



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 4 stycznia 2023 r.

Poz. 120

Podpisany przez Aleksandra Brochocka
Data: 2023.01.04 13:42:59 +01:00
Rodzaj: Publikacja w dzienniku urzędowym.
Miejsce: Polska



UCHWAŁA NR LIV/483/2022 RADY GMINY BEŁCHATÓW

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Bełchatów

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectw Gminy Bełchatów uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty sołectw Gminy Bełchatów w brzmieniu jak w załącznikach do niniejszej uchwały :

- 1) Dla sołectwa Adamów - jako załącznik Nr 1;
- 2) Dla sołectwa Augustynów - jako załącznik Nr 2;
- 3) Dla sołectwa Bukowa - jako załącznik Nr 3;
- 4) Dla sołectwa Dobiecin - jako załącznik Nr 4;
- 5) Dla sołectwa Dobiecin-Kolonia - jako załącznik Nr 5;
- 6) Dla sołectwa Dobrzelów - jako załącznik Nr 6;
- 7) Dla sołectwa Domiechowice - jako załącznik Nr 7;
- 8) Dla sołectwa Helenów - jako załącznik Nr 8;
- 9) Dla sołectwa Huta - jako załącznik Nr 9;
- 10) Dla sołectwa Janina - jako załącznik Nr 10;
- 11) Dla sołectwa Janów - jako załącznik Nr 11;
- 12) Dla sołectwa Józefów - jako załącznik Nr 12;
- 13) Dla sołectwa Kałduny - jako załącznik Nr 13;
- 14) Dla sołectwa Kielchinów - jako załącznik Nr 14;
- 15) Dla sołectwa Korczew - jako załącznik Nr 15;
- 16) Dla sołectwa Księży Młyn - jako załącznik Nr 16;
- 17) Dla sołectwa Kurnos Drugi - jako załącznik Nr 17;
- 18) Dla sołectwa Kurnos Pierwszy - jako załącznik Nr 18;
- 19) Dla sołectwa Ludwików - jako załącznik Nr 19;
- 20) Dla sołectwa Ławy - jako załącznik Nr 20;

- 21) Dla sołectwa Łękawa - jako załącznik Nr 21;
- 22) Dla sołectwa Mazury - jako załącznik Nr 22;
- 23) Dla sołectwa Mokracz - jako załącznik Nr 23;
- 24) Dla sołectwa Myszaki - jako załącznik Nr 24;
- 25) Dla sołectwa Niedyszyna - jako załącznik Nr 25;
- 26) Dla sołectwa Oleśnik - jako załącznik Nr 26;
- 27) Dla sołectwa Podwody - jako załącznik Nr 27;
- 28) Dla sołectwa Podwody-Kolonia - jako załącznik Nr 28;
- 29) Dla sołectwa Poręby - jako załącznik Nr 29;
- 30) Dla sołectwa Postękalice - jako załącznik Nr 30;
- 31) Dla sołectwa Rząsawa - jako załącznik Nr 31;
- 32) Dla sołectwa Wielopole - jako załącznik Nr 32;
- 33) Dla sołectwa Wola Kruszyńska - jako załącznik Nr 33;
- 34) Dla sołectwa Wola Mikorska - jako załącznik Nr 34;
- 35) Dla sołectwa Wólka Łękawska - jako załącznik Nr 35;
- 36) Dla sołectwa Zalesna - jako załącznik Nr 36;
- 37) Dla sołectwa Zawadów - jako załącznik Nr 37;
- 38) Dla sołectwa Zawady - jako załącznik Nr 38;
- 39) Dla sołectwa Zdieszulice Dolne - jako załącznik Nr 39;
- 40) Dla sołectwa Zdieszulice Górne - jako załącznik Nr 40;
- 41) Dla sołectwa Zwierzchów - jako załącznik Nr 41.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bełchatów.

