



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 22 grudnia 2022 r.

Poz. 7972

UCHWAŁA NR LVII/459/2022 RADY GMINY KSAWERÓW

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Ksawerów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 2490 i 1812) oraz Uchwały Nr XXXIII/200/2012 Rady Gminy Ksawerów z dnia 30 października 2012 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Ksawerów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2023 rok zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ksawerów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ksawerów

Arkadiusz Jędrzejczyk

Załącznik do uchwały Nr LVII/459/2022

Rady Gminy Ksawerów

z dnia 30 listopada 2022 r.

Program współpracy Gminy Ksawerów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na 2023 rok

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w programie współpracy Gminy Ksawerów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Ksawerów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2023 rok”;
- 3) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 4) konkursie – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 5) gminie – rozumie się przez to Gminę Ksawerów;
- 6) radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Ksawerów;
- 7) wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Ksawerów.

**Rozdział 2
Cele programu**

§ 2. Celem głównym programu jest wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu może wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 4) prezentacja dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć.

**Rozdział 3
Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady określone w ustawie oraz przy zachowaniu rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

**Rozdział 4
Zakres przedmiotowy**

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie zadania publiczne mieszczące się w katalogu zadań z art. 4 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;

- a) wspomaganie wszelkiego rodzaju przedsięwzięć na rzecz osób samotnych, najuboższych i niedostosowanych społecznie,
 - b) współorganizowanie imprez środowiskowych mających na celu integrację niepełnosprawnych ze społecznością lokalną,
 - c) pomoc w organizacji spotkań przedsięwziętych dla osób samotnych, najuboższych i niedostosowanych społecznie;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej m.in. poprzez organizację cyklicznych imprez z mieszkańcami promujących tradycje narodowe oraz społeczno- obywatelskie,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
- a) prowadzenie działalności rekreacyjnej, kulturowej i sportowej, w tym wyjazdów propagujących aktywny styl życia, przy włączeniu lokalnej społeczności,
 - b) organizowanie dowozu osób niepełnosprawnych i innych wymagających wsparcia,
 - c) inicjowanie i organizowanie form wsparcia dla dorosłych osób niepełnosprawnych.
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży:
- a) Wspieranie organizacyjno-finansowe różnorodnych form wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży z terenu gminy;
- 5) kultury i sztuki:
- a) wzbogacanie oferty kulturalnej gminy oraz jej promowanie poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, okolicznościowych, plenerowych,
 - b) w szczególności: konkursów i przeglądów, wystaw, festiwali, koncertów, występów artystycznych dla mieszkańców gminy,
 - c) tworzenie warunków do prowadzenia zespołów muzycznych,
 - d) organizowanie kursów, spotkań, szkoleń i warsztatów z różnych dziedzin kultury i sztuki;
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- a) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dziedzinach sportowych, w tym organizowanie obozów szkoleniowych,
 - b) organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych i współzawodnictwa sportowego,
 - c) organizowanie zawodów sportowych oraz ogólnie dostępnych imprez sportowo- rekreacyjnych na terenie gminy,
 - d) udział w imprezach i zawodach sportowych dzieci i młodzieży o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
 - e) organizacja systematycznych zajęć dla dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych w zakresie kultury fizycznej i sportu;
- 7) nauki edukacji, oświaty i wychowania:
- a) wspieranie społecznych inicjatyw młodzieżowych,
 - b) opiniowanie projektów planowanych przedsięwzięć na rzecz edukacji i wychowania oraz związanych z nimi materiałów promocyjnych,
 - c) pomoc merytoryczna, rzeczowa i logistyczna w organizowaniu materiałów szkoleniowych dla szkół i placówek oświatowych,
 - d) pośrednictwo w dystrybucji publikacji i materiałów szkoleniowych dla szkół i placówek oświatowych,
 - e) pośrednictwo w przekazywaniu informacji o obszarach działania organizacji pozarządowych oraz pomoc dla uczniów, rodziców, szkół i placówek oświatowych w nawiązaniu z nimi kontaktów,

- f) wspieranie organizowania zajęć dodatkowych i zajęć opiekuńczo- wychowawczych mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- g) pomoc w realizacji rządowych i unijnych projektów oraz programów;
- 8) ratownictwa i ochrony ludności w szczególności poprzez edukację społeczeństwa w zakresie profilaktyki ratownictwa i ochrony ludności.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy może mieć charakter współpracy finansowej i pozafinansowej.

2. Do finansowych form współpracy zalicza się zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach, i w formach określonych w ustawie.

