



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 31 marca 2017 r.

Poz. 1651

### UCHWAŁA NR XX/188/2017 RADY GMINY RUSIEC

z dnia 10 marca 2017 r.

#### **w sprawie zasad korzystania i ustalenia opłat za wynajem i dzierżawę pomieszczeń szkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rusiec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 573 i 960) Rada Gminy Rusiec uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Do wynajmowania, wydzierżawiania lub użyczenia pomieszczeń szkolnych upoważniony jest Dyrektor szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Rusiec, na podstawie i w granicach udzielonego przez Wójta Gminy Rusiec pełnomocnictwa.

2. Korzystanie z pomieszczeń szkolnych odbywa się w oparciu o zawartą umowę pisemną Dyrektora szkoły z najemcą, dzierżawcą lub biorącym w użyczenie.

3. Dyrektor szkoły ma obowiązek w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy wynajmu lub wydzierżawienia zawiadomić organ prowadzący o jej zawarciu.

4. Umowy zawiera się na okres oznaczony nie dłuższy niż 3 lata.

5. W przypadku zawierania umowy użyczenia Dyrektor szkoły musi uzyskać zgodę organu prowadzącego.

§ 2. 1. Umowa najmu lub dzierżawy powinna zawierać:

- 1) dokładne określenie osoby (prawnej lub fizycznej) najemcy lub dzierżawcy, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą wraz z podaniem numeru NIP i podstawy działalności, a w przypadku podmiotów wpisanych do KRS z podaniem nr wpisu;
- 2) dokładne określenie sposobu korzystania z przedmiotu umowy;
- 3) dokładne określenie pomieszczenia oddawanego do korzystania;
- 4) dokładne określenie praw i obowiązków stron, dni i godzin korzystania z pomieszczeń, okresu trwania umowy oraz zasad jej rozwiązania;
- 5) określenie opłaty w wysokości brutto i terminu jej uregulowania;
- 6) zapis o zakazie użyczenia, podnajmowania lub oddawania w użytkowanie osobom trzecim bez zgody dyrektora szkoły;
- 7) zobowiązanie do informowania i uzyskania akceptacji dyrektora szkoły o wszelkich zmianach charakteru prowadzonej działalności w pomieszczeniach będących przedmiotem umowy, pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym;

- 8) zobowiązanie korzystającego do utrzymania w należyтым stanie sanitarnym i technicznym użytkowanych pomieszczeń;
- 9) pouczenie o odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek niewłaściwego korzystania z pomieszczeń.

2. Umowa użyczenia musi zawierać informację, o których mowa w ustępie 1 pkt 1-4 i 6-9.

**§ 3. 1.** Ustala się następujące stawki za każdą rozpoczętą godzinę najmu lub dzierżawy pomieszczeń szkolnych:

- 1) sale dydaktyczne dla najemców i dzierżawców nie będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Rusiec - 25 zł brutto za 1 godzinę (60 minut);
- 2) pracownie informatyczne dla najemców i dzierżawców nie będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Rusiec - 50 zł brutto za 1 godzinę (60 minut);
- 3) sala językowa służąca do przeprowadzenia zajęć z zakresu nauki języka obcego (słuchawki + sprzęt komputerowy dla każdego ucznia) dla najemców i dzierżawców nie będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Rusiec - 50 zł brutto za 1 godzinę (60 minut);
- 4) sala gimnastyczna dla najemców i dzierżawców nie będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Rusiec - 50 zł brutto za 1 godzinę (60 minut);
- 5) pomieszczenie stołówki z zapleczem kuchennym dla najemców i dzierżawców nie będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Rusiec:
  - a) 200 zł brutto do 5 godzin,
  - b) 25 zł brutto za każdą kolejną godzinę powyżej 5 godzin;
- 6) boisko oraz plac szkolny dla najemców i dzierżawców nie będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Rusiec - 25 zł brutto za 1 godzinę (60 minut).

**§ 4.** W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zastosowanie niższych stawek od określonych w § 3, wyłącznie za zgodą organu prowadzącego.

**§ 5.** Salę gimnastyczną udostępnia się nieodpłatnie:

- 1) klubom sportowym z siedzibą na terenie gminy, w celu prowadzenia treningów;
- 2) grupom sportowym skupiającym młodzież szkolną z terenu Gminy Rusiec.

**§ 6.** Pomieszczenia szkolne, boisko oraz plac szkolny udostępnia się w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, maksymalnie do godziny 20.00.

**§ 7.** Umowy najmu, dzierżawy lub użyczenia zawarte przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały obowiązują do czasu ich wygaśnięcia.

**§ 8.** Uzyskane dochody stanowią dochód budżetu Gminy Rusiec.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rusiec.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy Rusiec

Bartłomiej Bieniek