



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 27 stycznia 2023 r.

Poz. 729

## **UCHWAŁA NR LXX/2088/22 RADY MIEJSKIEJ W ŁODZI**

z dnia 21 grudnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561), art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265 i 1812), Rada Miejska w Łodzi uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się, stanowiący załącznik do uchwały, „Program współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łodzi.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Łodzi**

**Marcin Gołaszewski**

Załącznik do uchwały Nr LXX/2088/22

Rady Miejskiej w Łodzi

z dnia 21 grudnia 2022 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA ŁODZI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ  
PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, NA ROK 2023**

**SPIS TREŚCI**

Rozdział 1 Wprowadzenie do Programu

Rozdział 2 Postanowienia ogólne

Rozdział 3 Adresaci, cel główny i cele szczegółowe programu

Rozdział 4 Zasady współpracy

Rozdział 5 Zakres i formy współpracy

Rozdział 6 Realizatorzy Programu

Rozdział 7 Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi prowadzona przez komórki organizacyjne

- 1) Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego
- 2) Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu
- 3) Biuro Promocji i Nowych Mediów w Departamencie Strategii i Rozwoju
- 4) Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju
- 5) Wydział Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury
- 6) Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych
- 7) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi
- 8) Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej
- 9) Wydział Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury
- 10) Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Ekologii i Klimatu
- 11) Wydział Sportu w Departamencie Rewitalizacji i Sportu
- 12) Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców
- 13) Zarząd Dróg i Transportu
- 14) Zarząd Lokali Miejskich
- 15) Wydział Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem
- 16) Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi

Rozdział 8 Pozostałe formy współpracy o charakterze pozafinansowym

Rozdział 9 Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert

Rozdział 10 Polityka lokalowa dla organizacji pozarządowych

Rozdział 11 Zasady tworzenia partnerstwa z organizacjami

Rozdział 12 Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego

Rozdział 13 Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym

Rozdział 14 Ocena realizacji Programu

Rozdział 15 Przebieg konsultacji

Rozdział 16 Zgłaszanie zadań przez organizacje pozarządowe

## **Rozdział 1 Wprowadzenie do Programu**

§ 1. 1. Współpraca Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wiąże się z realizacją zasady pomocniczości oraz służy umacnianiu uprawnień obywateli.

2. Działalność osób zrzeszonych w wymienionych powyżej podmiotach sprzyja tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców. „Program współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023”, zwany dalej Programem, jest wyrazem dążenia władz Miasta Łodzi do wspierania tej działalności. Reguluje on zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz niefinansowym, a także określa jej formy, realizatorów i zadania przewidziane do realizacji.

3. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań w 2023 roku zostaną szczegółowo określone w projekcie budżetu miasta Łodzi.

4. Szczegółowy wykaz zadań przewidziany do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wraz z harmonogramem ogłaszania otwartych konkursów ofert na ich realizację zostanie ogłoszony do dnia 31 stycznia 2023 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi w zakładce „Organizacje pozarządowe”.

## **Rozdział 2 Postanowienia ogólne**

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Łodzi;
- 2) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Łódź;
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Łodzi;
- 4) komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć wydział (równorzędną komórkę organizacyjną o innej nazwie) Urzędu i miejską jednostkę organizacyjną;
- 5) Pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika Prezydenta Miasta Łodzi ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 8) konkursach ofert – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z art. 13 ustawy;
- 9) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 10) KDO – należy przez to rozumieć Komisje Dialogu Obywatelskiego;
- 11) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi.

2. Użyte w niniejszym Programie następujące znaki oznaczają:

- 1) \* – priorytetowe zadanie publiczne;
- 2) † – zadanie wieloletnie, które rozpoczyna się w 2023 roku;
- 3) + – zadanie wieloletnie, w trakcie realizacji.

### **Rozdział 3** **Adresaci, cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych.

§ 4. Głównym celem Programu jest rozwój współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi, które są jednym z kluczowych partnerów Miasta, w prowadzeniu działań zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców.

§ 5. Program ma na celu w szczególności:

- 1) zwiększenie roli organizacji pozarządowych i grup nieformalnych jako realizatorów zadań publicznych w Mieście;
- 2) wzmacnianie infrastruktury i warunków do powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych lub ogółu mieszkańców;
- 3) współpracę z organizacjami pozarządowymi przy tworzeniu polityk publicznych na możliwie wczesnym etapie ich powstawania;
- 4) umacnianie poczucia odpowiedzialności za stan tak lokalnej wspólnoty, jak i całego Miasta;
- 5) integrację podmiotów realizujących zadania publiczne.

### **Rozdział 4** **Zasady współpracy**

§ 6. Program jest wyrazem polityki władz Miasta wobec organizacji pozarządowych, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Miasta i opartej na zasadach:

- 1) pomocniczości, zgodnie z którą Miasto przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 2) suwerenności stron, zgodnie z którą, zarówno Miasto, jak i organizacje pozarządowe nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
- 3) partnerstwa, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

### **Rozdział 5** **Zakres i formy współpracy**

§ 7. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i powiatu i ma charakter współpracy finansowej oraz pozafinansowej.

