



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 4 stycznia 2023 r.

Poz. 121

OBWIESZCZENIE RADY MIEJSKIEJ W BEŁCHATOWIE

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Rady Miejskiej w Bełchatowie w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie i nadania jej statutu

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się jednolity tekst uchwały nr XXXIV/253/21 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2905 z dnia 24 czerwca 2021 r.), zmienionej uchwałą nr XXXIX/295/21 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 25 listopada 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 6040 z dnia 3 grudnia 2021 r.) - zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

2. Treść jednolitego tekstu nie obejmuje § 2 i 3 uchwały nr XXXIX/295/21 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 25 listopada 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 6040 z dnia 3 grudnia 2021 r.), które stanowią:

- 1) „§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bełchatowa.”;
- 2) „§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.”.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Bełchatowie

Grzegorz Muskala

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Bełchatowie
z dnia 24 listopada 2022 r.

**UCHWAŁA NR XXXIV/253/21
RADY MIEJSKIEJ W BEŁCHATOWIE**

z dnia 27 maja 2021 r.

**w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie i nadania jej statutu
(tekst jednolity)**

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005, poz. 1079 i poz. 1561) Rada Miejska w Bełchatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Bełchatowie, zwaną dalej Młodzieżową Radą.

§ 2. Nadaje się Młodzieżowej Radzie statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bełchatowa.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 104/XII/2001 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 13 grudnia 2001 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik do uchwały nr XXXIV/253/21
Rady Miejskiej w Bełchatowie
z dnia 27 maja 2021 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W BEŁCHATOWIE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie, zwany dalej Statutem, określa tryb wyboru jej członków i zasady jej działania.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Bełchatowie, zwana dalej Młodzieżową Radą jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej i uczącej się w szkołach podstawowych oraz ponadpodstawowych na terenie miasta Bełchatowa.

3. Rada ma charakter konsultacyjny i działa na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Miasta Bełchatowa, w tym zwłaszcza wśród młodzieży.

4. Członkowie Młodzieżowej Rady pełnią funkcję społecznie.

§ 2. Młodzieżowa Rada nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

§ 3. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie Miejskiej, należy rozumieć Radę Miejską w Bełchatowie;
- 2) Prezydencie, należy rozumieć Prezydenta Miasta Bełchatowa;
- 3) Statucie, należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie;
- 4) Szkole, należy przez to rozumieć szkołę podstawową lub ponadpodstawową dzienną albo zespół szkół ponadpodstawowych, z wyłączeniem szkół dla dorosłych oraz szkół wyższych.

§ 4. 1. Siedziba Młodzieżowej Rady mieści się w Bełchatowie, przy ul. Kościuszki 1 w Urzędzie Miasta Bełchatowa.

2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata, licząc od dnia pierwszej sesji do dnia poprzedzającego dzień pierwszej sesji kolejnej kadencji.

3. Sesje Młodzieżowej Rady odbywają się w siedzibie Urzędu Miasta Bełchatowa lub w innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, po konsultacji z Prezydentem.

§ 4a. ¹⁾ Członkowi Młodzieżowej Rady Miejskiej biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady Miejskiej lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę.

2. Delegowania przedstawiciela Młodzieżowej Rady Miejskiej do jej reprezentowania w zorganizowanych wydarzeniach dokonuje Prezydent na wniosek:

- 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie;
- 2) w przypadku, gdy przedstawicielem Młodzieżowej Rady Miejskiej oddelegowanym na zorganizowane wydarzenie, ma być członek Rady pełniący funkcję Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej najstarszy wiekiem, a w przypadku jego nieobecności drugi Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej.

¹⁾ Dodany przez § 1 uchwały nr XXXIX/295/21 Rady Miejskiej w Bełchatowie z dnia 25 listopada 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 6040 z dnia 3 grudnia 2021 r.)

3. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu, a następuje on na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

4. Za przejazd samochodem przysługuje zwrot kosztów przejazdu obliczonych według 80% stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych jako maksymalne w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

5. Pisemny wniosek o zwrot kosztów przejazdu składa się do Prezydenta Miasta w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wydarzenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 5. 1. Młodzieżowa Rada może posługiwać się pieczęcią okrągłą z napisem „Młodzieżowa Rada Miejska w Bełchatowie”.

