



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 kwietnia 2024 r.

Poz. 3381

UCHWAŁA NR LXXX/524/24 RADY MIEJSKIEJ W BŁASZKACH

z dnia 21 marca 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Błaszki oraz w sprawie uchylenia uchwały Nr LXXVIII/500/24 Rady Miejskiej w Błaszках z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Błaszki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40; poz. 572; poz. 1463; poz. 1688) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840; Dz. U z 2023 r. poz. 951; poz. 1688; Dz. U. z 2017 r. poz. 1595) Rada Miejska w Błaszках uchwała, co następuje:

§ 1. Osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązanego, mogą ubiegać się o udzielenie dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Błaszki.

§ 2. Zasady udzielania dotacji, o której mowa w § 1, określa Regulamin udzielania dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Błaszki stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie pomocy de minimis wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność o charakterze gospodarczym w zakresie określonym w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 2023 Nr 295, str. 2832 z 15.12.2023 r.) jej przepisy stosuje się do dnia 31 grudnia 2030 r.

2. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie pomocy de minimis, w zakresie określonym w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 2013 Nr 352 str.9, z 24.12.2013 r. z późn.zm) jej przepisy stosuje się do dnia 31 grudnia 2027 r.

3. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie pomocy de minimis, w zakresie określonym w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz.UE L 2014 Nr 190, str.45 z 28.06.2014 r. z późn.zm) jej przepisy stosuje się do dnia 30 czerwca 2030 r.

§ 4. Uchyla się w całości uchwałę Nr LXXVIII/500/24 Rady Miejskiej w Błazkach z dnia 26 stycznia 2024 r. (Dz.Urz. Woj. Łódz. z 16.02.2024 r. poz. 1439) w sprawie określenia zasad udzielania dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Błazki.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Błazek.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Błazkach

Ireneusz Hendrysiak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXXX/524/24

Rady Miejskiej w Błaszczach

z dnia 21 marca 2024 r.

REGULAMIN

udzielania dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Błaszki

§ 1. 1. Dotacja może zostać udzielona na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Błaszki, zwanych dalej zadaniami inwestycyjnymi.

2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane może obejmować następujące nakłady konieczne:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zaniszczonej przynależności zabytku, jeśli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie instalacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt. 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

3. Dotacja może być udzielona w wysokości 98% wartości inwestycji określonej w § 1 ust. 8 z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. W przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego będzie wyższa niż jej wartość przewidywana - określona w § 1 ust. 8, wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego.

5. W przypadku gdy ostateczna wartość zadania inwestycyjnego będzie niższa niż jej wartość przewidywana - określona w § 1 ust. 8 kwota dotacji wynosi 98% w stosunku do ostatecznej wartości inwestycji.

6. Warunkiem ubiegania się o dotację i udzielenia dotacji jest posiadanie przez wnioskodawcę wkładu własnego na realizację zadania inwestycyjnego w wysokości 2% wartości inwestycji określonej w § 1 ust. 8.

7. Dotacja może być udzielona wyłącznie na realizację zadań inwestycyjnych, dla których na dzień udzielenia dotacji nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców.

8. Wnioskodawca może złożyć wniosek o udzielenie dotacji w jednej z trzech kategorii:

- 1) do 150 000 złotych;
- 2) do 500 000 złotych;
- 3) do 350 000 złotych.

9. Wnioskodawcy, dla których uzyskanie dotacji stanowi pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, zobowiązani są dołączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702);
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

10. Wnioskodawcy, dla których uzyskanie dotacji stanowi pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, zobowiązani są dołączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).

§ 2. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów formalnych, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego poprawienia/uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do usunięcia braków wniosek podlega odrzuceniu.

3. Przy udzieleniu dotacji uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) stan zachowania obiektu i konieczność zapewnienia ochrony substancji zabytkowej;
- 2) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
- 3) promowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego gminy Błaszki.

4. Wnioski należy składać w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru wniosków w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Błaszki.

5. Wnioski należy kierować do Burmistrza Błaszek.

6. Informacja o naborze wniosków zostanie opublikowana na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Błaszach a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Błaszach.

7. Za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Błaszach.

8. Rozpatrzeniu podlegają wyłącznie wnioski złożone w terminie, o którym mowa w ust. 4.

§ 3. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Błaszach.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Wniosek o udzielenie dotacji i zgłoszenie do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Wstępne zgłoszenie o udzielenie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

* Wymagane

DANE ZGŁASZAJĄCEGO / DANE KONTAKTOWE

1. Imię i nazwisko / nazwa *

2. Miejscowość *

3. Kod pocztowy *

4. Ulica *

5. Numer porządkowy budynku *

6. Numer lokalu

7. Numer telefonu *

8. Adres e-mail *

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I JEGO POŁOŻENIU

9. Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków) *

10. Numer w rejestrze zabytków lub numer w gminnej ewidencji zabytków *

11. Miejscowość *

12. Ulica *

13. Numer porządkowy *

14. Tytuł prawny do zabytku przysługujący wnioskodawcy (własność / użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / ograniczone prawo rzeczowe / stosunek zobowiązaniowy) *

II. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI

15. Nazwa Inwestycji (proszę podać zwięzłą nazwę zadania, która będzie konsekwentnie powtarzana we wszystkich kolejnych wnioskach i dokumentach) *

16. Opis Inwestycji (zakres prac, które mają być objęte dotacją) *

17. Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową? *

TAK

NIE

18. Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku? *

TAK

NIE

19. Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych? *

TAK

NIE

20. Przewidywany okres realizacji Inwestycji (w miesiącach) *

21. Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr) *

22. Przewidywana wartość inwestycji (w PLN) *

23. Na jakiej podstawie podano wartość inwestycji? *

- Na podstawie wykonanego kosztorysu
- Na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych
-

24. Procentowy udział własny Beneficjenta w realizacji Inwestycji (w %, nie mniej niż 2%) *

25. Kwota wnioskowanych środków (w PLN) *

III. Zgody i oświadczenia

26. Zgoda *

- Wyrażam zgodę na udział w programie oraz przesłanie przez Gminę Błaszki w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego