



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 18 listopada 2022 r.

Poz. 6500

UCHWAŁA NR LV/425/2022 RADY MIEJSKIEJ W WIERUSZOWIE

z dnia 28 października 2022 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Wieruszów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2002 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2023 rok"

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1327; zm. Dz. U. poz. 1265 i poz. 1812) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 559; zm. Dz. U. poz. 583, poz. 1005, poz. 1079 i poz. 1561), a także po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Miejska w Wieruszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Wieruszów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy powołanej w podstawie prawnej niniejszej uchwały na rok 2023, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Adam Śpigel

Załącznik do uchwały Nr LV/425/2022

Rady Miejskiej w Wieruszowie

z dnia 28 października 2022 r.

„Program współpracy Gminy Wieruszów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”

I. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy na rok 2023 Gminy Wieruszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, zwanego dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione odpowiednio w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Wieruszów wraz z jednostkami podległymi,
- 4) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Wieruszowie;
- 5) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Wieruszowa,
- 6) komisji – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych,
- 7) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Cele programu

Głównym celem programu jest rozwijanie partnerstwa pomiędzy Gminą Wieruszów, a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Cele szczegółowe:

- 1) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 3) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 4) budowanie więzi społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 5) uzupełnianie działań Gminy w zakresie zadań należących do jej kompetencji;
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

III. Zasady współpracy

Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego samorząd kierować się będzie zasadami:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą, realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych samorządu powinna odbywać się poprzez struktury pozarządowe usytuowane jak najbliżej obywateli. Zasada ta jest jednocześnie gwarancją partycypacji społecznej w procesie decydowania i współzarządzania;
- 2) suwerenności stron – która oznacza, że samorząd i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa - której istotą jest ścisła współpraca między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi realizującymi wspólne cele na rzecz społeczeństwa. Organizacje pozarządowe i inne podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych i wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami samorządu przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności – oznacza świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami. Istotą niniejszej zasady jest wybór najefektywniejszej metody gospodarowania przy osiągnięciu rezultatów najwyższej jakości;
- 5) uczciwej konkurencji – opiera się na założeniu, iż zarówno instytucje reprezentujące administrację publiczną, jak i organizacje pozarządowe mają równe szanse i takie same prawa w rywalizacji o możliwość wykonania danego zadania publicznego. Konsekwentne kierowanie się niniejszą zasadą ułatwia wybór najlepszego realizatora;
- 6) jawności – zgodnie z którą, wszystkie sfery współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi są jawne, powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów;
- 7) dostępności – zgodnie, z którą zarówno Gmina Wieruszów, jak i organizacje pozarządowe dokładają wszelkich starań, by zapewnić możliwość udziału we współpracy wszystkim mieszkańcom zwłaszcza osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dn. 19 lipca 2019r., o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2020, poz. 1062 ze zm.).

IV. Zakres przedmiotowy

1. Zakres przedmiotowy niniejszego programu obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, stanowiących zadania własne gminy. Obszary do współpracy w roku kolejnym wyznacza się na podstawie propozycji realizacji zadań publicznych zgłoszonych przez organizacje pozarządowe, a także dotychczasowych zapotrzebowań społecznych i obejmować będą:

- 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 2) naukę, szkolnictwo wyższe, edukację, oświatę i wychowanie;
- 3) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 5) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 7) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy.

V. Formy współpracy

Współpraca finansowa

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

- 2) zawarcia umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej;
 - 3) udzielania organizacjom pożyczek na realizację zadań pożytku publicznego;
 - 4) wspólnych przedsięwzięć samorządu i organizacji pozarządowych w celu realizacji programów i zadań.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

Współpraca pozafinansowa

1. Współpraca pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w szczególności polegać będzie na:

- 1) wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy, na podstawie którego opracowywane będą zadania i programy celowe;
- 2) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) zawieraniu porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 5) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 6) udzielaniu pomocy organizacjom w zakresie pozyskiwania środków;
- 7) organizowaniu szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez organizacje pozarządowe;
- 8) zawieraniu umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 9) stosowaniu klauzul społecznych określonych w przepisach ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

VI. Zadania priorytetowe i sposób realizacji

1. W 2023 roku zaplanowano realizację n/w zadań:

Obszar 1: Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

ZADANIE: Integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym, jako ważny czynnik tworzący poczucie przynależności do wspólnoty lokalnej.

SPOSÓB REALIZACJI:

- 1) w ramach współpracy finansowej zostaną udzielone dotacje na realizację przedsięwzięć (w trybie postępowania konkursowego bądź poza nim) obejmujących:
 - a) organizację działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 2) w ramach współpracy pozafinansowej przeprowadzane będą następujące działania:
 - a) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań,
 - b) współpraca z organizacjami poprzez organizowanie przez samorząd szkoleń, spotkań, doradztwa w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań i rozliczeń; udzielanie informacji i konsultacji,
 - c) obejmowanie patronatem przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe.

PLANOWANE REZULTATY: uwrażliwienie społeczeństwa na problemy osób niepełnosprawnych, rozbudzenie wśród 300 osób niepełnosprawnych potrzeby do aktywnego działania i pokazania się w środowisku lokalnym.

