



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 18 listopada 2022 r.

Poz. 6544

UCHWAŁA NR LI/281/2022 RADY GMINY SADKOWICE

z dnia 28 października 2022 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1265, poz. 1812), po konsultacjach społecznych dokonanych na podstawie Uchwały Nr XLIV/249/2010 z dnia 15 września 2010 r. Rady Gminy Sadkowice uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadkowice.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Idzikowski

Załącznik do uchwały Nr LI/281/2022

Rady Gminy Sadkowice

z dnia 28 października 2022 r.

Program współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art.5 ust.2 ustawy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. 1. Działalnością pożytku publicznego jest działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Sadkowice w sprawie Programu Współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami pozarządowymi na rok 2023;
- 4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, poz. 1725, poz. 1747, poz. 1768);
- 6) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ustawy;
- 7) ofercie – rozumie się ofertę, o której mowa w ustawie;
- 8) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną na podstawie art.15 ust. 2a ustawy;
- 9) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sadkowice;
- 10) Gminie – należy rozumieć Gminę Sadkowice.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze i efektywniejsze definiowanie potrzeb społecznych oraz ich efektywniejsze zaspokajanie przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców w Gminie poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez Gminę;
- 5) efektywne i skuteczne realizowanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi zgodnie z zasadą subsydiarności.

Rozdział 3.

Zasady współpracy z organizacjami

§ 4. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości i suwerenności stron oznacza w szczególności, że Gmina Sadkowice, respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

3. Zasada partnerstwa oznacza w szczególności, że organizacje pozarządowe – na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów – uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

4. Zasada efektywności oznacza w szczególności, że Gmina Sadkowice przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

5. Zasada uczciwej konkurencji i jawności oznacza w szczególności, że Gmina Sadkowice udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez Gminę Sadkowice, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy programu

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Sadkowice z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Współpraca Gminy z organizacjami będzie obejmować następujące zakresy przedmiotowe:

- 1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) ochronę i promocję zdrowia.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. 1 Współpraca gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do finansowych form współpracy zalicza się:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Do pozafinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) tworzenie aktów prawa miejscowego uwzględniających stanowiska i opinie organizacji pozarządowych;
- 3) wsparcie merytoryczne działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia;
- 5) wspólną realizację zadań publicznych;
- 6) promocję działalności organizacji pozarządowych;
- 7) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 8) udostępnianie należących do Gminy lub jej jednostek organizacyjnych nieruchomości dla potrzeb statutowej działalności tych organizacji oraz na potrzeby realizacji zadań publicznych.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczona na realizację programu

§ 7. Określa się następujące zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz planowaną wysokość środków na ich realizację w roku 2023:

- 1) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **6.000,00 zł**. W ramach realizacji zadania publicznego określa się następujące zadania priorytetowe:
 - a) **działanie na rzecz integracji dzieci i młodzieży – 6 000,00 zł;**
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **45.000,00 zł**. W ramach realizacji zadania publicznego określa się następujące zadania priorytetowe:
 - a) organizowanie i prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z piłki nożnej dla dzieci i młodzieży szkolnej w tym udział w rozgrywkach – **45.000,00 zł;**
- 3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: **13.000,00 zł**. W ramach realizacji zadania publicznego określa się następujące zadanie priorytetowe:
 - a) podejmowanie działań mających na celu poprawę zdrowia u osób niepełnosprawnych, w szczególności niepełnosprawnych dzieci i młodzieży – **3.000,00 zł,**
 - b) rehabilitacja i opieka nad osobami po udarach, wylewach, wypadkach komunikacyjnych głównie takimi, które nie mają możliwości dojechać do miejsca rehabilitacji – **10.000,00 zł;**
- 4) działalność mającą na celu ochronę i promocję zdrowia – **1.500,00 zł.**

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 8. Okres realizacji programu trwa od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanego przez Wójta Gminy Sadkowice, który zatwierdza wyniki konkursu.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta Gminy Sadkowice i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz o wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

3. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, na zasadach przewidzianych w ustawie.

5. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Gminy – w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowanych na jej realizację;
- 2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy;
- 3) Organizacje pozarządowe – realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. 1. Gmina współpracując z organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2023, planuje wydatkowanie środków finansowych przewidzianych na realizację programu w budżecie gminy w wysokości **65.500,00** złotych.

2. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w roku 2023, określi Rada Gminy w uchwale, ustalającej budżet Gminy Sadkowice na rok 2023.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 11. W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami w 2023 roku stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w konkursach;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) łączna kwota dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym;
- 5) łączna kwota dotacji niewykorzystanych przez organizacje pozarządowe i wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;
- 6) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji;
- 7) liczba adresatów zrealizowanych zadań;
- 8) udział środków własnych oraz wkładu osobowego organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
- 9) liczba form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Program został przygotowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o program współpracy na 2022 r., z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z realizacji tego ostatniego oraz niezbędnych zmian wynikających z zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Skierowanie projektu Programu do konsultacji odbywa się w co najmniej jednej z niżej wymienionych form:

- 1) w formie publikacji projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Gminy;
- 2) w formie pisemnego lub elektronicznego zapytania o opinie i uwagi;
- 3) w formie organizacji spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

3. Projekt uchwały w sprawie programu uwzględnia wyniki konsultacji przeprowadzonych zgodnie z postanowieniami Uchwały nr XLIV/249/2010 Rady Gminy Sadkowice z dnia 15 września 2010 r.

4. Wyniki konsultacji zostały upublicznione na zasadach wynikających z uchwały, o której mowa w ust. 3.

5. Po zakończeniu konsultacji, projekt Programu jest kierowany pod obrady Rady, która podejmie stosowną uchwałę.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 13. 1. Komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

2. Wójt Gminy powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach, na których odbywa się opiniowanie ofert.

4. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa jej przewodniczący.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie protokołu zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. Wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości dotacji dokonuje Wójt Gminy.