



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 4 sierpnia 2022 r.

Poz. 4412

UCHWAŁA NR XLVIII/328/2022 RADY GMINY SIERADZ

z dnia 14 lipca 2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005, poz. 1079) oraz art. 4 ust. 1 i 2, art. 5 ust. 1 pkt. 3 i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sieradzu, Rada Gminy Sieradz uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXX/193/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz, uchwała Nr XXXII/204/2021 Rady Gminy Sieradz z dnia 11 marca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/193/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz, uchwała Nr XXXV/228/2021 Rady Gminy Sieradz z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/193/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Sieradzu

Henryk Waluda

Załącznik do uchwały Nr XLVIII/328/2022

Rady Gminy Sieradz

z dnia 14 lipca 2022 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SIERADZ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

Rozdział 2

Prowadzenie selektywnego zbierania, odbierania i przyjmowania odpadów komunalnych

§ 2. 1. Ustanawia się prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania od właścicieli nieruchomości następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) zużyte opony.

2. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) zlokalizowanym w Sieradzu przy ulicy Dzigorzewskiej 4, zapewnia się odbiór następujących odpadów komunalnych: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, odpady tekstyliów i odzieży, bioodpady, żużle i popioły.

3. Właściciel nieruchomości udostępnia selektywnie zebrane odpady komunalne określone w § 2 ust. 1 oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

4. Odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 2 właściciel nieruchomości może przekazać we własnym zakresie do PSZOK gdzie umieści je w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki danej frakcji odpadów.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, z zachowaniem odpowiednich warunków sanitarnych.

2. W przypadku kompostowania bioodpadów w kompostownikach przydomowych, zwalnia się właścicieli tych nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

Rozdział 3

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 4. 1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego należy uprzątnąć w miarę możliwości na bieżąco w celu zapobieżenia ich gromadzeniu się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

2. Użyty materiał należy uprzątnąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania oraz w miarę możliwości zgromadzić w zamkniętych pojemnikach w celu powtórnego wykorzystania.

Rozdział 4

Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 5. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, na utwardzonych częściach nieruchomości przy uwzględnieniu następujących wymagań:

- 1) nie zanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub szczelnych zbiorników bezodpływowych;
- 2) dokonywania tych czynności przy użyciu środków podlegających biodegradacji.

§ 6. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może być wykonywana na wydzielonym i utwardzonym terenie nieruchomości przy uwzględnieniu następujących wymagań:

- 1) zabezpieczenia przed przedostaniem się płynów samochodowych do ziemi i wód;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych m.in. zbiornikach na płyny samochodowe.

Rozdział 5

Warunki utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej pojemności, aby nie dochodziło do ich przepełnienia.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów, konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

3. Pojemniki powinny być poddawane obowiązkowemu czyszczeniu i myciu w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz na 3 miesiące oraz naprawie lub konserwacji w razie ich uszkodzenia nie rzadziej niż raz na pół roku.

4. Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez bieżący nadzór tych miejsc, tak aby odpady znajdowały się w pojemnikach lub workach oraz poprzez bieżące sprzątnięcie miejsc wokół postawionych pojemników lub worków na gromadzenie odpadów.

Rozdział 6

Wymagania rozmieszczenia pojemników i worków na odpady komunalne

§ 8. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być ustawiane w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

2. Kosze, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 3, rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, miejscach postojowych, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący utrudnień.

Rozdział 7

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

§ 9. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności od 120 litrów;
- 2) kontenery o pojemności od 3 m³;
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 litrów.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki lub worki o pojemności od 120 litrów w następujących kolorach:

- 1) „zielony – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem „szkło”;
- 2) „niebieski – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „papier”;
- 3) „żółty – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczony napisem „metale i tworzywa sztuczne”;
- 4) „brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, oznaczony napisem „bio”.

3. Worki, o których mowa w ust. 2 powinny być oznaczone dodatkowo napisem: Gmina Sieradz, tel. 43 826 02 23.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do zbierania odpadów komunalnych uwzględniając ilość wytworzonych odpadów, cykl wywozu i liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

2. Przyjmuje się średnią ilość odpadów komunalnych przypadających na jednego mieszkańca w ilości 40l/miesiąc.

3. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do zbierania odpadów komunalnych do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy wskazane w ust. 2.

4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do swych indywidualnych potrzeb, przy zastosowaniu następujących norm:

- 1) dla szkół i przedszkoli – 1litr na każdego ucznia, dziecko i pracownika lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz nie mniej niż po jednym pojemniku lub worku z każdego rodzaju wskazanym w § 9 ust. 2 na każdą szkołę;
- 2) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz nie mniej niż po jednym pojemniku lub worku z każdego rodzaju wskazanym w § 9 ust. 2 na każdy lokal;
- 3) dla lokali gastronomicznych – 5 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz nie mniej niż po jednym pojemniku lub worku z każdego rodzaju wskazanym w § 9 ust. 2 na każdy lokal;
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych, sklepów, hurtowni, biur, hoteli, urzędów, przychodni, gabinetów lekarskich, lecznic dla zwierząt, aptek i punktów aptecznych oraz innych obiektów użyteczności publicznej – 10 litrów na osobę, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz nie mniej niż po jednym pojemniku lub worku z każdego rodzaju wskazanym w § 9 ust. 2 na każdy zakład;

5) dla cementarzy- 3 litry na każde miejsce pochówku, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 1100 litrów na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz nie mniej niż po jednym pojemniku lub worku z każdego rodzaju wskazanym w § 9 ust. 2 na każdy cementarz.