§ 3. Tracą moc uchwały: Nr VII/49/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Adamów, Nr VII/50/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Augustynów, Nr VII/51/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bukowa, Nr VII/52/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Dobiecin, Nr VII/53/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Dobiecin-Kolonia, Nr VII/54/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Dobrzelów, Nr VII/55/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Domiechowice, Nr VII/56/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Helenów, Nr VII/57/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Huta, Nr VII/59/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Janina, Nr VII/58/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Janów, Nr VII/60/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Józefów, Nr VII/61/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kałduny, Nr VII/62/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kielchinów, Nr VII/64/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Korczew, Nr VII/63/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Księży Młyn, Nr VII/66/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kurnos Drugi, Nr VII/65/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kurnos Pierwszy, Nr VII/67/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Ludwików, Nr VII/68/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Ławy, Nr VII/69/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Łękawa, Nr VII/70/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Mazury, Nr VII/71/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Mokracz, Nr VII/72/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Myszaki, Nr VII/73/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Niedyszyna, Nr VII/74/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Oleśnik, Nr VII/75/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Podwody Wieś, Nr VII/76/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Podwody-Kolonia, Nr VII/78/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Poręby, Nr VII/77/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Postękalice, Nr VII/79/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Rzasawa, Nr VII/80/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wielopole, Nr VII/81/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wola Kruszyńska, Nr VII/82/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wola Mikorska, zmieniona Uchwałą Nr XXXII/329/2017 Rady Gminy Bełchatów z dnia 9 maja 2017 r. w sprawie zmiany Statutu Sołectwa Wola Mikorska, Nr VII/83/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wólka Łękańska, Nr XXXII/328/2017 Rady Gminy Bełchatów z dnia 9 maja 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zalesna, Nr VII/85/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zawadów, Nr VII/84/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zawady, Nr VII/86/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zdieszulice Dolne, Nr VII/87/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zdieszulice Górne, Nr VII/88/2003 Rady Gminy Bełchatów z dnia 27 maja 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zwierzchów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Bełchatów

Krzysztof Polak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Adamów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Adamów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Adamów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Adamów, Anastazów, Apolinów** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Adamów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Adamów, Anastazów, Apolinów**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Augustynów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Augustynów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Augustynów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Augustynów** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Augustynów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Augustynów**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Bukowa

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Bukowa** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Bukowa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Bukowa** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Bukowa** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Bukowa**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Dobiecin

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Dobiecin** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Dobiecin;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Dobiecin** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Dobiecin** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Dobiecin**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Dobiecin-Kolonia

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Dobiecin-Kolonia** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Dobiecin-Kolonia;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Dobiecin-Kolonia** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Dobiecin-Kolonia** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Dobiecin-Kolonia**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Dobrzelów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Dobrzelów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Dobrzelów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Dobrzelów** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Dobrzelów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Dobrzelów**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Domiechowice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Domiechowice** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Domiechowice;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Domiechowice, Emilin** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Domiechowice** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Domiechowice, Emilin**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Helenów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Helenów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Helenów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Helenów** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Helenów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Helenów**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Huta

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Huta** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Huta;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Huta** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Huta** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Huta**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Janina

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Janina** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Janina;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Janina** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Janina** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Janina**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Janów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Janów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Janów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Janów** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Janów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Janów**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Józefów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Józefów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Józefów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Józefów, Mikorzyce** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Józefów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Józefów, Mikorzyce**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Kalduny

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Kalduny** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Kalduny;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Kalduny** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Kalduny** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Kalduny**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Kielchinów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Kielchinów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Kielchinów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Kielchinów, Wiktorów** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Kielchinów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Kielchinów, Wiktorów**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Korczew

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Korczew** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Korczew;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Korczew** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Korczew** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Korczew**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Księży Młyn

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Księży Młyn** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Księży Młyn;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Księży Młyn** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Księży Młyn** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Księży Młyn**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Kurnos Drugi

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Kurnos Drugi** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Kurnos Drugi;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Kurnos Drugi, Borki** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Kurnos Drugi** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Kurnos Drugi, Borki**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 18 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Kurnos Pierwszy

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Kurnos Pierwszy** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Kurnos Pierwszy;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Kurnos Pierwszy** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Kurnos Pierwszy** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Kurnos Pierwszy**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 19 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Ludwików

