c) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11.06.2010 r. w sprawie informacji składach przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810, z późn. zm.).

#### **Rozdział 4** **Postanowienia końcowe**

**§ 9.** Zastrzega się możliwość odstąpienia od wykonania zadania z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na rzecz Wnioskodawców w przypadku, gdy Gmina Mokrsko nie otrzyma dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

**§ 10.** Zapewnia się jawność postępowania o udzielenie i rozliczenie pomocy finansowej poprzez:

- 1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mokrsko:
  - a) ogłoszenia o naborze wniosków,
  - b) informacji o nierozpatrzeniu wniosków w przypadku nie otrzymania środków zewnętrznych przez Gminę;
- 2) zapewnienie wglądu do dokumentacji zgromadzonej w Urzędzie Gminy Mokrsko związanej z przebiegiem postępowania o udzielenie pomocy finansowej i sposobem jej rozliczenia z wyłączeniem informacji chronionych przepisami prawa.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Stefaniak