



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 maja 2017 r.

Poz. 2462

POROZUMIENIE NR 04/2017

z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie powierzenia zadań dotyczących utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte pomiędzy:

Wojewodą Łódzkim Zbigniewem Rau, zwanym dalej „Wojewodą”

a Gminą Pajęczno,

reprezentowaną przez Burmistrza Gminy i Miasta Pajęczno Dariusza Tokarskiego,

zwane dalej „Porozumieniem”.

§ 1. Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39, poz. 311, z 1959 r. Nr 11, poz. 62, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, z 2006 r. Nr 144, poz. 1041, z 2015 r. poz. 935, z 2016 r. poz. 749) Wojewoda powierza, a Gmina Pajęczno przyjmuje do wykonania do dnia 1 grudnia 2017 r. prace remontowe dwóch zbiorowych mogił cywilnych ofiar represji okupanta niemieckiego z okresu II wojny światowej, usytuowanych na cmentarzu rzymskokatolickim w Makowiskach.

§ 2. 1. Na realizację zadania powierzonego niniejszym Porozumieniem Wojewoda przekaże w 2017 roku Gminie Pajęczno dotację celową w wysokości 11.000,00 zł (jedenaście tysięcy złotych) w dziale: 710, rozdziale: 71035, § 2020.

2. Dotacja będzie przekazana przelewem na dotacyjny rachunek bankowy Gminy Pajęczno po podpisaniu Porozumienia przez obie strony, nie wcześniej niż na 14 dni roboczych przed planowanym terminem płatności za fakturę VAT/rachunek.

3. Gmina Pajęczno obowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

4. W przypadku zaniechania lub opóźnienia realizacji zadania określonego w § 1, Gmina Pajęczno powiadomi o tym fakcie Wojewodę w terminie do 28 sierpnia 2017 roku oraz przekaże w formie pisemnej informację o przyczynach niewykonania w ustalonym terminie postanowień Porozumienia.

§ 3. Gmina Pajęczno zobowiązuje się wykorzystać dotację, udzieloną na wykonanie zadania określonego w § 1, do dnia 1 grudnia 2017 roku.

§ 4. 1. Niewykorzystaną kwotę dotacji Gmina Pajęczno zobowiązana jest zwrócić nie później niż w terminie 15 dni licząc od określonego w § 3 terminu wykonania powierzonych obowiązków, na rachunek bieżący wydatków dysponenta części budżetowej 85/10 województwo łódzkie: NBP O/O Łódź 09 1010 1371 0022 1922 3000 0000.

2. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bieżący dochodów dysponenta części budżetowej 85/10 województwo łódzkie: NBP O/O Łódź 56 1010 1371 0022 1922 3100 0000.

3. Przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bieżący dochodów dysponenta części budżetowej 85/10 województwo łódzkie: NBP O/O Łódź 56 1010 1371 0022 1922 3100 0000.

4. Środki, o których mowa w § 2 ust. 1 wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, ze zm.).

§ 5. Gmina Pajęczno jest zobowiązana do przestrzegania wymogów wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.) przy realizacji niniejszego Porozumienia.

§ 6. 1. Wojewoda ma prawo kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092).

2. Pisemne rozliczenie końcowe dotacji celowej zawierające sprawozdanie z wykonania prac, potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie rachunków i dowodów zapłaty, umowy z wykonawcą, protokoły odbioru prac i zestawienie ofert złożonych w związku z realizacją zadania, a także dokumentację fotograficzną (wyłącznie w wersji elektronicznej) ilustrującą wykonanie zadania Gmina Pajęczno przedłoży Wojewodzie do 15 grudnia 2017 r.

3. W imieniu Wojewody nadzór nad przygotowaniem i realizacją zadań ujętych w § 1 Porozumienia sprawuje Dyrektor Biura Wojewody Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

§ 7. Zmiany warunków niniejszego Porozumienia mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu sporządzonego w postaci dokumentu elektronicznego, pod rygorem nieważności.

§ 8. 1. Porozumienie zawarte zostaje do dnia 31 grudnia 2017 roku.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie przez oświadczenie złożone na piśmie, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 9. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy o finansach publicznych.

§ 10. Ewentualne spory majątkowe wynikłe z Porozumienia będą poddane do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Wojewody.

§ 11. 1. Porozumienie wywołuje skutki prawne z chwilą podpisania przez obie strony.

2. Porozumienie oraz zmiany jego treści podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

3. Porozumienie sporządzono w formie dokumentu elektronicznego.

Burmistrz Gminy i Miasta Pajęczno

Wojewoda Łódzki

Dariusz Tokarski

Zbigniew Rau