



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 22 marca 2017 r.

Poz. 1449

UCHWAŁA NR XXXIII/244/2017 RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE

z dnia 1 marca 2017 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie Gminy Rzgów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, zm. z 2016 r. poz. 1579, poz. 1948) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j.: Dz. U. 2014 r. poz. 1446, zm. z 2015 r. poz. 397, poz. 774, poz. 1505, z 2016 r. poz. 1330, 2016 r. poz. 1887, poz. 1948) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie Gminy Rzgów.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Rzgów mogą być udzielane dotacje na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Rzgów.

2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;

- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3. 1. O dotację mogą się ubiegać osoby fizyczne i jednostki organizacyjne posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego z uwzględnieniem zapisu zawartego § 2 ust. 1.

2. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, dotacja w takim przypadku stanowi pomoc *de minimis*, której udzielanie następuje zgodnie z Rozporządzeniem KE (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.).

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Gminy Rzgów na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru może być udzielona w wysokości do 70% nakładów koniecznych na te prace lub roboty. Pozostały procent nakładów powinien pochodzić ze środków własnych lub z innych źródeł.

2. Kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Rzgów wraz z kwotami przyznanych na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) nazwę zadania;
- 2) dane o zabytku zgodne z informacjami zawartymi w rejestrze zabytków;
- 3) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres podmiotu będącego wnioskodawcą;
- 4) aktualny numer rachunku bankowego;
- 5) informacje o tytule prawnym do zabytku;
- 6) informację o pozwoleniach właściwych służb konserwatorskich na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku i pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeśli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia;
- 7) zakres rzeczowy i przewidywane koszty realizacji prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, które mają być objęte dotacją;
- 8) termin realizacji;
- 9) przewidywane źródła finansowania oraz wnioskowaną kwotę dotacji;
- 10) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku;

- 3) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót, ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 4) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

3. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien załączyć informacje o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku, sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808).

4. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji składają wniosek do Burmistrza Rzgowa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym dotacja ma być udzielona.

5. W przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności wynikających ze stanu zachowania zabytku lub zagrożenia katastrofą budowlaną, dopuszcza się możliwość składania wniosku o udzielenie dotacji w terminie innym niż określony w ust. 4.

6. Termin, o którym mowa w ust. 4 nie ma zastosowania do roku budżetowego 2017, w którym dotacja może być udzielona na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, które zostaną przeprowadzone przez wnioskodawcę w roku złożenia wniosku.

7. Wzór wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Rzgów stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Burmistrz Rzgowa wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, który nie został uzupełniony w terminie 30 dni od daty dostarczenia wezwania, pozostawia się bez rozpoznania.

9. Wniosek o udzielenie dotacji podlega rozpatrzeniu przez Burmistrza Rzgowa pod względem możliwości finansowych Gminy i zasadności wykonania wnioskowanych prac lub robót.

10. Złożenie wniosku o dotację, o którym mowa w ust. 1 nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

11. Zakres prac objętych dotacją oraz jej wysokość są ustalane odrębnie dla każdego wniosku.

§ 6. Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Rada Miejska w Rzgowie w drodze uchwały, w której określa się:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku;
- 2) nazwę zabytku;
- 3) nazwę zadania;
- 4) wyszczególnienie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, na których wykonanie przyznano dotację;
- 5) kwotę przyznanej dotacji.

§ 7. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzgowa.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XIV/75/2007 Rady Miejskiej w Rzgowie z dnia 30 października 2007 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Rzgowie

Jan Michalak

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII/244/2017
Rady Miejskiej w Rzgowie
z dnia 1 marca 2017 r.

Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Rzgów

Nazwa zadania:.....

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU:

1. Nazwa zabytku:

.....
.....
.....

2. Nr w rejestrze zabytków:

.....
.....

3. Data wpisu:

.....
.....

4. Dokładny adres położenia lub przechowywania zabytku:

.....
.....

B. WNIOSKODAWCA:

1. Imię i nazwisko/Pełna nazwa

.....
.....

2. Adres zamieszkania/siedziby

.....
.....

3. NIP

.....
.....

4. REGON

.....
.....

5. Forma prawna

.....
.....

6. Nazwa i numer rejestru

.....
.....

7. Data wpisu do rejestru/ewidencji

.....
.....

.....

C. TERMIN REALIZACJI

1. Planowany termin rozpoczęcia:

.....

2. Planowany termin zakończenia:

.....

D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT	KWOTA	UDZIAŁ W CAŁOŚCI KOSZTÓW
Ogółem		100,00%
Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca z budżetu Gminy Rzgów		
Udział środków własnych		
Udział środków z innych źródeł		

III. INFORMACJA O ŚRODKACH PUBLICZNYCH PRYZNANYCH Z INNYCH ŹRÓDEŁ NA TE SAME PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBÓTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU ORAZ INFORMACJA O WYSTĄPIENIU O TAKIE ŚRODKI DO INNYCH ORGANÓW

.....

IV. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku;
- 3) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót, ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 4) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego;
- 6) informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku sporządzoną w zakresie i na zasadach określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1808) – dotyczy tylko przedsiębiorców.

V. PODPISY

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć wnioskodawcy)