§ 8. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane, w szczególności poprzez:

- 1) otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy;

- 2) umowy partnerskie, określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057 oraz z 2022 r. poz. 1079 i 1846);
- 3) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej, zgodnie z trybem określonym odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi.

**§ 10.** Organizacje pozarządowe mogą również występować w procedurach dotyczących zakupu przez Miasto potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933 i 2185).

**§ 11. 1.** Na realizację zadań Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2023 r. określa się kwotę nie wyższą niż 69.312.719,00 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość środków, o których mowa w ust. 1 może ulec zmianie w zależności od wysokości środków zaplanowanych w budżecie miasta Łodzi na 2023 rok.

3. Zadania z zakresu administracji rządowej bądź zadania własne dofinansowane przez dysponentów środków budżetu państwa są realizowane do wysokości tych środków.

**§ 12.** Na realizację umów o wykonanie inicjatywy lokalnej planuje się określenie rezerwy celowej w wysokości przyjętej przez Radę Miejską w Łodzi w budżecie miasta Łodzi na 2023 rok.

## **Rozdział 6** **Realizatorzy Programu**

**§ 13.** Głównymi podmiotami realizującymi ze strony Miasta współpracę z organizacjami pozarządowymi będą w 2023 roku.:

- 1) Rada Miejska w Łodzi i jej komisje w zakresie ustalania kierunków tej współpracy;
- 2) Prezydent, w zakresie sposobu realizacji Programu, a w szczególności:
  - a) dysponowania środkami na ten cel w ramach budżetu miasta Łodzi,
  - b) ogłaszania konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego;
- 4) Pełnomocnik w zakresie:
  - a) udziału w pracach Łódzkiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
  - b) udziału w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi,
  - c) udziału w diagnozowaniu potrzeb środowiska łódzkich organizacji pozarządowych,
  - d) koordynowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
- 5) Komisje Konkursowe w zakresie opiniowania ofert w konkursach ofert;
- 6) KDO;
- 7) wymienione komórki organizacyjne w zakresie: bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, udziału w przygotowywaniu i konsultacjach projektu Programu, przygotowywania i obsługi konkursów ofert na realizację zadań publicznych, w tym udzielania informacji o sposobie przygotowywania ofert w ww. konkursach, sprawdzania ofert pod względem formalnym, upubliczniania wyników konkursów ofert, sporządzania umów z organizacjami pozarządowymi, których oferty zostały wybrane do realizacji w konkursach ofert, nadzoru nad realizacją zadań publicznych i kontroli wydatkowania dotacji, w zakresie sporządzania sprawozdań z realizacji Programu oraz w zakresie współpracy pozafinansowej:
  - a) w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego:
    - Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej,
  - b) w Departamencie Strategii i Rozwoju:
    - Biuro Aktywności Miejskiej,
    - Biuro Promocji i Nowych Mediów,

- c) w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury:
  - Wydział Edukacji,
  - Wydział Kultury,
- d) w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych:
  - Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych,
- e) w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców:
  - Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami,
- f) w Departamencie Ekologii i Klimatu:
  - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
- g) w Departamencie Gospodarowania Majątkiem:
  - Wydział Dysponowania Mieniem,
- h) w Departamencie Rewitalizacji i Sportu:
  - Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa,
  - Wydział Sportu,
- i) Zarząd Dróg i Transportu,
- j) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi,
- k) Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej,
- l) Zarząd Lokali Miejskich,
- m) Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi.

§ 14. Realizacja zadań Miasta przez organizacje pozarządowe odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych programów m.in.: Strategii Rozwoju Miasta Łodzi 2030+, Gminnego Programu Rewitalizacji miasta Łodzi, Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025, Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na 2023 rok.

§ 15. Łódzkie organizacje pozarządowe współpracują również z Miastem przy realizacji zadań spoza katalogu zadań publicznych, określonych w ustawie, np. z zakresu opieki nad zabytkami oraz dziedzictwem narodowym, ochrony przeciwpożarowej, a także rozwoju zaplecza naukowego.

## **Rozdział 7**

### **Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi prowadzona przez komórki organizacyjne**

§ 16. Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu - współpraca finansowa Biura będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następującego zadania - kontynuacja realizacji zadania publicznego, na zasadach regrantingu, w zakresie promocji i przeprowadzenia działań zmierzających do przekształcenia Łodzi w centrum wydarzeń naukowych i edukacji wyższej o znaczeniu międzynarodowym, zachęcających do studiowania w Mieście i promujących osiągnięcia naukowe Miasta.\* + – konkurs ofert, umowa zawarta w 2022 roku.

