



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 10 lutego 2023 r.

Poz. 1147

## **UCHWAŁA NR LXI/298/23 RADY GMINY OSJAKÓW**

z dnia 20 stycznia 2023 r.

### **w sprawie uchwalenia regulaminu targowiska gminnego w Osjakowie „Mój Rynek”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin korzystania z targowiska w Osjakowie „Mój Rynek” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osjaków.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Osjaków

Sylwia Walczak

Załącznik do uchwały nr LXI/298/23  
Rady Gminy Osjaków  
z dnia 20 stycznia 2023 r.

## **REGULAMIN TARGOWISKA "MÓJ RYNEK" W OSJAKOWIE**

**§ 1.** Regulamin obowiązuje wszystkie osoby, które przebywają na targowisku.

**§ 2. 1.** Właścicielem Targowiska "Mój Rynek" jest Gmina Osjaków.

2. Targowisko w Osjakowie obejmuje teren działki nr 1094 położonej w Osjakowie przy ulicy Targowej.

3. Administratorem Targowiska "Mój Rynek" jest Wójt Gminy Osjaków.

4. Targowisko jest obiektem ogólnodostępnym i całorocznym, czynnym w środy i soboty, z wyjątkiem dni świątecznych.

5. w inne dni niż określone w punkcie 4 targowisko może być czynne na wniosek sprzedających.

6. Targowisko jest czynne w godzinach 6.00-13.00.

7. Targowisko jest utwardzone, oświetlone, przyłączone do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej, wyposażone w odpływ wody deszczowej, zadaszone stoiska zajmujące co najmniej połowę powierzchni handlowej targowiska, miejsca parkingowe i urządzenia sanitarnohigieniczne oraz oznaczone nazwą „Mój Rynek”.

8. Targowisko jest zorganizowane w sposób umożliwiający rolnikom swobodny dostęp do punktów sprzedaży.

9. 55% powierzchni handlowej przeznaczona jest dla rolników pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych, W tym 15% powierzchni handlowej pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych W systemie rolnictwa ekologicznego, zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) nr 834/2007 z dnia 28 czerwca 2007 r. W sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 2092/91 (Dz. Urz. UE L 189 z 20.07.2007, str. 1, z późn. zm.) W przypadku, gdy na ww. powierzchni bądź jej części nie będzie prowadzona sprzedaż produktów rolno-spożywczych, dopuszcza się możliwość sprzedaży pozostałych artykułów.

10. Targowisko jest oznaczone unijnym logo produkcji ekologicznej, którego wzór został określony w załączniku XI do rozporządzenia Komisji (WE) nr 889/2008 z dnia 5 września 2008 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wdrażania rozporządzenia Rady (WE) nr 834/2007 w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych w odniesieniu do produkcji ekologicznej, znakowania i kontroli (Dz. Urz. UE L 250 z 18.09.2009, str. 1, z późn. zm.1)).

**§ 3. 1.** Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są:

- 1) rolnicy, firmy i podmioty przetwarzające produkty rolno-spożywcze;
- 2) producenci rolni i działkowicze w zakresie sprzedaży własnych, nieprzetworzonych produktów oraz osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego;
- 3) osoby zajmujące się rękodzielnictwem artystycznym - w zakresie sprzedaży własnych wyrobów;
- 4) osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, których przedmiotem działania jest handel, posiadający wpis do rejestru przedsiębiorców w krajowym rejestrze sądowym lub w innym właściwym rejestrze.

2. Osoby prowadzące działalność na targowisku zobowiązane są do posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości.

**§ 4. 1.** Na targowisku mogą być sprzedawane, wszelkie prawem dopuszczone do obrotu towary z wyjątkiem:

- 1) nafty, benzyny, spirytusu i denaturatu skażonego, trucizny, środków farmakologicznych;

- 2) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych;
- 3) grzybów świeżych i suszonych rosnących w warunkach naturalnych bez wymaganego atestu wydanego przez osoby uprawnione na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny na podstawie odrębnych przepisów.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach odrębnych, a w szczególności zgodnie z przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych.

**§ 5. 1.** Administrator Targowiska pierwszeństwo do zajmowania stanowiska będzie przydzielał osobom, firmom sprzedającym produkty rolno - spożywcze w systemie sprzedaży bezpośredniej oraz sprzedające produkty lokalnie wytworzone.

2. Sprzedający mają możliwość rezerwacji stanowiska handlowego, z zastrzeżeniem, że rezerwacji stanowiska można dokonywać:

- 1) do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego okres rezerwacji w przypadku rolników pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych;
- 2) od 21-go do 25-go dnia miesiąca poprzedzającego okres rezerwacji w przypadku pozostałych sprzedających.

