



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 22 września 2022 r.

Poz. 5124

UCHWAŁA NR LVI/368/2022 RADY GMINY I MIASTA SZADEK

z dnia 31 sierpnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Szadek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zduńskiej Woli, Rada Gminy i Miasta Szadek uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Szadek zgodnie z brzmieniem Załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/176/2020 Rady Gminy i Miasta Szadek z dnia 26 sierpnia 2020 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Szadek (Dz. U. Woj. Łódz. z 2020 r. poz. 5004).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Szadek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2023 roku.

Przewodnicząca Rady

Janina Ogińska

Załącznik do uchwały Nr LVI/368/2022

Rady Gminy i Miasta Szadek

z dnia 31 sierpnia 2022 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY I MIASTA SZADEK

DZIAŁ I.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach użytku publicznego

Rozdział 1

Prowadzenie selektywnego zbierania, odbierania lub przyjmowania odpadów komunalnych

§ 1. 1. Ustala się prowadzenie selektywnego zbierania oraz odbierania lub przyjmowania od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metale;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) popiół z palenisk domowych;
- 8) odpady niebezpieczne;
- 9) przeterminowane leki;
- 10) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe);
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 15) zużyte opony,
- 16) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 17) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia zebrane odpady komunalne wymienione w § 1 ust.1 pkt 1)–7) oraz odpady zmieszane, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 1 ust.1 pkt 8)–17) oraz może przekazać selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 1 ust.1 pkt 1)–7) uprawnionym podmiotom prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 9) „przeterminowane leki”, właściciel nieruchomości może przekazywać także do poszczególnych aptek działających na terenie Gminy i Miasta Szadek. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 17) „odpady tekstyliów i odzieży”, właściciel nieruchomości może przekazywać także do specjalistycznych pojemników ustawionych na terenie Gminy i Miasta Szadek. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 12) „zużyte baterie i akumulatory” oraz w ust. 1 pkt 13) „zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny”, właściciel nieruchomości może przekazywać także do specjalistycznych pojemników ustawionych na terenie Gminy i Miasta Szadek lub sprzedawcy detalicznemu lub hurtowemu przy nabywaniu sprzętu tego samego rodzaju.

4. Bioodpady mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości. Kompostowanie może być realizowane w kompostownikach lub przyzmacach przez właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej lub przez właścicieli domków letniskowych na nieruchomości albo z innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe. Złożenie przez właściciela nieruchomości deklaracji kompostowania bioodpadów na własnej nieruchomości we własnym zakresie będzie skutkowało:

- wstrzymaniem odbioru z nieruchomości bioodpadów gromadzonych w pojemnikach lub workach na bioodpady przez podmiot uprawniony do ich odbierania oraz niemożliwością ich przekazania do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy.

5. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Burmistrza Gminy i Miasta Szadek oraz właściciela nieruchomości. Burmistrz Gminy i Miasta Szadek, na podstawie przedmiotowego powiadomienia, wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rozdział 2

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 2. 1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego należy uprzątnąć, w miarę możliwości na bieżąco, w celu uniknięcia ich gromadzenia się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

2. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi.

Rozdział 3

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do gleby.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

DZIAŁ II.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowy i techniczny

Rozdział 1

Wymagania dotyczące rodzaju pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów

§ 4. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie. Liczba pojemników lub worków powinna gwarantować ciągłość zbierania odpadów powstających na terenie nieruchomości.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny być szczelne i przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych.

Rozdział 2

Wymagania dotyczące pojemności worków/pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów

§ 5. 1. Ustala się następujące pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) worki/pojemniki na odpady o pojemności minimalnej 60/120 l;
- 2) kosze uliczne lub worki o pojemności minimalnej od 10 l.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów:

- 1) dla budynków w zabudowie jednorodzinnej:

- a) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o minimalnej pojemności 120 l,
- b) pojemniki/worki na papier i makulaturę o minimalnej pojemności 120 l w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier”,
- c) pojemniki/worki na metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i tworzywa sztuczne o minimalnej pojemności 120 l w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- d) pojemniki/worki na szkło o minimalnej pojemności 120 l w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło”,
- e) worki/pojemniki na popiół o minimalnej pojemności 60/120 l w kolorze szarym z napisem „Popiół”,
- f) worki/pojemniki na bioodpady o minimalnej pojemności 60/120 l w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio”;

- 2) dla budynków w zabudowie wielolokalowej:

- a) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o minimalnej pojemności 1100 l,
- b) pojemniki na papier i makulaturę o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier”,
- c) pojemniki na metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i tworzywa sztuczne o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- d) pojemniki na szkło o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło”,
- e) pojemniki na popiół o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze szarym oznaczone napisem „Popiół”,
- f) pojemniki na bioodpady o minimalnej pojemności 1100 l w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio”;

- 3) dla domków letniskowych na nieruchomości, albo dla innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, w których powstają odpady komunalne:

- a) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o minimalnej pojemności 120 l,

- b) pojemniki/worki na papier i makulaturę o minimalnej pojemności 120 l w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier”,
 - c) pojemniki/worki na metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i tworzywa sztuczne o minimalnej pojemności 120 l w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - d) pojemniki/worki na szkło o minimalnej pojemności 120 l w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło”,
 - e) worki/pojemniki na popiół o minimalnej pojemności 60/120 l w kolorze szarym z napisem „Popiół”,
 - f) worki/pojemniki na bioodpady o minimalnej pojemności 60/120 l w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio”;
- 4) pojemniki o minimalnych pojemnościach 240 litrów, 1100 litrów, kontenery o minimalnych pojemnościach 7m³, 14m³, 21m³ (PSZOK).

Rozdział 3

Warunki utrzymania miejsc gromadzenia odpadów i pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Właściele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

2. Właściele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

3. Właściele nieruchomości utrzymują miejsce gromadzenia odpadów w należytym stanie sanitarnym i porządkowym:

- a) gromadząc odpady w pojemnikach/workach,
- b) okresowo myjąc i dezynfekując pojemniki.

Rozdział 4

Warunki rozmieszczania pojemników

§ 7. 1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawiane w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników odbiorcy odpadów.

2. W przypadku nieruchomości jednorodzinnej, zagrodowej i domków letniskowych na nieruchomości, albo z innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, uznaje się za poprawne ustawienie pojemników lub worków, celem umożliwienia odbioru i wywozu odpadów, na chodniku lub poboczu przed ogrodzeniem nieruchomości lub udostępnienie w altanie śmieciowej z wejściem od strony ulicy/drogi publicznej wojewódzkiej, powiatowej, gminnej bądź drogi wewnętrznej gminnej, w sposób nieutrudniający komunikacji w ruchu pieszych i pojazdów. W przypadku nieruchomości wielolokalowych pojemniki powinny być wystawione przed posesję do drogi publicznej wojewódzkiej, powiatowej, gminnej bądź drogi wewnętrznej gminnej lub drogi wewnętrznej na nieruchomościach wspólnych należących do spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, Towarzystwa Budownictwa Mieszkaniowego, Polskich Kolei Państwowych.

3. Kosze uliczne rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, miejscach postojowych, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu.

