



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 6 listopada 2023 r.

Poz. 9015

UCHWAŁA NR LXVII/475/2023 RADY GMINY KUTNO

z dnia 29 września 2023 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Kutno i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688), Rada Gminy Kutno uchwala, co następuje:

- § 1. Tworzy się Młodzieżową Radę Gminy Kutno, zwaną dalej Młodzieżową Radą Gminy.
- § 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Gminy Kutno stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kutno.
- § 4. Traci moc uchwała nr LXVI/464/2023 Rady Gminy Kutno z dnia 30 sierpnia 2023 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Kutno i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 7826).
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kutno

Dariusz Mroczek

Załącznik do uchwały Nr LXVII/475/2023

Rady Gminy Kutno

z dnia 29 września 2023 r.

Statut Młodzieżowej Rady Gminy Kutno

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa:

- 1) zasady działania Młodzieżowej Rady Gminy Kutno;
- 2) tryb i kryteria wyboru członków;
- 3) zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Gmin Kutno;
- 4) zasady zwrotu kosztów przejazdu na terenie kraju oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Gminy Kutno na zorganizowanie wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę;
- 5) wymagania wobec opiekuna Młodzieżowej Rady Gminy Kutno, jego obowiązki oraz zasady odwoływania.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Kutno;
- 2) Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy Kutno;
- 3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kutno;
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Kutno.

§ 2. 1. Rada jest organem reprezentującym uczniów szkół podstawowych i uczniów szkół ponadpodstawowych, mieszkających na terenie Gminy Kutno:

- 1) Rada liczy 16 członków, zwanych radnymi;
- 2) Mandat radnego ma charakter społeczny i politycznie neutralny. Jest sprawowany nieodpłatnie;
- 3) Terenem działalności rady jest Gmina Kutno;
- 4) Rada posługuje się podługną pieczęcią o treści: „Młodzieżowa Rada Gminy Kutno”;
- 5) Siedzibą Rady jest Urząd Gminy Kutno, ul. Wincentego Witosa 1, 99-300 Kutno;
- 6) Członkowie Młodzieżowej Rady są wybierani zgodnie z Ordynacją wyborczą do Młodzieżowej Rady Gminy Kutno, stanowiącą załącznik do Statutu.

§ 3. 1. Kadencja Rady liczona jest od pierwszego posiedzenia Rady.

2. Kadencja Rady wybranej w 2023 r. potrwa do 30 września 2024 roku. Kadencja kolejnych Rad będzie trwała 2 lata, rozpoczynając swoją działalność od października.

3. Kadencja Rady kończy się z dniem pierwszego posiedzenia nowo wybranej Rady.

Rozdział 2. Cele i zadania Rady

§ 4. Do zakresu działania Rady należą sprawy dotyczące młodzieży mieszkającej w Gminie Kutno.

§ 5. Celem działania Rady jest:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;

- 2) zwiększanie aktywności młodych ludzi w określonych obszarach, takich jak samorządność, edukacja obywatelska, wolontariat, sportu i kultura fizyczna, kultura i rozrywka, oświata i edukacja, ochrona środowiska;
- 3) kształtowanie i utrwalanie podstaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji;
- 4) kształtowanie poczucia odpowiedzialności w zakresie spraw dotyczących samorządu lokalnego;
- 5) współpraca z samorządami szkolnymi;
- 6) zapewnienie aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym, w tym procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia;
- 7) reprezentowanie interesów młodzieży wobec organów samorządu gminnego, samorządów uczniowskich oraz władz oświatowych, a także instytucji i organizacji pozarządowych;
- 8) działanie na rzecz praw i godności ucznia;
- 9) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych;

§ 6. Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) zgłaszanie wniosków do Rady Gminy Kutno w sprawach będących przedmiotem działania Rady;
- 2) konsultowanie projektów uchwał i innych materiałów przekazywanych do Rady;
- 3) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
- 4) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży i monitorowanie ich realizacji;
- 5) inicjowanie i podejmowanie działań na rzecz młodzieży Gminy Kutno.

§ 7. Do obowiązków Radnego należy:

- 1) godna reprezentacja Rady;
- 2) przestrzeganie Statutu;
- 3) uczestniczenie w pracach co najmniej jednej komisji problemowej/zespołu problemowego;
- 4) wykonywanie uchwał Rady.

§ 8. Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.

§ 9. Młodzieżowa Rada Gminy Kutno przyznaje nagrodę za wyróżniające osiągnięcia w dziedzinie oświaty, edukacji, kultury, sportu, działalności społecznej, ochronie środowiska, samorządności i integracji młodzieży i uczniów z terenu Gminy Kutno. Regulamin przyznawania nagród będzie opracowany w odrębnym dokumencie.

§ 10. Obsługę administracyjno - biurową i koszty obsługi ponosi Urząd.

Rozdział 3. Organy Rady

§ 11. 1. Organem Rady jest Prezydium, w skład którego wchodzi Radni wybrani przez członków Rady.

2. W skład Prezydium Rady wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady;
- 2) Wiceprzewodniczący Rady;
- 3) Sekretarz;

3. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie pracami Rady;

- 2) przygotowywanie planu pracy Rady;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk;
- 4) reprezentowanie Rady na zewnątrz.

4. Prezydium Rady wybierane jest spośród Radnych na pierwszej sesji Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

5. Prezydium Rady podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy swojego składu, a w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady.

6. Członek Prezydium Rady może zostać odwołany, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, na wniosek Radnych złożony na 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:

- 1) uchylania się od obowiązków;
- 2) nieodpowiedniego zachowania;
- 3) działań sprzecznych ze stanowiskiem Rady.

7. W przypadku odwołania, członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

8. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
- 2) ustalanie w porozumieniu z Urzędem terminów posiedzeń Rady;
- 3) prowadzenie sesji Rady;
- 4) organizowanie pracy Prezydium;
- 5) zwoływanie sesji Rady;
- 6) przygotowywanie porządku obrad Rady.

9. Wiceprzewodniczący Rady zastępuje Przewodniczącego Rady po otrzymaniu upoważnienia, prowadzi rozliczenia finansowe Rady, a także wykonuje zadania powierzone przez Przewodniczącego Rady.

10. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Rady oraz posiedzeń Prezydium.

§ 12. 1. Rada posiada swojego Opiekuna. Wyboru opiekuna młodzieżowej rady dokonuje rada gminy spośród kandydatów wskazanych przez młodzieżową radę gminy na okres kadencji rady.

2. Młodzieżowa Rada wskazuje kandydatów na Opiekuna podejmując w tym zakresie uchwałę.

3. Opiekunem Rady może zostać osoba, która posiada doświadczenie w działalności oświatowej, pedagogicznej lub samorządowej.

4. Opiekun powoływany jest przez Radę Gminy Kutno, w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

5. Opiekuna Młodzieżowej Rady Gminy może odwołać Rada Gminy:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek złożony przez co najmniej 8 członków Młodzieżowej Rady Gminy.

6. Do zadań opiekuna młodzieżowej rady należy:

- 1) animowanie Młodzieżowej Rady Gminy;

- 2) wspieranie i inspirowanie/pobudzanie do działań/ pracy grupy młodzieżowych radnych, zapewnienie pomocy merytorycznej i organizacyjnej;
- 3) zaangażowanie młodzieży w procesy grupowe na jak najwyższym poziomie;
- 4) utrzymanie jej kreatywności, inicjatywności i aktywności;
- 5) bycie mentorem - młodzi radni potrzebują inspiracji, chcą się rozwijać, oczekują wskazówek co poszło zgodnie z planem, co warto dopracować z perspektywy całości grupy i każdego indywidualnie;
- 6) utrzymanie stałego kontaktu między młodzieżą a władzami gminy - dbanie o cykliczność wymiany informacji pomiędzy Młodzieżową Radą a Radą Gminy;
- 7) podejmowanie działań mających na celu, by działania młodzieżowej rady były użyteczne, widoczne i sensowne, tak by wzmacniać w całej młodzieży z danej gminy przekonanie, że demokracja lokalna to nie puste formy, ale znaczące działanie.