3. Niezajęcie stanowiska przez rezerwującego do godziny 7.00 zwalnia go z rezerwacji w danym dniu handlowym i może ono być zajęte przez innego handlującego.

4. Administrator targowiska ma prawo odmówić rezerwacji miejsca handlowego osobie, która nie stosuje się do regulaminu targowiska.

5. Rezerwacje stanowisk dokonywane są na okres 2 miesiące.

**§ 6. 1.** Do ważenia i mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym (metr, litr, kilogram i ich pochodne).

2. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione i używane w sposób pozwalający kupującemu stwierdzić prawidłowość i rzetelność ważenia i mierzenia.

**§ 7.** Na targowisku zabrania się:

- 1) prowadzenia gier hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
- 2) wystawiania, reklamowania i spożywania napojów alkoholowych;
- 3) zaśmiecania i zanieczyszczania targowiska;
- 4) prowadzenia handlu poza obszarem do tego wyznaczonym np. na jezdniach, chodnikach bez zgody Administratora targowiska;
- 5) parkowania na targowisku pojazdów mechanicznych, które nie są związane z prowadzeniem sprzedaży;
- 6) ustawiania kiosków i straganów bez zgody Administratora targowiska oraz pozostawienia przenośnych lub przewoźnych stanowisk handlowych oraz samochodów dostawczych i osobowych po godzinach handlu - obiekty handlowe i pojazdy znajdujące się na targowisku wbrew zakazowi będą usuwane na koszt właściciela.

**§ 8. 1.** Wysokość dziennej opłaty targowej ustala Rada Gminy Osjaków.

2. Wysokość opłaty targowej, w okresie co najmniej 5 lat od dnia wypłaty przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa płatności końcowej, dla rolników jest co najmniej o 25% niższa od wysokości opłaty dla pozostałych podmiotów.

3. Opłata targowa pobierana jest przez uprawnionego inkasenta według stawek zgodnych z aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Osjaków.

4. Inkasent zobowiązany jest wystawić pokwitowanie pobranej należności.

5. Opłata nie podlega zwrotowi.

**§ 9.** Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- 1) uwidocznienia cen na towarach wystawionych do sprzedaży w sposób nie budzący wątpliwości;
- 2) wyposażenia w czytelne tabliczki informacyjne zawierające imię i nazwisko prowadzącego handel właściciela lub firmy oraz adres zamieszkania lub siedziby firmy, umieszczone w miejscu dobrze widocznym dla kupującego;
- 3) uiszczenia dziennej opłaty targowej;
- 4) posiadania przy sobie dokumentu tożsamości, dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności handlowej, ważnego dowodu uiszczenia opłaty targowej;
- 5) posiadania dokumentu przez producentów rolnych potwierdzającego, że są płatnikami podatku rolnego;
- 6) naprawy szkód wyrządzonych na targowisku;
- 7) utrzymania czystości w obrębie stanowiska handlowego w czasie i po zakończeniu handlu a w szczególności usunięcia odpadów (papiery, opakowania, liście po warzywach itp.) pozostających w wyniku działalności handlowej, do odpowiednich pojemników znajdujących się na terenie targowiska;
- 8) przestrzegania niniejszego regulaminu i przepisów p. poz.;
- 9) przestrzegania przepisów sanitarnych i porządkowych.

**§ 10. 1.** Upoważnionymi do przeprowadzania kontroli przestrzegania niniejszego regulaminu są: pracownicy Urzędu Gminy Osjaków działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Osjaków, policja.

2. Na żądanie kontrolującego osoby dokonujące sprzedaży winny okazać ważny dowód opłaty targowej, dokumenty upoważniające do prowadzenia działalności handlowej oraz zajmowania konkretnego stanowiska handlowego.

**§ 11. 1.** Administrator Targowiska zobowiązany jest do zapewnienia czystości i porządku na targowisku.

2. Administrator Targowiska wywiesza na tablicy ogłoszeń na targowisku regulamin targowiska, informację o opłacie targowej oraz inne informacje dotyczące funkcjonowania obiektu.

**§ 12.** Osoby handlujące na targowisku nie przestrzegające niniejszego regulaminu oraz postanowień innych przepisów regulujących prowadzenie handlu, mogą zostać usunięte z targowiska przez upoważnioną przez właściciela targowiska osobę przy pomocy policji.

**§ 13.** Postanowienia końcowe:

- 1) Pisemne postulaty i uwagi dotyczące funkcjonowania targowiska winny być składane u Administratora Targowiska;
- 2) Skargi, wnioski i zażalenia użytkowników targowiska przyjmuje się w dni targowe w godzinach od 8.00 do 12.00 u Administratora targowiska lub codziennie w godzinach od 8.00 do 15.30 w Urzędzie Gminy Osjaków ul. Targowa 26.

**§ 14.** Osoby naruszające przepisy niniejszego regulaminu podlegają grzywnie wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.