DZIAŁ III.**Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 8. 1. Odpady komunalne usuwane są w ustalonych terminach, zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez Urząd Gminy i Miasta w Szadku w przypadku nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami, jednak z częstotliwością nie rzadziej niż:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej i dla domków letniskowych na nieruchomości, albo dla innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:
 - a) odpady komunalne zmieszane:
 - dla części wiejskiej gminy– odbiór 1 raz w miesiącu, w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia – według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców,
 - dla części miejskiej gminy - odbiór 1 raz w miesiącu, w okresie od 1 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, natomiast w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców,
 - b) papier i tektura - 1 raz na trzy miesiące,
 - c) metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i tworzywa sztuczne – 1 raz w miesiącu,
 - d) szkło – 1 raz na trzy miesiące,
 - e) bioodpady:
 - dla części wiejskiej gminy– odbiór 1 raz w miesiącu, w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia – według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców,
 - dla części miejskiej gminy - odbiór 1 raz w miesiącu, w okresie od 1 stycznia do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, natomiast w okresie od 1 kwietnia do 31 października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców,
 - f) popiół – 1 raz w miesiącu licząc od 1 września do 30 kwietnia; w okresie od 1 maja do 31 sierpnia popiół można wrzucać do pojemnika na odpady komunalne zmieszane,
- 2) dla zabudowy wielolokalowej:
 - a) odpady komunalne zmieszane – 1 raz w tygodniu,
 - b) papier i tektura - 1 raz w tygodniu,
 - c) metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i tworzywa sztuczne – 1 raz w tygodniu,
 - d) szkło – 1 raz w miesiącu,
 - e) bioodpady – 1 raz w tygodniu,
 - f) popiół – 1 raz w tygodniu licząc od 1 września do 30 kwietnia; w okresie od 1 maja do 31 sierpnia popiół można wrzucać do pojemnika na odpady komunalne zmieszane.

2. Właściciele nieruchomości mogą bezpłatnie oddawać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych następujące grupy odpadów:

- a) odpady niebezpieczne,
- b) przeterminowane leki,
- c) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe),
- d) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- e) zużyte baterie i akumulatory,

- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- h) zużyte opony,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
- j) odpady tekstyliów i odzieży.

Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mogą być również oddane selektywnie zebrane odpady, wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. b), c), d), e), f), ust. 1 pkt 2 lit. b), c), d), e), f), w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbioru z nieruchomości. Transport odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

3. Harmonogram określający terminy odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości zostanie dostarczony do każdej nieruchomości oraz będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Szadek.

4. Szczegółowa informacja o lokalizacji, dniach i godzinach otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będzie dostępna na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Szadek.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania bezodpływowych zbiorników z częstotliwością dostosowaną do ilości ścieków i pojemności zbiorników tak, aby nie dopuścić do przepełnienia zbiornika.

6. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

DZIAŁ IV.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 9. 1. W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz właściwego sposobu postępowania z odpadami;
- 3) ograniczanie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez promowanie ich wykorzystania we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów i wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzystosowanych;
- 5) zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami żywności i innymi odpadami ulegającymi biodegradacji;
- 6) zmniejszenie udziału zmieszanych odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie) poprzez m.in. objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) kontynuacja prowadzenia gospodarki odpadami w oparciu o instalacje komunalne.

DZIAŁ V.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10. 1. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe do sprawowania nad nimi właściwej opieki:

- 1) osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożenia i uciążliwości dla ludzi;