§ 17. Biuro Rewitalizacji i Mieszkalnictwa w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu:

- 1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
  - a) prowadzenie działań integracyjno-animacyjnych w Miejscu Aktywności Lokalnej przy ul. Wólczańskiej 168\* – konkurs ofert,
  - b) prowadzenie Centrum Aktywności Lokalnej przy ul. Pomorskiej 11\* – konkurs ofert,

c) usługi polegające na przeprowadzeniu animacji społeczno – kulturalnej, działaniach edukacyjnych i promocyjnych, wspomagające wprowadzenie nowych funkcji społecznych na obszarze projektów 1-8 Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi, realizowane w ramach projektów Rewitalizacji Obszarowej Centrum Łodzi, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020\* + – zakup usług;

2) współpraca pozafinansowa:

- a) współpraca w zakresie realizacji działań wspierających rewitalizację (m.in. aktywizacja mieszkańców, partycypacja społeczna),
- b) współpraca w zakresie realizacji przedsięwzięć Gminnego Programu Rewitalizacji,
- c) współpraca w zakresie wdrażania modeli i rekomendacji wypracowanych podczas realizacji projektu pilotażowego pn. „Opracowanie modelu prowadzenia rewitalizacji obszarów miejskich na wybranym obszarze w Mieście Łodzi – etap 2”,
- d) udział w spotkaniach, konferencjach, szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- e) tworzenie partnerstw, wspólna realizacja programów i projektów z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej i zawodowej mieszkańców obszaru rewitalizacji,
- f) współpraca w ramach Lokalnych Grup Działania, Partnerstw Lokalnych utworzonych na obszarze rewitalizacji,
- g) współpraca z KDO ds. Polityki lokalowej.

**§ 18.** Biuro Promocji i Nowych Mediów w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu – współpraca pozafinansowa:

- 1) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promocyjnych Miasta;
- 2) udostępnianie nośników promocyjnych na wydarzenia społeczne organizowane przez organizacje pozarządowe.

**§ 19.** Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Biura prowadzona będzie przez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
  - a) prowadzenie Łódzkiego Centrum Obywatelskiego w formie działań informacyjno-doradczych, szkoleń oraz wsparcia dla nowopowstałych organizacji pozarządowych – konkurs ofert,\*
  - b) prowadzenie Łódzkiego Centrum Wolontariatu – konkurs ofert,\*
  - c) wspieranie zadań organizacji pozarządowych finansowanych ze źródeł zewnętrznych – konkurs na wkłady własne – konkurs ofert,\*
  - d) miejski program mikrograntów – program mikrograntów to narzędzie, które ma finansować małe projekty od 500 zł do 5000 zł, realizowane przez mieszkańców w swoim otoczeniu – konkurs ofert,\*
  - e) prowadzenie Łódzkiego Centrum Wielokulturowego,+
  - f) powierzenie organizacji Łódzkiego Panelu Obywatelskiego,+
  - g) prowadzenie Centrum Spilno – punktu informacyjnego dla dzieci i rodzin uchodźców i społeczności przyjmujących + – współpraca z UNICEF – konkurs ofert,
  - h) zajęcia/wydarzenia integracyjne dla dzieci polskich i ukraińskich+ – współpraca z UNICEF – konkurs ofert,
  - i) aktywizacja społeczności lokalnych w zakresie profilaktyki uniwersalnej – konkurs ofert,
  - j) prowadzenie działań na rzecz cudzoziemców\* – konkurs ofert;

2) współpraca pozafinansowa:

- a) współpraca w zakresie realizacji zadań z zakresu wspierania organizacji pozarządowych, promocji rozwoju wolontariatu,
- b) pomoc w przygotowaniu ofert realizacji zadań publicznych, składanych przez organizacje pozarządowe, w ramach otwartych konkursów ogłaszanych przez Biuro,
- c) udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy w działalności merytorycznej, dotyczącej m.in. zasad funkcjonowania, finansowania oraz nawiązywania kontaktów z innymi jednostkami administracji publicznej i instytucjami,
- d) gromadzenie i upowszechnianie wśród organizacji informacji dotyczących współpracy Miasta z sektorem pozarządowym,
- e) upowszechnianie informacji na temat działalności łódzkich organizacji pozarządowych,
- f) redagowanie strony internetowej Urzędu Miasta Łodzi, dotyczącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- g) współpraca w zakresie aktualizacji bazy kontaktów do organizacji pozarządowych w Łodzi,
- h) współpraca w zakresie naboru wniosków w ramach inicjatywy lokalnej,
- i) organizacja konkursu na użyczenie lokalu oraz udzielanie informacji/pomocy dla wnioskodawców w ramach naboru,
- j) przeprowadzenie konkursu na użyczenie lokalu dla organizacji pozarządowych na realizację zadania publicznego,
- k) udział w pracach Rady ds. rozwiązywania problemów bezdomności,
- l) współpraca z instytucjami rządowymi i samorządowymi, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, których działalność adresowana jest do dzieci i młodzieży oraz ich opiekunów,
- m) współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz seniorów,
- n) działania związane z opracowaniem Wieloletniego Programu Działań Antydyskryminacyjnych w Łodzi.