Obszar 2: Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

ZADANIE: Umożliwienie dzieciom i młodzieży aktywnego i twórczego spędzania czasu wolnego.

SPOSÓB REALIZACJI:

- 1) **w ramach współpracy finansowej zostaną udzielone dotacje na realizację przedsięwzięć (w trybie postępowania konkursowego bądź poza nim) obejmujących:**
 - a) prowadzenie świetlic dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wieruszów,
 - b) prowadzenie zajęć profilaktyczno - wychowawczych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wieruszów.
- 2) **w ramach współpracy pozafinansowej przeprowadzane będą następujące działania:**
 - a) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań,
 - b) współpraca z organizacjami poprzez organizowanie przez samorząd szkoleń, spotkań i doradztwa w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań i rozliczeń; udzielanie informacji i konsultacji;

PLANOWANE REZULTATY: stworzenie ok. 150 dzieciom i młodzieży możliwości twórczego spędzania czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem kształtowania w nich właściwych postaw zachowań; rozbudzenie aktywności i gotowości do podejmowania działań na rzecz rozwoju dzieci.

Obszar 3: Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży

ZADANIE: Stworzenie dzieciom i młodzieży możliwości atrakcyjnego wypoczynku w okresie wolnym od zajęć szkolnych.

SPOSÓB REALIZACJI:

- 1) **w ramach współpracy finansowej zostaną udzielone dotacje na realizację przedsięwzięć (w trybie postępowania konkursowego bądź poza nim) obejmujących:**
 - a) organizację wypoczynku w okresie letnim/zimowym dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Wieruszów.
- 2) **w ramach współpracy pozafinansowej przeprowadzane będą następujące działania:**
 - a) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań,
 - b) współpraca z organizacjami poprzez organizowanie przez samorząd szkoleń, spotkań, doradztwa w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań i rozliczeń; udzielanie informacji i konsultacji;

PLANOWANE REZULTATY: zapewnienie ok. 100 dzieciom możliwości atrakcyjnego spędzania czasu wolnego w okresie ferii zimowych/ wakacji

Obszar 4: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

ZADANIE: Zachęcenie mieszkańców do aktywnego spędzenia czasu wolnego oraz propagowanie zdrowego stylu życia.

SPOSÓB REALIZACJI:

- 1) **w ramach współpracy finansowej zostaną udzielone dotacje na realizację przedsięwzięć (w trybie postępowania konkursowego bądź poza nim) obejmujących:**
 - a) organizację zajęć sportowych, w tym zawodów sportowych dla mieszkańców Gminy Wieruszów,
- 2) **w ramach współpracy pozafinansowej przeprowadzane będą następujące działania:**
 - a) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań,
 - b) współpraca z organizacjami poprzez organizowanie przez samorząd szkoleń, spotkań, doradztwa w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań i rozliczeń; udzielanie informacji i konsultacji;

PLANOWANE REZULTATY: udział ok. 1000 osób w różnych formach zajęć sportowych, wzrost zainteresowania uprawianiem sportu u mieszkańców Gminy Wieruszów

Obszar 5: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

ZADANIE: Zapobieganie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez prowadzenie działań profilaktyczno -sportowych.

SPOSÓB REALIZACJI:

- 1) w ramach współpracy finansowej zostaną udzielone dotacje na realizację przedsięwzięć (w trybie postępowania konkursowego bądź poza nim) obejmujących: prowadzenie działań profilaktyczno - sportowych dla dzieci z terenu Gminy Wieruszów;
- 2) w ramach współpracy pozafinansowej przeprowadzane będą następujące działania:
 - a) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań,
 - b) współpraca z organizacjami poprzez organizowanie przez samorząd szkoleń, spotkań, doradztwa w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań i rozliczeń; udzielanie informacji i konsultacji;

PLANOWANE REZULTATY: min. 300 dzieciom wpojone zostaną zasady dobrego wychowania w duchu „Fair-play”, aktywnego trybu życia pozbawionego używek oraz wrażliwość i chęć niesienia pomocy innym

Obszar 6: Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

ZADANIE: Pobudzenie aktywności kulturalnej mieszkańców

SPOSÓB REALIZACJI:

- 1) w ramach współpracy finansowej zostaną udzielone dotacje na realizację przedsięwzięć (w trybie postępowania konkursowego bądź poza nim) obejmujących: organizację przedsięwzięć kulturalnych dla mieszkańców Gminy Wieruszów;
- 2) w ramach współpracy pozafinansowej przeprowadzane będą następujące działania:
 - a) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań,
 - b) współpraca z organizacjami poprzez organizowanie przez samorząd szkoleń, spotkań, doradztwa w zakresie przygotowywania wniosków konkursowych, sprawozdań i rozliczeń; udzielanie informacji i konsultacji;

PLANOWANE REZULTATY: pobudzenie aktywności kulturalnej u min. 200 mieszkańców Gminy

Obszar 7: Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy .

ZADANIE: Pobudzenie aktywności lokalnych organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego poprzez rozwój ich potencjału, jako podmiotów realizujących zadania publiczne.

