



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 12 stycznia 2023 r.

Poz. 308

## UCHWAŁA NR LV/495/2022 RADY GMINY BEŁCHATÓW

z dnia 22 grudnia 2022 r.

### **w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Bełchatów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561), w związku z art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i poz. 2185) oraz art. 127 i art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, poz. 1692, poz. 1747, poz. 1768, poz. 1725, poz. 1964 i poz. 2414) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W celu stworzenia warunków sprzyjających upowszechnianiu i rozwojowi różnych dyscyplin sportu, dla osiągnięcia wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym, zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności prowadzonej przez kluby sportowe oraz promocję sportu i aktywnego stylu życia określa się warunki i tryb finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Bełchatów.

**§ 2. 1.** Uchwała reguluje warunki i tryb udzielania przez Gminę Bełchatów wsparcia finansowego dla klubów sportowych, działających w celu upowszechniania i rozwoju sportu.

2. Wsparcie finansowe, o którym mowa w ust. 1, następuje w formie dotacji celowej, na warunkach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

3. Wysokość środków przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.

4. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).

**§ 3. 1.** O udzielenie wsparcia finansowego z budżetu Gminy Bełchatów na rozwój sportu ubiegać się mogą wyłącznie kluby sportowe:

- 1) prowadzące działalność na terenie Gminy Bełchatów;
- 2) nie działające w celu osiągnięcia zysku;
- 3) które wykażą we wniosku, że przyznanie dotacji wpłynie na osiągnięcie celu publicznego, o którym mowa w § 1.

2. Dotacja służąca realizacji celu publicznego może być przeznaczona na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego, tj.:
  - a) wypłatę wynagrodzeń dla trenerów i instruktorów,

- b) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - c) zakup sprzętu i odzieży sportowej;
- 2) pokrycie kosztów organizacji na terenie Gminy Bełchatów zawodów, tj.:
- a) obsługi sędziowskiej i medycznej zawodów,
  - b) przygotowania obiektów do zawodów sportowych,
  - c) zakupu wody i artykułów spożywczych,
  - d) zakup pucharów, medali, dyplomów;
- 3) pokrycie kosztów uczestnictwa w zawodach, które odbywają się poza Gminą Bełchatów, tj:
- a) opłat wpisowych i startowych,
  - b) pokrycie kosztów transportu, podróży zawodników oraz kadry trenerskiej,
  - c) pokrycie kosztów wyżywienia i wody;
- 4) pokrycie kosztów licencji;
- 5) wypłatę stypendiów przez klub sportowy zawodnikom;
- 6) pokrycie wydatków obsługi administracyjnej i księgowej związanej z realizacją zadania do wysokości 10% przyznanej dotacji;
- 7) pokrycie kosztów ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej;
- 8) pokrycie kosztów ochrony podczas zawodów;
- 9) pokrycie kosztów dojazdów zawodników na zawody oraz treningi - nie przekraczających 20% otrzymanej dotacji;
- jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

3. Dotacja służąca realizacji zadania nie może być przeznaczona na:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników i działaczy klubu sportowego;
- 2) opłaty za zmiany przynależności klubowej oraz transfer zawodnika z innego klubu;
- 3) zapłatę kar, mandatów i innych sankcji nałożonych na klub sportowy, zawodnika, trenera, instruktora lub działacza klubu sportowego;
- 4) zobowiązania wynikające z zaciągniętych pożyczek, kredytów lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
- 5) kupno gruntów, budynków, lokali;
- 6) budowę, modernizację i adaptację obiektu;
- 7) najem obiektów innych niż sportowe;
- 8) prowadzenie działalności gospodarczej przez klub sportowy;
- 9) koszty poniesione na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
- 10) inne wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją projektu o charakterze sportowym.

4. Wysokość udzielonej dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów realizacji zadania. Jako 10% wkładu własnego klubu sportowego uznaje się środki finansowe nie pochodzące z budżetu Gminy Bełchatów.

§ 4. 1. Dotacja na realizację zadania w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu może być przyznana przez Wójta Gminy Bełchatów ze środków przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu zaplanowanych w budżecie Gminy, na podstawie wniosku złożonego przez klub sportowy ubiegający się o dotację. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wójt Gminy Bełchatów podaje do publicznej wiadomości informację o naborze wniosków o udzielenie dotacji celowej na wsparcie działania klubów sportowych w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Bełchatów:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bełchatów.

3. Ogłoszenie o naborze wniosków powinno ukazać się co najmniej na 7 dni przed upływem terminu składania wniosków o udzielenie dotacji.

