



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 16 stycznia 2017 r.

Poz. 252

UCHWAŁA NR XXXIX/297/2016 RADY MIEJSKIEJ W UNIEJOWIE

z dnia 6 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Uniejów dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub osoby fizyczne inne niż Gmina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) Rada Miejska w Uniejowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Uniejów dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub osoby fizyczne inne niż Gmina oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, otrzymuje z budżetu Gminy Uniejów dotację ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, jeżeli przedszkole to nie spełnia warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 2) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie wysokości równej 100% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, jeżeli przedszkole to spełni warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 3) kwota dotacji na każdego ucznia, dla którego niepubliczne przedszkole, zgodnie z art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 4) niepubliczne przedszkole, które prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć kwotę dotacji w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów.

§ 3. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, otrzymuje dotację z budżetu Gminy Uniejów ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, o której mowa w art. 78b ust. 2 ustawy o systemie oświaty, jeżeli ten oddział przedszkolny w szkole podstawowej nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba, z tym że na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 2) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie wysokości równej 100% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, o której mowa w art. 78b ust. 2 ustawy o systemie oświaty, jeżeli ten oddział przedszkolny w szkole podstawowej spełnia warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1ba, z tym że na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 3) kwota dotacji na każdego ucznia, dla którego niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, zgodnie z art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 4) niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć kwotę dotacji w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów.

§ 4. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego, otrzymuje dotację z budżetu Gminy Uniejów ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, jeżeli ta inna forma wychowania przedszkolnego nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c, z tym że na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 2) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, jeżeli ta inna forma wychowania przedszkolnego spełni warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 3) kwota dotacji na każdego ucznia, dla którego niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego zgodnie z art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;
- 4) niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć kwotę dotacji w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów.

§ 5. Szkoła niepubliczna o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymuje dotację z budżetu Gminy Uniejów ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Uniejów;
- 2) kwota dotacji na każdego ucznia, dla którego szkoła niepubliczna o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, zgodnie z art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, odpowiadać będzie 100% kwoty przewi-

dzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów;

- 3) szkoła niepubliczna o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć kwotę dotacji w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Uniejów.

§ 6. Przyznanie dotacji, o której mowa w § 2 pkt 2, § 3 pkt 2 oraz w § 4 pkt 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Burmistrza Miasta Uniejów.

§ 7. Przyjmuje się następujące ustalenia wiążące w zakresie trybu udzielania dotacji:

- 1) warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie przez osoby prawne i osoby fizyczne, zwane dalej „organem prowadzącym” wniosku o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta Uniejów, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) dotacji udziela się na każdego ucznia wykazanego w informacji miesięcznej, składanej przez organ prowadzący w terminie do dnia 10 każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) dotacje są przekazywane na rachunek bankowy szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

§ 8. Przyjmuje się następujące zasady rozliczania dotacji:

- 1) organ prowadzący sporządza miesięczne rozliczenia wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;
- 2) rozliczenie wykorzystania dotacji organ prowadzący przekazuje organowi właściwemu do udzielenia dotacji, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji;
- 3) organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały;
- 4) roczne rozliczenie wykorzystania dotacji organ prowadzący przekazuje organowi właściwemu do udzielenia dotacji, w terminie do 20 stycznia roku następnego;
- 5) w przypadku gdy przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub szkoła kończy swą działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji;
- 6) ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny, Urząd Miasta w Uniejowie dokonuje w terminie do 31 stycznia roku następnego, w oparciu o rozliczenie roczne, o którym, mowa w pkt 1 oraz informacje miesięczne, o których mowa w § 7 pkt 2;
- 7) osoba prowadząca dotowany podmiot zobowiązana jest do zamieszczania na dowodach księgowych adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Uniejów w danym roku wraz ze wskazaniem kwoty dotacji oraz opisu przeznaczenia wydatku;

§ 9. 1. Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta Uniejów, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli i okres nią objęty.

2. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 7 pkt 1, w informacjach miesięcznych, o których mowa w § 7 pkt 2, w rozliczeniu dotacji, o którym mowa w § 8 pkt 2, z danymi zawartymi w dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu naliczania;
- 2) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

3. Kontrolowany podmiot zapewnia warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli, udostępnia dokumentację organizacyjną, finansową oraz dokumentację przebiegu nauczania;
- 2) umożliwia sporządzenie do przeprowadzenia kontroli kserokopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów;
- 3) udziela na piśmie informacji i wyjaśnień, w terminie wskazanym przez kontrolujących.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się kontrolowanemu podmiotowi. Kontrolowany podmiot może złożyć do protokołu z kontroli pisemne zastrzeżenia w terminie 7 dni, licząc od dnia doręczenia protokołu.

