



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 25 kwietnia 2017 r.

Poz. 2328

POROZUMIENIE NR 5/2017 ZARZĄDU POWIATU BRZEZIŃSKIEGO

z dnia 12 kwietnia 2017 r.

w sprawie powierzenia w roku 2017 Miastu Brzeziny zadania publicznego z zakresu prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Brzezińskiego

zawarte pomiędzy Powiatem Brzezińskim, z siedzibą w Brzezinach, ul. Sienkiewicza 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Brzezinach, w imieniu którego działają:

Edmund Kotecki - Starosta Brzeziński

Roman Sasin – Wicestarosta,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Edyty Łęczycykiej,

zwanym dalej „Powiatem”

a

Miastem Brzeziny, z siedzibą w Brzezinach, ul. Sienkiewicza 16, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Brzeziny Marcina Plutę,

zwanym dalej Miastem.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 5 ust. 2 i 3 oraz art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) w związku z art. 19 ust. 3 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642 i poz. 908 i z 2013 r. poz. 829) oraz art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730), uchwały Nr XLI/160/17 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie powierzenia na rok 2017 Miastu Brzeziny zadania publicznego z zakresu prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Brzezińskiego oraz uchwały Nr XXXVII/246/2017 Rady Miasta Brzeziny z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie przyjęcia przez Miasto Brzeziny w 2017 r. powierzonego przez Radę Powiatu w Brzezinach zadania publicznego z zakresu prowadzenia biblioteki publicznej dla Powiatu Brzezińskiego, o następującej treści:

§ 1. 1. Powiat powierza a Miasto przyjmuje do wykonania w 2017 r. zadanie publiczne z zakresu prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Brzezińskiego.

2. Zadania powiatowej biblioteki publicznej określone w art. 20 ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach będzie wykonywała Miejska Biblioteka Publiczna im. Juliana Tuwima w Brzezinach, zwana dalej „Biblioteką”.

3. Szczegółowy wykaz zadań, o których mowa w ust. 2, określa załącznik do niniejszego porozumienia.

§ 2. 1. Na zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 1, z budżetu Powiatu na 2017r. przeznaczona jest dotacja w kwocie 12 000,00 zł (słownie złotych: dwanaście tysięcy). Należność jest płatna z działu 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92116 – biblioteki § 2310 – Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego na zadania.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, zostanie przekazana Miastu w dwóch ratach po 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) każda, w terminie do 30 czerwca 2017 r. – I rata oraz do dnia 30 września 2017 r. – II rata.

3. Biblioteka składa Zarządowi Powiatu w Brzezinach roczne sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonego zadania zgodnie z zasadami i terminami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

4. Na wniosek Zarządu Powiatu w Brzezinach Biblioteka składa dodatkowe informacje i sprawozdania dotyczące sposobu wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej.

5. Dotacja niewykorzystana w całości lub w części w 2017 r. podlega zwrotowi do budżetu powiatu w terminie do dnia 15 stycznia 2018 r.

6. Rozliczenie dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje zgodnie z przepisami art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

§ 3. Zadania powiatowej biblioteki publicznej są wykonywane przez pracowników Biblioteki, którym rozszerza się zakres obowiązków o zadania związane z opieką nad powiatową siecią bibliotek publicznych.

2. W stosunku do pracowników, o których mowa w ust. 1, mają zastosowanie wymogi kwalifikacyjne oraz zasady zatrudniania i wynagradzania określone w odrębnych przepisach i regulaminach.

3. Odpowiedzialność za realizację zadań biblioteki powiatowej wobec Powiatu ponosi dyrektor Biblioteki.

§ 4. Zarząd Powiatu w Brzezinach ma prawo wglądu do dokumentów Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.

§ 5. W spornych sprawach merytorycznych związanych z działalnością Biblioteki strony porozumienia będą zasięgały opinii Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi.

§ 6. 1. Porozumienie zawarte zostaje na czas określony od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r. i obejmuje wszystkie wydatki poniesione w tym okresie.

2. Porozumienie może zostać rozwiązane na wniosek każdej ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

3. Ewentualny koszt wypowiedzenia ponosi strona wypowiadająca lub strona, której zawinione działanie spowodowało konieczność wypowiedzenia.

4. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony, jeżeli obie strony Porozumienia tak postanowią.

5. O zawarciu Porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia strony Porozumienia poinformują Wojewódzką i Miejską Bibliotekę Publiczną im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi.

§ 7. Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Zarząd Powiatu w Brzezinach

Starosta

Edmund Kotecki

Wicestarosta

Roman Sasin

Burmistrz Miasta Brzeziny

Marcin Pluta

Załącznik do Porozumienia Nr 5/2017
Zarządu Powiatu Brzezińskiego
z dnia 12 kwietnia 2017 r.
w sprawie powierzenia w roku 2017
Miastu Brzeziny zadania publicznego
z zakresu prowadzenia powiatowej
biblioteki publicznej dla Powiatu Brzezińskiego

Wykaz zadań Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Juliana Tuwima jako powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Brzezińskiego

Do zadań powiatowej biblioteki publicznej wykonywanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Juliana Tuwima w Brzezinach należy:

- 1) udzielanie instruktażu w zakresie prowadzenia dokumentacji bibliotecznej ze zwróceniem uwagi na wszelkie zmiany i aktualizację problemów w bibliotekarstwie publicznym, organizowanie przepływu informacji o normach, standardach, przepisach i innych elementach warsztatu bibliotekarskiego;
- 2) udzielanie pomocy przy doborze, zakupie, opracowywaniu i reklasyfikacji zbiorów oraz w przeprowadzaniu bieżącej selekcji zbiorów;
- 3) prowadzenie zbiorczej dokumentacji w zakresie nabytków i ubytków dla sieci bibliotecznej w powiecie, w tym zbiorczej ewidencji księgozbiorów i zbiorczej ewidencji ubytków związanej z systematyczną selekcją księgozbiorów pod względem przydatności treściowej i stanu użytkowego;
- 4) obsługa osób niepełnosprawnych poprzez organizację punktów z „książką mówioną” w poszczególnych bibliotekach samorządowych w powiecie;
- 5) pośredniczenie w zakresie międzybibliotecznych wypożyczeń dla mieszkańców powiatu;
- 6) sprawowanie opieki i pomocy merytorycznej przy przeprowadzaniu scontrum księgozbiorów w bibliotekach gminnych z terenu Powiatu Brzezińskiego;
- 7) sprawowanie pomocy merytorycznej przy realizowaniu przez biblioteki lokalnych programów kulturalno-oświatowych;
- 8) popularyzowanie konkursów powiatowych i wojewódzkich, organizowanie imprez kulturalnych o charakterze ponadlokalnym i ogólnopolskim;
- 9) doszkalać i doskonalenie kadry, a w szczególności organizowanie szkoleń merytorycznych dla kadry bibliotekarskiej oraz prowadzenie i doskonalenie gabinetu metodycznego;
- 10) udzielanie pomocy w zakresie komputeryzacji bibliotek gminnych;
- 11) sporządzanie analiz, statystyk i dokumentacji pracy samorządowych bibliotek gminnych w powiecie między innymi poprzez organizację rocznej sprawozdawczości dla GUS.