DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 15 kwietnia 2022 r.

Poz. 2056

Podpisany przez:
Mariusz Kosciolek
Data: 15.04.2022 13:30:27

UCHWAŁA NR LXII/781/22
RADY MIEJSKIEJ W WIELUNIU

z dnia 24 marca 2022 r.

zmieniająca uchwałę Nr XXIII/383/20 w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Miejski Żłobek w Wieluniu i nadania jej statutu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583) oraz art.11 ust.2 pkt.1 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 75, poz. 952,1901, 2270) Rada Miejska w Wieluniu uchwala, co następuje:

§ 1. Zmianie ulega treść Załącznika - statut Żłobka, o którym mowa w § 2 uchwały Nr XXIII/383/20 Rady Miejskiej w Wieluniu z dnia 25 lutego 2020 r., zmienionej Uchwałą Nr XXXI/448/20 z dnia 22 lipca 2020 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Miejski Żłobek w Wieluniu i nadania jej statutu, który otrzymuje nowe brzmienie, zgodnie z treścią Załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielunia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Wieluniu

Piotr Radowski

Załącznik do uchwały Nr LXII/781/22
Rady Miejskiej w Wieluniu
z dnia 24 marca 2022 r.

STATUT MIEJSKIEGO ŻŁOBKA W WIELUNIU

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1 Miejski Żłobek w Wieluniu zwany dalej Żłobkiem jest jednostką budżetową i działa jako jednostka organizacyjna Gminy Wieluń.

2. Nazwa Żłobka brzmi „Miejski Żłobek w Wieluniu”.

3. Siedziba Żłobka mieści się w Wieluniu przy ulicy Porzeczkowej 8.

§ 2. Żłobek prowadzi swą działalność na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności:

1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (D.U. z 2021r. poz.75, 952,1901, 2270)

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 305, z późn. zm.)

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. r. poz. 1372, z późn. zm.)

4) niniejszego statutu.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

1) Ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,

2) Dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora Miejskiego Żłobka w Wieluniu,

3) Rodzicach - należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

4) lista dzieci oczekujących – należy przez to rozumieć listę dzieci oczekujących na wolne miejsce w Żłobku.

§ 4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Wieluń.

§ 5. Żłobek świadczy usługi dla dzieci od 1 września do 14 sierpnia następnego roku. Od 15 do 31 sierpnia każdego roku trwa przerwa w celu wykonania prac porządkowych i konserwacyjnych.

Rozdział 2
Cele i zadania żłobka

§ 6. Celem żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 7. Do zadań żłobka należy:

1) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawności;

2) dbanie o bezpieczeństwo i stan zdrowia, wyrabianie nawyków higienicznych życia codziennego;

3) wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci;

4) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia, zgodnego z normami i zasadami dietetyki.

§ 8. Cele i zadania, o których mowa w § 6 i § 7 niniejszego Statutu realizowane będą w szczególności poprzez:

1) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;

2) stworzenie dzieciom bezpiecznych i przyjaznych warunków opieki dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych;

3) zapewnienie dzieciom bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku oraz higienicznego spożywania posiłku;

4) stosowanie rozkładu dnia, zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;

5) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;

6) współpracę z rodzicami poprzez:

a) organizację spotkań i zajęć otwartych,

b) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem, w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych.

c) informowanie rodziców o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka.

Rozdział 3
Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 9. 1**.** Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodzica „Wniosku o przyjęcie dziecka do Żłobka”.

2. Wniosek jest składany w sekretariacie Żłobka w formie papierowej przez cały rok.

3. Wniosek złożony w terminie, w którym tworzone są listy dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września oraz późniejszym będzie umieszczony na liście dzieci oczekujących na wolne miejsce w Żłobku.

§ 10. 1. Do żłobka przyjmowane są dzieci rodziców zamieszkujących na terenie Gminy Wieluń, z uwzględnieniem § 12 ust. 6 i 7.

