



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 13 grudnia 2023 r.

Poz. 10210

UCHWAŁA NR LXVII/559/23 RADY GMINY WOLA KRZYSZTOPORSKA

z dnia 22 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Wola Krzysztoporska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688) oraz art. 5 a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571). Rada Gminy Wola Krzysztoporska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Wola Krzysztoporska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wola Krzysztoporska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Małgorzata Gniewaszewska

Załącznik do uchwały Nr LXVII/559/23

Rady Gminy Wola Krzysztoperska

z dnia 22 listopada 2023 r.

Roczny program współpracy Gminy Wola Krzysztoperska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy program stanowi propozycję dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę i gotowość współpracy z samorządem Gminy Wola Krzysztoperska na rzecz rozwoju Gminy, aktywizacji jej mieszkańców i umacniania więzi społecznych.

2. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w odniesieniu do sfery ustawowych zadań publicznych gminy. Opracowany został w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Wola Krzysztoperska z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”;
- 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 4) **podmiotach Programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872);
- 6) **konkursie ofert** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 7) **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 8) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Wola Krzysztoperska;
- 9) **Urzędzie Gminy** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wola Krzysztoperska.

Rozdział 2

Cele współpracy

§ 2. 1. **Celem głównym** programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych zadań publicznych.

2. **Cele szczegółowe:**

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb społecznych;
- 2) integracja i aktywizacja lokalnych społeczności;
- 3) intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży;
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;

- 5) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział 3 **Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) Gmina powierza i wspiera realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) organizacje pozarządowe są dla Gminy równoprawnym partnerem w realizacji zadań publicznych;
- 3) Gmina szanuje i respektuje odrębność i niezależność organizacji pozarządowych oraz oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji składanych przez gminę;
- 4) wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych zadań. Gmina jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezinteresowna i bezstronna. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących ze sobą o realizację zadań publicznych;
- 6) procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy**

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy Wola Krzysztoporska z organizacjami pozarządowymi w roku 2024 jest realizacja zadań publicznych w zakresie: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 5 **Formy współpracy**

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca **o charakterze finansowym** polega na zlecaniu przez Gminę realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

4. Współpraca **o charakterze pozafinansowym** może być realizowana w szczególności w formach:

- 1) udostępniania lokali na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte;
- 2) umożliwiania organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów;
- 3) pomocy w uzyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 4) promocji działalności organizacji pozarządowych, podmiotów w skali mikro i makroregionalnej oraz międzynarodowej;
- 5) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) organizacji konsultacji i szkoleń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 7) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działań w celu ich zharmonizowania;

- 8) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy;
- 9) konsultowania z organizacjami pozarządowymi aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.1. W 2024 roku priorytetowymi zadaniami publicznymi Gminy zleconymi w ramach programu organizacjom pozarządowym będą:

1) zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym:

- a) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych dla **uczniów szkół podstawowych** w zakresie m.in. halowej piłki nożnej, tenisa stołowego, szachów, piłki koszykowej, siatkowej, ręcznej, nożnej, lekkiej atletyki,
- b) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych dla **uczniów szkół ponadpodstawowych** w zakresie m.in. halowej piłki nożnej, tenisa stołowego, szachów, piłki koszykowej, siatkowej, ręcznej, nożnej, lekkiej atletyki,
- c) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie tenisa stołowego,
- d) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie piłki siatkowej,
- e) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie podnoszenia ciężarów,
- f) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie piłki nożnej,
- g) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie zapasów,
- h) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie m.in. halowej piłki nożnej, tenisa stołowego, szachów, piłki koszykowej, siatkowej, ręcznej, nożnej, lekkiej atletyki,
- i) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie badmintona,
- j) szkolenie, organizowanie zawodów i udziału w zawodach sportowych **we wszystkich kategoriach wiekowych** w zakresie wędkarstwa;

2) zadania z zakresu krajoznawstwa i turystyki, w tym wspierania aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Gminy poprzez organizowanie z ich udziałem imprez o charakterze turystyczno-krajoznawczym.

