



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 30 marca 2017 r.

Poz. 1610

UCHWAŁA NR XXXI/47/2017 RADY MIEJSKIEJ W KOLUSZKACH

z dnia 27 marca 2017 r.

w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 5, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 54 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 roku poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 i 9, art. 403 ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U. z 2017 roku poz. 519) oraz art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1808, poz. 1948) Rada Miejska w Koluszkach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki” w brzmieniu określonym w załącznikach nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XL/50/2014 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 24 lutego 2014 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki” oraz trybu postępowania w sprawie rozdzielania i sposobu rozliczania dotacji.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koluszek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą do dnia 31.12.2020 r.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Koluszkach

Mirosław Supera

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/47/2017
Rady Miejskiej w Koluszkach
z dnia 27 marca 2017 r.

Zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki”, kryteria wyboru inwestycji, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposób rozliczania dotacji.

§ 2. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) wyrobach zawierających azbest - rozumie się przez to odpady o kodach 17 06 01 - materiały izolacyjne zawierające azbest, 17 06 05 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów), powstałe przy realizacji inwestycji polegającej na likwidacji lub wymianie elementów pokryć dachowych lub elewacji budynków mieszkalnych i gospodarczych związanych z potrzebami bytowymi typu garaże, komórki, szopy, wiaty i tym podobne;
- 2) przedsięwzięciu - rozumie się przez to wykonanie prac określonych w punkcie 1);
- 3) Wnioskodawcy - rozumie się podmioty, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku poz. 519, z późniejszymi zmianami), tj.:
 - a) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - osoby fizyczne,
 - wspólnoty mieszkaniowe,
 - osoby prawne,
 - przedsiębiorców,
 - b) jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi;
- 4) Wykonawcy - rozumie się podmiot, posiadający zezwolenie na prowadzenie prac z wyrobami opisanymi w punkcie 1, z którym Gmina Koluszki, po przeprowadzeniu procedury wyboru zgodnej z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku poz. 2164, ze zmianami), zawrze umowę na realizację przedsięwzięcia.

Rozdział 2 Osoby uprawnione do korzystania z dofinansowania w formie dotacji celowej

§ 3. Do korzystania z dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty, o których mowa w § 2 pkt 3 niniejszych zasad, posiadające nieruchomości położone na terenie Gminy Koluszki.

Rozdział 3 Zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji

§ 4. 1. Przedmiotem dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, mogą być wyłącznie koszty wynikające z rozdziału III, § 9, pkt 10 „Katalogu kwalifikacji kosztów dla zadań dofinansowanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, tj.:

- 1) demontaż;
- 2) przygotowanie do transportu;
- 3) transport;
- 4) unieszkodliwianie przez składowanie lub poprzez dopuszczalne metody przetwarzania.

2. Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, nie obejmuje kosztów związanych z:

- 1) zakupem i montażem nowych wyrobów w miejscu zdemontowanych;
- 2) pozostałych prac związanych z wykonaniem prac, których nie można uznać za kwalifikowane, w tym kosztów związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i dokumentacji technicznych.

3. Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, udzielana będzie na pisemny wniosek osób spełniających kryteria opisane w § 3, na podstawie złożonego w Urzędzie Miejskim w Koluszkach w terminie do 15 maja każdego roku formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 2 wraz z deklaracją stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku o udzielenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 3, należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub oświadczenie o jego braku. W przypadku nieruchomości, do których tytuł prawny przysługuje więcej niż jednej osobie konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie osoby lub załączenie pełnomocnictwa udzielonego Wnioskodawcy przez te osoby, a w przypadku osób prawnych i przedsiębiorców inny dokument, który będzie wykazywał prawidłową reprezentację.

5. W przypadku wspólnoty mieszkaniowej przesłanka posiadania tytułu prawnego do nieruchomości jest spełniona poprzez posiadanie tytułu własności przez każdego z członków wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości.

6. Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie dofinansowywanych działań polegających na likwidacji wyrobów zawierających azbest przez wskazanego przez Urząd Miejski w Koluszkach Wykonawcę.