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Ludwików** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Ludwików;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Ludwików, Nowy Świat** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Ludwików** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Ludwików, Nowy Świat**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 20 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Ławy

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Ławy** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Ławy;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Ławy** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Ławy** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Ławy**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 21 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Łękawa

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Łękawa** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Łękawa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Łękawa, Kalisko, Kąsie** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Łękawa** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Łękawa, Kalisko, Kąsie**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 22 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Mazury

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Mazury** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Mazury;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Mazury, Bugaj** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Mazury** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Mazury, Bugaj**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 23 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Mokracz

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Mokracz** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Mokracz;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Mokracz** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Mokracz** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Mokracz**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 24 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Myszaki

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Myszaki** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Myszaki;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Myszaki** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Myszaki** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Myszaki**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 25 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Niedyszyna

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Niedyszyna** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Niedyszyna;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Niedyszyna** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Niedyszyna** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Niedyszyna**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 26 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Oleśnik

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Oleśnik** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Oleśnik;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Oleśnik** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Oleśnik** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Oleśnik**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 27 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Podwody

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Podwody** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Podwody;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Podwody, Wygoda** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Podwody** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Podwody, Wygoda**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 28 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Podwody-Kolonia

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Podwody-Kolonia** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Podwody-Kolonia;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Podwody-Kolonia** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Podwody-Kolonia** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Podwody-Kolonia**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 29 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Poręby

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Poręby** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Poręby;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Poręby** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Poręby** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Poręby**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 30 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Postękalice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Postękalice** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Postękalice;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Postękalice** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Postękalice** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Postękalice**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 31 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Rzasawa

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Rzasawa** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Rzasawa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Rzasawa, Słok-Młyn, Bilgoraj** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Rzasawa** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Rzasawa, Słok-Młyn, Bilgoraj**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 32 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Wielopole

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Wielopole** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Wielopole;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Wielopole** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Wielopole** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Wielopole**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 33 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Wola Kruszyńska

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Wola Kruszyńska** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Wola Kruszyńska;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Wola Kruszyńska** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Wola Kruszyńska** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Wola Kruszyńska**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 34 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Wola Mikorska

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Wola Mikorska** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Wola Mikorska;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Wola Mikorska** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Wola Mikorska** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Wola Mikorska**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 35 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Wólka Łękawska

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Wólka Łękawska** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Wólka Łękawska;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Wólka Łękawska** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Wólka Łękawska** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Wólka Łękawska**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 36 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Zalesna

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Zalesna** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Zalesna;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Zalesna** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Zalesna** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Zalesna**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 37 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Zawadów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Zawadów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Zawadów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Zawadów, Zawaly** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Zawadów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Zawadów, Zawaly**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią " Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 38 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Zawady

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Zawady** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Zawady;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Zawady** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Zawady** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Zawady**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 39 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statuty sołectwa Zdzieszulice Dolne

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Zdzieszulice Dolne** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Zdzieszulice Dolne;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Zdzieszulice Dolne** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Zdzieszulice Dolne** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Zdzieszulice Dolne**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 40 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Zdieszulice Górne

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Zdieszulice Górne** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Zdieszulice Górne;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Zdieszulice Górne** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Zdieszulice Górne** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Zdieszulice Górne**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Załącznik Nr 41 do uchwały Nr LIV/483/2022

Rady Gminy Bełchatów

z dnia 24 listopada 2022 r.

Statut sołectwa Zwierzchów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Nadaje się sołectwu **Zwierzchów** niniejszy statut określający jego organizację i zakres działania.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bełchatów;
- 2) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Bełchatowie;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bełchatów;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Bełchatowie;
- 6) Osobie uprawnionej - należy przez to rozumieć stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach organów gminy;
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa sołectwa Zwierzchów;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć ogólne zebranie mieszkańców sołectwa;
- 9) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć grupę osób wspomagających działania sołtysa, wybraną i działającą na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 2.

