



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 2 grudnia 2022 r.

Poz. 6959

### UCHWAŁA NR LIX/555/22 RADY MIASTA KUTNO

z dnia 22 listopada 2022 r.

#### **w sprawie uchwalenia Programu współpracy na rok 2023 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 i 1812), Rada Miasta Kutno, uchwała co następuje:

**§ 1.** Uchwalić po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 tej ustawy "Program współpracy na rok 2023 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kutno.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

**Mariusz Sikora**

Załącznik do uchwały Nr LIX/555/22

Rady Miasta Kutno

z dnia 22 listopada 2022 r.

**Program współpracy na rok 2023 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Priorytetem Samorządu Miasta Kutno jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i środowiskami lokalnymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania miastem. Przyczynia się do integracji lokalnej społeczności i tworzenia trwałych więzi międzyludzkich. Celem Programu jest włączenie organizacji do realizacji zadań publicznych, co przyczyni się do umocnienia w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie. Realizacja Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągnięcia celów określonych w dokumentach strategicznych i programach realizowanych przez Miasto.

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy na rok 2023 Miasta Kutno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione odpowiednio w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) mieście – należy przez to rozumieć Miasto Kutno wraz z jednostkami podległymi;
- 4) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Kutno;
- 5) prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Kutno;
- 6) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Kutno;
- 7) radzie pożytku publicznego – należy przez to rozumieć Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Kutnie;
- 8) radzie seniorów - należy przez to rozumieć Radę Seniorów Miasta Kutno;
- 9) radzie sportu - należy przez to rozumieć Radę Sportu Miasta Kutno;
- 10) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 11) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział 2  
Cele programu**

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Zakłada się następujące cele szczegółowe:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych;
- 5) zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta;
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację oraz edukację społeczności lokalnej;
- 7) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców, w tym zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom miasta;
- 8) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 9) prezentację dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć;
- 10) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

### **Rozdział 3** **Zasady współpracy**

**§ 3.** Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 2) suwerenności stron, zgodnie z którą zarówno miasto, jak i organizacje nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
- 3) partnerstwa, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich;
- 7) dostępności, zgodnie z którą zarówno miasto, jak i organizacje dokładają wszelkich starań, by zapewnić możliwości udziału we współpracy wszystkim mieszkańcom i mieszkankom miasta – w tym szczególnie osobom z niepełnosprawnościami, z zachowaniem zasady „racjonalnego usprawnienia” w rozumieniu w art. 2 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 i z 2018 r. poz. 1217);
- 8) zrównoważonego rozwoju - dążenie do integrowania w czasie i przestrzeni działań politycznych, gospodarczych i społecznych, gwarantujących zachowanie równowagi przyrodniczej.

### **Rozdział 4** **Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Na podstawie pisemnie zgłoszonych przez organizacje potrzeb związanych z realizacją zadań publicznych, określa się, że przedmiotowy zakres współpracy dotyczy następujących zadań publicznych:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.);

- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 9) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) turystyka i krajoznawstwo;
- 11) porządek i bezpieczeństwo publiczne;
- 12) działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 13) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 14) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy i sposób realizacji programu**

§ 5. 1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami, radą pożytku publicznego w zakresie jej kompetencji oraz przez instytucje i jednostki organizacyjne miasta. Współpraca ta może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa może polegać na:

- 1) zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
  - a) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - b) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) umowy partnerskiej, o której mowa w art. 5 ust. 2 pkt 7 ustawy;
- 3) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

3. Wspieranie lub powierzenie zadań publicznych odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) otwarty konkurs ofert w trybie art. 11 i art. 12-19 ustawy;
- 2) w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy.