**§ 20. Wydział Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu:**

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
  - a) realizacja zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji związanych z Łodzią z wykorzystaniem różnych nośników zapisu\* – konkurs ofert, tryb pozakonkursowy,
  - b) realizacja zadań z zakresu edukacji kulturalnej\* – konkurs ofert, tryb pozakonkursowy,
  - c) prowadzenie świetlicy o profilu artystycznym przy ul. Rewolucji 1905 r. nr 17\* – konkurs ofert;
- 2) współpraca pozafinansowa:
  - a) opiniowanie wniosków dotyczących lokali dla organizacji pozarządowych działających w obszarze kultury,
  - b) opiniowanie wniosków o patronaty, udzielanie rekomendacji, wpis na listę organizacji pożytku publicznego,
  - c) współpraca z Komisją Dialogu Obywatelskiego ds. kultury,
  - d) współpraca, budowanie sieci kontaktów i partnerstw między organizacjami pozarządowymi, a miejskimi instytucjami kultury w zakresie realizacji wspólnych projektów kulturalnych, a w szczególności w przestrzeni edukacji kulturowej i edukacji kulturalnej. Tworzenie struktur ułatwiających wsparcie i uzupełnianie się podmiotów, uzyskanie efektu synergii, ciągłe wypracowywanie kultury współpracy, rozwój i promocja wolontariatu,
  - e) współpraca promocyjna dotycząca wydarzeń kulturalnych organizowanych przez organizacje pozarządowe,

f) współpraca przy tworzeniu bazy zasobów wspólnych należących do organizacji pozarządowych, miejskich instytucji kultury, która docelowo ma być platformą dzielenia się zasobami, wymiany i budowania długotrwałych partnerstw.

**§ 21.** Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu:

1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:

a) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Miasta oraz prowadzenie działań promujących zdrowy styl życia, adresowanych w szczególności do dzieci, młodzieży i osób starszych, w formie:\*

- edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży,
- edukacji zdrowotnej dorosłych mieszkańców Miasta,
- organizacji zajęć aktywności fizycznej dla mieszkańców Miasta,
- organizacji kampanii edukacyjnych podnoszących świadomość zdrowotną mieszkańców Miasta,
- opracowywania i wydawania materiałów edukacyjnych dotyczących zdrowia (biuletyny, broszury, ulotki, plakaty),
- organizacji imprez promujących zdrowy styl życia dla dzieci i młodzieży, w szczególności z Łódzkiej Sieci Szkół i Przedszkoli Promujących Zdrowie – konkurs ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a ustawy, zakup usług,

b) realizacja w 2023 roku Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025, w formie:

- wspierania działań kreujących postawy zdrowotne i społeczne wolne od zachowań ryzykownych, w tym także działań profilaktycznych o charakterze sportowym i kulturalnym kierowanych do ogółu społeczeństwa, w szczególności do dzieci i młodzieży (profilaktyka uniwersalna),\*
- prowadzenia zajęć opiekuńczych, edukacyjnych i rozwojowych oraz organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z grupy zwiększonego ryzyka w ramach profilaktyki selektywnej,
- zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży – podopiecznych ośrodków wsparcia dziennego w okresie ferii letnich, w formie wypoczynku wyjazdowego (kolonii profilaktycznych lub obozu profilaktycznego),
- prowadzenia zajęć edukacyjnych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z grupy wysokiego ryzyka w ramach profilaktyki wskazującej oraz ich rodzin,
- organizowania i prowadzenia specjalistycznego poradnictwa dla osób uzależnionych (m.in.: medycznego, psychologicznego, psychospołecznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego, socjalnego),
- organizowania i prowadzenia wsparcia dla rodzin osób uzależnionych w formie specjalistycznych konsultacji i poradnictwa (m.in.: medycznego, psychologicznego, psychospołecznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego, socjalnego), usług terapeutycznych oraz grup wsparcia,
- prowadzenia mediacji rodzinnych,
- wspierania działalności organizacji/środowisk samopomocowych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu,
- prowadzenia zajęć korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie,
- zwiększania dostępności i skuteczności profesjonalnej terapii uzależnień dla osób z problemem narkotykowym,
- tryb realizacji – konkurs ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a ustawy,

c) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2023, w formie:

- promowania wśród mieszkańców (i w społeczności) konstruktywnych metod rozwiązywania konfliktów w rodzinie, w tym procedur mediacji (przeprowadzanie mediacji),\*
  - organizowania i prowadzenia zróżnicowanych form poradnictwa (m.in. medycznego, psychologicznego, psychospołecznego, pedagogicznego, rodzinnego, prawnego, socjalnego),\*
  - organizowania i prowadzenia zajęć psychologa z rodziną w kryzysie\*
  - tryb realizacji – konkurs ofert, uzupełniające: dotacje z art. 19a ustawy,
- d) profilaktyka ciąż wśród nastolatków oraz profilaktyki chorób przenoszonych drogą płciową, w tym profilaktyka HIV i AIDS – konkurs ofert,
- e) „Senior w sieci” – szkolenia komputerowe dla osób 60+ – konkurs ofert,
- f) wspieranie rehabilitacji prowadzonej przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych, w formie:\*
- rehabilitacji leczniczej i psychologicznej dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin – konkurs ofert, tryb z art. 19a ustawy,
  - zajęć rozwijających i podtrzymujących umiejętności samodzielnego funkcjonowania oraz włączania społecznego osób z różnymi niepełnosprawnościami – konkurs ofert, tryb z art. 19a ustawy,
- g) podnoszenie poziomu świadomości społecznej i rozwijanie wrażliwości na prawa osób niepełnosprawnych oraz wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania dyskryminacji i stygmatyzacji osób z różnymi niepełnosprawnościami\* – konkurs ofert, tryb z art. 19a ustawy,
- h) wydawanie publikacji i materiałów informacyjnych dla osób niepełnosprawnych oraz promujących twórczość osób niepełnosprawnych (w tym w języku migowym)\* – konkurs ofert, tryb z art. 19a ustawy,
- i) działania edukacyjne promujące zdrowy styl życia+ – współpraca z UNICEF – konkurs ofert;
- 2) współpraca pozafinansowa:
- a) współpraca z Komisją ds. Wdrażania Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych i Rozwiązywania Problemów Osób z Niepełnosprawnościami,
  - b) współpraca w zakresie działalności Miejskiej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych w Łodzi (obsługa techniczno-organizacyjna),
  - c) udział i współorganizacja oraz wsparcie organizacyjne imprez integracyjnych, imprez dotyczących edukacji zdrowotnej, konferencji propagujących problemy związane z niepełnosprawnością, promujących zdrowy styl życia oraz na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych,
  - d) użyczenie sprzętu rehabilitacyjnego oraz jego serwis dla prowadzonej przez Łódzki Sejmik Osób Niepełnosprawnych Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego w budynku przy ul. Sienkiewicza 5,
  - e) umożliwienie korzystania z bezpłatnych porad prawnych osobom niepełnosprawnym z terenu Łodzi (współpraca z Polską Organizacją Pracodawców Osób Niepełnosprawnych),
  - f) organizacja i zabezpieczenie stoiska na Międzynarodowych Targach Sprzętu Rehabilitacyjnego „REHABILITACJA”,
  - g) organizacja „Łódzkich Senioraliów” – tygodnia wydarzeń związanych z kulturą, aktywnością fizyczną, edukacją, zdrowiem oraz rozwojem osób starszych,
  - h) promowanie wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - i) użyczenie lokalu i telefonu na potrzeby projektu „Telefon Życzliwości”, skierowanego do seniorów,
  - j) realizacja projektu „Łódzka Tytka Seniora” – promocja i dystrybucja oferty Miasta na rzecz seniorów.
- § 22. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi prowadzi współpracę finansową z organizacjami pozarządowymi poprzez zlecenie następujących zadań:
- 1) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych:\*

- a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej – w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych,+
  - b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę,
  - c) organizowanie programów wspierających z zakresu podnoszenia umiejętności opiekuńczo-wychowawczych dla rodziców dzieci czasowo umieszczonych w pieczy zastępczej oraz rodziców przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze – tryb realizacji: konkurs ofert,
- 2) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym:\*
- a) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym w schroniskach i noclegowniach,
  - b) realizacja programu osłonowego pn. „Hostel koedukacyjny dla osób bezdomnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzin”,
  - c) realizacja programu osłonowego pn. „Mieszkania wspierane dla osób bezdomnych”,
  - d) realizacja programu osłonowego pn. „Świetlica dla osób bezdomnych”,
  - e) realizacja programu pn. „Autobus dla bezdomnych i potrzebujących”,
  - f) prowadzenie bezpłatnej całodobowej łazienki z pralnią i suszarnią dla bezdomnych łodzian† - tryb realizacji: konkurs ofert;
- 3) organizowanie i świadczenie pomocy osobom, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność, chorobę lub inne przyczyny potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu bądź wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostki całodobowej opieki:\*
- a) prowadzenie jednostek specjalistycznego poradnictwa,
  - b) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
  - c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
  - d) realizacja programu osłonowego pn. „Organizowanie i świadczenie usług w formie usługi asystenta osoby niepełnosprawnej”,
  - e) realizacja programu osłonowego pn. „Zapewnienie wsparcia w zakresie usług dziennej opieki wytchnieniowej”,
  - f) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - g) prowadzenie dziennych domów pomocy,
  - h) prowadzenie środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - i) prowadzenie klubów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - j) prowadzenie mieszkań chronionych (różnego typu) dla osób z różnymi niepełnosprawnościami,+
  - k) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych treningowych dla osób opuszczających pieczę zastępczą w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
  - l) prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,+
  - m) prowadzenie domów pomocy społecznej,
  - n) prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej  
- tryb realizacji: konkurs ofert;
- 4) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w zakresie zmniejszania negatywnych następstw dla ofiar i świadków występowania przemocy w rodzinie:\* – prowadzenie specjalistycznego ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie+ – tryb realizacji: konkurs ofert;

- 5) realizacja w 2023 roku Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025:\*
- a) organizowanie i prowadzenie hosteli dla osób z problemem alkoholowym,+
  - b) zwiększenie dostępności pomocy dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin w formie dożywiania,+
  - c) organizowanie i prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczo -specjalistycznej dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym,+
  - d) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrum integracji społecznej dla osób uzależnionych od alkoholu,+
  - e) organizowanie i prowadzenie ośrodków rehabilitacyjno-readaptacyjnych (hosteli) dla osób uzależnionych i szkodliwie używających substancje psychoaktywne, które ukończyły program terapeutyczny;+
- 6) współpraca pozafinansowa:
- a) udział w spotkaniach, szkoleniach organizowanych przez organizacje pozarządowe,
  - b) udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje,
  - c) udział organizacji pozarządowych w działaniach i projektach, dotyczących obszarów działalności tych organizacji.

