



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 listopada 2022 r.

Poz. 6483

UCHWAŁA NR XXXV/198/2022 RADY GMINY BUDZISZEWICE

z dnia 27 października 2022 r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) oraz art. 5 a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z 2021 r. poz. 2490); Rada Gminy Budziszewice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budziszewice.

§ 3. Uchwala podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Budziszewicach, a także zamieszczeniu jej treści w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy Budziszewice

Janusz Trzonek

Załącznik do uchwały Nr XXXV/198/2022

Rady Gminy Budziszewice

z dnia 27 października 2022 r.

Roczny program współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”

WSTĘP

Priorytetem władz Gminy Budziszewice jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest jednym z elementów efektywnego zarządzania gminą, bowiem stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska.

Niezbędne jest zatem włączenie organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 przywołanej wyżej ustawy w system funkcjonowania gminy. Podstawowymi korzyściami współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie są między innymi umocnienie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych oraz wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Ich osiągnięciu posłuży niniejszy program, poprzez określenie w nim czytelnych zasad współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 przywołanej wyżej ustawy.

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Rocznym programie współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023” zwanym dalej **programem** jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz.1327 ze zm./;
- 2) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 3) **innych podmiotach** – rozumie się podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) **gminie** - rozumie się przez to Gminę Budziszewice;
- 5) **radzie gminy** - rozumie się przez to Radę Gminy Budziszewice;
- 6) **wójcie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Budziszewice;
- 7) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 oraz art. 13 ustawy.

§ 2. 1. Program jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej i jest tworzony z perspektywą współpracy wieloletniej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

2. Program zawiera:

- 1) wstęp;

- 2) postanowienia ogólne;
- 3) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 4) zasady współpracy;
- 5) zakres przedmiotowy;
- 6) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy;
- 7) priorytetowe zadania publiczne;
- 8) okres realizacji programu;
- 9) sposób realizacji programu;
- 10) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 11) sposób oceny realizacji programu;
- 12) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 13) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3.1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami dla stworzenia warunków do rozwoju inicjatyw obywatelskich i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych oraz w zaspokajaniu potrzeb społecznych;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców gminy poczucia odpowiedzialności obywatelskiej;
- 3) budowanie partnerskich relacji między sektorem pozarządowym, a administracją publiczną;
- 4) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających na rzecz poprawy jakości życia wspólnoty mieszkańców gminy poprzez wspieranie organizacyjne i finansowe ich działań, na zasadach określonych ustawą;
- 5) umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom udziału w realizacji zadań własnych samorządu;
- 6) wprowadzanie bardziej potrzebnych i skutecznych działań dzięki właściwemu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 5.1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami jest zadanie publiczne określone w art. 4 ust.1, pkt 17 ustawy, tj. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego;
- 2) uczestnictwo w ogólnodostępnych imprezach sportowych;
- 3) prowadzenie działalności integrującej mieszkańców gminy poprzez organizowanie różnych form aktywnego spędzania czasu wolnego.

Zadanie to jest jednocześnie zadaniem priorytetowym.

2. Gmina otwarta jest również na współpracę w zakresie pozostałych obszarów sfery zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

3. W przypadku pojawienia się organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, przejawiających wolę współpracy, zadania określone w ust. 1 i 2 będą odpowiednio realizowane w formach, o których mowa w ust. 3

Rozdział 5

Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy

§ 6. 1. Za podstawową formę współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami przyjmuje się wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności poprzez:

1) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz umieszczanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy;

2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w posiedzeniach rady gminy;

3) wspólne uzgadnianie kształtu listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy.
2. Forma ta posłuży utrzymaniu trwałej współpracy przejawiającej się głównie w zleceniu organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom wykonywania zadań publicznych.