§ 5. 1. Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, będzie przyznawana do wyczerpania środków pochodzących z dotacji przyznanej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w danym roku budżetowym.

2. Dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, przyznawana będzie w procentowej wysokości, całkowitego kosztu przedsięwzięcia, zgodnie z obowiązującymi w danym roku budżetowym zasadami udzielania pomocy finansowej ze środków WFOŚiGW w Łodzi.

§ 6. 1. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich złożenia w Urzędzie Miejskim w Koluszkach.

2. Wnioski nierozpatrzone pozytywnie w danym roku, z powodu wyczerpania limitu środków, o których mowa w § 5 ust. 1 będą rozpatrywane w pierwszej kolejności przy ponownym ogłoszeniu naboru.

§ 7. 1. Kryteria, jakie winna spełniać inwestycja, żeby uzyskać finansowanie lub dofinansowanie to:

- 1) realizacja przedsięwzięcia będzie miała znaczenie dla zaspokajania potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczyni się do ochrony środowiska lokalnego;
- 2) inwestycja spełnia określone w przepisach prawa wymagania dotyczące realizacji przedsięwzięcia;
- 3) inwestycja jest możliwa do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego;
- 4) zapewnione jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa postępowanie z wytworzonym odpadem;
- 5) inwestycja jest formalnie przygotowana do realizacji, tj. Wnioskodawca dysponuje: „Oceną stanu i bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, sporządzoną wg załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 roku zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - dla wyrobów przed demontażem;
- 6) stopień zaawansowania prowadzonych robót budowlanych związanych z zakresem wykonywanych prac wg następującej kolejności:
 - a) informacja o zdemontowanych wyrobach zawierających azbest przygotowanych do zabrania,
 - b) deklaracja gotowości do przeprowadzenia prac w bieżącym roku;
- 7) stopień zużycia wyrobów zawierających azbest wg. zasad określonych w „Ocenie stanu i bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”.

2. W przypadku niewypełnienia przez Wnioskodawcę, któregokolwiek z warunków niniejszych zasad Gmina Koluszki może odmówić udzielenia dotacji celowej.

§ 8. 1. W przypadku, gdy budynek, z którego zdejmowany będzie azbest jest związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, pomoc uzyskana z tego programu będzie udzielona zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w ust. 1, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.), w tym formularza stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).

§ 9. 1. W przypadku, gdy budynek, z którego zdejmowany będzie azbest jest związany z przedsiębiorstwem sektora produkcji rolnej, pomoc uzyskana z tego programu będzie udzielona zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 poz. 9 z 24 grudnia 2013 r.).

2. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w ust. 1, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. u. z 2016 r. poz. 1808) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanej przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr. 121, poz. 810).

3. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w ust. 1, Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

Rozdział 4

Tryb postępowania po złożeniu wniosku

§ 10. 1. Wnioski podlegają wstępnej ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez upoważnionych przez Burmistrza Koluszek pracowników Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

2. Wnioskodawca na żądanie Urzędu Miejskiego w Koluszkach, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego przedsięwzięcia.

3. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji podejmuje Burmistrz Koluszek i podpisuje z Wnioskodawcą umowę, w której określona zostanie maksymalna wysokość dofinansowania.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3, określi w szczególności:

- 1) zakres rzeczowy przedsięwzięcia;
- 2) termin nie dłuższy niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego;
- 3) wysokość dotacji, sposób i termin jej rozliczenia.

5. Burmistrz Koluszek zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji oraz terminie podpisania umowy, o której mowa w ust. 3 telefonicznie, drogą pocztową lub elektroniczną.

6. Niepodpisanie umowy, o której mowa w ust. 3 w terminie 14 dni od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5 z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, skutkuje odmową przyznania dotacji.

§ 11. 1. Gmina Koluszki informuje Wykonawcę o możliwości ustalenia z Wnioskodawcą terminu rozpoczęcia i zakończenia prac.