4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

§ 5. 1. Ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji na realizację zadania w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu powinno zawierać:

- 1) rodzaj zadania;
- 2) termin i miejsce składania wniosków o udzielenie dotacji;
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na udzielenie dotacji;
- 4) termin realizacji zadania;
- 5) wzór wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o którym mowa w § 4 ust. 1, klub sportowy zobowiązany jest załączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru lub ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego;
- 2) kserokopię aktualnego statutu;
- 3) klauzulę informacyjną oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącą załącznik Nr 1.

3. Kserokopia dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

§ 6. 1. Oceny złożonych wniosków dokonuje Komisja powołana przez Wójta Gminy Bełchatów odrębnym zarządzeniem.

2. Skład Komisji może liczyć od 3 do 5 osób.
3. Szczegółowy zakres i tryb pracy Komisji określi Wójt Gminy Bełchatów w drodze zarządzenia.
4. Członkom Komisji za pracę w Komisji wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 7. 1. Komisja dokonuje oceny wszystkich wniosków złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji.

2. W przypadku uchybień formalnych Komisja wzywa Wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni. Wnioski, których uchybienia nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, pozostają bez rozpatrzenia.

3. Przy ocenie wniosków o przyznanie dotacji Komisja kieruje się:

- 1) zgodnością działania z celem publicznym, któremu ma służyć wsparcie;
- 2) klasą rozgrywkową, rangą rozgrywek oraz zawodów sportowych;
- 3) poziomem sportowym reprezentowanym przez drużyny lub zawodnika klubu sportowego, tj. miejscem zajmowanym w danej klasie rozgrywkowej lub rankingu;
- 4) możliwością realizacji zadania przez klub sportowy;

- 5) przedstawioną kalkulacją kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania i planowanych rezultatów;
- 6) wysokością wkładu własnego na realizację zadania;
- 7) oceną realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu w poprzednim okresie, w zakresie rzetelności, terminowości jego realizacji, osiągniętych rezultatów oraz rozliczenia otrzymanych środków (o ile zadanie było realizowane z udziałem dotacji z budżetu Gminy Bełchatów w roku poprzednim).

**§ 8. 1.** Po zapoznaniu się z oceną Komisji, Wójt Gminy Bełchatów podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na określone zadanie.

2. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

3. W przypadku przyznania dotacji w innej wysokości niż była wnioskowana, wnioskodawca ma prawo wycofać wniosek albo dokonać jego korekty dostosowując kosztorys zadania i harmonogram planowanych działań do wysokości przyznanej dotacji w ciągu 5 dni od dnia otrzymania informacji o dofinansowaniu.

**§ 9. 1.** Informację z wykazem podmiotów, które wystąpiły z wnioskiem o udzielenie dotacji i kwotach przyznanych dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywiesza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bełchatów.

2. Wójt Gminy Bełchatów zawiadamia pisemnie kluby sportowe, które złożyły wnioski o udzielenie dotacji, o wynikach przeprowadzonego postępowania.

**§ 10.** Wójt Gminy Bełchatów może unieważnić przeprowadzone postępowanie lub odstąpić od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia naruszenia prawa przy ocenie wniosków oraz wyborze klubów sportowych, którym zostanie udzielona dotacja;
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że zakończenie postępowania w sprawie udzielenia dotacji na rozwój sportu na terenie Gminy Bełchatów lub też podpisanie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było przewidzieć.

**§ 11. 1.** Wójt Gminy Bełchatów zawiera z klubem sportowym, który będzie realizować zadanie w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Bełchatów umowę, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, która to jest podstawą do udzielenia dotacji.

2. W treści umowy zamieszcza się postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego odstępstwa od założeń planowanego zadania.

3. Integralną częścią umowy jest wniosek o przyznanie dotacji wraz z ostatecznym kosztorysem i harmonogram zadania.

4. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy klubu sportowego, na warunkach określonych w umowie.

**§ 12. 1.** Wójt Gminy Bełchatów ma prawo do dokonania kontroli realizacji zadania, na które została udzielona dotacja z budżetu Gminy Bełchatów w trakcie realizacji zadania lub po jego zakończeniu polegającej na ocenie stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności, prawidłowości wykorzystania środków z budżetu gminy oraz prowadzenia dokumentacji finansowo - księgowej.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu wyznaczeni i upoważnieni przez Wójta Gminy.

3. Kontrolujący mają prawo żądać udzielenia informacji o przebiegu wykonania zadania, wszelkich dokumentów związanych z realizacją zadania i wydatkowaniem dotacji oraz wglądu do dokumentacji księgowej.

4. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Bełchatów zarówno w siedzibie klubu sportowego, jak i w miejscu realizacji zadania.

5. Z czynności kontrolnych sporządzony jest protokół, który otrzymuje podmiot kontrolowany oraz Wójt Gminy Bełchatów.

6. W terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu podmiot kontrolowany ma prawo złożyć pisemne wyjaśnienie.

7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wójt kieruje do wykonującego przedsięwzięcie wnioski i zalecenia wskazując termin ich usunięcia.

8. Gdy w wyznaczonym terminie nieprawidłowości nie zostaną usunięte, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, a środki finansowe wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Bełchatów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

9. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części dotacji, pozostałą część środków finansowych podmiot wykonujący zadanie zwraca do budżetu Gminy Bełchatów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

**§ 13.** 1. Przyznana dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i merytorycznemu na podstawie sprawozdania sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Klub sportowy, który otrzymał dotację zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania w terminie określonym w umowie.

3. Do rozliczenia dotacji celowej podmiot zobowiązany jest dołączyć:

- 1) kserokopię dokumentów księgowych opłaconych z dotacji, poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu;
- 2) materiały dokumentujące przebieg realizacji zadania m.in.: wycinki prasowe, zdjęcia, listy uczestników, komunikaty oraz sposoby informowania o udzielonym przez Gminę wsparciu.

**§ 14.** W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja ta podlega zwrotowi w terminie i na zasadach określonych w art. 252 ustawy o finansach publicznych.

**§ 15.** 1. Wójt Gminy Bełchatów przedkłada Radzie Gminy Bełchatów informację o wykorzystaniu dotacji udzielonych klubom sportowym, realizującym zadania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Bełchatów, w terminie do 31 marca następnego roku wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za dany rok.

2. Informacja, której mowa w ust. 1 podlega publikacji:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bełchatów.

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bełchatów.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Bełchatów

**Krzysztof Polak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LV/495/2022  
Rady Gminy Belchatów  
z dnia 22 grudnia 2022 r.

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(miejsowość i data)

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie zadania służącego**  
**realizacji celu publicznego z zakresu sportu**

**I. Podstawowe informacje o zadaniu**

<b>1. Organ administracji publicznej do którego kierowany jest wniosek</b>	
<b>2. Nazwa zadania</b>	

**II. Dane wnioskodawcy**

<b>1. Nazwa wnioskodawcy</b>	
<b>2. Adres siedziby</b>	
<b>3. Forma prawna</b>	
<b>4. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (lub innej ewidencji)</b>	
<b>5. NIP/REGON</b>	
<b>6. Adres do korespondencji</b>	
<b>7. Adres email</b>	
<b>8. Numer telefonu</b>	
<b>9. Numer konta bankowego</b>	
<b>10. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień/ informacji dotyczących wniosku (imię, nazwisko, adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	

<b>11. Cele statutowe wnioskodawcy</b>	
--	--

### III. Aktualny poziom klubu

<b>Osiągnięcia sportowe, wyniki zawodników klubu w ostatnim sezonie sportowym, klasa rozgrywek, ranga zawodników, aktualna pozycja w rywalizacji sportowej</b>	
--	--

### IV. Opis zadania

<b>1. Termin i miejsce realizacji zadania</b>	
<b>2. Cel publiczny zadania</b>	
<b>3. Szczegółowy opis zadania</b>	
<b>4. Harmonogram planowanych działań</b>	

<b>5. Zakładane rezultaty działania dla osiągnięcia celu publicznego</b>	

#### V. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie wniosków

.....

.....

.....

.....

**Zasoby kadrowe** ( informacja o kwalifikacjach osób, które będą zaangażowane w realizację zadania), **dotychczasowe doświadczenia w realizacji podobnych zadań.**

#### VI. Kalkulacja przewidywanych kosztów

1. **Całkowity koszt zadania:** ....., w tym dotacja: .....
2. **Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów**

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity	Z wnioskowanej dotacji	Ze środków własnych, innych źródeł finansowania oraz opłat beneficjentów działania
1.				
2.				
3.				
4.				

5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
	<b>OGÓLEM</b>			

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....

.....

.....

**VII. Przewidywane źródła finansowania zadania:**

<b>Źródło finansowania</b>	<b>zł</b>	<b>% udział w kosztach realizacji zadania</b>
<b>Wnioskowana kwota dotacji</b>		
<b>Finansowe środki własne nie pochodzące z budżetu Gminy Belchatów/ środki z innych źródeł</b>		
<b>OGÓLEM</b>		

**Oświadczam/y, że klub sportowy .....** :

1. Prowadzi działalność na terenie Gminy Belchatów.
2. Nie działa w celu osiągnięcia zysku.

**Oświadczam/y, że wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.**

.....  
data i podpis osoby upoważnionej/ osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu klubu

**Załączniki:**

- 1) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru lub ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego;
- 2) Kserokopia aktualnego statutu - potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 3) Klauzula informacyjna oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 1 do wniosku).

## Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Bełchatów reprezentowany przez Wójta Gminy, z siedzibą w: 97-400 Bełchatów, ul. Kościuszki 13, e-mail: [sekretariat@ugbelchatow.pl](mailto:sekretariat@ugbelchatow.pl).

2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy w Bełchatowie, e-mail: [iod@ugbelchatow.pl](mailto:iod@ugbelchatow.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: rozpatrzenia wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie zadania służącego realizacji celu publicznego z zakresu sportu, zawarcia, rozliczenia i kontroli umowy oraz promocji gminy.

4. Podstawą do przetwarzania danych osobowych będzie:

- odnośnie rozpatrzenia wniosku, zawarcia, rozliczenia i kontroli umowy - ciążący na Administratorze obowiązek wynikający z przepisów prawa (art. 6 ust. 1. lit. c) RODO, w związku z art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie i uchwały Nr LV/495/2022 Rady Gminy Bełchatów z dnia 22.12.2022 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Bełchatów,

- odnośnie celów promocyjnych gminy - w oparciu o wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty określone w przepisach prawa oraz podmioty wykonujące w imieniu i na rzecz Urzędu pośrednictwo w czynnościach urzędowych lub inne podmioty świadczące usługi w imieniu i/lub na rzecz Urzędu na podstawie umów zawartych z Gminą Bełchatów.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej. W przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania i przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa o archiwizacji.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie zadania służącego realizacji celu publicznego z zakresu sportu, publikowania informacji na stronie internetowej tut. Urzędu oraz w materiałach promocyjnych Gminy Bełchatów. W przypadku braku wyrażenia zgody na ich przetwarzanie nie będzie możliwe przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o przyznanie dotacji i publikowanie informacji z tym związanej.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu, nie będą powierzane podmiotom i osobom trzecim, za wyjątkiem oraz w sytuacjach, jeżeli będą tego nakazywały szczególne przepisy prawa.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja, niżej podpisana/ny oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Urząd Gminy Bełchatów reprezentowany przez Wójta Gminy z siedzibą w: 97-400 Bełchatów, ul. Kościuszki 13, e-mail: [sekretariat@ugbelchatow.pl](mailto:sekretariat@ugbelchatow.pl) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z art. 6 ust. 1, lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”).

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wskazanych we wniosku w celu publikowania informacji na stronie internetowej tut. Urzędu i w materiałach promocyjnych Gminy Bełchatów.

.....  
Data i podpis osoby wyrażającej zgodę

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LV/495/2022  
Rady Gminy Belchatów  
z dnia 22 grudnia 2022 r.

**ROZLICZENIE**  
**dotacji celowej z wykonania zadania służącego realizacji celu publicznego z zakresu sportu**

.....

.....

(nazwa zadania)

realizowanego w okresie od ..... do .....

na podstawie Umowy nr ....., zawartej w dniu .....,  
pomiędzy **Gminą Belchatów**, reprezentowaną przez **Wójta Gminy Belchatów**,

a .....

(nazwa podmiotu realizującego zadanie)

Data złożenia rozliczenia .....

**I. Rozliczenie merytoryczne wykonania zadania**

1. Informacja czy zakładane cele i rezultaty realizacji zadania zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku o przyznanie dotacji. Jeśli nie, należy wyjaśnić dlaczego.

2. Opis wykonanego zadania

## II. Rozliczenie finansowe

### 1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów:

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	CAŁOŚĆ ZADANIA (zgodnie z umową)			
		Koszt całkowity	Z wnioskowanej dotacji	Ze środków własnych, innych źródeł finansowania oraz opłat beneficjentów	Wkład osobowy
1.					
2.					
3.					
4.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
	<b>OGÓLEM</b>				

### 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)	
	zł	% całości zadania
Kwota dotacji		
Środki finansowe własne oraz z innych źródeł finansowania		
<b>ŁĄCZNY KOSZT</b>		<b>100%</b>

**3. Zestawienie faktur:**

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wydatku	Kwota faktury/ rachunku (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji	Data zapłaty
<b>OGÓLEM</b>						

**CZĘŚĆ III. Dodatkowe informacje:**

.....

.....

.....

.....

**Załączniki:**

- 1) kserokopie dokumentów księgowych opłaconych z dotacji, poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu (oryginalne dokumenty księgowe powinny być opatrzone na odwrocie pieczęcią beneficjenta oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności – informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną po stronie beneficjenta za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych dotacji);
- 2) materiały dokumentujące przebieg realizacji zadania.

**Oświadczam(-y), że:**

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu realizującego zadanie;
- 2) wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
- 4) w zakresie związanym z realizowanym zadaniem, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....  
(pieczęć klubu)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu realizującego zadanie)

**Poświadczenie złożenia rozliczenia**

--

**Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)**

--