



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 12 stycznia 2023 r.

Poz. 298

UCHWAŁA NR LVIII/497/22 RADY MIEJSKIEJ W KONSTANTYNOWIE ŁÓDZKIM

z dnia 22 grudnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Konstantynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z 2021 r. poz. 2490, z 2022 r. poz. 1812) **Rada Miejska w Konstantynowie Łódzkim uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje program współpracy gminy Konstantynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, określony w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Konstantynowa Łódzkiego.

§ 3. Traci moc Uchwała nr LVI/480/22 Rady Miejskiej w Konstantynowie Łódzkim z dnia 24 listopada 2022 roku w sprawie programu współpracy gminy Konstantynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Konstantynowie
Łódzkim

Jadwiga Czekajewska

Załącznik do uchwały Nr LVIII/497/22
Rady Miejskiej w Konstancynie Łódzkim
z dnia 22 grudnia 2022 r.

Program współpracy gminy Konstancynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

§ 1. Program współpracy gminy Konstancynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy Konstancynów Łódzki.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 ze zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć program współpracy gminy Konstancynów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023;
- 3) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 4) gminie - należy przez to rozumieć gminę Konstancynów Łódzki;
- 5) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- 6) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania gminy Konstancynów Łódzki;
- 7) komisji - należy przez to rozumieć komisję konkursową do zaopiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

§ 3. Program określa zasady oraz formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego i działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców.

§ 4. Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie programu, jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy.

§ 5. Cel główny programu, o którym mowa w § 4, realizowany jest poprzez cele szczegółowe:

- 1) udział organizacji pozarządowych w tworzeniu programu współpracy;
- 2) określenie priorytetowych zadań publicznych;
- 3) udział organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań;
- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 5) podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych.

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz na:

- 1) wspólnym dążeniu do osiągnięcia sprawnego i efektywnego realizowania zadań publicznych,
- 2) zachowaniu rzetelności w przepływie informacji, terminowości podczas realizacji zadań publicznych, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

§ 7. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych należących do jej zadań własnych, określonych w katalogu zawartym w art. 4 ust. 1 ustawy:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 11) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, w szczególności poprzez udział w organizowanych spotkaniach;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
- 5) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057 oraz z 2022 r. poz. 1079), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079);
- 8) udzielania pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;
- 9) obejmowania patronatem przez Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 10) promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronach internetowych i tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Konstantinowie Łódzkim;

- 11) pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów.

§ 9. Na rok 2023 ustala się zadania priorytetowe dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym, środowiskowym, ogólnopolskim i międzynarodowym mających istotne znaczenie dla kultury mieszkańców miasta,
 - b) upowszechnianie i promocja lokalnej działalności artystycznej,
 - c) poszerzanie wiedzy o kulturze, dziedzictwie narodowym i tradycjach gmin partnerskich,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych dla dzieci i młodzieży, w tym współzawodnictwa sportowego szkół o zasięgu lokalnym i środowiskowym,
 - c) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
 - d) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - e) organizacja zajęć z nauki pływania dla dzieci i młodzieży,
 - f) współdziałanie na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie aktywności ruchowej;
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja konkursów i imprez promujących osiągnięcia oświatowe,
 - c) wspieranie działań na rzecz rozwoju samorządności wśród uczniów,
 - d) promocja grup społecznych działających w formie wolontariatu,
- 5) ochrony i promocji zdrowia:
 - a) profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień,
 - b) działania na rzecz pomocy osobom niepełnosprawnym,
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego - wspieranie działań ochotniczych straży pożarnych.

§ 10. 1. Program realizowany jest od dnia 1 stycznia 2023 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku.

§ 11. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia;
- 2) współpracę gminy, organizacji pozarządowych i mieszkańców w realizacji zadań publicznych;
- 3) powołanie wspólnych zespołów o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 4) promowanie działalności sektora pozarządowego;
- 5) udzielanie wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym.

§ 12. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, a także zapisy programu.

3. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie gminy.

4. Realizacja zadania publicznego następować będzie w oparciu o umowę określającą zakres i zasady wykonania zadania oraz środki przekazane na jego realizację.

5. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe na realizację zadania publicznego zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu gminy.

§ 13. 1. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

2. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Burmistrzowi Konstantinowa Łódzkiego i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

§ 14. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Miejska w Konstantinowie Łódzkim w zakresie kreowania polityki społecznej gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;
- 2) Burmistrz Konstantinowa Łódzkiego w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską w Konstantinowie Łódzkim;
- 3) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w oparciu o podpisane umowy z gminą.

§ 15. 1. Na realizację programu w 2023 roku planuje się przeznaczyć kwotę 400 000 zł.

2. Ostateczną kwotę środków planowanych na realizację programu określi uchwała budżetowa gminy na 2023 rok.

§ 16. 1. Realizacja programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Sprawozdanie z realizacji programu zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
- 2) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych;
- 3) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 4) liczbę form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) liczbę przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza Konstantinowa Łódzkiego;
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

§ 17. 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w oparciu o Uchwałę nr L/527/10 Rady Miejskiej w Konstantinowie Łódzkim z dnia 25 marca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

§ 18. 1. Opiniowaniem ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert zajmuje się komisja konkursowa.

2. Burmistrz Konstantinowa Łódzkiego zaprasza organizacje pozarządowe do zgłaszania swoich przedstawicieli do składu komisji, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej gminy, w terminie nie krótszym niż 5 dni przed planowanym terminem powołania komisji.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach, którymi kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

4. Posiedzenie komisji jest ważne jeżeli weźmie w nim udział co najmniej połowa powołanego składu komisji.

5. Opinie komisji zapadają zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji lub jej w przypadku jego nieobecności głos wyznaczonego przez niego członka komisji.

6. Po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, każdy członek komisji składa pisemne oświadczenie o istnieniu bądź braku istnienia okoliczności skutkujących wyłączeniem z pracy w komisji.

7. W posiedzeniach komisji mogą brać udział osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną komisji.

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający opinię komisji dotyczącą złożonych ofert, który zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
- 5) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;
- 6) stanowisko komisji;
- 7) podpisy członków komisji.

9. Protokół wraz z dokumentacją konkursowa komisja przekazuje Burmistrzowi Konstantynowa Łódzkiego.