2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 Wnioskodawca wraz z Wykonawcą przekazuje pisemnie do Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

Rozdział 5

Sposób rozliczania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji

§ 12. 1. Podmiot, z którym zawarto umowę o udzieleniu dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Koluszek rozliczenia przedsięwzięcia pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 winno zawierać:

- 1) sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia;
- 2) oryginał protokołu z zakończenia robót, podpisany przez Wnioskodawcę i Wykonawcę;
- 3) kolorową dokumentację zdjęciową miejsca, z którego usunięto wyroby zawierające azbest;
- 4) dokument potwierdzający przekazanie wyrobów zawierających azbest do unieszkodliwienia przez składowanie lub poprzez dopuszczalne metody przetwarzania;
- 5) faktury dotyczące kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

3. Rozliczenie dotacji celowej nastąpi po przedstawieniu przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 wymaganych w postanowieniach umowy, o której mowa w ust. 3 oraz przeprowadzeniu oględzin miejsca gdzie realizowano przedsięwzięcie (kontroli wykonanego przedsięwzięcia) przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

4. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 punkt 2, musi nastąpić nie później niż do dnia 30 listopada roku, w którym ma zostać dokonane rozliczenie dotacji celowej.

5. Rozliczenie zrealizowanego przedsięwzięcia winno nastąpić w terminie 30 dni od daty zakończenia, jednak nie później niż do dnia 30 grudnia roku, w którym zostało zrealizowane przedsięwzięcie.

§ 13. Udzielona z budżetu Gminy Koluszki dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, podlega zwrotowi do budżetu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku poz. 1870 z późniejszymi zmianami) w przypadkach gdy:

- 1) została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

Rozdział 6

Tryb kontroli wykonanego przedsięwzięcia

§ 14. 1. W celu rozliczenia dotacji celowej udzielonej na finansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięcia Gmina Koluszki zastrzega prawo do kontroli faktycznego wykonania inwestycji.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia,
- b) prawidłowość wykorzystania dotacji celowej zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 4 ust. 1.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Koluszek pracownicy Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach podpisany przez pracowników, o których mowa w ust. 3 oraz Wnioskodawcę.

5. Protokół kontroli powinien zawierać:

- a) datę i miejsce sporządzenia,
- b) informację, czego dotyczy dotacja celowa,
- c) imię i nazwisko (nazwę) podmiotu kontrolowanego,

- d) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- e) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- f) wnioski pokontrolne,
- g) dane o liczbie egzemplarzy protokołów,
- h) podpisy podmiotu kontrolowanego i osób przeprowadzających kontrolę.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXI/47/2017
Rady Miejskiej w Koluszkach
z dnia 27 marca 2017 r.

Potwierdzenie przyjęcia wniosku

Koluszki, dnia _____

Burmistrz Koluszek

ul. 11 Listopada 65

95-040 Koluszki

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA FINANSOWANIE LUB DOFINANSOWANIE
REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA POLEGAJĄCEGO NA LIKWIDACJI WYROBÓW
ZAWIERAJĄCYCH AZBEST NA TERENIE GMINY KOLUSZKI**

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko/Nazwa: _____

Pesel: _____

Nr dowodu osobistego: _____

Miejscowość: _____

Ulica: _____

Nr domu: _____ Nr lokalu: _____

Kod pocztowy: _____

Nr konta bankowego wnioskodawcy: _____

2. Adres nieruchomości/ obiektu, którego dotyczy usunięcie wyrobów zawierających azbest:

Miejscowość: _____

Ulica: _____

Nr domu: _____ Nr lokalu: _____

Kod pocztowy: _____

3. Rodzaj obiektu (należy zaznaczyć odpowiednie pole):

budynek mieszkalny budynek gospodarczy garaż

inny (jaki?) _____

4. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest: _____ m²

5. Tytuł prawny do nieruchomości lub oświadczenie o jego braku:

(np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, współużytkowanie wieczyste, w przypadku wspólnoty mieszkaniowej przesłanka posiadania tytułu własności jest spełniona poprzez posiadanie tytułu własności przez każdego członka wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości).

