



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 5 października 2023 r.

Poz. 8224

UCHWAŁA NR XLIII/300/2023 RADY GMINY W NOWYM KAWĘCZYNIE

z dnia 14 września 2023 r.

w sprawie zmiany statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowym Kawęczynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz.40 ze zm.: Dz.U. z 2023 r. poz. 572 i poz. 1463) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz.194 ze zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1662) w związku z art. 2 i art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), Rada Gminy w Nowym Kawęczynie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowym Kawęczynie stanowiący załącznik do uchwały nr 139/2006 Rady Gminy w Nowym Kawęczynie z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Nowym Kawęczynie w samorządową instytucję kultury (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2006 r. Nr 159 poz. 1278) w ten sposób, że nadaje się mu nowe brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Kawęczyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Nowakowski

Załącznik do uchwały Nr XLIII/300/2023
Rady Gminy w Nowym Kawęczynie
z dnia 14 września 2023 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W NOWYM KAWĘCZYNIE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1 Gminna Biblioteka Publiczna w Nowym Kawęczynie, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.);
- 6) niniejszego Statutu.

2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Nowy Kawęczyn oraz wchodzącą w ogólnokrajową sieć biblioteczną.

3. Biblioteka używa skróconej nazwy w brzmieniu „GBP w Nowym Kawęczynie”.

§ 2. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Nowy Kawęczyn, a terenem jej działalności Gmina Nowy Kawęczyn.

§ 3. 1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Nowy Kawęczyn.

2. Opiekę merytoryczną nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi oraz Miejska Biblioteka Publiczna im. Władysława Reymonta w Skierniewicach, wykonująca zadania Powiatowej Biblioteki Publicznej.

§ 4. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową.

2. Biblioteka posiada osobowość prawną i podlega wpisaniu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

3. Biblioteka używa okrągłej pieczęci o treści „Gminna Biblioteka Publiczna w Nowym Kawęczynie” i pieczętki podłużnej o treści „Gminna Biblioteka Publiczna w Nowym Kawęczynie 96 – 115 Nowy Kawęczyn tel. 46 880 94 21 NIP 8361835351 REGON 100790619”.

Rozdział 2.

Cele i zadania Biblioteki

§ 5. 1. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) tworzenie i udostępnianie własnych katalogowych baz danych;
- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych;
- 4) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej;
- 5) zachęcanie mieszkańców Gminy Nowy Kawęczyn do czytelnictwa;

- 6) organizowanie imprez i wydarzeń popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo;
- 7) współpraca z krajowymi placówkami nauki, edukacji i kultury oraz innymi instytucjami, których działalność wiąże się z zakresem działania Gminnej Biblioteki Publicznej;
- 8) organizowanie i współorganizowanie konferencji, lekcji bibliotecznych, spotkań autorskich, odczytów, warsztatów edukacyjnych i wystaw;
- 9) podejmowanie innych zadań o charakterze kulturalnym i edukacyjnym;
- 10) prowadzenie czytelnictwa internetowego.

§ 6. 1. Biblioteka może uczestniczyć w:

- 1) promocji Gminy Nowy Kawęczyn;
- 2) organizowaniu imprez kulturalnych;
- 3) współpracy z instytucjami kultury, władzami samorządowymi, stowarzyszeniami, fundacjami i organizacjami społecznymi.

2. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

3. Biblioteka może prowadzić działalność ponadlokalną na podstawie odrębnie zawartych umów.

Rozdział 3.

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 7. 1. Na czele Biblioteki stoi Kierownik, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy Nowy Kawęczyn w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Kierownik organizuje pracę Biblioteki, odpowiada za całokształt działalności, w szczególności odpowiada za właściwą gospodarkę mieniem i środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Biblioteki.

4. Kierownik wydaje zarządzenia, instrukcje i regulaminy.

§ 8. 1. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany jej przez Kierownika.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 9. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej oraz obsługi.

2. W miarę potrzeby mogą w Bibliotece być zatrudniani specjaliści innych zawodów związanych z jej działalnością.

3. Pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik oraz wykonuje inne czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników.

4. Wynagrodzenie Kierownika ustala Wójt Gminy Nowy Kawęczyn.

5. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki jest ustalane przez Kierownika.

§ 10. Przy Bibliotece mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, kierując się zasadami efektywnego wykorzystania przydzielonego i nabytego mienia oraz posiadanych środków publicznych.

§ 12. 1. Źródłem finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje od Organizatora na pokrycie kosztów jej działalności ustalane corocznie przez Radę Gminy Nowy Kawęczyn;

- 2) przychody własne;
- 3) środki pozyskane z funduszy unijnych;
- 4) dotacje celowe;
- 5) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych oraz opłat, o których mowa w przepisach ustawy o bibliotekach,
- 6) środki otrzymane z innych źródeł.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalany przez Kierownika, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 13. 1. Biblioteka może prowadzić działalność inną niż kulturalna, w zakresie dzierżawienia, użyczenia i najmu pomieszczeń oraz innych składników majątkowych.

2. Przychody z działalności innej niż kulturalna przeznaczone są wyłącznie na realizację działalności statutowej Biblioteki.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 14. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.