5. Burmistrz Miasta Uniejów zawiadamia kontrolowany podmiot o wyniku rozpatrzenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

6. W terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Miasta Uniejów przekazuje podmiotowi kontrolowanemu wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

7. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym poinformować Burmistrza Miasta Uniejów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 10. Dotacja nie wykorzystana do końca roku budżetowego lub do końca zakończenia działalności oraz dotacja, która została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, albo została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty podlega zwrotowi do budżetu Gminy Uniejów w terminach i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Uniejów.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady

Janusz Kosmański

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIX/297/2016
Rady Miejskiej w Uniejowie
z dnia 6 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Miasta Uniejów

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy:

.....

2. Dane jednostki oświatowej:

a) nazwa

b) adres i numery telefonów jednostki oświatowej

.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek oświatowych niepublicznych,

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki oświatowej

.....

5. Planowana liczba wychowanków w roku

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

.....

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności**:

w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień

.....

.....
**rozwinąć w zależności od ilości rodzajów niepełnosprawności (np. słabosłyszących - 4; słabowidzących - 3)

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej
prowadzącej dotowaną jednostkę)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIX/297/2016
Rady Miejskiej w Uniejowie
z dnia 6 grudnia 2016 r.

.....
*(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)*

Termin złożenia do 10. dnia
każdego miesiąca

Burmistrz Miasta Uniejów

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku**

1. Nazwa i adres przedszkola, szkoły lub placówki

.....
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki oświatowej lub zespołu jednostek
oświatowych

.....
.....
.....

3. Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

.....

1) aktualna liczba wychowanków niepełnosprawnych:

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

2) aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....

3) aktualna liczba uczestników tych zajęć rewalidacyjno-wychowawcze:

.....

4. Liczba wychowanków, którzy przybyli lub ubyli do/z przedszkola w miesiącu ubiegłym - po pierwszym
dniutego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania wychowanka w jednostce:

.....
.....
.....
.....

5. Liczba wychowanków placówki spoza terenu gminy Uniejów:

Lp.	Liczba uczniów, niebędących mieszkańcami gminy dotującej	Nazwa i adres gminy

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis
osoby fizycznej lub przedstawiciela
osoby prawnej jednostki)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIX/297/2016
Rady Miejskiej w Uniejowie
z dnia 6 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Przekazać w terminie:
do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu,
w którym nastąpiło przekazanie dotacji.

Burmistrz Miasta Uniejów

Rozliczenie wykorzystania dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Uniejów

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki

.....

2. Rozliczenie za miesiąc20..... r.

3. Kwota dotacji otrzymana w miesiącu, którego dotyczy rozliczenie:
zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy przedszkolnej lub placówki:

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Uniejów

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, na terenie której uczeń zamieszkuje

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art 90 ust. 3dpkt 2 lit.a-eustawy o systemie oświaty	
RAZEM:		

.....
*(Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdania)*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny podpis
osoby fizycznej lub przedstawiciela
osoby prawnej jednostki)*

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....

Uniejów, data

.....
podpis i pieczętka upoważnionego
pracownika organu dotującego

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXXIX/297/2016
Rady Miejskiej w Uniejowie
z dnia 6 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Przekazać w terminie:
do 20 stycznia roku następnego.

Burmistrz Miasta Uniejów

Rozliczenie wykorzystania dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Uniejów

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki

.....

2. Rozliczenie za rok

3. Kwota dotacji:

Otrzymana kwota dotacji:	
Miesiąc:	Kwota:
Styczeń	
Luty	
Marzec	
Kwiecień	
Maj	
Czerwiec	
Lipiec	
Sierpień	
Wrzesień	
Październik	
Listopad	
Grudzień	
Ogółem kwota otrzymanej dotacji:	
Wykorzystana kwota dotacji:	

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy przedszkolnej lub placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Uniejów

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, na terenie której uczeń zamieszkuje
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art 90 ust. 3dpkt 2 lit.a-e ustawy o systemie oświaty	
RAZEM:		

.....
(imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdania)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby fizycznej lub osoby reprezentującej
osobę prawną – organu prowadzącego)

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

7. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....

Uniejów, data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego
pracownika organu dotującego