**§ 23.** Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej realizuje we współpracy z organizacjami pozarządowymi przedsięwzięcia dotyczące prowadzenia placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego, socjalizacyjno-terapeutycznego oraz typu rodzinnego, mieszkań chronionych dla pełnoletnich wychowanków oraz organizowania wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej:

- 1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
- a) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych,\* +
  - b) organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej;\* +
- 2) współpraca pozafinansowa – Centrum Administracyjne Pieczy Zastępczej w Łodzi we współpracy z organizacjami pozarządowymi realizuje przedsięwzięcia dotyczące:
- a) organizacji wyjazdów i wycieczek integracyjnych, warsztatów edukacyjnych oraz szkoleń dla dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz rodzinach zastępczych oraz dla opiekunów zastępczych,
  - b) organizacji wsparcia materialnego dla dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo -wychowawczych oraz rodzinach zastępczych oraz dla opiekunów zastępczych (wyprawki szkolne, ubrania, książki, meble),
  - c) organizacji dodatkowego wsparcia medycznego poza strukturami NFZ,
  - d) promocji rodzicielstwa zastępczego w Łodzi i regionie łódzkim.

**§ 24.** Wydział Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
- a) aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży\* – konkurs ofert,
  - b) organizowanie i prowadzenie programu zapobiegającego i przeciwdziałającego krzywdzeniu dzieci\* – konkurs ofert,
  - c) Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie\* – konkurs ofert.

**§ 25.** Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Departamencie Ekologii i Klimatu Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następującego zadania – poprawa warunków korzystania z Rodzinnych Ogródków Działkowych przez działkowców lub zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do Rodzinnych Ogródków Działkowych;
- 2) współpraca pozafinansowa prowadzona będzie poprzez współpracę z organizacjami w ramach Rady ds. Zwierząt przy Prezydencie Miasta Łodzi.

**§ 26.** Wydział Sportu w Departamencie Rewitalizacji i Sportu Urzędu:

- 1) współpraca finansowa Wydziału będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
  - a) wspieranie szkolenia sportowego\* – konkurs ofert,
  - b) wspieranie rozwoju sportu\* – nabór wniosków – na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Łodzi,
  - c) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych\* – konkurs ofert,
  - d) wspieranie działań promujących styl życia wolny od alkoholu i narkotyków, w tym także działań profilaktycznych o charakterze sportowym kierowanych do ogółu dzieci i młodzieży w ramach organizacji czasu wolnego jako alternatywa dla podejmowania zachowań ryzykownych\* – konkurs ofert,
  - e) organizacja zajęć sportowych z udziałem osób z niepełnosprawnością\* – konkurs ofert,
  - f) konserwacja skomunalizowanej bazy sportowej użytkowanej przez kluby sportowe\* – konkurs ofert;
- 2) współpraca pozafinansowa:
  - a) pomoc w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Wydział,
  - b) pomoc przy opiniowaniu wniosków dotyczących lokali dla organizacji pozarządowych działających w obszarze sportu,
  - c) opiniowanie wniosków o patronaty, udzielanie rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje,
  - d) konsultowanie projektów uchwał i aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
  - e) realizacja wspólnych przedsięwzięć organizacji pozarządowych i Miasta,
  - f) organizacja szkoleń, spotkań z organizacjami pozarządowymi dotyczących współpracy w zakresie zadań koordynowanych przez Wydział.

**§ 27.** Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu prowadzi współpracę finansową poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania dotyczącego prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz prowadzenia punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego – konkurs ofert.\*

**§ 28.** Zarząd Dróg i Transportu prowadzi współpracę finansową poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym zadania dotyczącego przeprowadzenia działań promocyjno-informacyjnych oraz realizację przedsięwzięć odbywających się w ramach zadań jednostki, skierowanych do mieszkańców miasta Łodzi – zakup usługi.\*

**§ 29.** Zarząd Lokali Miejskich prowadzi współpracę pozafinansową w zakresie:

- 1) prowadzenia spraw związanych z wynajmowaniem lokali przez organizacje pozarządowe i udzielanie informacji w tym zakresie,
- 2) udostępniania informacji na temat przetargów oraz lokali możliwych do wynajęcia w trybie bezprzetargowym,
- 3) procedowania wniosków o najem lokalu na preferencyjnych warunkach.

§ 30. Wydział Dysponowania Mieniem w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu prowadzi współpracę pozafinansową w zakresie prowadzenia spraw związanych z użyczaniem lokali dla organizacji pozarządowych oraz zawieranie umów w tym zakresie.

§ 31. Zarząd Zieleni Miejskiej w Łodzi:

- 1) współpraca finansowa będzie prowadzona poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym następujących zadań:
  - a) organizacja imprezy plenerowej pn. „Majówka w Ogrodzie” – zakup usługi,
  - b) organizacja zajęć edukacyjnych i prelekcji – zakup usługi;
- 2) współpraca pozafinansowa polega na współpracy w zakresie organizacji wystaw tematycznych: wystawy storczyków, wystawy „Kultura Japonii”, wystawy ptaków egzotycznych, wystawy sukulentów.