4. Współpraca pomiędzy miastem a organizacjami i radą pożytku publicznego o charakterze wsparcia pozafinansowego może być prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałania;
- 2) powiadomienie pisemne lub drogą elektroniczną o możliwości składania w terminie do dnia 10 września propozycji realizacji zadań publicznych na kolejny rok;
- 3) promowanie i informowanie o współpracy w środkach masowego przekazu oraz poprzez inne formy promocji;
- 4) tworzenie wspólnych programów i projektów oraz pomoc merytoryczna w ich realizacji;
- 5) konsultowanie z partnerami współpracy projektów uchwał i innych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli prezydenta wraz z określeniem przedmiotu ich działania;
- 7) pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów organizacyjnych;
- 8) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez organizacje;

- 9) współpracę w pozyskiwaniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet miasta wg procedury zawierania partnerstw wprowadzonej zarządzeniem prezydenta;
- 10) prowadzenie i aktualizacja Kutnowskiej Bazy Organizacji Pozarządowych na stronach internetowych urzędu;
- 11) prowadzenie na stronie internetowej urzędu osobnej zakładki dotyczącej organizacji pozarządowych;
- 12) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 13) podejmowanie inicjatyw integrujących sektor publiczny i pozarządowy w zakresie zadań publicznych ważnych dla lokalnego rozwoju;
- 14) pomoc w nawiązywaniu kontaktów lokalnych, regionalnych lub zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze;
- 15) obejmowanie patronatu przez prezydenta nad działaniami i programami, prowadzonymi przez organizacje;
- 16) udostępnianie i użyczenie pomieszczeń lub sprzętu teleinformatycznego do realizacji zadań statutowych;
- 17) inne formy wymienione w art. 5 ust. 2 ustawy.

5. Współpraca między miastem a organizacjami - przy współpracy z radą pożytku publicznego, radą seniorów i radą sportu - może obejmować organizację m.in. Kutnowskiego Pikniku Organizacji Pozarządowych, Kutnowskich Dni Seniora oraz Dnia Wolontariusza.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne, sposób i obszary realizacji**

§ 6. Miasto Kutno w 2023 roku będzie zlecać realizację zadań publicznych w następujących dziedzinach:

- 1) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie - wspieranie i promocja wartościowych przedsięwzięć naukowych, edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych, takich jak:
  - a) konkursy przedmiotowe, tematyczne i artystyczne organizowane dla uczniów kutnowskich szkół,
  - b) wydawanie publikacji wykorzystywanych do realizacji celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
  - c) szkolenie nietatowej kadry organizacji pozarządowych, pełniące funkcje wychowawcze,
  - d) szkolenia, seminaria, wykłady i konferencje,
  - e) opracowania naukowe i popularnonaukowe dotyczące miasta, w tym publikacja kluczowych tekstów źródłowych do dziejów miasta oraz wydawnictw monograficznych,
  - f) prowadzenie tematycznych zajęć pozalekcyjnych,
  - g) edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów;
- 2) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego - zwiększanie świadomości ekologicznej mieszkańców miasta poprzez:
  - a) wspieranie działań edukacyjnych i informacyjnych promujących zachowania proekologiczne w sprawach dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi oraz ochrony powietrza,
  - b) wspieranie działań edukacyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży w obszarze ochrony przyrody;
- 3) Kultura fizyczna – upowszechnianie i wspieranie poprzez:
  - a) tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów, poprzez organizację i udział w zajęciach, zawodach, imprezach ogólnomiejskich, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych,
  - b) wspieranie programów, projektów i zadań finansowanych ze środków zewnętrznych,
  - c) utwory promujące miasto w sferze kultury fizycznej,