3. Do pozafinansowych form współpracy zalicza się formy określone w art. 5 ustawy oraz poprzez:

- 1) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej działań organizacji pozarządowych, w tym działań podejmowanych wspólnie z gminą;
- 2) obejmowanie patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 3) informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł;
- 4) udzielenie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotację;
- 5) realizację wspólnych partnerskich przedsięwzięć organizacji pozarządowych i gminy;
- 6) gotowość udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 7) organizowanie otwartych spotkań informacyjnych z organizacjami pozarządowymi;
- 8) wydzielenie tablicy informacyjnej lub jej części w Urzędzie Gminy Ksawerów na materiały dotyczące spraw organizacji pozarządowych;
- 9) udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości i na preferencyjnych warunkach, sal będących w dyspozycji Urzędu Gminy Ksawerów na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań i konferencji o charakterze niekomercyjnym;
- 10) umieszczanie informacji dotyczących zadań gminy, realizowanych przez organizacje pozarządowe, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ksawerów, na stronie internetowej Urzędu Gminy Ksawerów i na tablicach informacyjnych Urzędu Gminy Ksawerów;
- 11) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Do priorytetowych zadań publicznych, które będą realizowane w 2023 r. przy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi należy organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 8. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Gmina Ksawerów realizuje program poprzez realizację form współpracy określonych w § 6 poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w trybach określonych w ustawie.

2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Gminy Ksawerów – w zakresie wyznaczania głównych kierunków współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) Wójt Gminy Ksawerów – w zakresie realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, ogłaszania otwartych konkursów ofert, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy tym organizacjom;
- 3) organizacje pozarządowe, prowadzące działalność w zakresie odpowiadającym zadaniom publicznym realizowanym przez gminę.

Rozdział 9

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu

§ 10. 1. Program finansowany będzie z budżetu gminy.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w roku 2023 określi Rada Gminy w uchwale ustalającej budżet na 2023 r.

3. W 2023 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się środki w wysokości 20.000,00 zł. Kwota ma charakter szacunkowy i może zostać skorygowana w zależności od możliwości finansowych gminy.

4. W 2023 roku zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu będą również dotowane w trybie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz Uchwały Nr LX/433/2018 Rady Gminy Ksawerów z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego gminy Ksawerów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu – planowana kwota na przyznanie dotacji 235.000,00 zł. Kwota ma charakter szacunkowy i może zostać skorygowana w zależności od możliwości finansowych gminy.

Rozdział 10

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę Ksawerów otwartych konkursów ofert.

2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać do Wójta w formie pisemnej, na formularzu i w terminie ustalonym przez Wójta kandydatów na członków Komisji konkursowych w kolejnym roku. Wójt tworzy listę osób wskazanych przez organizacje, spośród których wybierani są członkowie do komisji.

3. Ogłoszenie zapraszające do zgłaszania kandydatur zamieszcza się na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej www.ksawerow.4bip.pl, na stronie internetowej www.ugminy.ksawerow.com, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ksawerów.

4. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem działalności komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie pozostaje w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas oceniania ofert.

5. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek komisji.

6. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność, co najmniej 50% składu jej członków.

7. Komisja opiniuje złożone oferty pod względem formalnym według kryteriów określonych w ogłoszeniu Wójta o otwartym konkursie ofert.

8. Z prac komisji sporządza się protokół, który komisja przedstawi Wójtowi.

9. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem komisji.

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Sposób realizacji Programu podlega ocenie, która opiera się na analizie jego wyników pod kątem następujących kryteriów:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba umów zawartych przez gminę z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 4) ilość osób, które były beneficjentami działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z gminą;
- 5) liczba organizacji pozarządowych, podejmujących po raz pierwszy zadanie publiczne w oparciu o dotację;
- 6) wysokość środków finansowych gminy zaangażowanych w realizację zadań publicznych w wyniku zawarcia stosownych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 7) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych w związku z umowami, o których mowa w ust. 3.

2. Ocena, o której mowa w pkt. 1, uwzględniona będzie w rocznym sprawozdaniu z realizacji Programu. Sprawozdanie zostanie przekazane Radzie oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ksawerów, nie później niż do dnia 31 maja następnego roku.

Rozdział 12

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 13. Przygotowanie programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu programu;
- 2) skierowanie projektu programu do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr XXXIII/200/2012 Rady Gminy Ksawerów z dnia 30 października 2012 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji”;
- 3) ogłoszenie o konsultacjach projektu programu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej www.ksawerow.4bip.pl, na stronie internetowej www.gmina.ksawerow.com, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ksawerów oraz przesyła organizacjom pozarządowym;
- 4) przyjmowanie opinii i uwag na piśmie w z wykorzystaniem formularza opublikowanego na stronie internetowej www.gmina.ksawerow.com, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ksawerów;
- 5) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 6) zamieszczenie informacji z przeprowadzonych konsultacji społecznych;
- 7) w Biuletynie Informacji Publicznej www.ksawerow.4bip.pl, na stronie internetowej www.gmina.ksawerow.com, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ksawerów.