2. Młodzieżowa Rada może posługiwać się logotypem.

§ 6. Działalność Młodzieżowej Rady finansowana jest przez Miasto Bełchatów.

Rozdział 2

Członkowie Młodzieżowej Rady

§ 7. 1. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi przedstawiciele siódmych i ósmych klas szkół podstawowych oraz przedstawiciele szkół ponadpodstawowych i zespołów szkół ponadpodstawowych, wybrani na terenie szkół zgodnie z niniejszym Statutem.

2. Każdy członek Młodzieżowej Rady jest przedstawicielem uczniów szkoły, do której uczęszcza i w której został wybrany.

§ 8. 1. Członkowie Młodzieżowej Rady mają prawo:

- 1) uczestniczyć z głosem stanowiącym w posiedzeniach Młodzieżowej Rady;
- 2) zgłaszać projekty uchwał oraz inne wnioski;
- 3) uczestniczyć w pracach komisji Młodzieżowej Rady;
- 4) zabierać głos w dyskusjach;
- 5) brać udział we wszystkich przedsięwzięciach Młodzieżowej Rady.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady są obowiązani do:

- 1) przestrzegania Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady;
- 2) czynnego uczestniczenia w pracach Młodzieżowej Rady;
- 3) informowania uczniów szkół o działalności Młodzieżowej Rady.

§ 9. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek zrzeczenia się mandatu, po zakończeniu szkoły lub po skreśleniu z listy uczniów szkoły, której członek Młodzieżowej Rady jest przedstawicielem. Członek Młodzieżowej Rady, który nie przestrzega Statutu Rady i nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, może zostać pozbawiony mandatu na podstawie uchwały Młodzieżowej Rady.

§ 10. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka, Młodzieżowa Rada, po stwierdzeniu wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady, podejmuje na następnej sesji uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata z tej samej szkoły, co ustępujący miejsca, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów, o ile nadal posiada bierne prawo wyborcze i wyraził zgodę na członkostwo w Młodzieżowej Radzie.

2. W przypadku równej liczby głosów dwóch lub więcej kandydatów, szkolny samorząd uczniowski w porozumieniu z dyrektorem szkoły przeprowadza publiczne losowanie.

Rozdział 3

Organizacja wewnętrzna Młodzieżowej Rady

§ 11. 1. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.

2. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona od jednego do dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.

3. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.

4. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Młodzieżowej Rady następuje w trybie określonym w ust. 1 i 2, na wniosek co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady złożony na piśmie nie później niż na 14 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

§ 12. 1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
- 2) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady;
- 3) organizowanie prac Młodzieżowej Rady;
- 4) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady;
- 5) ustalanie projektu porządku obrad Młodzieżowej Rady;
- 6) przewodniczenie sesji Młodzieżowej Rady;
- 7) koordynacja działań komisji Młodzieżowej Rady.

2. Z upoważnienia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku jego niewyznaczenia, nieobecnego Przewodniczącego zastępuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

3. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady.

4. W razie nieobecności lub nieobsadzenia stanowiska Sekretarza Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.

§ 13. 1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona stałe lub doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje przedkładają Młodzieżowej Radzie plan pracy i sprawozdania z działalności.

3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji powoływany i odwoływany przez Młodzieżową Radę.

4. Wiceprzewodniczącego komisji powołuje i odwołuje komisja spośród swoich członków.

5. Członków komisji powołuje Młodzieżowa Rada.

6. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby niebędące jej członkami, zaproszone do udziału w posiedzeniu przez przewodniczącego komisji.

§ 14. Obsługę administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Biuro Rady Miejskiej.

Rozdział 4 **Tryb pracy Młodzieżowej Rady**

§ 15. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga sprawy w drodze uchwał.

§ 16. 1. Młodzieżowa Rada odbywa sesje zwyczajne w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące w roku szkolnym.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Młodzieżowej Rady.