- 2) Osoba utrzymująca zwierzę domowe, powinna zapewnić utrzymanie zwierzęcia w sposób zapobiegający jego wydostaniu się poza teren nieruchomości, na której jest utrzymywane;
- 3) osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest zapewnić pełny nadzór nad zwierzęciem;
- 4) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego zwierzę domowe może przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania pełnej kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia;
- 5) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego psy należy prowadzić na smyczy, zaś psy należące do ras uznawanych za agresywne oraz psy, które zachowują się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt, należy prowadzić na smyczy i w kagańcu;
- 6) zwolnienie psa ze smyczy na terenach przeznaczonych do użytku publicznego jest dozwolone na terenie ogrodzonych wybiegów dla psów;
- 7) osoba utrzymująca zwierzę agresywne, w tym agresywnego psa, zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość, na której zwierzę jest utrzymywane, przy każdym wejściu na teren nieruchomości, w:
 - a) urządzenie służące do przywołania właściciela nieruchomości,
 - b) widoczną tabliczkę ostrzegawczą, z czytelną informacją o utrzymywaniu zwierzęcia agresywnego, w tym psa agresywnego na terenie nieruchomości;
- 8) osoba, z którą przebywa zwierzę na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności takich jak drogi, chodniki, podwórka, parki i inne tereny zieleni, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę;
- 9) odchody zwierząt należy umieszczać w koszach ulicznych, w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, lub w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach;
- 10) obowiązki określone w pkt. 8-9 nie dotyczą osób korzystających z pomocy psów asystujących;
- 11) obowiązek nakładania kagańca lub wyprowadzania na smyczy nie dotyczy psów:
 - a) u których występują przeciwwskazania związane z: anatomią, zdrowiem, rasą oraz wiekiem,
 - b) wykorzystywanych do celów specjalnych,
 - c) psów – opiekunów osób niepełnosprawnych,
 - d) używanych do dogoterapii;
- 12) właściciel, posiadacz lub zarządzający nieruchomością obowiązany jest do usunięcia odchodów oraz padłych zwierząt z nieruchomości.

DZIAŁ VI.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11.1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej można utrzymywać konie do celów rehabilitacyjnych, rekreacyjnych i sportowych, a także króliki, drób oraz pszczoły miodne, pod warunkiem, że:

- 1) utrzymywanym zwierzętom zostaną zapewnione odpowiednie pomieszczenia gospodarskie, a w przypadku pszczoł miodnych - urządzenia (ule) przeznaczone do ich utrzymywania;
- 2) urządzenia (ule), o których mowa w pkt 1, usytuowane będą w odległości nie mniejszej niż 10 m od granicy nieruchomości i nie mniejszej niż 30 m od budynków znajdujących się na innych nieruchomościach; odległości te mogą być zmniejszone za zgodą właścicieli sąsiednich nieruchomości;
- 3) w przypadku usytuowania urządzeń (uli) na dachach budynków, zachowania odległości co najmniej 10 m od otworów okiennych znajdujących się na poziomie i powyżej poziomu posadowienia urządzeń (uli), przy czym w takim przypadku nie stosuje się ograniczeń przewidzianych w pkt 2;
- 4) utrzymywanie zwierząt nie będzie powodować uciążliwości dla otoczenia, a w szczególności dla nieruchomości sąsiednich.

2. Zakazuje się utrzymywania koni na nieruchomościach wykorzystywanych na cele mieszkalne.

3. Wykorzystujący zwierzęta do celów usługowo - rekreacyjnych zobowiązany jest do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta.

DZIAŁ VII.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 12. 1. Obszary na których znajdują się obiekty i magazyny wykorzystywane do przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych, altany śmietnikowe i korytarze piwnic położone na terenie zabudowy wielorodzinnej, budynki w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie, podlegają obowiązkowej deratyzacji.

2. Na terenie gminy i miasta Szadek obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości, na których zlokalizowane są:

- 1) budynki wielolokalowe podpiwniczone;
- 2) lokale gastronomiczne;
- 3) obiekty handlowe branży spożywczej;
- 4) magazyny żywności i płodów rolnych;
- 5) gospodarstwa rolne i hodowlane;
- 6) zakłady przetwórstwa żywności;
- 7) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie;
- 8) wolnostojące komórki i pomieszczenia gospodarcze przynależne do zabudowy wielolokalowej;
- 9) wnętrza międzyblokowe oraz miejsca gromadzenia odpadów w zabudowie wielolokalowej;
- 10) obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.

3. Obowiązkowi deratyzacji podlegają również:

- 1) cała sieć kanalizacji sanitarnej i ogólnospławnej wraz ze studniami i wpustami deszczowymi;
- 2) studnie telekomunikacyjne.

4. Deratyzację przeprowadza się dwukrotnie w ciągu roku w terminach:

- a) od 1 marca do 31 marca,
- b) od 1 października do 31 października.