5. Dla domku letniskowego na nieruchomości lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ustala się minimalną pojemność pojemnika na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne wynoszącą 120 litrów oraz nie mniej niż po jednym pojemniku lub worku z każdego rodzaju wskazanym w § 9 ust. 2 na każdą nieruchomość.

Rozdział 8

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez udostępnienie odpadów zgromadzonych w pojemnikach i workach do odbioru przez uprawniony podmiot lub poprzez dostarczenie we własnym zakresie do punktów zbierania odpadów komunalnych, w tym PSZOK.

§ 12. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone w pojemnikach, odbiera przedsiębiorca uprawniony do ich odbioru – nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 2) tworzywa sztuczne, metale oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbierane selektywnie i gromadzone w specjalnie oznaczonych pojemnikach lub workach odbiera przedsiębiorca uprawniony do ich odbioru - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 3) papier i szkło zbierane selektywnie i gromadzone w specjalnie oznaczonych pojemnikach lub workach odbiera przedsiębiorca uprawniony do ich odbioru - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
- 4) bioodpady zbierane selektywnie i gromadzone w specjalnie oznaczonych pojemnikach lub w workach, odbierane są przez przedsiębiorcę uprawnionego do ich odbioru – nie rzadziej niż raz na miesiąc, z tym że w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż dwa razy na miesiąc. Bioodpady zbierane i gromadzone w kompostownikach przydomowych, powinny być wykorzystywane na bieżąco przez właścicieli nieruchomości na potrzeby własne i zagospodarowane na terenie nieruchomości;
- 5) pozostałe odpady komunalne zebrane selektywnie, takie jak:
 - a) meble i inne odpady wielkogabarytowe - nie rzadziej niż raz w roku,
 - b) zużyte opony - nie rzadziej niż raz w roku,
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - nie rzadziej niż raz w roku.

2. Odpady komunalne zbierane i gromadzone w pojemnikach i workach powinny być wystawione zgodnie z harmonogramem w dniu odbioru przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Odpady komunalne wymienione w §12 ust. 1 pkt 5 powinny być wystawione zgodnie z harmonogramem w dniu odbioru przed wejściem na teren nieruchomości.

4. Odpady komunalne wymienione w §12 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz pkt 5, właściciele nieruchomości mogą przekazywać według potrzeb i we własnym zakresie do PSZOK – w terminach i godzinach pracy punktu.

5. Odpady segregowane i gromadzone selektywnie mogą być także przekazywane, we własnym zakresie do punktów ich odbioru, znajdujących się w sklepach i aptekach, lub w innych miejscach odbioru, zorganizowanych przez sprzedawców, dystrybutorów oraz producentów.

6. Ustala się sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów służących do użytku publicznego. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia - nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

§ 13. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania bezodpływowych zbiorników z częstotliwością dostosowaną do ilości gromadzonych ścieków oraz pojemności pojemników tak, aby nie dopuścić do ich przepełnienia. Natomiast opróżniania osadów ściekowych z oczyszczalni przydomowych należy dokonywać zgodnie z instrukcją ich eksploatacji - nie rzadziej jednak niż raz w roku.

Rozdział 9

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. 1. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zgodne z celami wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w zakresie:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) zmniejszenia ilości odpadów przeznaczonych do unieszkodliwienia;
- 3) zwiększenia udziału odpadów w procesach odzysku, w tym recyklingu takich odpadów jak metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, papier, tektura, szkło;
- 4) wyeliminowania praktyk nielegalnego składowania odpadów komunalnych poza pojemnikami, w tym porzucania ich w przydrożnych rowach, lasach, terenach niezabudowanych, nad brzegami cieków wodnych i tym podobnych miejscach.

2. W celu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania dopuszcza się ich kompostowanie przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

Rozdział 10

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. 1. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach użytku publicznego.

Rozdział 11

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 16. 1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) w zabudowie wielorodzinnej;
- 2) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie zobowiązane są do:

- 1) gromadzenia i usuwania nieczystości powstających podczas chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich;
- 2) przeciwdziałania zanieczyszczeniu terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstającymi podczas chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich;
- 3) zapewnienia zwierzętom gospodarskim odpowiednich pomieszczeń gospodarskich.

Rozdział 12

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.

2. Deratyzację na terenach wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzić w następujących terminach: od 1 do 15 maja oraz od 1 do 15 października.