DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 29 listopada 2022 r.

Poz. 6830

Podpisany przez:
Katarzyna Maria Andraszczyk
Data: 2022-11-29 15:08:10

UCHWAŁA NR LII/287/22
RADY GMINY WITONIA

z dnia 8 listopada 2022 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Witonia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265, 1812) Rada Gminy Witonia uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Witonia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Witonia.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Dariusz Kowalczyk

Załącznik do uchwały Nr LII/287/22
Rady Gminy Witonia
z dnia 8 listopada 2022 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WITONIA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2023 ROK

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Programie Współpracy Gminy Witonia z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

- **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, poz. 1265, poz. 1812),
- **programie** - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Witonia z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami,
- **środkach publicznych** - rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt. 2 ustawy,
- **organizacji pozarządowej** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3, ust. 2 ustawy, również te o ogólnopolskim charakterze, o ile posiadają one oddziały na obszarze działania Gminy Witonia i o ile realizują zadania w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy Witonia oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy,
- **gminie** - rozumie się przez to Gminę Witonia,
- **urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Gminy w Witoni,
- **zleceniobiorcy** - rozumie się przez to organizację pozarządową lub inny podmiot, z którym Gmina podpisała umowę na realizację zadania gminnego.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest rozwijanie partnerstwa pomiędzy Gminą Witonia i organizacjami pozarządowymi, ukierunkowane na rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianie aktywności społecznej obywateli.

2. Cele szczegółowe współpracy obejmują:

1) rozwijanie form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi, zapewniających efektywne wykonywanie zadań publicznych gminy;
2) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4) upowszechnienie i rozwój dialogu obywatelskiego;
5) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. Współpraca Gminy Witonia z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) partnerstwa - co oznacza, że organizacje pozarządowe i inne podmioty, na zasadach i w innej formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych;

2) pomocniczości - zgodnie z którą Gmina przekazuje zadanie do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;

3) efektywności - w myśl której samorząd podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań społeczno-ekonomicznych;

4) jawności - zgodnie z którą organy gminne udostępniają organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;

5) uczciwej konkurencji - Gmina będzie równorzędnie traktować organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych stosując jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;

6) suwerenności stron - która oznacza, że samorząd i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy władz Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, ukierunkowanych na:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

2) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym promocja aktywnego stylu życia;

3) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

4) ekologia i ochrona środowiska;

5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

6) przciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;

7) ochrona i promocja zdrowia;

8) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do form współpracy o charakterze finansowym zalicza się zlecenie realizacji zadań, o których mowa w §4 poprzez :

1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Do form współpracy pozafinansowej zalicza się:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,

2) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji pozarządowych,

3) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe mających na celu poprawę życia mieszkańców gminy Witonia,

4) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych,

5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. Jako zadania priorytetowe Gminy przewidziane do realizacji we współpracy

z organizacjami w 2023 roku określa się zadania z zakresu:

1) **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu** poprzez: wpieranie działań sportowych mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży oraz mieszkańców gminy, dofinansowanie przejazdów na zawody reprezentantów gminy Witonia, szkolenia sportowe w różnych dyscyplinach sportowych, popularyzacja sportu poprzez organizowanie imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych, w tym organizacja zawodów, rozgrywek i turniejów o różnym zasięgu, udziału klubów sportowych w rozgrywkach, promocja aktywnego i zdrowego stylu życia poprzez ruch,

2) **podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej** poprzez : kultywowanie lokalnej tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, upowszechnianie kultury, popularyzację i edukację społeczeństwa w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego Gminy Witonia, promowanie działalności kulturalnej w tym na rzecz zachowania i rozwoju lokalnej tożsamości, tradycji, obyczajów, dóbr kulturalnych, podejmowanie inicjatyw społecznych w zakresie rozwoju życia kulturalnego i innych przejawów życia społecznego mieszkańców gminy Witonia,

3) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** poprzez: pomoc w realizacji przedsięwzięć kulturalnych, służących rozbudzaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców gminy, wspieranie i promocję twórczości oraz lokalnych działań i inicjatyw kulturalnych, udział w konkursach oraz imprezach okolicznościowych o zasięgu gminnym, powiatowym i regionalnym, wspieranie organizacji uroczystości kulturalnych,

4) **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych** poprzez: wspieranie działań aktywizujących społecznie mieszkańców gminy, organizację przedsięwzięć na rzecz integracji społeczności; lokalnych,

5) **wypoczynku dzieci i młodzieży** poprzez wspieranie działań mających na celu umożliwienie dzieciom i młodzieży korzystania z wypoczynku letniego i zimowego.

W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać inne niż określone w Programie zadania priorytetowe, które wymagają realizacji w celu zlecenia ich na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. „ Program współpracy Gminy Witonia z organizacjami pozarządowymi na rok 2023” obowiązuje od dnia 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. W realizacji programu uczestniczą:

1) Rada Gminy Witonia w zakresie:

- wytyczenia kierunków i obszarów współpracy z organizacjami,
- uchwalenia corocznie wysokości środków w budżecie gminy z przeznaczeniem na realizację współpracy w obszarach określonych w programie,
- rozpatrzenia sprawozdania z realizacji programu wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

2) Wójt Gminy Witonia w zakresie :

- podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,

- dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu gminy,
- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przewidzianych w programie.
- zawierania umów o udzielenie dotacji,
- przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
- dokonywania wstępnej kontroli kompletności rzetelności ofert,
- informowania oferentów o zatwierdzonych wynikach rozpatrzenia ofert,
- publikowania wyników rozpatrzonych ofert,
- kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom wymienionym w drodze konkursu.

§ 9. 1. Zlecenie realizacji zadania organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

2. Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zleconego zadania.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJE PROGRAMU

§ 10. Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi w ramach uchwalonego Programu na 2023 rok planuje środki finansowe na realizację zadań publicznych w wysokości 2.000,00 zł.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2. Oceny realizacji programu dokonuje się według następujących mierników:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
3) liczba osób zaangażowanych w realizację programu,
4) wysokość środków przeznaczonych w budżecie na realizację programu,
5) wysokość środków własnych przeznaczonych przez organizacje na realizację programu.

3. Organizacje mogą składać Wójtowi Gminy wnioski i uwagi dotyczące realizacji Programu.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 12. 1.„Program Współpracy Gminy Witonia z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2023” powstał w oparciu o Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Projekt programu konsultowany był zgodnie z Uchwałą Nr XI/39/15 Rady Gminy Witonia z dnia 29 czerwca 2015 r.

3. Ogłoszenie Wójta Gminy o terminie konsultacji zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

4. W Biuletynie Informacji Publicznej został również zamieszczony projekt programu.

XII. TRYB POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13. 1. Komisja konkursowa o której mowa w ustawie - zwaną dalej komisją, powoływana jest każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert,

2. Komisja w postępowaniu konkursowym opiniuje wszystkie złożone oferty i przedstawia je Wójtowi.

3. Opinia komisji nie jest wiążąca dla Wójta.

4. Z przebiegu obrad Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i członkowie Komisji.