Rozdział 4. Sesje Rady

§ 13. 1. Rada obraduje na sesjach:

- 1) zwyczajnych – zwoływanych co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym, z wyjątkiem wakacji i ferii zimowych;
- 2) nadzwyczajnych – zwoływanych w sprawach pilnych, na wniosek Prezydium.

2. Radni odbywają sesje w budynku Urzędu. W wyjątkowych sytuacjach, sesje mogą odbywać się z wykorzystaniem urządzeń jednocześnie rejestrujących zapis obrazu i dźwięku.

3. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Rady lub przez wyznaczonego Wiceprzewodniczącego. Co najmniej 3 dni przed sesją, Radni otrzymują plan zbliżającej się sesji. Porządek obrad może być przesyłany drogą tradycyjną lub elektroniczną.

4. W głosowaniu biorą udział wyłącznie członkowie Młodzieżowej Rady.

5. Uchwały Młodzieżowej Rady podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący prowadzący obrady.

6. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady Gminy Kutno zwołuje oraz prowadzi najstarszy wiekiem wybrany członek Rady. Sesja ta zwołana jest w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów.

7. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad;
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad;
- 3) dostarczenie członkom Rady materiałów, w tym projektów uchwał dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 14. 1. W sytuacjach, kiedy nie ma zastrzeżonego w Statucie trybu głosowania, Młodzieżowa Rada podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący. Członkowie Młodzieżowej Rady głosują przez podniesienie ręki. Przewodniczący przelicza oddane głosy "za", "przeciw" i "wstrzymujące się", sumuje je i porównując z listą członków Młodzieżowej Rady obecnych na sesji, względnie ze statutowym składem Młodzieżowej Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. W głosowaniu tajnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują za pomocą kart, przy czym każdorazowo Młodzieżowa Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Młodzieżowej Rady Komisja Skrutacyjna.

§ 15. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw", w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" i "przeciw".

2. Radni odbywają sesje w budynku Urzędu.

Rozdział 5.

Delegowanie i zasady zwrotu kosztów przejazdu

§ 16. 1. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

2. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, a w przypadku niepełnoletniego Radnego – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę.

3. Zwrot kosztów następuje na wniosek radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony Prezydium Rady w terminie do 30 dni od dnia, w którym radny poniósł koszty.

4. Zwrotu kosztów dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub w gotówce w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

5. W przypadku, gdy przejazd odbywa się środkami publicznego transportu zbiorowego, zwrot kosztów następuje do wysokości kwot wynikających z biletów, rachunków lub faktur potwierdzających poniesione wydatki, z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2018 r. poz. 295, z 2023 r. poz. 1575) oraz innych ulg związanych z korzystaniem ze środków publicznego transportu zbiorowego.

6. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrot kosztów stanowi iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za jeden kilometr zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 200 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. Nr 66, poz. 800, z 2002 r. Nr 14, poz. 138 oraz z 2003 r. Nr 33, poz. 280).

Postanowienia końcowe

§ 17. Sprawy, których rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje rada następnej kadencji.

Załącznik do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Kutno

Ordynacja wyborcza**do Młodzieżowej Rady Gminy Kutno****Tryb, zasady oraz kryteria wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Kutno oraz zasady wygaśnięcia ich mandatu lub odwołania**

§ 1. Członkowie Młodzieżowej Rady wybierani są w wyborach powszechnych, równych, tajnych i bezpośrednich.

§ 2. 1. Wybory do Młodzieżowej Rady przeprowadza Gminna Komisja Wyborcza do spraw wyboru Młodzieżowej Rady Gminy, zwana dalej Gminną Komisją Wyborczą, w skład której wchodzi pięciu członków, przy udziale Okręgowych Komisji Wyborczych.

2. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Wójt Gminy Kutno.

3. Powołanie Gminnej Komisji Wyborczej następuje nie później niż w terminie 3 miesięcy przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady.

4. Powołanie Gminnej Komisji Wyborczej, która przeprowadzi wybory do Młodzieżowej Rady I kadencji następuje nie później niż w terminie 1 miesiąca od daty wejścia w życie uchwały Rady Gminy Kutno w sprawie powołania Młodzieżowej Rady.

5. Gminna Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

6. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej nie może być kandydat na członka Młodzieżowej Rady.

7. Członkiem Gminnej Komisji Wyborczej może być osoba, która w dniu powołania komisji ma ukończone 18 lat i jest mieszkańcem Gminy Kutno.

§ 3. 1. Gminna Komisja Wyborcza zarządza wybory do Młodzieżowej Rady określając ich datę, godziny oraz miejsce głosowania.

2. Informacje, o których mowa w ust.1 Gminna Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia poprzez jego wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych na terenie Gminy Kutno i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kutnie oraz publikacje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kutnie i na stronie internetowej Gminy Kutno, zgodnie z terminem wskazanym w kalendarzu wyborczym, o którym mowa w § 4.

3. Wybory do Młodzieżowej Rady powinny być przeprowadzone w okresie 3 miesięcy od daty powołania Gminnej Komisji Wyborczej.

4. Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy przeprowadza się w okręgach wyborczych, o których mowa w §10.

§ 4. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy w szczególności:

- 1) organizacja wyborów do Młodzieżowej Rady;
- 2) określenie i ogłoszenie kalendarza wyborczego zawierającego informacje o terminach poszczególnych czynności w wyborach do Młodzieżowej Rady, zwanego dalej kalendarzem wyborczym;
- 3) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na członków Młodzieżowej Rady, weryfikacja spełnienia wymagań przez kandydatów zgłoszonych na Członków Młodzieżowej Rady oraz rejestracja kandydatów spełniających kryteria, o których mowa w §7;
- 4) przygotowanie oznaczonych kart do głosowania zawierających imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej;
- 5) przygotowanie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów z podziałem na okręgi wyborcze w formie obwieszczenia;

- 6) powołanie Okręgowych Komisji Wyborczych, nie później niż w terminie 14 dni przed dniem wyborów i przeszkolenie członków tych komisji;
- 7) przygotowanie formularza protokołu głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady i innych dokumentów wyborczych;
- 8) sporządzenie protokołu głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady zawierającego informacje o wynikach głosowania w poszczególnych okręgach wyborczych;
- 9) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów do Młodzieżowej Rady;
- 10) wykonywanie innych czynności związanych z wyborami niezastrzeżonych do kompetencji innych podmiotów;
- 11) rozpatrywanie skarg, o których mowa w §15.

§ 5. 1. Wybory w okręgu wyborczym przeprowadza Okręgowa Komisja Wyborcza, która składa się z 3 członków.

2. Członkiem Okręgowej Komisji Wyborczej nie może być kandydat na członka Młodzieżowej Rady.

3. Członkiem Okręgowej Komisji Wyborczej może być osoba, która w dniu powołania komisji ma ukończone 18 lat i jest mieszkańcem Gminy Kutno.

4. Skład osobowy Okręgowych Komisji Wyborczych oraz jej przewodniczących ustala Gminna Komisja Wyborcza w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

§ 6. Do zadań Okręgowej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego;
- 2) przygotowanie spisu wyborców w okręgu;
- 3) przeprowadzenie głosowania w okręgu wyborczym;
- 4) ustalenie wyników głosowania w okręgu i niezwłoczne przekazanie ich do Gminnej Komisji Wyborczej w formie protokołu wraz z kartami do głosowania najpóźniej w dniu następnym po dniu głosowania;
- 5) podanie wyników głosowania w okręgu wyborczym do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie 1 egz. protokołu z głosowania w siedzibie Okręgowej Komisji Wyborczej;
- 6) wykonywanie innych czynności związanych z wyborami niezastrzeżonych do kompetencji innych podmiotów.

