



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 7 grudnia 2023 r.

Poz. 9974

UCHWAŁA NR LXI/421/23 RADY GMINY GRABÓW

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270) i art. 443 ust. 4 ustawy z 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.) Rada Gminy Grabów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych.

§ 2. 1. Spółka wodna działająca na terenie Gminy Grabów może otrzymać pomoc finansową z budżetu Gminy Grabów w postaci dotacji celowej przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

2. Niezbędną do realizacji zadania dokumentację techniczną wykonuje na swój koszt spółka wodna.

§ 3. 1. Podstawą udzielenia dotacji jest złożenie przez spółkę wodną pisemnego wniosku do Wójta Gminy Grabów w terminie do dnia 30 września każdego roku.

2. Wniosek o przyznanie dotacji celowej powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres spółki wodnej;
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 3) nazwę banku i nr rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 4) dane osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) szczegółowy opis zadania, na które ma być udzielona dotacja;
- 7) termin i miejsce realizacji zadania;
- 8) przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł jego finansowania, z podziałem na dotację i środki własne;
- 9) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) statut spółki wodnej;
- 2) oświadczenie o zabezpieczenie środków na pokrycie wkładu własnego.

§ 4. Udzielona pomoc finansowa stanowi 90% kosztów realizacji zadania, lecz nie może przekroczyć wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Grabów na dany rok budżetowy.

§ 5. 1. Wójt Gminy Grabów rozpatruje i dokonuje oceny wniosków w zakresie spełnienia wymagań określonych w niniejszej uchwale i zawiadamia pisemnie Wnioskodawcę o zakwalifikowaniu lub odrzuceniu wniosków.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień we wniosku, Wójt Gminy Grabów wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

3. Wniosek, który nie został uzupełniony w terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy pomiędzy Gminą Grabów a spółką wodną. Realizacja przedsięwzięcia powinna nastąpić po podpisaniu umowy.

2. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystywać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia podlega zwrotowi, na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270).

3. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach ustalonych w umowie.

§ 7. 1. Spółka wodna, która otrzymała dotację celową, dokonuje jej rozliczenia finansowego i rzeczowego, przedkładając w Urzędzie Gminy w Grabowie sprawozdanie z realizacji zadania.

2. Wzór sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Do sprawozdania należy dołączyć: Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur/rachunków i dowodów zapłaty.

§ 8. Uchyla się Uchwałę Nr LIX/404/23 Rady Gminy Grabów z dnia 26 października 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabów.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Józef Drozdowski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXI/421/23

Rady Gminy Grabów

z dnia 28 listopada 2023 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY GRABÓW
NA BIEŻĄCE UTRZYMANIE WÓD I URZĄDZEŃ WODNYCH ORAZ NA
FINANSOWANIE LUB DOFINANSOWANIE INWESTYCJI REALIZOWANYCH NA
TERENIE GMINY GRABÓW**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Data i numer wpisu do katastru wodnego:
3. Adres (miejsce położenia):
4. Nazwa banku i nr rachunku bankowego wnioskodawcy:
5. Dane osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:

.....

.....

II. Dane dotyczące przedsięwzięcia:

1. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia (opis zadania)
.....
2. Wysokość wnioskowanej dotacji (kwota):
Słownie :
3. Termin i miejsce realizacji zadania

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Łączna wartość planowanych wydatków
- W tym sfinansowanych z dotacji
- W tym sfinansowanych z innych źródeł (środki własne)

Załącznik:

1. Statut Spółki Wodnej
2. Oświadczenie o zabezpieczenie środków na pokrycie wkładu własnego

Data

.....
(podpisy osób statutowo uprawnionych
do reprezentowania podmiotu)

Przewodniczący Rady

Józef Drozdowski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXI/421/23
Rady Gminy Grabów
z dnia 28 listopada 2023 r.

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWEJ UDZIELONEJ Z
BUDŻETU GMINY GRABÓW NA**

Zestawienie rachunków/faktur VAT: do rozliczenia dotacji celowej (przy każdym dokumencie) należy wskazać: jego numer, datę wystawienia, podmiot, który wystawił rachunek/fakturę, datę dokonanej zapłaty (z wyszczególnieniem kwoty zapłaconej z otrzymanej dotacji):

—;
—;
—;
—;
—;
—;
—

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Data i numer wpisu do katastru wodnego:
3. Adres (miejsce położenia):
4. Nazwa banku i nr rachunku bankowego wnioskodawcy:
5. Dane osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:

.....
.....

II. Dane dotyczące zrealizowanego zadania:

1. Zakres rzeczowy zrealizowanego zadania
.....
2. Kwota udzielonej dotacji

Słownie :

3. Całkowity koszt realizacji zadania :
4. Źródło finansowania zadania:
 - a) środki z otrzymanej dotacji: zł,
 - b) środki własne: zł,
 - c) inne (wskazać jakie): zł.
5. Termin i miejsce realizacji zadania:
 - a) data rozpoczęcia:,
 - b) data zakończenia:,
 - c) miejsce realizacji zadania:,

Załączniki

1. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur/rachunków i dowodów zapłaty.

.....
(podpisy osób statutowo uprawnionych
do reprezentowania podmiotu)

Przewodniczący Rady

Józef Drozdowski