



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 29 marca 2017 r.

Poz. 1558

### UCHWAŁA NR XXX/174/2017 RADY GMINY BRZEŹNIO

z dnia 22 marca 2017 r.

#### **w sprawie określenia kryteriów stosowanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Brzeźnio**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i 1948) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się kryteria brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego prowadzonego w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Brzeźnio zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały oraz kryteria brane pod uwagę w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego prowadzonego w oddziałach przedszkolnych oraz punktach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Brzeźnio zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Dla kryteriów, o których mowa w ust. 1 określa się liczbę punktów oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeźnio.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Sobczak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX/174/2017  
Rady Gminy Brzeźnio  
z dnia 22 marca 2017 r.

**WYKAZ KRYTERIÓW STOSOWANYCH NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA  
REKRUTACYJNEGO W PRZEDSZKOLU, DLA KTÓREGO ORGANEM PROWADZĄCYM JEST  
GMINA BRZEŹNIO**

Lp.	Wykaz kryteriów	Liczba punktów	Dokumenty
1.	Dziecko sześciolatnie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym zamieszkałe na terenie obwodu szkoły, w którym znajduje się przedszkole	50	Deklaracja rodzica/prawnego opiekuna
2.	Dziecko, którego obydwój rodzice/ prawni opiekunowie pracują, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, pobierają naukę w systemie dziennym	20	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, z uczelni o nauce, wypis z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub nakaz/decyzja w sprawie podatku rolnego
3	Dziecko, którego jedno z rodziców/ prawnych opiekunów pracuje, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, pobiera naukę w systemie dziennym	10	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, z uczelni o nauce, wypis z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub nakaz/decyzja w sprawie podatku rolnego
4	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuować wychowanie przedszkolne w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	5	Potwierdza dyrektor na podstawie posiadanej dokumentacji
5	Deklarowany pobyt dziecka powyżej 5 godzin dziennie	5	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXX/174/2017  
Rady Gminy Brzeźnio  
z dnia 22 marca 2017 r.

**WYKAZ KRYTERIÓW STOSOWANYCH NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA  
REKRUTACYJNEGO W ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH, PUNKTACH PRZEDSZKOLNYCH  
W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST  
GMINA BRZEŹNIO**

<b>Lp.</b>	<b>Wykaz kryteriów</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Dokumenty</b>
1	Dziecko, którego obydwój rodzice, prawni opiekunowie pracują, prowadzą działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne lub pobierają naukę w systemie dziennym	10	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, z uczelni o nauce, wypis z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub nakaz/ decyzja w sprawie podatku rolnego
2	Dziecko, którego jedno z rodziców/prawnych opiekunów pracuje, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, pobiera naukę w systemie dziennym	5	Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, z uczelni o nauce, wypis z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub nakaz/decyzja w sprawie podatku rolnego
3	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuować wychowanie przedszkolne w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	3	Potwierdza dyrektor na podstawie posiadanej dokumentacji