



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 19 kwietnia 2023 r.

Poz. 3203

### **UCHWAŁA NR XLVIII/375/2023 RADY GMINY SKIERNIEWICE**

z dnia 29 marca 2023 r.

#### **w sprawie „Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 i pkt. 5, art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 403 ust. 2 w związku z art. 400a ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 i poz. 2687) i uchwały Nr 122/2009 Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2009 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego pod nazwą „Program oczyszczania kraju z azbestu na lata 2009-2032” zmieniony uchwałą Nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 r. oraz w związku z uchwałą Nr IX/57/2015 Rady Gminy Skierniewice z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice na lata 2015-2032”, Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** W odniesieniu do nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza możliwość udzielenia pomocy de minimis ograniczona zostaje do dnia 30 czerwca 2024 r.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXII/121/2013 Rady Gminy Skierniewice z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice”.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skierniewice.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Witold Baranowski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLVIII/375/2023

Rady Gminy Skierniewice

z dnia 29 marca 2023 r.

## **REGULAMIN FINANSOWANIA ZADAŃ Z ZAKRESU USUWANIA AZBESTU I WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY SKIERNIEWICE**

**§ 1.** Regulamin określa zasady finansowania zadań związanych z usuwaniem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice

**§ 2.** Sfinansowane w pełnej wysokości mogą być koszty transportu, odpowiedniego zapakowania odpadu, załadunku oraz unieszkodliwienie azbestu i wyrobów zawierających azbest pochodzących z wymiany pokryć dachowych lub elementów elewacji.

**§ 3. 1.** Źródłem finansowania zadania, o którym mowa w § 2, będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej w Łodzi oraz środki własne z budżetu Gminy Skierniewice.

2. Ogólna kwota środków własnych przeznaczona na sfinansowanie zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest określana będzie na każdy rok w budżecie Gminy Skierniewice.

**§ 4.** Wykonawcą zadania obejmującego powyższe prace na terenie całej gminy będzie podmiot posiadający odpowiednie zezwolenia, wybrany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a gdy kwota zamówienia nie będzie przekraczała 130 000 zł netto - w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, prowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy. Wykonawca na zlecenie Gminy Skierniewice dokonywać będzie odbioru zalegających na posesji płyt azbestowych, załadunku, transportu i przekazania odpadów na składowisko do utylizacji.

**§ 5.** Wnioskodawcami o nieodpłatne wykonanie usługi polegającej na transporcie i utylizacji odpadów zawierających azbest mogą być osoby fizyczne oraz podmioty znajdujące się na terenie Gminy Skierniewice, zamierzające zrealizować przedsięwzięcie związane z usuwaniem azbestu z obiektów zlokalizowanych na nieruchomości położonej na terenie Gminy Skierniewice, do której posiadają tytuł prawny.

**§ 6.** Warunkiem udzielenia pomocy finansowej jako pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest:

1. w przypadku ubiegania się o finansowanie przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą – w odniesieniu do nieruchomości, wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej (w części, która dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia ww. działalności) - spełnienie przez Wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności w :

- a) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 1),
- b) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 9),
- c) Rozporządzeniu Komisji UE (nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r. str. 45):

2. przedłożenie przez Wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w:

- a) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53 poz. 311 z późn. zm.), albo

b) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. nr 121 poz. 810 z późn. zm.);

3. przedłożenie przez Wnioskodawcę wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

#### § 7. Procedura realizacji zadania:

- 1) Planujący usunięcie odpadów azbestowych z nieruchomości występuje z wnioskiem do Wójta Gminy Skierniewice o sfinansowanie prac wymienionych w § 2. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 2) Finansowaniem objęty jest następujący zakres prac: usuwanie i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest (przez usunięcie rozumie się właściwie zabezpieczenie folią odpadu, załadunek, transport i przekazanie odpadu do unieszkodliwiania na odpowiednie składowisko odpadów niebezpiecznych).
- 3) Uprawniony pracownik Urzędu Gminy Skierniewice weryfikuje i przyjmuje wniosek.
- 4) Wnioskodawca informowany jest o przyjęciu wniosku do realizacji.
- 5) Podpisanie umowy z wnioskodawcą; wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
- 6) Realizacja zadania obejmuje: usuwanie oraz unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest z posesji.
- 7) Wnioskodawca zobowiązany jest do przesłania dokumentacji fotograficznej na adres poczty **odpady@gminaskierniewice.pl**, potwierdzającej demontaż wyrobów azbestowych w postaci aktualnych, kolorowych zdjęć obiektów lub miejsc składowania wyrobów zawierających azbest. Zdjęcia powinny być opatrzone dokładnym adresem oraz powinny umożliwić identyfikację obiektu lub miejsca składowania na terenie posesji.
- 8) Prace objęte finansowaniem zostaną wykonane w całości przez podmiot, o którym mowa w § 4 Regulaminu, w terminie zgodnym z realizacją zadania pn. „Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Skierniewice” dofinansowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

§ 8. Termin składania wniosków określa Wójt Gminy Skierniewice, poprzez zamieszczenie informacji w BIP, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skierniewice oraz tablicach ogłoszeń poszczególnych sołectw.

§ 9. Regulamin ma zastosowanie w przypadku uzyskania przez Gminę Skierniewice dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

Skierniewice, dnia ..... 20... r.

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu finansowania zadań z zakresu  
usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Skierniewice

**WNIOSEK O NIEODPŁATNE WYKONANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA TRANSPORCIE I  
UTYLIZACJI WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU NIERUCHOMOŚCI  
POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY SKIERNIEWICE.**

**Wójt Gminy Skierniewice**

1. Wnioskodawca

Nazwisko, imię lub nazwa przedsiębiorcy	
Adres zamieszkania osoby fizycznej, siedziba przedsiębiorcy	
PESEL osoby fizycznej, dane rejestrowe przedsiębiorcy NIP, REGON	
Telefon	
E-mail	

2. Oznaczenie nieruchomości, na której realizowane będzie przedsięwzięcie objęte dotacją:

	Adres nieruchomości, z której usuwane będą wyroby zawierające azbest	Nr działki	Nr obrębu
<input type="checkbox"/> Budynek mieszkalny			
<input type="checkbox"/> Budynek mieszkalno - gospodarczy			
<input type="checkbox"/> Budynek gospodarczy, przemysłowy			
<input type="checkbox"/> Stodoła			

3. Tytuł prawny do nieruchomości

<input type="checkbox"/> KW	<input type="checkbox"/> AN	<input type="checkbox"/> AWZ
Numer:		

4. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest, które będą poddane usunięciu i unieszkodliwieniu w m<sup>2</sup>

Rodzaj wyrobu zawierającego azbest	Powierzchnia dachu w m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Płyty płaskie	
<input type="checkbox"/> Płyty faliste	

Załącznik nr 1 dokumentacja fotograficzna wysłana na adres poczty [odpady@gminaskierniewice.pl](mailto:odpady@gminaskierniewice.pl), potwierdzająca demontaż wyrobów azbestowych w postaci aktualnych, kolorowych zdjęć obiektów lub miejsc składowania wyrobów zawierających azbest. Zdjęcia powinny być opatrzone dokładnym adresem oraz powinny umożliwić identyfikację obiektu lub miejsca składowania na terenie posesji.

Oświadczenie:

- Oświadczam, że w dniu złożenia wniosku azbest jest zdjęty z dachu.
- Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Skierniewice wstępu na przedmiotową nieruchomość.
- Zapoznałem(am) się z Regulaminem finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice.

(Czytelny podpis właściciela nieruchomości)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Skierniewice (ul. Wł. St. Reymonta 23, 96-100 Skierniewice, Tel.: 46-819-56-00, adres poczty elektronicznej: [sekretariat@gminaskierniewice.pl](mailto:sekretariat@gminaskierniewice.pl), reprezentowana przez Wójta Gminy.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadania polegającego na transporcie i utylizacji odpadów zawierających azbest.
4. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym oraz na podstawie przepisów szczególnych określających inny okres archiwalny niż w/w ustawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wzniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, jak również prawo do wzniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Podanie danych jest obowiązkowe.

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu finansowania zadań z zakresu  
usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest  
z terenu Gminy Skierniewice

UMOWA NR ...../.....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Skierniewice z siedzibą przy ul. Reymonta nr 23, 96-100 Skierniewice, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez Wójta Gminy Skierniewice, a Panem/Panią..... PESEL..... legitymującym(cą) się dowodem osobistym seria ..... nr..... wydanym przez..... zamieszkałym(ą) w ..... zwanym dalej „Wnioskodawcą” o następującej treści:

Strony działające w oparciu o Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skierniewice, zwanym dalej „Regulaminem”, zgodnie postanawiają:

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest przekazanie do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest zgodnie z danymi we wniosku złożonym przez wnioskodawcę w Urzędzie Gminy w Skierniewicach dnia ....., z nieruchomości położonej w miejscowości ....., w związku z realizacją zadania pn. „Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Skierniewice.

2. Zadanie związane z usuwaniem odpadów zawierających azbest z nieruchomości, wskazanej w ust. 1, polega na zabezpieczeniu folią odpadu, przygotowaniu do transportu, załadunek, transport i przekazanie odpadu do unieszkodliwiania na odpowiednie składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Prace wskazane w ust. 2 zostaną wykonane przez Wykonawcę, o którym mowa w § 2.

4. Wnioskodawca wyraża zgodę na przekazanie Wykonawcy, danych osobowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotowego zadania.

§ 2. 1. Wykonawcą zadania obejmującego powyższe prace na terenie całej gminy będzie podmiot wybrany w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, prowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. – prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy, który na zlecenie Gminy Skierniewice dokonywać będzie transportu oraz unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest w miejscu unieszkodliwiania odpadów azbestowych.

2. Wnioskodawca zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą, o którym mowa w ust. 1 w zakresie:

a) ustalenia szczegółowego terminu odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości, na której są składowane,

b) podpisania sporządzonego, na terenie każdej nieruchomości protokołu odbioru wyrobów zawierających azbest. Protokół ten w szczególności powinien zawierać następujące dane: imię i

nazwisko właściciela nieruchomości, adres odbioru wyrobu zawierającego azbest, datę odbioru oraz wagę odebranego wyrobu zawierającego azbest i dane odbiorcy.

§ 3. 1. Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że źródło finansowania zadania wskazanego w § 1. 1 stanowią środki Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi ( w wysokości nie większej niż 90% kosztów realizacji zadania) oraz środki pochodzące z budżetu Gminy Skierniewice (w wysokości nie mniejszej niż 10% kosztów realizacji zadania).

2. Środki Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi stanowią kwotę dotacji, która została udzielona Gminie Skierniewice zgodnie z UMOWĄ DOTACJI NR ..... z dnia ..... na dofinansowanie zadania wskazanego w §1 ust. 1.

3. Wysokość dotacji, o której mowa w §3 zostanie określona na podstawie protokołu odbioru wyrobów zawierających azbest, wskazanym w § 2 ust. 2 lit. b).

4. Niniejsza umowa pozwala na przekazanie środków finansowych wskazanych w ust. 1 Wykonawcy wyłonionemu w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, z tytułu przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie zadania określonego w § 1 ust. 1 umowy.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Gmina Skierniewice i jeden Wnioskodawca.

Gmina Skierniewice

Właściciel Nieruchomości

.....

.....