## **Rozdział 8**

### **Pozostałe formy współpracy o charakterze pozafinansowym**

§ 32. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi w formie pozafinansowej również w zakresie:

- 1) pomocy w przygotowaniu i sprawdzeniu ofert pod względem formalnym, składanych przez organizacje pozarządowe w ramach konkursów ofert ogłaszanych przez Miasto;
- 2) współpracy z zespołami o charakterze doradczym i inicjatywnym, w szczególności z KDO;
- 3) konsultowania projektów uchwał i aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
- 4) udzielania rekomendacji w ramach występowania przez organizacje pozarządowe do innych instytucji z wnioskami o dotacje;
- 5) obejmowania patronatem honorowym Prezydenta wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców Miasta, planowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe;
- 6) wspierania działań promujących pozyskiwanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego;
- 7) udostępniania, w miarę posiadanych możliwości, infrastruktury (w tym sal), przestrzeni, dróg wewnętrznych na działalność w obszarach pożytku publicznego;
- 8) gotowości udziału w spotkaniach, szkoleniach i konferencjach organizowanych przez organizacje pozarządowe.

## **Rozdział 9**

### **Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert**

§ 33. 1. Propozycja składu osobowego Komisji Konkursowej jest przygotowywana przez poszczególnych realizatorów konkursów ofert.

2. W zależności od przedmiotu konkursu ofert skład Komisji Konkursowej wynosi nie mniej niż pięć osób, w tym nie mniej niż dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe.

§ 34. 1. Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu prowadzi listę osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, które zostały zgłoszone do udziału w pracach Komisji Konkursowych. Lista zamieszczona jest na stronie internetowej Urzędu.

2. Realizatorzy konkursów ofert wybierają osoby wskazane przez organizacje pozarządowe do Komisji Konkursowej z listy, o której mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie ofert.

4. W przypadku, gdy wyłonienie osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w sposób, o którym mowa w ust. 2, nie jest możliwe, realizator konkursu ofert zamieszcza na stronie internetowej Urzędu informację o naborze do Komisji Konkursowej osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, prowadzące działalność na terenie Miasta, niebiorące udziału w konkursie ofert. Informacja ta może być dodatkowo podana do wiadomości publicznej w inny sposób, zapewniający szeroki dostęp społeczny.

5. W pracach Komisji Konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie objętej konkursem.

6. Przewodniczący Komisji Konkursowej przekazuje informację na temat terminów posiedzeń Komisji Konkursowej Pełnomocnikowi, który może brać udział w pracach Komisji Konkursowych w roli obserwatora.

7. W pracach Komisji Konkursowych mogą brać udział osoby wyznaczone do obsługi organizacyjno-technicznej konkursu ofert.

## **Rozdział 10**

### **Polityka lokalowa dla organizacji pozarządowych**

§ 35. Organizacje pozarządowe mogą występować o najem lokali będących w dyspozycji Urzędu, w trybie przetargu na wysokość stawki czynszu, a także z pominięciem przetargu, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XI/186/07 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania lokalami użytkowymi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2022 r. poz. 4039).

§ 36. Organizacje działające w sferach pożytku publicznego i prowadzące działania wpisujące się w politykę Miasta mogą występować o obniżenie stawki czynszu do 50%, zgodnie z § 5 ust. 1 zarządzenia Nr 6534/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia podziału Miasta Łodzi na strefy oraz stawek czynszu najmu za lokale użytkowe, zmienione zarządzeniem Nr 580/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 marca 2022 r.

§ 37. 1. Miasto może oddawać w użyczenie organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego lokale użytkowe, w których organizacje pozarządowe prowadzą lub będą prowadziły działania związane z realizacją priorytetowych zadań Miasta, określonych w programach i politykach Miasta, przyjętych odrębnymi uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi.

2. Lokale użytkowe mogą być oddawane w użyczenie organizacjom pozarządowym w trybach określonych w zarządzeniu 1335/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 22 czerwca 2022 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji określającej tryb i warunki użyczania lokali użytkowych oraz innych nieruchomości organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego, a także nieruchomości wspólnotom mieszkaniowym.

## **Rozdział 11**

### **Zasady tworzenia partnerstwa z organizacjami**

§ 38. 1. W celu realizacji projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych, mogą być tworzone partnerstwa pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi.

2. Powstanie partnerstwa może nastąpić wówczas, gdy planowane zadanie dotyczy zadań priorytetowych wymienionych w Programie, bądź wpisujących się w cele strategiczne Miasta.

3. Partnerstwo może być nawiązane z inicjatywy Miasta bądź organizacji pozarządowej.

4. W przypadku, gdy z inicjatywą występuje Miasto, ogłasza ono nabór na partnerów w BIP oraz na stronie [www.uml.lodz.pl](http://www.uml.lodz.pl) w zakładce „organizacje pozarządowe”, w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania.

5. W przypadku, gdy z inicjatywą występuje organizacja pozarządowa, przedstawia ona Miastu koncepcję projektu zawierającą cel zadania, założenia merytoryczne, planowane działania i proponowany udział partnera w projekcie.

6. Koncepcję projektu, o której mowa w ust. 5, należy złożyć do Biura Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu.

## **Rozdział 12**

### **Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego**

**§ 39. 1.** Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego, to ciało doradcze Prezydenta Miasta Łodzi z zakresu współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi.