3. Pozostałe formy współpracy to:

1) o charakterze finansowym: zlecenie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na odpowiednio finansowanie lub/i dofinansowanie ich realizacji, na zasadach określonych w ustawie;

2) o charakterze niefinansowym:

a) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w szczególności poprzez: udostępnianie projektów uchwał w celu wyrażenia opinii, informowanie o planowanych posiedzeniach rady gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,

b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

c) udzielanie pomocy dla organizowania przez organizacje pozarządowe i inne podmioty spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z programem (np. poprzez możliwość nieodpłatnego korzystania z lokalu oraz środków technicznych),

d) promocję działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów uczestniczących w realizacji programu,

e) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gminy,

f) nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu,

g) popieranie lokalnych inicjatyw podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

4. Podejmowanie form współpracy, o których mowa w ust. 3 pkt 1 odnosi się wyłącznie do tych zadań, które niniejszy program określa jako priorytetowe i odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

5. Podejmowanie form współpracy, których mowa w ust. 3 pkt 2 odnosi się wyłącznie do pozostałych obszarów sfery zadań publicznych, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszego programu.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Do zadań priorytetowych w roku 2023, których realizacja jest najpilniejsza należą zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy.

Zadanie to ma na celu promocję zdrowego trybu życia przez aktywność fizyczną mieszkańców gminy.

Dzięki niej osiąga się dobry stan zdrowia fizycznego i psychicznego. Kultura fizyczna wpływa także na ogólną kulturę jednostek i społeczeństwa.

Zadanie to realizowane będzie poprzez:

- 1) organizowanie imprez sportowych mających na celu integrację oraz aktywne spędzanie czasu wolnego przez mieszkańców gminy;
- 2) organizowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych, podejmowanych dla przyjemności lub współzawodnictwa;
- 3) szkolenie sportowe mieszkańców gminy, w szczególności w ramach sekcji piłki nożnej oraz zapewnienie im udziału w rozgrywkach sportowych;
- 4) utrzymanie gminnego boiska sportowego, na którym realizowane będzie zadanie;
- 5) stworzenie warunków do rozwoju różnych dyscyplin sportowych.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 8. Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Realizacja programu odbywa się w szczególności poprzez zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom w drodze otwartych konkursów ofert w trybie określonym w ustawie.

2. W szczególnych przypadkach określonych w ustawie, zlecenie zadań publicznych może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

3. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego, także takiego, które realizowane jest dotychczas w inny sposób, który podlega rozpatrzeniu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

4. Bezpośrednim realizatorem programu jest wójt.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 10. Na realizację programu planuje się środki w wysokości 40 tys. zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 11. 1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu będą informacje, dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów;
- 2) liczby organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 3) wysokości kwot udzielonych dotacji;
- 4) wysokości wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w realizację zadań publicznych.

Rozdział 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. Przygotowanie programu objęło realizację następujących zadań:

- 1) opracowanie projektu programu przez pracownika Urzędu Gminy zajmującego się współpracą gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami;

- 2) skierowanie projektu programu do konsultacji, których szczegółowy sposób przeprowadzenia określa Uchwała nr II/6/10 Rady Gminy Budziszewice z dnia 6 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) zaopiniowanie projektu programu przez komisje rady gminy;
- 4) przyjęcie programu przez radę gminy.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert powołuje się komisję konkursową.

2. Każdy członek komisji konkursowej podpisuje oświadczenie o bezstronności.

3. Komisja podejmuje pracę w składzie co najmniej 2/3 jej członków, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący.

4. Pracą komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący.

5. Komisja dokonuje otwarcia ofert, na okoliczność czego sporządza protokół zawierający informację o ilości złożonych ofert, nazwy oferentów i termin kolejnego posiedzenia.

6. Komisja konkursowa wystawia opinię ofertom, biorąc pod uwagę następujące kwestie:

- 1) czy oferta została złożona we właściwym terminie;
- 2) czy ofertę złożył uprawniony podmiot;
- 3) czy ofertę podpisały osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu;
- 4) czy ofertę sporządzono na właściwym formularzu;
- 5) plan i harmonogram działań ujętych w ofercie oraz przypisane im koszty.

7. Komisja może zwrócić się do oferenta o wyjaśnienie treści zamieszczonych w ofercie.

8. Opinię, w formie protokołu, komisja konkursowa przedstawia wójtowi.