SPOSÓB REALIZACJI: w ramach współpracy pozafinansowej przeprowadzane będą następujące działania:

- a) udzielanie pomocy merytorycznej i konsultacji organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego o planowanych kierunkach działań, wymiana informacji na temat wzajemnych oczekiwań dotyczących realizowanych zadań,
- b) przeprowadzenie szkoleń dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z zakresu ich działalności.

PLANOWANE REZULTATY: przeprowadzenie min. 2 szkoleń i/lub usług doradczych dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z zakresu ich działalności.

VII. Okres realizacji programu

Program obowiązuje od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Na realizację Programu Współpracy w roku 2023 przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 200.000 zł.

IX. Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem;
- 2) liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Gminą;
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecenie zadań organizacjom pożytku publicznego;
- 4) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizację pozarządową i Gminę;
- 5) liczby złożonych przez organizacje pozarządowe, przy wsparciu pracowników Urzędu Miejskiego, wniosków o dofinansowanie zadań z innych źródeł niż budżet Gminy Wieruszów;
- 6) liczby organizacji pozarządowych, którym Gmina udzieliła pożyczki na realizację zadań;
- 7) liczba szkoleń i usług doradczych dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego działających w sferze zadań publicznych określonych ustawą.

2. Ocena realizacji Roczno Programu Współpracy dokonywana będzie przez właściwy merytorycznie Wydział Urzędu Miejskiego przez porównanie zaplanowanych i osiągniętych wskaźników określonych w ust. 1 oraz na podstawie wniosków, uwag i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać do Urzędu Miejskiego swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy, które będą wykorzystywane do usprawnienia bieżących i przyszłych działań.

4. Ocena realizacji Programu oraz wnioski z niej wynikające zawarte będą w sprawozdaniu z realizacji „Roczno Programu Współpracy Gminy Wieruszów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”, które przedłożone będzie Radzie Miejskiej w Wieruszowie do 31 maja 2024 roku.

X. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Sposób tworzenia rocznego programu współpracy na rok 2023.

- 1) wrzesień/październik – zgłaszanie przez organizacje nowych zadań oraz form współpracy z samorządem gminnym;
- 2) październik – weryfikacja zadań publicznych i form współpracy przez samorząd gminny;
- 3) do 30 października – opracowanie projektu programu współpracy oraz jego konsultacje z organizacjami pozarządowymi przeprowadzone na podstawie Uchwały Nr L/394/2010 Rady Miejskiej w Wieruszowie z dnia 16 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

XI. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję konkursową, powołuje Burmistrz wskazując w niej własnych przedstawicieli i przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, wybranych spośród osób zgłoszonych do pracy w komisji w odpowiedzi na ogłoszony nabór.

2. Powołując komisję konkursową Burmistrz wskazuje jej przewodniczącego i zastępcę.

3. Ogłoszenie naboru kandydatów do pracy w komisji konkursowej z ramienia organizacji pozarządowych, o którym mowa w ust. 1, zamieszczone zostanie wraz z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wieruszowie, w zakładce aktualności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce organizacje pozarządowe – ogłoszenia.

4. Z ramienia Burmistrza do komisji konkursowej powołani zostaną pracownicy Urzędu Miejskiego posiadający wiedzę i/lub doświadczenie w zakresie sporządzania i oceny wniosków/projektów na realizację zadań publicznych.

5. Zarządzenie o powołaniu komisji konkursowej zamieszczone zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Wieruszowie - w zakładce aktualności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce organizacje pozarządowe – ogłoszenia.

XII. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji, zgodnie z przyjętym na pierwszym posiedzeniu harmonogramem pracy komisji.

2. Za przebieg prac komisji odpowiada przewodniczący.

3. Komisja pracuje na posiedzeniach, w składzie liczącym co najmniej połowę pełnego składu osobowego, z zastrzeżeniem udziału w pracach przewodniczącego lub zastępcy. Członkowie Komisji swoją obecność na każdym posiedzeniu potwierdzają podpisem na liście obecności.

4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji.

5. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie do 30 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.

6. Członkowie Komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami, składają oświadczenie o bezstronności względem oferentów biorących udział w konkursie.

7. Komisja sporządza pisemną opinię odrębnie dla każdej oferty przyznając punkty w poszczególnych aspektach zadania tj.: możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, przedstawioną kalkulację kosztów zadania, jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób je realizujących, udział wkładu osobowego, rzeczowego, środków własnych oraz z innych źródeł. Ponadto uwzględnia rzetelność, terminowość i sposób wykonania i rozliczania zadania w latach poprzednich.

8. Przyznane przez komisję punkty w ramach wymienionych w pkt 7 zagadnień podlegają zsumowaniu odrębnie dla każdej z ofert.

9. Z prac Komisji sporządza się protokół do którego dołącza się w formie załączników opinie, o których mowa w ust. 7 oraz listę rankingową ofert sporządzoną w kolejności od najwyższej do najniższej liczby punktów.

10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9, po podpisaniu przez wszystkich członków Komisji, przewodniczący przedkłada Burmistrzowi.