



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 15 grudnia 2022 r.

Poz. 7496

UCHWAŁA NR LV/264/22 RADY GMINY BIAŁA

z dnia 25 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1812) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biała.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Biała

Barbara Pawelczyk

Załącznik do uchwały Nr LV/264/22

Rady Gminy Biała

z dnia 25 listopada 2022 r.

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe

§ 1. 1. Głównym celem przygotowania i wdrożenia programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie ścisłej współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącej lepszemu, skutecznemu i wydajnemu rozpoznawaniu i zaspakajaniu potrzeb społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 2) wzmocnienie aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań przez organizacje;
- 4) utrwalenie świadomości społecznej i poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz mechanizmów współpracy samorządu i organizacji poprzez zapewnienie im udziału w realizacji zadań własnych samorządu służących rozwojowi Gminy;
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych oraz wspieranie postaw proobywatelskich.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 2. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że Gmina gwarantuje organizacjom między innymi udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę, określenia sposobu ich realizacji, rozeznaniu i definiowaniu problemów gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;
- 4) efektywności, co oznacza, że Gmina i organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji co oznacza, że Gmina będzie równo traktować wszystkie podmioty w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności co oznacza, że Gmina i organizacje udostępnią sobie wzajemnie informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

§ 3. Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje realizację zadań w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

- 2) pomocy społecznej - przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalności na rzecz dzieci i młodzieży;
- 3) ratownictwa i ochrony ludności, pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 4. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się poprzez formy finansowe i poza finansowe.

2. Współpraca finansowa polega na:

- 1) zlecaniu realizacji zadań pożytku publicznego poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielenia dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy o pożytku publicznym;
- 2) udzielaniu, na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

3. Współpraca poza finansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
 - 2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
 - 3) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady z możliwością zabierania głosu;
 - 4) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji;
 - 5) wspieraniu organizacji, starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania;
 - 6) umożliwieniu umieszczania przez organizacje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań.
4. Zadanie publiczne może być także realizowane w ramach inicjatywy lokalnej. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa uchwała Nr XII/81/15 Rady Gminy Biała z dnia 29 grudnia 2015 r.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. Na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami ustala się na 2023 rok priorytetowe zadanie publiczne, w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) wspieranie organizacji zajęć sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców gminy, w tym w szczególności dzieci i młodzieży;
- 2) organizowanie i udział w imprezach sportowych i rekreacyjnych, turniejach, rozgrywkach i zawodach sportowych;
- 3) wspieranie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży.

Rozdział 6. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 6. 1. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Wójta Gminy Biała w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonego otwartego konkursu ofert.

2. Wójt Gminy ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert. Termin składania ofert nie może wynosić mniej niż 7 dni.

3. Pracami Komisji kieruje wyznaczony przez Wójta Przewodniczący Komisji, odpowiedzialny za przygotowanie prac Komisji oraz przewodniczenie posiedzeniom.

4. Komisja Konkursowa opiniuje złożone oferty, w celu wsparcia Wójta Gminy w dokonaniu wyboru. Opinia polega na:

- 1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta;
- 2) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, kosztorysem i harmonogramem;
- 3) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej kwoty dokonuje Wójt Gminy.

8. Zakres i zasady wykonywania zadań publicznych przez wybraną organizację będą określone w pisemnych umowach Gminy z organizacją, której udzielono wsparcia lub powierzono wykonanie zadania.

9. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.

10. W uzasadnieniu wyboru oferty podaje się spełnienie przez oferenta wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 7. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowany będzie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Zlecanie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert oraz w trybie pozakonkursowym zgodnie z art. 19a ustawy.

3. Informacja o konkursie zamieszczana będzie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. 1. Gmina realizuje program w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych i możliwości organizacyjnych.

2. W budżecie gminy na 2023 rok planuje się na realizację zadań pożytku publicznego środki finansowe w wysokości 139.250,00 zł.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów wykorzystywane będą do usprawnienia współpracy Gminy z organizacjami.

2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności na:

- 1) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu;
- 2) liczbie ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 3) liczbie ofert złożonych w konkursie;
- 4) liczbie zawartych umów na realizację zadań publicznych;

5) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych.

3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2023 Wójt przedstawi Radzie Gminy Biała w terminie nie później niż do dnia 31 maja 2024 r.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Projekt programu współpracy na 2023 rok powstał na bazie programu współpracy realizowanego w 2022 roku, oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.

2. Tworzenie Programu współpracy przebiega w następujący sposób:

- 1) opracowanie projektu Programu współpracy;
- 2) skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Biała, na stronie internetowej Gminy Biała i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Biała, zgodnie z uchwałą Nr XLVIII/279/10 Rady Gminy Biała z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) zebranie i rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji;
- 4) przedłożenie projektu Programu współpracy Radzie Gminy Biała;
- 5) podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy przez Radę Gminy Biała w terminie do 30 listopada 2022 r.