



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 20 lutego 2023 r.

Poz. 1351

UCHWAŁA NR XLVI/231/2023 RADY GMINY BIELAWY

z dnia 27 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany załącznika do uchwały Nr XXIII/127/2020 z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Bielawach oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1324 i poz. 1383) Rada Gminy Bielawy uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany załącznika uchwały Nr XXIII/127/2020 Rady Gminy Bielawy z dnia 30 grudnia 2020 r. - Statut Gminnego Żłobka w Bielawach, zgodnie z brzmieniem określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bielawy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Bielawy

Andrzej Zimiński

Załącznik do uchwały Nr XLVI/231/2023

Rady Gminy Bielawy

z dnia 27 stycznia 2023 r.

STATUT GMINNEGO ŻŁOBKA W BIELAWACH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Żłobek w Bielawach, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Bielawy i podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Bielawy

2. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Bielawy.

3. Siedziba Żłobka mieści się w Bielawach przy ul. Parzew 20B.

§ 2. Żłobek prowadzi działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1324 i poz.1383);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2023 r. poz. 40);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634, poz. 1692, poz. 1747, poz. 1079, poz. 1768, poz. 1725, poz. 1964, poz. 2414).

Rozdział 2

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. 1. Celem działalności Żłobka jest:

- 1) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka przez zapewnienie pielęgnacji i bezpieczeństwa oraz zagwarantowanie dzieciom warunków zbliżonych do domowych;
- 2) umożliwienie dzieciom zdobycia podstawowych nawyków higienicznych i przygotowanie ich do pobytu w przedszkolu;
- 3) sprawowanie opieki nad dziećmi odpowiednio do ich potrzeb;
- 4) kształtowanie odpowiednich postaw zdrowotnych wśród rodziców i opiekunów dzieci;
- 5) stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych przynależnych do danej grupy wiekowej.

2. Do zadań Żłobka, oprócz zadań określonych w art. 10 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, należy:

- 1) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci;
- 2) dbanie o bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w Żłobku;
- 3) zapewnienie dzieciom, w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami;
- 4) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka;
- 5) współdziałanie z podmiotami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 6) wspomaganie indywidualnego rozwoju i potrzeb dziecka, w tym poprzez organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka.

3. Zadania określone w ust. 2 realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, fachowej opieki ze strony personelu Żłobka posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 2) organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć tematycznych, dydaktycznych, stymulujących indywidualny rozwój psychomotoryczny, uwzględniających indywidualne potrzeby, możliwości i potencjał dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) ustalenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 4) współpracę z rodzicami w zakresie opieki i wychowania dziecka oraz pomoc rodzicom w rozpoznawaniu potrzeb i możliwości oraz trudności rozwojowych dziecka:
 - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;
 - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka.
- 5) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

Rozdział 3 **Organizacja Żłobka**

§ 4. 1. Tryb pracy Żłobka oraz organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działania placówki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora.

Rozdział 4 **Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

§ 5. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) są w wieku od 20 tygodnia życia do lat 3, w wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 lat;
- 2) których rodzice/opiekunowie prawni to osoby zamieszkujące, zatrudnione bądź pobierające naukę na terenie Gminy Bielawy i spełniają przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) są osobami pracującymi,
- b) są osobami biernymi zawodowo (osoby niepracujące i niezarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy oraz osoby przebywające na urlopie wychowawczym),
- c) są osobami bezrobotnymi (zarejestrowanymi w Powiatowym Urzędzie Pracy).

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt 2 lit. a) wymagane jest przedłożenie zaświadczenia z zakładu pracy o zatrudnieniu (osoby prowadzące działalność gospodarczą przedkładają wpis do ewidencji CEIDG).

3. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt 2 lit. b) wymagane jest przedłożenie zaświadczenia z zakładu pracy o zatrudnieniu o przebywaniu na urlopie wychowawczym bądź oświadczenia, że jest się osobą niepracującą i niezarejestrowaną w PUP.

4. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt 2 lit. c) wymagane jest przedłożenie zaświadczenia z PUP o posiadanie statusu osoby bezrobotnej.

5. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek ust. 1 niż liczba wolnych miejsc, preferencje w przyjęciu do Żłobka mają w kolejności dzieci:

- a) niepełnosprawne – na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności,
- b) których rodzic/opiekun prawny samotnie wychowuje dziecko - na podstawie oświadczenia o samotnym wychowaniu dziecka (do wglądu – stosowny dokument np. wyrok sądu, akt zgonu itp.),
- c) z rodzin wielodzietnych – na podstawie oświadczenia.

6. Do Żłobka zostaną przyjęte dzieci, które na etapie rekrutacji zdobędą największą liczbę punktów.

7. W przypadku zrekrutowania większej liczby osób, które uzyskały odpowiednią liczbę punktów – utworzona zostanie lista rezerwowa.

8. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów – decyduje kolejność zgłoszeń.

9. W przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby osób – przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.

10. W trakcie roku, w razie zwolnienia się miejsca, Dyrektor Żłobka przyjmuje dzieci oczekujące na przyjęcie.

11. W przypadku nieobecności dziecka przyjętego do Żłobka, Dyrektor może podjąć decyzję o przyjęciu zastępczym innego dziecka w miejsce dziecka nieobecnego.

12. Nieobecność w związku, z którą będzie podjęta decyzja o przyjęciu zastępczym nie może być krótsza niż jeden miesiąc. W ramach przyjęcia zastępczego rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zapisami niniejszego statutu.

13. Dzieci zamieszkałe poza obszarem Gminy Bielawy mogą korzystać z opieki Żłobka w sytuacji, w której występują wolne miejsca nie wykorzystane przez dzieci z Gminy Bielawy, po zakończeniu rekrutacji.

Rozdział 5

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 6. 1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka objętego opieką żłobka mają prawo do:

- 1) uczestnictwa w prowadzonych zajęciach opiekuńczych, w tym adaptacyjnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem, z zastrzeżeniem, że udział rodziców nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w żłobku;
- 2) udziału w warsztatach organizowanych przez żłobek dla rodziców z udziałem specjalistów w celu poszerzenia wiedzy z zakresu prawidłowej opieki i wychowania dziecka;
- 3) uczestnictwa wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych organizowanych w celu wypracowania partnerskiej relacji i współpracy z rodzicami.

2. Warunkiem udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

4. Terminy zajęć ustalane są na początku danego miesiąca, a tematyka uwzględniana w planach zajęć.

Rozdział 6

Zasady ustalania odpłatności w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 7. 1. Wysokość miesięcznej opłaty stałej za pobyt oraz maksymalną wysokość dziennej opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy Bielawy.

2. Zgodnie z postanowieniami uchwały, o której mowa w ust. 1, Dyrektor określa wysokość dziennej stawki żywieniowej oraz sposób ustalania miesięcznej opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku.

3. Na pełny koszt utrzymania dziecka w Żłobku składają się: miesięczna opłata stała za pobyt dziecka w Żłobku oraz opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku.

4. Miesięczna opłata stała, o której mowa w ust. 1, ponoszona jest w całości niezależnie od ilości dni pobytu dziecka w Żłobku w danym miesiącu.

5. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka w Żłobku nie pobiera się opłaty za wyżywienie dziecka za czas jego nieobecności. Kwota należności za ten okres zmniejsza należności z tytułu wyżywienia w następnym miesiącu.

Rozdział 7
Postanowienia końcowe

§ 8. Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane z zachowaniem przepisów obowiązujących przy jego nadaniu.