3. Sesje nadzwyczajne poświęcone są sprawom pilnym, które wymagają niezwłocznego rozstrzygnięcia.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady w ciągu 14 dni od złożenia wniosku do Przewodniczącego. Przewodniczący powiadamia członków Młodzieżowej Rady o terminie i projekcie porządku obrad sesji, nie później niż na 3 dni przed terminem sesji w formie pisemnej lub telefonicznej albo w formie elektronicznej.

5. Sesja nadzwyczajna może mieć charakter uroczysty, wiązać się z obchodami świąt oraz uroczystości państwowych lub miejskich.

§ 17. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad;
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad;
- 3) dostarczenie członkom Młodzieżowej Rady materiałów, w tym projektów uchwał dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje Przewodniczący powiadamiając członków Młodzieżowej Rady najpóźniej na 3 dni przed terminem obrad w formie pisemnej lub telefonicznej albo w formie elektronicznej.

4. O sesji Przewodniczący powiadamia Prezydenta Miasta oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej w Bełchatowie w trybie przewidzianym w ust. 3.

5. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 3, Młodzieżowa Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia.

§ 18. Posiedzenia Młodzieżowej Rady są jawne.

§ 19. 1. Młodzieżowa Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy statutowego składu.

2. Przewodniczący nie przerywa obrad, gdy liczba członków Młodzieżowej Rady obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Młodzieżowej Rady spadnie poniżej połowy składu, jednakże Młodzieżowa Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§ 20. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący lub wskazany przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku jego niewyznaczenia, Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

§ 21. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły: "Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie".

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§ 22. 1. Przewodniczący, po otwarciu sesji i stwierdzeniu prawomocności obrad, przedstawia porządek obrad, do którego Młodzieżowa Rada na wniosek członka Młodzieżowej Rady lub komisji Młodzieżowej Rady może wprowadzić zmiany polegające na:

- 1) dodaniu nowego punktu do porządku obrad;
- 2) zdjęciu punktu z zaproponowanego porządku obrad;
- 3) zmianie kolejności punktów w porządku obrad.

2. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji;
- 2) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska albo wyrażenie opinii;
- 3) informacje Przewodniczącego o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym;
- 4) wolne wnioski i informacje.

§ 23. 1. Przewodniczący prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może także udzielić głosu poza kolejnością.

§ 24. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję, wypowiadając formułę: "Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Bełchatowie".

§ 25. 1. Z każdej sesji sporządzany jest protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Młodzieżowej Rady i zaproszonych gości oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę uchwał. Protokoły z sesji przechowywane są w Biurze Rady Miejskiej.

2. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się Przewodniczącemu. Członkowie Młodzieżowej Rady, których wnioski nie zostały uwzględnione mogą przedstawić je na sesji do rozstrzygnięcia Młodzieżowej Rady.

3. Za sporządzenie protokołu oraz dokumentacji z obrad Młodzieżowej Rady odpowiedzialny jest Sekretarz.

§ 26. 1. Uchwały są sporządzane w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§ 27. 1. Z inicjatywą uchwałodawczą mogą występować:

- 1) Przewodniczący Młodzieżowej Rady oraz każdy Wiceprzewodniczący;
- 2) komisje Rady;
- 3) co najmniej 2 członków Młodzieżowej Rady.

2. Przewodniczący, może skierować projekt uchwały do odpowiedniej komisji.

3. Projekty uchwał są przygotowywane przez ich wnioskodawców.

§ 28. Uchwały Młodzieżowej Rady podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący prowadzący obrady.

§ 29. W głosowaniu biorą udział wyłącznie członkowie Młodzieżowej Rady.

§ 30. 1. W sytuacjach, kiedy nie ma zastrzeżonego w Statucie trybu głosowania, Młodzieżowa Rada podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący. Członkowie Młodzieżowej Rady głosują przez podniesienie ręki. Przewodniczący przelicza oddane głosy "za", "przeciw" i "wstrzymujące się", sumuje je i porównując z listą członków Młodzieżowej Rady obecnych na sesji, względnie ze statutowym składem Młodzieżowej Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. W głosowaniu tajnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują za pomocą kart, przy czym każdorazowo Młodzieżowa Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Młodzieżowej Rady Komisja Skrutacyjna.

§ 31. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw", w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" i "przeciw".