2. Dzieci, o których mowa w ust. 1,podlegają ocenie według kryteriów określonych w § 11.

§ 11. Ustala się następujące kryteria przyjęcia dzieci do Żłobka:

1) rodzice pracują, uczą się w trybie dziennym lub sprawują stałą opiekę nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,

2) rodzice odprowadzają podatek dochodowy do urzędu skarbowego Gminy Wieluń,

3) rodzic samotnie wychowuje dziecko,

4) dziecko jest wychowywane w rodzinie zastępczej,

5) dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej,

6) dziecko, którego dotyczy wniosek jest niepełnosprawne lub jest dzieckiem ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającym orzeczenia o niepełnosprawności,

7) rodzice dziecka lub rodzeństwo są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością,

8) dziecko ma rodzeństwo w żłobku, w roku, w którym ma być przyjęte do Żłobka,

§ 12. 1. O kolejności przyjęcia dziecka do grupy wiekowej w Żłobku, decyduje większa ilość punktów za spełnianie kryteriów wskazanych w § 11.

2. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września zostaje ogłoszona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia prac związanych z tworzeniem list.

3. W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż jeden miesiąc, dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekującej na miejsce w Żłobku, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie ze Żłobka.

4. Dzieci spoza Gminy Wieluń będą przyjmowane do żłobka w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Wieluń.

5. W przypadku wyczerpania limitu miejsc tworzy się listę dzieci oczekujących na wolne miejsce w Żłobku, zgodnie z ilością punktów otrzymanych za spełnianie kryteriów wskazanych w § 11**.**

6. W razie zwolnienia miejsca w żłobku przyjmowane są dzieci z listy oczekującej według kolejności na liście do odpowiednio wiekowo, grup żłobkowych.

7. Dzieci z Gminy Wieluń, kontynuujące pobyt w Żłobku w kolejnym roku od 1 września przyjmowane są na podstawie wypełnionej przez rodziców „Karty kontynuacji pobytu dziecka w Żłobku".

§ 13. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka od 1 września jest zawarcie umowy z rodzicami dziecka„ Oświadczenie usług Miejskiego Żłobka w Wieluniu" wciągu 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia listy dzieci przyjętych do Żłobka.

2. Brak podpisania umowy, będzie oznaczać rezygnację Rodzica ze świadczenia usług przez Żłobek.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka w innym terminie, w przypadku wolnego miejsca w Żłobku, jest podpisanie umowy„ O świadczenie usług Miejskiego Żłobka w Wieluniu", najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.

Rozdział 4
Zasady ustalenia opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku

§ 14. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny, rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka.

2. Rodzice nie ponoszą opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku, w następujących przypadkach:

1) za wyżywienie- za każdy dzień nieobecności, począwszy od dnia, w którym skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka,

2) za pobyt – w okresie przerwy w celu wykonania prac porządkowych i konserwacyjnych - od 15 do 31 sierpnia.

3. Opłaty nie są pobierane z dniem rozwiązania umowy o „Świadczenie usług Miejskiego Żłobka w Wieluniu", pod warunkiem uregulowanie wszystkich wcześniejszych zaległości za okres korzystania przez dziecko z usług Żłobka.

4. Rodzaj opłat oraz ich wysokość ustalana jest w drodze uchwały Rady Miejskiej w Wieluniu.

5. Opłaty z tytułu korzystania ze Żłobka wnoszone są przez rodziców na rzecz Gminy Wieluń.

Rozdział 5
Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 15. 1. Rodzice dziecka mogą uczestniczyć w zajęciach:

1) tematycznych i okazjonalnych;

2) adaptacyjnych;

3) otwartych, organizowanych co najmniej raz w roku w terminie ustalonym przez dyrektora Żłobka;

4) imprezach i uroczystościach okolicznościowych.

2. Warunkiem udziału w zajęciach , o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 4) jest wyrażenie zgody przez Dyrektora.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział w zajęciach, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

Rozdział 6
Organizacja żłobka

§ 16. 1. Dyrektor żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

2. Dyrektor żłobka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Wielunia.

3. Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora.

4. Dyrektor żłobka ponosi odpowiedzialność za zarządzanie oraz gospodarkę finansową żłobka.

5. Dyrektor w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia.

6. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 7
Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków prowadzonych przez Gminę Wieluń.

2. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.