Nazwa, obszar sołectwa i podstawy działania

§ 3. 1. Ogół mieszkańców miejscowości **Zwierzchów** stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo **Zwierzchów** zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar Sołectwa obejmuje miejscowości **Zwierzchów**.

3. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

Rozdział 3.

Organizacja, zadania i zakres działania organów Sołectwa i Rady Sołeckiej

§ 4. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw dotyczących: rozwoju gospodarczego Sołectwa, rolnictwa, inwestycji sołeckich, funduszu sołeckiego, spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej;
- 5) organizowanie inicjatyw lokalnych i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego;

- 6) organizowanie na terenie Sołectwa imprez integracyjnych, wystaw, konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 7) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego;
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi;
- 9) występowanie do organów Gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt.

3. Zadania określone w ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa;
- 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;
- 3) występowanie z wnioskami i postulatami do Gminy w sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która się składa z trzech członków.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat od momentu wyboru.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 6. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do Sołectwa określonych w § 4 Statutu;
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do budżetu gminy;
- 5) wnioskowanie o dokonanie zmian w statucie Sołectwa.

§ 7. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym Statutem;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) współdziałanie z Radą Sołecką w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 5) zwoływanie, organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 6) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 7) występowanie do organów Gminy z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 8) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności;
- 9) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich;

- 10) ogłaszanie uchwał Zebrania Wiejskiego, zarządzeń i komunikatów Wójta oraz uchwał Rady Gminy dotyczących spraw Sołectwa poprzez wywieszanie ich na tablicy ogłoszeń w Sołectwie;
- 11) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 12) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta;
- 13) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 8. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju gospodarczego Sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) współdziałanie z właściwymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 5) współorganizowanie imprez w Sołectwie.

§ 9. Kadencja Rady Sołeckiej jest równa kadencji Sołtysa.

§ 10. 1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa.

2. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa jej członków.

§ 11. Rada Sołecka może zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli organów Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Sołectwa.

§ 12. Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4. Zebranie Wiejskie

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie, zwane dalej Zebraniem zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku niemożności zwołania Zebrania przez Sołtysa lub w przypadku niewybrania Sołtysa, Zebranie zwołuje Wójt na wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

3. Zebranie winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek podmiotów określonych w ust. 1 pkt 2-5.

§ 14. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin, miejsce i porządek obrad Zebrania, podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zebranie może być zwołane bez zachowania terminu określonego w § 14 ust. 2.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

2. Zebranie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana na przewodniczącego Zebrania przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad w tym jego zmiany zatwierdza Zebranie zwykłą większością głosów.

4. Wymagane "quorum" dla ważności Zebrania i podejmowania uchwał wynosi co najmniej 1/10 Osób uprawnionych, z zastrzeżeniem, że wymogu tego nie stosuje się, gdy Zebranie odbywa się w drugim terminie, który jako przesłanka ważności zebrania oraz podjętych na nim uchwał został podany w zawiadomieniu o Zebraniu.

§ 16. 1. Głosowanie nad poszczególnymi sprawami Sołectwa jest jawne, za wyjątkiem spraw, dla których przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

2. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów "wstrzymujących" nie uwzględnia się.

3. Uchwały Zebrania podpisuje osoba, która przewodniczyła zebraniu.

4. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim ma Osoba uprawniona.

§ 17. 1. Z przebiegu Zebrania sporządzany jest protokół.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w Zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Protokołom i uchwałom nadaje się odrębną kolejną numerację w sposób ciągły dla każdej kadencji.

§ 18. Protokoły i uchwały podlegają przekazaniu Wójtowi w terminie do 21 dni od dnia odbycia Zebrania.

Rozdział 5.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.

2. Porządek obrad Zebrania w sprawie wyborów powinien zawierać w szczególności:

- 1) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 2) zgłoszenie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 3) autoprezentacja kandydatów;
- 4) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 5) ogłoszenie wyników.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

4. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

5. Udział w Zebraniu, uczestnicy potwierdzają podpisem na liście obecności.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada Osoba uprawniona.