§ 7. Członkiem Młodzieżowej Rady może być osoba spełniająca łącznie następujące wymagania:

- a) ukończyła najpóźniej w dniu wyborów 13 lat;
- b) jest mieszkańcem Gminy Kutno;
- c) uczęszcza do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej.

§ 8. 1. Czynne prawo wyborcze uprawniające do głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady Gminy Kutno posiadają osoby, które spełniają łącznie następujące wymagania:

- a) ukończyły najpóźniej w dniu wyborów 12 lat;
- b) są mieszkańcami Gminy Kutno;
- c) uczęszczają do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej.

2. Kandydować na członka Młodzieżowej Rady oraz głosować w wyborach do Młodzieżowej Rady nie mogą uczniowie, którzy nie są mieszkańcami Gminy Kutno.

§ 9. 1. Zgłoszenia kandydata do Młodzieżowej Rady składa się do Gminnej Komisji Wyborczej w terminie wyznaczonym w kalendarzu wyborczym, nie później niż 14 dni przed wyznaczoną datą wyborów.

2. Zgłoszenia dokonuje się na formularzu, którego wzór określa Gminna Komisja Wyborcza.

3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust.1 i 2 należy załączyć:

- 1) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie;
- 2) listę z poparciem kandydatury przez minimum 10 osób posiadających czynne prawo wyborcze, o których mowa w § 8 ust.1, zawierającą: imię i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania oraz podpis z podaniem imienia i nazwiska osoby popierającej.

4. W przypadku niepełnoletniego kandydata na członka Młodzieżowej Rady wymagana jest zgoda na kandydowanie wyrażona na piśmie przez rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 10. 1. Wybory do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w okręgach wyborczych obejmujących następujące szkoły podstawowe:

a) szkoły podstawowe:

- Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Walk nad Bzurą we Wroczyńskich – okręg wyborczy nr 1;
- Szkoła Podstawowa im. Władysława St. Reymonta w Gołębiewku - okręg wyborczy nr 2;
- Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie okręg wyborczy nr 3;
- Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Byszewie - okręg wyborczy nr 4;
- Katolicka Szkoła Podstawowa SPSK im. Gen. Władysława Andersa w Wierzbii - okręg wyborczy nr 5.

Dla szkół ponadpodstawowych tworzy się okręg wyborczy w Urzędzie Gminy Kutno,

b) szkoły ponadpodstawowe:

- Urząd Gminy Kutno ul. Wincentego Witosa 1 w Kutnie - okręg wyborczy nr 6.

2. Siedzibami Okręgowych Komisji Wyborczych oraz miejscem głosowania są siedziby szkół podstawowych oraz Urząd Gminy Kutno, o których mowa w ust. 1.

3. W okręgach wyborczych poszczególnych szkół podstawowych, o których mowa w ust. 1, kandydują osoby, które:

- 1) ukończyły najpóźniej w dniu wyborów 13 lat, są mieszkańcami Gminy Kutno oraz uczniami danej szkoły podstawowej;
- 2) ukończyły najpóźniej w dniu wyborów 13 lat, mieszkają w granicach obwodu danej szkoły podstawowej na terenie Gminy Kutno i uczęszczają do szkoły podstawowej poza granicami Gminy Kutno.

4. W okręgach wyborczych poszczególnych szkół podstawowych, o których mowa w ust. 1, głosują osoby, które:

- 1) ukończyły najpóźniej w dniu wyborów 12 lat, są mieszkańcami Gminy Kutno oraz uczniami danej szkoły podstawowej;
- 2) ukończyły najpóźniej w dniu wyborów 12 lat, mieszkają w granicach obwodu danej szkoły podstawowej na terenie Gminy Kutno i uczęszczają do szkoły podstawowej poza granicami Gminy Kutno.

5. W okręgu wyborczym szkół ponadpodstawowych kandydują osoby, które ukończyły najpóźniej w dniu wyborów 13 lat, są mieszkańcami Gminy Kutno oraz uczęszczają do szkoły ponadpodstawowej poza granicami Gminy Kutno.

6. W okręgu wyborczym szkół ponadpodstawowych głosują osoby, które ukończyły najpóźniej w dniu wyborów 12 lat, są mieszkańcami Gminy Kutno oraz uczęszczają do szkoły ponadpodstawowej poza granicami Gminy Kutno.

7. Na poszczególne okręgi wyborcze przypada następująca liczba mandatów:

a) szkoły podstawowe:

- Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Walk nad Bzurą we Wroczyńskich – 2 mandaty;
- Szkoła Podstawowa im. Władysława St. Reymonta w Gołębiewku – 3 mandaty;
- Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Strzegocinie – 2 mandaty;

-Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Byszewie – 3 mandaty;

-Katolicka Szkoła Podstawowa SPSK im. Gen. Władysława Andersa w Wierzbii – 2 mandaty, obejmujących szkoły ponadpodstawowe:

b) szkoły ponadpodstawowe:

- Urząd Gminy Kutno ul. Wincentego Witosa 1 Kutno – 4 mandaty.

§ 11. 1. Kandydaci zarejestrowani przez Gminną Komisję Wyborczą i ich zwolennicy mogą prowadzić kampanię wyborczą.

2. Kampania rozpoczyna się w dniu ogłoszenia wyborów i kończy w dniu poprzedzającym dzień wyborów.

§ 12. 1. Głosowanie odbywa się przy pomocy kart do głosowania opieczetowanych, zawierających nazwiska i imiona poprawnie zarejestrowanych kandydatów, przygotowanych przez Gminną Komisję Wyborczą.

2. Karty wydawane są do głosowania, po okazaniu ważnej legitymacji szkolnej lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w celu potwierdzenia prawa do udziału w wyborach. 3. Uczeń potwierdza pobranie karty wyborczej podpisując się w rubryce obok swojego nazwiska w przygotowanym spisie uczniów.

3. Głosujący stawia na karcie do głosowania znak "X" w kratce przy nazwisku jednego z kandydatów, na którego chce oddać głos, przy czym znak „X” to dwie linie przecinające się w obrębie kartki.

4. Głos jest nieważny jeżeli:

- a) na karcie do głosowania w kratce przy nazwisku kandydata postawiony został inny znak niż znak „X”,
- b) na karcie do głosowania postawiono znak „X” w kratce przy nazwisku więcej niż jednego kandydata lub nie postawiono znaku „X” przy żadnym z nazwisk kandydatów lub znak „X” postawiono poza kratką.

5. Za wybranych w danym okręgu uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów, uwzględniając liczbę mandatów w okręgu.

§ 13. 1. W przypadku, gdy Okręgowa Komisja Wyborcza stwierdzi, że liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie wolnych mandatów w okręgu, za wybranych uznaje się zgłoszonych kandydatów i w tym przypadku nie przeprowadza się głosowania, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 i 4.

2. W przypadku, gdy łączna liczba kandydatów wybranych we wszystkich okręgach wyniesie od 8 do 12, za wybranych do Młodzieżowej Rady uznaje się tych kandydatów, natomiast pozostałe mandaty pozostają bez obsadzenia.

3. W przypadku, gdy łączna liczba kandydatów wybranych we wszystkich okręgach wyniesie poniżej 8, za wybranych do Młodzieżowej Rady uznaje się tych kandydatów oraz organizuje się wybory uzupełniające w okręgach, w których pozostały nieobsadzone mandaty, w terminie 1 miesiąca od daty wyborów.

4. W wyborach uzupełniających, o których mowa w ust. 3 stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wyborów do Młodzieżowej Rady.

5. W przypadku konieczności organizacji wyborów uzupełniających Młodzieżowa Rada rozpoczyna swoją działalność po ustaleniu wyników wyborów uzupełniających, o których mowa w ust. 3, pod warunkiem, że po przeprowadzeniu wyborów uzupełniających liczba członków Młodzieżowej Rady wyniesie co najmniej 8.

