



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 20 grudnia 2022 r.

Poz. 7743

UCHWAŁA NR LVIII/375/22 RADY GMINY W GALEWICACH

z dnia 28 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Gminy Galewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r."

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559; zm. Dz. U. z 2022 r. poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 oraz z 2022 r. poz. 1812) Rada Gminy w Galewicach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny "Program współpracy Gminy Galewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r." w celu wykonania zadań publicznych na terenie Gminy Galewice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Galewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Karsznia

Załącznik do uchwały Nr LVIII/375/22

Rady Gminy w Galewicach

z dnia 28 listopada 2022 r.

Program współpracy Gminy Galewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Galewice;
- 3) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Galewicach;
- 4) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy, działające na rzecz Gminy Galewice;
- 5) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 6) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.”;
- 7) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Galewice;
- 8) Radzie Gminy - rozumie się przez to Radę Gminy w Galewicach;
- 9) BIP- rozumie się przez to stronę internetową gminy www.galewice.biuletyn.net;
- 10) Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 11) Sferze zadań publicznych – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Głównym celem programu jest budowanie i wspieranie różnych form i płaszczyzn współpracy samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi oraz rozwój obywatelskiego zaangażowania dla lepszego zaspokojenia potrzeb społecznych i podnoszenia poziomu życia mieszkańców gminy.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia społeczności lokalnych poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną;
- 3) budowanie więzi społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 5) integracja podmiotów realizujących wspólnie zadania publiczne;
- 6) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

1. Pomocniczości - zasada ta oznacza, że samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami a organizacje realizują uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspakajaniu potrzeb mieszkańców gminy.

2. Suwerenności stron – która oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów realizacji zadań i rozwiązywania problemów. Samorząd i organizacje pozarządowe przy realizacji zadań są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami.

3. Partnerstwa – zasada ta opiera się na relacji wspólnego zaufania a także informowania się o planowanych kierunkach działalności. Jest to wykorzystanie efektu synergii, każda ze stron daje to co może zaoferować, dzięki czemu potencjał jest dużo większy niż gdybyśmy mieli działać sami.

4. Efektywności - w myśl której gmina i organizacje wspólnie będą dążyć do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas realizacji zadań publicznych, uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności.

5. Uczciwej konkurencji - Organ samorządu stosuje jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji, udziela wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań.

6. Jawności - realizowanej poprzez stosowanie jawnych, powszechnie wiadomych i dostępnych informacji na temat możliwości i zasad współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi.

Zakres przedmiotowy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest wspólna realizacja wszystkich zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i celu zaspakajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców.

2. Obszar współpracy Gminy Galewice z organizacjami pozarządowymi na 2023 r. obejmuje zadania gminy określone w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie:

- 1) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

3. Gmina Galewice nie wyklucza współpracy w 2023 r. z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań w zakresach innych niż wymienione w ust.2, mieszczących się w katalogu zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca o której mowa w § 4 odbywa się w szczególności w formach ujętych art.5 ust. 2 ustawy i ma charakter finansowy oraz pozafinansowy:

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) udzielania na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym będzie polegać na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) zawieraniu porozumień z organizacjami w zakresie realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- 4) udostępnianie organizacjom nieruchomości lub ich części należących do zasobów gminnych na preferencyjnych warunkach niezbędnych do prowadzenia przez te organizacje działalności związanej z realizacją zadań gminy;
- 5) promowanie osiągnięć i działalności organizacji oraz informowanie o tym na stronie internetowej gminy;
- 6) pomoc w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów związanych z wykonywaniem zadań publicznych;
- 7) udostępnienie organizacjom urządzeń oraz sprzętu będących własnością gminy w celu realizacji zadań publicznych;
- 8) użyczanie w miarę możliwości sprzętu teleinformatycznego do realizacji zadań publicznych;
- 9) umożliwieniu umieszczeniu przez organizacje informacji dotyczących realizowanych przez nie zadań na stronie internetowej Gminy Galewice;
- 10) wspieraniu organizacji starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Działania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) wspieranie działań z zakresu kultury fizycznej poprzez organizowanie zajęć i szkoleń sportowych, obozów, zawodów, rajdów, turniejów i innych aktywności sportowych;
- 2) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych o charakterze gminnym jako form propagowania kultury fizycznej i zdrowego trybu życia;
- 3) wspieranie działalności klubów sportowych poprzez dofinansowanie m.in.: zakupu sprzętu, nagród, wsparcie udziału w lokalnych, regionalnych oraz ogólnopolskich imprezach sportowych;
- 4) wspieranie tworzenia bazy aktywnych form spędzania wolnego czasu.