7. Kandydować do organów Sołectwa może Osoba uprawniona.

8. Prawo wybierania organów Sołectwa ma obecna na zebraniu Osoba uprawniona.

9. W razie nieobecności kandydata na Zebraniu w sprawie wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, z podaniem funkcji, na jaką ta osoba kandyduje.

§ 20. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania. Komisja skrutacyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) wpisanie na kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią "Urząd Gminy", imion i nazwisk kandydatów;
- 4) przeprowadzenie głosowania;
- 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów;
- 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

§ 21. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych wyłącznie przez Osoby uprawnione uczestniczące w Zebraniu.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

3. W drugiej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

4. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez komisję skrutacyjną.

5. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

6. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż trzech członków, stawiając znak "x" w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków "x" lub nie postawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratką nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

9. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów, aż do dokonania wyboru.

10. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie głosu „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania. Wybór Sołtysa zostanie dokonany w przypadku uzyskania większości głosów „za”.

Rozdział 6.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wybory przedterminowe i uzupełniające

§ 22. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed mieszkańcami Sołectwa i mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu Sołectwa, uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem do Wójta o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (Osób uprawnionych);
- 2) Rada Gminy.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej winien zawierać uzasadnienie.

4. Zebranie mieszkańców, na którym przedstawiony zostanie wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3, zwołuje Sołtys w terminie do 30 dni od daty wpływu wniosku. § 13 ust. 2 Statutu stosuje się odpowiednio.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu osób zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 23. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania z przyczyn określonych w § 22 ust. 1;
- 4) utraty prawa wybieralności.

§ 24. 1. Po wygaśnięciu mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w terminie 30 dni wybory, zwołując Zebranie.

2. Wybory w trakcie kadencji - uzupełniające odbywają się według zasad określonych niniejszym Statutem.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających trwa do czasu zakończenia kadencji pozostałych Sołtysów i Rad Sołeckich .

4. Wyborów uzupełniających członków Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji. W sytuacji, kiedy dotyczy to Sołtysa, jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 25. 1. Sołectwo nie prowadzi samodzielnej gospodarki finansowej.

2. Realizacja potrzeb Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy uchwalonego przez Radę Gminy.

3. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów gminy o zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań powierzonych Sołectwu, a realizacja wydatków odbywa się zgodnie z przyznanym limitem i obowiązującymi przepisami.

4. Zadania w Sołectwie mogą być realizowane poprzez środki funduszu sołeckiego, jeżeli Rada Gminy wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w ramach budżetu gminy.

§ 26. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

§ 27. 1. Sołectwu mogą być przekazane składniki mienia na podstawie zarządzeń Wójta i protokołu zdawczo - odbiorczego, w którym szczegółowo opisuje się przekazywane mienie oraz określa zasady jego używania. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisuje Sołtys i Wójt.

2. Używanie mienia oznacza korzystanie z mienia do zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz realizacji zadań przekazanych Sołectwu.

3. Osobą odpowiedzialną za mienie przekazane Sołectwu do używania jest Sołtys.

Rozdział 8.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 28. 1. Nadzór ogólny nad działalnością Sołectwa w zakresie bieżącego wykonania zadań statutowych sprawuje Rada Gminy. Bieżący nadzór sprawuje Wójt.

2. Wójt sprawuje nadzór na podstawie kryterium zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z przepisami prawa są nieważne. O nieważności uchwały Zebrania w całości lub w części orzeka w formie zarządzenia Wójt.

§ 29. W zakresie kontroli Rada Gminy i Wójt mają prawo żądać od Sołtysa, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania i organizacji Sołectwa oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w Zebraniach mieszkańców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 30. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych na podstawie dotychczasowych przepisów trwa do czasu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządzonych na podstawie przepisów niniejszego Statutu.

§ 31. Sołectwo używa pieczęci nagłówkowej.

§ 32. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt.

§ 33. Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada Gminy:

- 1) na wniosek Zebrania Wiejskiego;
- 2) na wniosek Wójta;
- 3) z własnej inicjatywy.

§ 34. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.