- d) promocję kultury fizycznej,
  - e) wyposażenie obiektów kultury fizycznej, dydaktycznych i społeczno-edukacyjnych,
  - f) funkcjonowanie systemu nagród oraz stypendiów,
  - g) stwarzanie warunków do poszerzania wiedzy o trendach w rozwoju kultury fizycznej,
  - h) inicjatywy kultywujące pamięć o zasłużonych dla miasta sportowcach, działaczach i wybitnych postaciach, regionu i kraju, miejscach i wydarzeniach sportowych, ochrona i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa sportowego Kutna wśród mieszkańców,
  - i) inicjatyw na obiektach „Moje Boisko Orlik 2012”,
  - j) edukację zdrowotną, dotyczącą w szczególności otyłości;
- 4) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:
- a) imprezy kulturalne i patriotyczne oraz ich promocję,
  - b) wydawnictwa kulturalne, prezentujące w szczególności dorobek lokalny,
  - c) projekty artystyczne dotyczące Kutna oraz twórców związanych z Kutnem,
  - d) renowację, konserwację, inwentaryzację i ochronę zabytków i innych obiektów kultury materialnej,
  - e) dokumentację zjawisk życia kulturalnego i artystycznego,
  - f) wspieranie ruchu artystycznego, w tym amatorskiego,
  - g) popularyzację lokalnej twórczości,
  - h) edukację kulturalną dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów,
  - i) kultywowanie tradycji różanej i saskiej w Kutnie,
  - j) wspieranie seminariów, warsztatów, konferencji jako płaszczyzny wymiany dorobku, informacji, umiejętności i doświadczeń z zakresu kultury,
  - k) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych zasłużonych dla miasta, regionu i kraju,
  - l) ochrona, kultywowanie i popularyzowanie tradycji i dziedzictwa kulturowego Kutna oraz jego mieszkańców;
- 5) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) Turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży - wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki oraz organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem ziemi kutnowskiej, poprzez:
- a) wycieczki, rajdy piesze i rowerowe, imprezy terenowe obejmujące region kutnowski,
  - b) działalność informacyjno-turystyczną,
  - c) wspieranie ruchu turystycznego w regionie, w tym konkursy i aktywizacja ruchu turystycznego wokół lokalnych produktów i usług,
  - d) wydawnictwa prezentujące lokalne walory turystyczne;
- 7) Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - pozostała działalność w zakresie ochrony zdrowia:
- a) oddziaływanie na społeczność lokalną poprzez dostarczanie podstawowej wiedzy na temat istniejących zagrożeń zdrowotnych oraz promocja zdrowego stylu życia,
  - b) wspieranie osób z niepełnosprawnością w rozwiązywaniu aktualnie istniejących problemów, pomoc w pokonywaniu niewidocznych barier (m.in. psychicznych, sensorycznych) i akceptacji swojej niepełnosprawności,

- c) pomoc osobom chorym poprzez zwiększenie dostępności do opieki oraz sprzętu medycznego;
- 8) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:
- a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków w tym z uzależnieniem behawioralnym,
  - b) zwiększenie dostępności pomocy psychologicznej oraz prawnej dla rodzin osób uzależnionych, w szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie,
  - c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym w społeczności lokalnej, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych,
  - d) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i problemów narkomanii oraz uzależnień behawioralnych,
  - e) prowadzenie działań mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych oraz przeciwdziałanie naruszeniom prawa w związku z prowadzeniem sprzedaży napojów alkoholowych,
  - f) wspieranie działań mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji, a także działań na rzecz reintegracji społecznej osób uzależnionych, dotkniętych ubóstwem oraz ich rodzin;
- 9) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku zimowego i letniego;
- 10) Pomoc społeczna w zakresie m.in. świadczenia usług z zakresu pomocy społecznej i prowadzenia punktów pomocowych dla osób w trudnej sytuacji życiowej;
- 11) Prowadzenie działań dla osób w wieku 55+, zgodnie ze standardem zadania publicznego, przyjętym zarządzeniem prezydenta;
- 12) Działalność na rzecz organizacji polegająca m.in. na podejmowaniu działań informacyjnych, edukacyjno-doradczych, wsparciu organizacyjnym dla organizacji pozarządowych oraz mieszkańców m.in. poprzez prowadzenie Centrum Organizacji Pozarządowych i Inicjatyw Lokalnych.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji programu**

§ 7. Niniejszy program stanowi kontynuację wieloletniej współpracy z organizacjami pozarządowymi a jego realizacja następować będzie w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

## **Rozdział 8**

### **Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

§ 8. Program finansowany będzie z budżetu miasta Kutno na rok 2023. Miasto Kutno na realizację Programu w roku budżetowym 2023 przeznacza środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 950 000 zł (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

## **Rozdział 9**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 9. 1. Program podlega ocenie, która zawarta zostanie w sprawozdaniu z realizacji Programu za rok 2023.