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów ustawowego składu Młodzieżowej Rady oznacza, że przechodzi wniosek, który uzyskał liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem, przewyższającą połowę statutowego składu Młodzieżowej Rady.

Rozdział 5

Tryb wyborów członków Młodzieżowej Rady

§ 32. 1. Każdej szkole znajdującej się na terenie miasta Bełchatowa przysługuje prawo wyboru przedstawicieli do Młodzieżowej Rady w liczbie:

- 1) szkoła podstawowa – 1 osoba;

2) szkoła ponadpodstawowa albo zespół szkół ponadpodstawowych – 2 osoby.

2. Przedstawiciele szkoły wybierani są spośród uczniów klas siódmych i ósmych szkół podstawowych oraz uczniów szkół ponadpodstawowych lub zespołów szkół ponadpodstawowych, zamieszkałych na terenie miasta Bełchatowa w wyborach powszechnych, równych, tajnych, bezpośrednich i większościowych.

3. Osoby niepełnoletnie muszą posiadać pisemną zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na kandydowanie i członkostwo w Młodzieżowej Radzie.

4. Miasto Bełchatów stanowi jeden okręg wyborczy.

5. Każda szkoła stanowi odrębny obwód wyborczy.

6. Informacje o wyborach do Młodzieżowej Rady i formie oraz terminach zgłoszeń przedstawicieli szkół ogłaszane są na stronie internetowej Miasta Bełchatowa i w szkołach w sposób zwyczajowy przyjęty.

7. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialni są dyrektorzy szkół.

8. Przed głosowaniem każdemu z kandydatów przysługuje prawo do przeprowadzenia kampanii wyborczej.

9. Głosowanie odbywa się w miejscach wyznaczonych do tego na terenie szkoły. Głosy oddawane są na przygotowanych, opieczętowanych kartach do głosowania, zawierających wszystkie nazwiska poprawnie zarejestrowanych kandydatów.

10. Karty do głosowania wydawane są po okazaniu ważnej legitymacji szkolnej lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, zawierającej dane potwierdzające prawo do udziału w wyborach.

11. Uczeń potwierdza pobranie karty wyborczej podpisując się w rubryce obok swojego nazwiska w przygotowanym spisie uczniów.

12. Nad przebiegiem głosowania czuwa szkolna komisja wyborcza. W skład każdej ze szkolnej komisji wyborczych wchodzi 3 osoby, powołane do pełnienia tej funkcji przez dyrektora szkoły.

13. Każdy głosujący może oddać głos wyłącznie na 1 kandydata z listy.

14. Po oddaniu głosu, karty do głosowania umieszczane są w zapieczętowanych urnach. Po zakończeniu głosowania, urny są rozpieczętowywane przez członków szkolnej komisji wyborczej, którzy następnie dokonują komisyjnego przeliczenia głosów.

15. Członkami Młodzieżowej Rady zostają osoby z największymi liczbami głosów zgodnie z zapisami statutu.

16. Z przeprowadzonego głosowania jest sporządzany protokół.

17. W przypadku równej liczby głosów dwóch lub więcej kandydatów szkolna komisja wyborcza w porozumieniu z dyrektorem szkoły przeprowadza publiczne losowanie w dniu przypadającym po dniu głosowania. Z przeprowadzonego losowania jest sporządzany protokół.

18. Dyrektorzy szkół podają do wiadomości wynik głosowania w danym obwodzie niezwłocznie po przeliczeniu głosów, poprzez wywieszenie na terenie szkoły i/lub opublikowanie informacji na stronie internetowej szkoły.

19. Wyniki głosowań właściwy dyrektor szkoły przesyła Prezydentowi w terminie do 7 dni od daty wyborów.

§ 33. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady Miejskiej zwołuje oraz prowadzi najstarszy wiekiem wybrany członek Młodzieżowej Rady. W przypadku więcej niż jednej osoby urodzonej tego samego dnia decyduje losowanie spośród osób urodzonych w tym dniu. Sesja ta zwołana jest w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Prezydenta zgłoszeń wszystkich członków Młodzieżowej Rady.

Rozdział 6 **Postanowienia końcowe**

§ 34. Sprawy, których Młodzieżowa Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada następnej kadencji.