§ 14. 1. Wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady Gminna Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości w terminie 7 dni od daty wyborów poprzez wywieszenie obwieszczenia o wynikach wyborów na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kutno oraz jego publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kutno i na stronie internetowej Gminy Kutno oraz przekazuje do szkół podstawowych w Gminie Kutno i szkół ponadpodstawowych poza Gminą Kutno.

2. Protokół głosowania w wyborach do Młodzieżowej Rady zawierający informacje o wynikach głosowania w poszczególnych okręgach wyborczych Gminna Komisja Wyborcza przedstawia Wójtowi Gminy i Przewodniczącemu Rady Gminy Kutno.

3. Protokół gminnej i okręgowej komisji wyborczej powinien zawierać:

- 1) liczbę uprawnionych do głosowania;
- 2) liczbę wydanych kart do głosowania;
- 3) liczbę oddanych głosów ważnych;
- 4) liczbę oddanych głosów ważnych na poszczególnych kandydatów;
- 5) nazwiska i imiona osób wybranych do Młodzieżowej Rady.

§ 15. Skargi dotyczące wyborów:

- 1) w sprawach należących do kompetencji Okręgowej Komisji Wyborczej należy składać do Gminnej Komisji Wyborczej;
- 2) w sprawach należących do kompetencji Gminnej Komisji Wyborczej należy składać do Rady Gminy Kutno.

§ 16. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Młodzieżowej Rady z przyczyn określonych w Statucie, nieobsadzony mandat do Młodzieżowej Rady otrzymuje kolejny z kandydatów, który w wyborach w okręgu otrzymał kolejno największą liczbę głosów ważnych.

2. Uzupełnienie składu Młodzieżowej Rady w sposób wskazany w ust. 1 stosuje się, aż do wyczerpania kandydatów, o których mowa w ust. 1.

3. Jeżeli nie ma kandydata na członka Młodzieżowej Rady w sposób, o którym mowa w ust. 1 i 2 przeprowadza się wybory uzupełniające na członka Młodzieżowej Rady, przy odpowiednim zastosowaniu przepisów Statutu.

§ 17. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radny składa ślubowanie o treści: „Ślubuję, że będę działać dla dobra i pomyślności młodzieży zawsze zgodnie z prawem, godnie reprezentować interesy społeczności uczniowskiej, troszczyć się o jej sprawy oraz wykonywać sumiennie powierzone mi zadania”.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady Gminy Kutno, którzy nie byli obecni na pierwszej sesji Rady lub ich praca w Radzie rozpoczęła się w trakcie trwania kadencji Rady, składają ślubowanie na pierwszej sesji Rady, na której są obecni.

3. Mandat Członka Młodzieżowej Rady ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.

§ 18. 1. Mandat Członka Młodzieżowej Rady wygasa w przypadku:

- 1) odmowy złożenia ślubowania, o którym mowa w § 17 ust. 1;
- 2) zakończenia kadencji;
- 3) rezygnacji ze sprawowania mandatu członka Młodzieżowej Rady;
- 4) utraty statusu mieszkańca Gminy Kutno;
- 5) skreślenia z listy uczniów szkoły;
- 6) śmierci członka Młodzieżowej Rady.

2. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady stwierdza Młodzieżowa Rada na najbliższej sesji w formie uchwały.

§ 19. 1. Członka Młodzieżowej Rady odwołuje się w przypadku:

- 1) prawomocnego skazania członka Młodzieżowej Rady za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego;
- 2) zastosowania w stosunku do nieletniego członka Młodzieżowej Rady środków wychowawczych, leczniczych albo poprawczych przewidzianych dla nieletnich, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. z 2022 r., poz. 1700, z 2023 r. poz. 289).

2. Odwołanie członka Młodzieżowej Rady stwierdza Młodzieżowa Rada na najbliższej sesji w formie uchwały.