2. Organizacje w trakcie realizacji Programu mogą zgłaszać opinie dotyczące jego realizacji wraz z uzasadnieniem. Opinie można zgłaszać podczas prowadzonych konsultacji społecznych oraz składać w formie pisemnej w Punkcie Obsługi Interesanta urzędu lub drogą mailową na adres: [konsultacje@um.kutno.pl](mailto:konsultacje@um.kutno.pl).

3. Program podlega ocenie m.in. w zakresie:

- 1) liczby otwartych konkursów ofert, liczby ofert złożonych na realizację zadań publicznych;
- 2) liczby umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadania publicznego,
- 3) liczby umów, które nie zostały zrealizowane (np. rozwiązane lub unieważnione);

- 4) liczby organizacji realizujących zadania publiczne;
- 5) wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 6) łącznej wysokości środków finansowych miasta wydatkowanych na realizację zadań zawartych w Programie.

4. Prezydent na podstawie złożonych sprawozdań przez organizacje z realizacji zadania oraz opinii rady pożytku publicznego ocenia stopień realizacji programu.

5. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji na zasadach określonych w ustawie.

6. Prezydent składa radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez wydziały realizujące oraz publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

7. Sprawozdania i złożone uwagi o jego realizacji stanowią pomoc przy przygotowywaniu kolejnego programu rocznego.

8. Ewaluacja Programu w formie spotkania z udziałem organizacji oraz przedstawicieli miasta lub/i ankiet przeprowadzona zostanie w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

## **Rozdział 10**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 10. 1.** Prace nad przygotowaniem projektu Programu przebiegają w następujący sposób:

- 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o możliwości składania w terminie do dnia 10 września propozycji realizacji zadań publicznych na kolejny rok oraz propozycji do projektu Programu współpracy;
- 2) opracowanie projektu Programu w terminie do dnia 30 września;
- 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu w formie spotkań branżowych (kultura fizyczna i turystyka, edukacja, kultura, ochrona i promocja zdrowia, pomoc społeczna, ochrona środowiska) oraz spotkania otwartego lub/i ankiet, zgodnie z odpowiednią uchwałą Rady Miasta Kutno określającą szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) skierowanie projektu Programu do zaopiniowania przez radę pożytku publicznego;
- 5) skierowanie projektu Programu pod obrady sesji rady oraz poinformowanie o wynikach konsultacji.

2. Projekt Programu podlega opublikowaniu na stronie internetowej urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.

3. Po uchwaleniu przez radę, program zostanie zamieszczony na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń urzędu.

## **Rozdział 11**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 11. 1.** Komisje powoływane są przez prezydenta w drodze zarządzenia, w celu opiniowania złożonych ofert, zgodnie z przepisami ustawy. Członków komisji będących przedstawicielami organizacji pozarządowych prezydent powołuje spośród kandydatów wskazanych pisemnie lub drogą elektroniczną przez organizacje pozarządowe.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach, bądź w przypadku pracy w generatorze, każdy członek komisji opiniuje oferty samodzielnie, w wyznaczonym terminie.

3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego lub prezydenta, członek komisji.

4. Komisja obraduje pod warunkiem obecności co najmniej ½ składu komisji z udziałem osoby kierującej pracami komisji. W przypadku pracy w generatorze, opiniowanie ofert odbywa się w wyznaczonym terminie i zakończyć się musi uzyskaniem opinii od co najmniej połowy składu komisji.

5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos osoby kierującej pracami komisji.

6. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

7. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

8. Komisja wypracowuje stanowisko, po ustaleniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je prezydentowi w formie listy zaopiniowanych projektów.

9. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera m.in.:

- 1) datę posiedzenia Komisji;
- 2) skład Komisji;
- 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
- 4) opinie Komisji, dotyczące złożonych ofert;
- 5) podpisy członków Komisji.

10. Po zapoznaniu się z protokołem, rozpatrzenia ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji, dokonuje prezydent.