



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 16 grudnia 2022 r.

Poz. 7632

UCHWAŁA NR XXXIII/300/2022 RADY GMINY BUCZEK

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia rocznego "Programu współpracy Gminy Buczek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1327 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Buczek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023” stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXI/288/2022 Rady Gminy Buczek z dnia 19 października 2022 r. w sprawie przyjęcia rocznego "Programu współpracy Gminy Buczek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczek.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady

Andrzej Zieliński

Załącznik do uchwały Nr XXXIII/300/2022

Rady Gminy Buczek

z dnia 30 listopada 2022 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BUCZEK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
PODMIOTAMI WYMNIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2023**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekcóć w dalszej treści jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz.1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535);
- 2) Programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Buczek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok;
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Buczek;
- 4) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Buczek;
- 5) Wójt - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Buczek;
- 6) organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) konkursie - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

2. Współpraca Gminy Buczek z organizacjami jest elementem polityki strategicznej gminy.

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

2. Celami szczegółowymi programu jest:

- 1) umocnienie lokalnych działań i stworzenie warunków dla powstania inicjatywy i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę działań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 5) konsultacje z podmiotami przy tworzeniu programu współpracy;
- 6) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;
- 7) wprowadzenie modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą Buczek jako elementu długoterminowego programu współpracy.

Rozdział 3

Cel główny i cele szczegółowe

§ 3. 1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami oraz objęcie współpracą możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) wykorzystanie potencjału organizacji do jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców;
- 2) poszerzenie i popieranie postaw obywatelskich;
- 3) tworzenie warunków do zwiększania aktywności lokalnej;
- 4) inicjowanie, wspieranie oraz podtrzymywanie współpracy pomiędzy gminą a organizacjami;
- 5) promocja działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

Rozdział 4

Zasady współpracy

§ 4. 1. Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz przy zachowaniu: rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanując swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

Rozdział 5

Przedmiotowy zakres współpracy

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami obejmować będzie zadania publiczne mieszczące się w katalogu zadań z art. 4 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 5) edukacji, oświaty i wychowania;
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) turystyki i krajoznawstwa;
- 12) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Rozdział 6

Formy współpracy

§ 6. Współpraca pomiędzy Gminą Buczek a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie polega na ich poza finansowym wsparciu poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

- 2) współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy,
 - b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych na Sesjach Rady Gminy oraz Komisjach z prawem zabierania głosu;
- 3) organizowanie spotkań pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu;
- 4) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć;
- 5) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom;
- 6) pomoc w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 7) wspólne rozpatrywanie potrzeb społeczności lokalnej i planowanie działań służących zaspakajaniu potrzeb;
- 8) promowanie poprzez samorząd działalności organizacji i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku.

Rozdział 7

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Jako priorytetowe w roku 2023 określa się zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 4) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób.

Rozdział 8

Okres realizacji programu

§ 8. Czas realizacji programu na 2023 rok będzie obejmował okres od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 9

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Do podmiotów realizujących współpracę zalicza się:

- 1) Radę Gminy w zakresie wyznaczania głównych kierunków rozwoju i priorytetów współpracy oraz uchwalania rocznego programu współpracy;
- 2) Wójta Gminy Buczek w zakresie realizacji polityki współpracy z organizacjami, ogłaszania otwartych konkursów ofert, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy organizacjom, w ramach rocznego programu współpracy;
- 3) Urząd Gminy w Buczku w zakresie organizowania współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć, utrzymywania bieżących, partnerskich kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami oraz doradztwa partnerom;
- 4) Pełnomocnika Wójta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, zwanego dalej Pełnomocnikiem Wójta w zakresie całościowej koordynacji realizacji programu współpracy do którego kierowane są wszelkie sprawy dotyczące organizacji;
- 5) Organizacje w zakresie realizacji zadań publicznych.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa, jako priorytetowe. Nie wyklucza to jednak możliwości podjęcia współpracy w innych obszarach. Wójt określi, w drodze zarządzenia w ramach zadań priorytetowych, szczegółowe rodzaje zadań przewidzianych do zlecenia, ich formę oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

3. Zlecenie realizacji zadań odbywa się w trybie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. otwartego konkursu ofert, z pominięciem otwartego konkursu ofert stosując zapisy art. 19 a ustawy lub na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

4. Otwarte konkursy ofert na zlecenie realizacji zadań organizacjom są ogłaszane przez Wójta.

5. O zlecaniu zadań organizacjom decyduje Wójt w zależności od potrzeb opisanych w rocznym programie współpracy.

6. Zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział 10

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. Na realizację zadań programowych, a w szczególności na zlecenie zadań Gminy organizacjom planuje się przeznaczyć w roku 2023 środki finansowe w wysokości 5.000,00 złotych, z uwzględnieniem, że ostateczną ich wysokość będzie określała uchwała budżetowa na rok 2023.

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji programu

§ 11. 1. Miernikami efektywności realizacji programu są:

- 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne w ramach programu;
 - 2) zgodność zrealizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.
2. Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi przekazuje informację o współpracy z organizacjami do Wójta Gminy Buczek w terminie do 28 lutego roku następnego po realizacji programu.
3. Wójt Gminy Buczek przedstawi Radzie Gminy Buczek w terminie nie później niż do dnia 31 maja każdego roku sprawozdanie z realizacji programu.

Rozdział 12

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Program współpracy utworzony został po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na zasadach uregulowanych w Uchwale Nr XLV/284/2010 Rady Gminy Buczek z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie "szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji".

2. W celu uchwalenia programu podjęte zostały następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu programu przez Pełnomocnika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 2) przeprowadzenie konsultacji programu poprzez rozesłanie projektu programu wraz z formularzem do złożenia opinii i uwag za pośrednictwem poczty tradycyjnej - organizacje pozarządowe nie złożyły opinii i uwag za pomocą otrzymanego formularza;
- 3) opracowanie projektu programu przez Pełnomocnika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi;
- 4) przedłożenie projektu programu na sesji rady gminy.

Rozdział 13

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Opiniowaniem ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert zajmuje się Komisja konkursowa.

2. Komisja konkursowa powoływana jest przez Wójta każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert z udziałem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać do Pełnomocnika Wójta w formie pisemnej, na formularzu i terminie ustalonym przez Wójta, kandydatów na członków Komisji konkursowych w roku 2023. Pełnomocnik tworzy listę osób wskazanych przez organizacje, spośród których wybierani są członkowie do Komisji.

4. Posiedzenia Komisji są zwoływane i prowadzone przez Przewodniczącego a w przypadku jego nieobecności przez Wiceprzewodniczącego lub wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

5. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z ogłoszeniem o konkursie.

6. Prace komisji mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.

7. Opinie Komisji zapadają zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego lub wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

8. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół.

9. Komisja przedkłada Wójtowi protokół zawierający opinie dotyczące złożonych ofert.

10. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt.