



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 maja 2023 r.

Poz. 4360

UCHWAŁA NR LV/308/2023 RADY GMINY ROGÓW

z dnia 28 kwietnia 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na terenie Gminy Rogów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840), Rada Gminy Rogów uchwala, co następuje:

§ 1. Z budżetu Gminy Rogów może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na terenie gminy Rogów.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona osobom fizycznym, osobom prawnym, fundacjom i jednostkom organizacyjnym, które posiadają tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach określonych w § 1, których przeprowadzenie planowane jest w roku złożenia wniosku.

§ 3. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj.:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;

- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 4. 1. Dotacja, w zakresie określonym w § 3, może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1, ustalonych na podstawie kosztorysu lub zestawienia kosztów prac, w zależności od środków przyznanych przez Radę Gminy Rogów. Dotacja może pochodzić także z dofinansowania ze środków zewnętrznych, w tym w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. W przypadku gdy wnioskodawca na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, łączna kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Rogów wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót budowlanych.

3. Pomoc de minimis przewidziana w niniejszej uchwale może być udzielona podmiotom, dla których wartość dotacji stanowiącej pomoc de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez dany podmiot w różnych formach i z różnych źródeł, w roku podatkowym, w którym podmiot ubiega się o dotację oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych nie przekroczy kwoty stanowiącej równowartość 200 000 EUR, a w przypadku pomocy udzielanej podmiotowi działającemu w sektorze drogowego transportu towarów kwoty stanowiącej równowartość 100 000 EUR.

§ 5. 1. Rada Gminy Rogów w uchwale budżetowej określa wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotację w danym roku budżetowym.

2. Dotację celową przyznaje Rada Gminy Rogów w formie uchwały.

§ 6. 1. Podstawą udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach o których mowa w § 1, jest złożenie wniosku przez podmiot o którym mowa w § 2, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wnioski składa się do Wójta Gminy Rogów w terminie przez niego wyznaczonym, ogłoszonym w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rogów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rogowie.

3. Wniosek sporządzony zgodnie z załącznikiem do uchwały, powinien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji oraz nie gwarantuje przyznania jej w wysokości określonej przez składającego wniosek.

5. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Gminy w Rogowie.

6. Wnioski złożone po terminie wyznaczonym przez Wójta Gminy Rogów nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 7. 1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację z następującymi załącznikami w formie oryginału lub uwierzytelnionych kopii dokumentów:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) dokument potwierdzający wpis obiektu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków
- 3) harmonogram i kosztorys lub zestawienie kosztów przewidywanych prac lub robót z informacją uwzględniającą stawkę i kwotę podatku VAT,
- 4) informację o wielkości środków własnych przeznaczonych na wykonanie prac objętych wnioskiem i informację o wielkości dotacji przyznanych przez inne podmioty;
- 5) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotacje na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji,
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy do składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (jeśli dotyczy);
- 7) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące podatku VAT,
- 8) zgodę współwłaściciela/i zabytku nieruchomości, właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku, w przypadku, gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd bądź najemca lub dzierżawca;

2. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez podmiot, dla którego udzielona dotacja stanowi będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, należy dołączyć dokumenty i informacje zawarte w art. 37 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) a także Rozporządzenia Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiotu ubiegające się o pomoc w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

§ 8. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, stanowi ona będzie odpowiednio:

- 1) Pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. lub
- 2) Pomoc de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9 z późn.zm.)

2. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 9. 1. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów, o których mowa w § 6 i § 7, Wójt Gminy Rogów wzywa w formie pisemnej wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do usunięcia braków podlegają odrzuceniu.

2. Wójt Gminy Rogów przedkłada Radzie Gminy Rogów rekomendowane do dofinansowania wnioski wraz z nazwą/nazwiskiem wnioskodawcy i określoną kwotą dotacji.

§ 10. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Wójtem Gminy Rogów.

2. Dofinansowaniem są objęte nakłady poniesione od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie do dnia zakończenia prac i odbioru pomiędzy wnioskodawcą a Wójtem Gminy Rogów.

3. Dotacja udzielona z budżetu gminy wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi o budżetu na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. Informację o wielkości udzielonych dotacji z budżetu Gminy Rogów oraz o sposobie ich wykorzystania Wójt Gminy Rogów przedstawia w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Gminy Rogów.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rogów.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Rogów

Robert Góra

Załącznik do uchwały Nr LV/308/2023

Rady Gminy Rogów

z dnia 28 kwietnia 2023 r.

**WNIOSK O UDZIELENIE DOTACJI
NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW
LUB GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW**

Nazwa zadania:

.....
.....

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko lub nazwa osoby prawnej, fundacji lub jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą

.....
.....

2. Adres:

Miejscowość:

.....

Ulica i numer:

.....

Numer telefonu:

.....

Email:

.....

3. Osoby upoważnione do reprezentowania (imiona i nazwiska oraz funkcje/stanowiska zgodnie z danymi rejestrowymi) w kontaktach zewnętrznych i posiadające zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....

II. Dane o zabytku

1. Nazwa zabytku:

.....
.....

2. Numer rejestru zabytku lub gminnej ewidencji zabytków:

.....
.....

3. Dokładny adres zabytku:

.....
.....

4. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

.....

III. Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków:

1. Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....

2. Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

.....

3. Określenie wysokości dotacji prac objętych wnioskiem:

Całkowity koszt prac objętych wnioskiem:

W tym kwota dotacji:

Wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca wyrażona w % w stosunku do całkowitych kosztów prac objętych wnioskiem:

Całkowity koszt obejmuje podatek VAT w kwocie: i stawce:%.

Oświadczam, że mam możliwość/nie mam* prawnej możliwości odliczenia podatku VAT.

4. Wykaz podmiotów, u których wnioskodawca ubiega się o dotację:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	TAK/NIE	Wysokość wnioskowanej dotacji	Termin rozpatrzenia wniosku
Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego			
Wojewódzki Konserwator Zabytków			
Marszałek Województwa Łódzkiego			
Inne (należy wskazać inne podmioty:			

IV. Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Rogów, określonymi w uchwale Rady Gminy Rogów oraz z ogłoszeniem o naborze wniosków.

2. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

3. W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków zgodnie z umową.

4. Oświadczam, że nie zalegam z płatnościami publicznymi oraz innymi należnościami wobec Gminy Rogów.

5. Oświadczam, że co do zabytku objętego wnioskiem nie toczy się postępowanie w sprawie wpisu do rejestru zabytków (w przypadku zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków).

V. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku:

1. dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;

2. dokument potwierdzający wpis obiektu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków;
3. harmonogram i kosztorys lub zestawienie kosztów przewidywanych prac lub robót;
4. pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy do składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (jeśli dotyczy);
5. zgodę współwłaściciela/i zabytku nieruchomości, właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku, w przypadku, gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna, na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd bądź najemca lub dzierżawca;
6. W przypadku, gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, do wniosku o przyznanie dotacji winien dołączyć dokumenty i informacje zawarte w art. 37 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) a także Rozporządzenia Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiotu ubiegające się o pomoc w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
7. pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy do składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (jeśli dotyczy).

Rogów,

.....

(podpis Wnioskodawcy)