2. Działania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie działań na rzecz kultywowania tradycji narodowych i regionalnych;
- 2) organizowanie przedsięwzięć / wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych oraz konkursów, olimpiad, wystaw dla mieszkańców Gminy;
- 3) edukacja artystyczna i działania aktywizujące mieszkańców gminy;
- 4) wspieranie edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży.

3. Działania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) świadczenie pomocy rzeczowej w postaci żywności dla mieszkańców gminy;
- 2) objęcie specjalistyczną opieką dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami społecznymi.

4. Działania z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

- 1) stworzenie dzieciom i młodzieży oferty spędzania wolnego czasu;
- 2) organizacja wypoczynku letniego lub zimowego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy.

5. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych Rada Gminy w drodze uchwały może wskazać inne niż określone w programie zadania priorytetowe, które wymagają realizacji w celu zlecenia ich na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

Okres realizacji programu

§ 7. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Sposób realizacji programu

§ 8. Podstawowym sposobem realizacji programu będzie wspólna realizacja zadań publicznych poprzez:

1. zlecenie realizacji zadań publicznych:

- a) w ramach otwartych konkursów ofert,
- b) z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art.19a ustawy oraz w przepisach odrębnych.

2. Realizacja programu będzie polegała na współpracy gminy z organizacjami obejmującej działania o charakterze finansowym i pozafinansowym wymienione w § 5 programu.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. 1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań objętych niniejszym programem:

- 1) działania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: 80.000,00 zł;
- 2) działania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 5.000,00 zł.

2. Wysokość środków, o których mowa w pkt. 1 może ulec zmianie, zgodnie z zapisami wynikającymi z uchwały budżetowej na 2023 r.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Wskaźnikami efektywności oceny realizacji programu są informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w konkursach oraz złożonych z inicjatywy własnej organizacji w trybie tzw. małych zleceń art.19a.ustawy, z pominięciem procedury konkursowej;
- 3) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- 4) wysokości kwot udzielonych dotacji;
- 5) liczby organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z samorządem;
- 6) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych określonych w programie.

2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się pracownicy urzędu gminy.

3. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów mogą być wykorzystane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami.

4. Podsumowanie oceny realizacji programu zostanie zawarte w sprawozdaniu z realizacji niniejszego programu. Sprawozdanie to zostanie przedstawione Radzie Gminy przez Wójta w terminie do 31 maja 2024r.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 11. 1. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu programu na bazie wymogów ustawy, doświadczeń z lat ubiegłych oraz nowych potrzeb;

- 2) skierowanie projektu programu współpracy do konsultacji;
- 3) zebranie i rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez organizacje w drodze konsultacji;
- 4) przedłożenie projektu programu Radzie Gminy;
- 5) podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia programu do dnia 30 listopada 2022 r.

2. Konsultacje programu przeprowadzone były w sposób określony w Uchwale Nr XLV/239/10 z dnia 15 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. W efekcie przeprowadzonych konsultacji organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy nie zgłosiły uwag, propozycji oraz wniosków do projektu programu.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Wójt zarządzeniem powołuje komisję konkursową.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonego przez Wójta otwartego konkursu ofert.

3. Wójt przed powołaniem komisji konkursowej, ogłasza nabór na członków komisji konkursowej poprzez zamieszczenie ogłoszenia o naborze na stronie internetowej gminy.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji.

5. Decyzję o przyznaniu bądź nie przyznaniu dotacji podejmuje Wójt w oparciu o pracę komisji.

6. Wyniki konkursu zamieszcza się w BIP, na stronie internetowej gminy i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Galewicach.