Jeżeli posiadacz nieruchomości nie jest właścicielem nieruchomości należy uzyskać zgodę wszystkich właścicieli nieruchomości. W tym przypadku należy wypełnić tabelę znajdującą się na odwrocie wniosku.

W przypadku nieruchomości, do których tytuł prawny przysługuje więcej niż jednej osobie, konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie osoby lub załączenie pełnomocnictwa udzielonego Wnioskodawcy przez te osoby lub inny dokument, który będzie wykazywał prawidłową reprezentację Wnioskodawcy.

6. Do niniejszego wniosku należy załączyć:

- a. dokumentację fotograficzną nieruchomości, z której będą usuwane wyroby zawierające azbest (dokumentacja może być załączona na nośniku elektronicznym). Fotografie należy wykonać w kolorze,
- b. dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub oświadczenie o jego braku,
- c. w przypadku wspólnoty mieszkaniowej dokument stanowiący o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości przez każdego członka wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości,
- d. deklarację, o której mowa w § 4 ust. 3 według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały,
- e. dokumenty i informacje, o których mowa odpowiednio w § 8 ust. 2 oraz § 9 ust. 2,
- f. oświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie, o którym mowa w §9 ust. 3

7. Wykaz osób będących współwłaścicielami nieruchomości oraz ich zgoda na prowadzenie działań dotyczących likwidacji wyrobów budowlanych zawierających azbest.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Nr dowodu osobistego	Podpis współwłaściciela
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Wyrażam zgodę na wykonanie prac objętych dofinansowaniem przez wskazany przez Urząd Miejski w Kolużkach podmiot gospodarczy zgodnie z zasadami udzielania dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz trybu postępowania w sprawie rozdzielania i sposobu rozliczania dotacji.

data i podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXI/47/2017
Rady Miejskiej w Koluszkach
z dnia 27 marca 2017 r.

Koluszki, dnia _____.

(Imię i nazwisko/Nazwa)

(Adres do korespondencji)

(Nr telefonu)

Urząd Miejski w Koluszkach
ul. 11 Listopada 65
95 – 040 Koluszki

DEKLARACJA

(należy złożyć do 15 maja)

Niniejszym deklaruję swój udział w akcji usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Koluszki.

Zgłaszam, że na terenie działki o nr ewidencyjnym _____ obręb _____ położonej przy ulicy _____ nr _____ w _____ znajdują się:

1. zdemontowane wyroby zawierające azbest (eternit - płyty azbestowo-cementowe: łaskie/faliste*) w ilości _____ m²,

2. wyroby zawierające azbest, które należy zdemontować do 30 października _____ roku w ilościach niżej wymienionych:

a) płyty azbestowo-cementowe:

– płaskie _____ m²,

– faliste _____ m²,

b) inne wyroby zawierające azbest _____ m² (lub kg).

Deklaruję gotowość do rozpoczęcia prac demontażowych (lub przekazania zdjętych i magazynowanych na działce jw.) wyrobów zawierających azbest wyszczególnionych jw.

– w ilości łącznej _____ m²,

w terminie od _____ roku.

Oświadczam, że:

a) jestem właścicielem*/współwłaścicielem*/dzierżawcą*/najemcą*/użytkownikiem wieczystym*/inny podmiot (jaki) _____ nieruchomości wskazanej w niniejszej deklaracji,

posiadam*/nie posiadam* aktualną umowę na odbiór odpadów komunalnych, z firmą

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXI/47/2017
Rady Miejskiej w Koluszkach
z dnia 27 marca 2017 r.

**Oświadczenie
o pomocy de minimis w rolnictwie**

Ja, niżej podpisany/-a prowadzący/-a działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi oświadczam, że jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie.

Łączna kwota otrzymanej przeze mnie pomocy w okresie ostatnich trzech lat podatkowych wyniosła łącznie EUR i zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 poz. 9 z 24 grudnia 2013 r.) nie przekracza 15.000 EUR.

Oświadczam ponadto, że zobowiązuję się podpisać umowę w sprawie przyznania pomocy de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia, o którym mowa powyżej.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis wnioskodawcy)