2. Zadania Łódzkiej Rady Działalności Pożytku Publicznego obejmują w szczególności:

- 1) opiniowanie projektu strategii rozwoju Miasta;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego, dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

## **Rozdział 13**

### **Zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym**

**§ 40. 1.** Miasto może tworzyć z własnej inicjatywy lub na wniosek organizacji pozarządowych zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym.

2. Zespoły robocze o charakterze doradczym i inicjatywnym powoływane przez Prezydenta Miasta Łodzi, w których w skład wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych, poprzedzone są otwartym naborem.

3. Informacja o naborze przedstawicieli organizacji pozarządowych, wraz z kryteriami naboru oraz jego wynikami, zamieszczana jest na stronie [www.uml.lodz.pl/ngo](http://www.uml.lodz.pl/ngo).

4. Na stronie [www.uml.lodz.pl/ngo](http://www.uml.lodz.pl/ngo) zamieszczane są protokoły ze spotkań zespołów.

**§ 41. 1.** Miasto może tworzyć KDO, wspólnie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową w zakresie działalności danej KDO.

2. KDO działa w poszczególnych obszarach zadań publicznych należących do Miasta.

3. Wolę powołania KDO może zgłosić 5 organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie Miasta.

4. W skład KDO wchodzi po jednym przedstawicielu zgłoszonym przez organizacje pozarządowe oraz minimum po jednym przedstawicielu komórki organizacyjnej.

5. KDO mają charakter doradczy i inicjatywny. Do zadań KDO, w szczególności należy:

- 1) konsultowanie i współtworzenie dokumentów i projektów aktów wydawanych przez władze Miasta w zakresie działalności danej KDO;
- 2) opiniowanie dokumentów i projektów aktów prawnych wydawanych przez organy Miasta w zakresie działalności danej KDO;
- 3) współpraca z komórką organizacyjną w celu polepszenia efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta;
- 4) konsultowanie projektów ogłoszeń konkursowych dla organizacji pozarządowych w obszarze działalności danej KDO;
- 5) uzgadnianie wspólnie z przedstawicielami właściwej komórki organizacyjnej zakresu priorytetowych zadań publicznych zlecanych organizacjom pozarządowym w obszarze działalności danej KDO;
- 6) diagnoza potrzeb grup docelowych organizacji pozarządowych, działających w danej KDO;

- 7) występowanie do organów Miasta z wnioskami w zakresie swojej działalności;
- 8) współpraca z Pełnomocnikiem i Łódzką Radą Działalności Pożytku Publicznego.

6. Wszelkie informacje o działaniach KDO, jej pracach i podejmowanych uchwałach są jawne. Na stronie internetowej zamieszczone są:

- 1) informacje na temat terminów i miejsc posiedzeń KDO (co najmniej 5 dni przed planowanym posiedzeniem);
- 2) raporty z posiedzeń KDO zawierające ustalenia i wyniki głosowania (do 30 dni od daty posiedzenia);
- 3) roczne sprawozdania z działalności KDO.

7. Szczegółowy tryb powołania i organizacja KDO są określone w zarządzeniu Prezydenta.

#### **Rozdział 14** **Ocena realizacji Programu**

§ 42. 1. Sposób realizacji Programu podlega ocenie, która opiera się w szczególności na analizie jego wyników pod kątem następujących kryteriów:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby umów zawartych przez Miasto z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w wyniku konkursów ofert, trybu określonego w art. 19a ustawy czy postępowania, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne we współpracy z Miastem;
- 5) liczby umów zawartych na okres dłuższy niż 1 rok;
- 6) łącznej wysokości środków finansowych Miasta zaangażowanych w realizację zadań publicznych w wyniku zawarcia stosownych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 7) wysokości kwot udzielonych dotacji przez poszczególne komórki organizacyjne;
- 8) stopnia wykorzystania środków przeznaczonych w budżecie Miasta na realizację zadań ujętych w Programie;
- 9) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych w związku z umowami, o których mowa w pkt. 3.

2. Za koordynację monitoringu i ewaluacji Programu odpowiada Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu we współpracy z Pełnomocnikiem.

3. Wszystkie komórki organizacyjne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne realizujące zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi, przekazują do Biura Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu zbiorcze sprawozdania z wykonania Programu i uczestniczą w monitoringu Programu.

#### **Rozdział 15** **Przebieg konsultacji**

§ 43. 1. Program powstał na podstawie wykazu zadań priorytetowych opracowanego przez komórki organizacyjne realizujące zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Organizacje pozarządowe miały możliwość zgłaszania nowych propozycji do Programu do dnia 30 czerwca 2022 r.

3. Na podstawie powyższych materiałów Biuro Aktywności Miejskiej w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu sporządziło projekt Programu.

4. Program został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. W trakcie konsultacji zgłoszono pięć uwag do Programu. Dwie uwagi zostały uwzględnione.

## **Rozdział 16**

### **Zgłaszanie zadań przez organizacje pozarządowe**

**§ 44.** 1. Program zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

2. Organizacje pozarządowe mogą również składać swoje propozycje zadań do uwzględnienia w budżecie miasta Łodzi na rok 2024 w terminie do dnia 30 czerwca 2023 r., adresując te propozycje do właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych oraz do KDO w celu omówienia zadań publicznych przewidzianych do realizacji na rok 2024.