2. W ramach zadań publicznych uznanych za priorytetowe, preferowane będą działania obejmujące jak najszerszą grupę mieszkańców Gminy, a zwłaszcza dzieci i młodzież.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 7. Roczny program współpracy Gminy Wola Krzysztoporska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 obowiązuje od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Gmina Wola Krzysztoperska – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków przyznanych na dofinansowanie zadań realizowanych przez te organizacje;
- 2) Wójt Gminy Wola Krzysztoperska – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz powoływania komisji konkursowych,
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert na podstawie rekomendacji komisji konkursowych;
- 3) Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy Wola Krzysztoperska.

2. Komórki organizacyjne Urzędu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych finansowanych ze środków Gminy,
- b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

3. Przed ogłoszeniem konkursu ofert, zarządzeniem Wójta Gminy wprowadzony zostanie regulamin otwartego konkursu ofert i zasad realizacji zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na rok 2024. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy. Prognozuje się, że w 2024 r. będzie to **kwota około 330.000,00 złotych**.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Bieżącą kontrolą i monitoringiem realizacji programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki Urzędu Gminy.

2. W terminie **do 31.05.2024 r.** Radzie Gminy Wola Krzysztoperska zostanie przedłożone sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

3. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- a) liczby ogłoszonych konkursów,
- b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych w odpowiedzi na konkurs,
- c) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach programu,
- d) wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym w ramach programu,
- e) beneficjentów zrealizowanych zadań,
- f) liczby projektów aktów normatywnych konsultowanych z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Etapy tworzenia programu:

- a) przygotowanie projektu programu przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy,

- b) skonsultowanie projektu programu z organizacjami pozarządowymi – sposób konsultacji określa **uchwała Rady Gminy Wola Krzysztoperska Nr XLVII/435/10 z dnia 13.09.2010 r.**,
- c) dokonanie analizy i podsumowania wniesionych podczas konsultacji uwag do projektu programu,
- d) opracowanie ostatecznego projektu programu, który przedłożony zostanie na Sesję Rady Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie jego przyjęcia,
- e) podjęcie przez Radę Gminy Wola Krzysztoperska uchwały przyjmującej program.

2. Przebieg konsultacji:

- a) termin przeprowadzenia konsultacji: od 13.10.2023 r. do 25.10.2023 r. do godz. 12:00,
- b) podmioty biorące udział w konsultacji: udział w konsultacjach mogły brać organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego - nie wpłynęło żadne zgłoszenie udziału w konsultacjach,
- c) termin zgłaszania uwag: od 14.10.2023 r. do 25.10.2023 r.,
- d) zgłoszone uwagi: organizacje oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego nie zgłosiły żadnych uwag oraz propozycji zmian,
- e) uwzględnienie zgłoszonych uwag w ostatecznym projekcie programu: nie zgłoszono uwag.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Nabór kandydatów z organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert odbywa się na podstawie ogłoszenia, każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. W przypadku zgłoszenia się więcej niż dwóch kandydatów, wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dokona Wójt Gminy Wola Krzysztoperska w oparciu o posiadane przez kandydata kwalifikacje i umiejętności przydatne podczas prac w charakterze członka Komisji Konkursowej.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

3. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w konkursie ofert.

4. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który zawiera m.in.:

- 1) datę posiedzenia Komisji;
- 2) skład Komisji;
- 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie;
- 4) opinie Komisji, dotyczące złożonych ofert;
- 5) podpisy członków Komisji.

5. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Wójtowi Gminy Wola Krzysztoperska, w celu rozstrzygnięcia konkursu.

6. Komisja konkursowa zobowiązana jest wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.

7. Wójt Gminy Wola Krzysztoperska po zapoznaniu się z protokołem, o którym mowa w ust. 5, rozpatruje oferty.