



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 24 kwietnia 2024 r.

Poz. 3509

UCHWAŁA NR LXXIV/388/24 RADY GMINY WITONIA

z dnia 3 kwietnia 2024 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Witonia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U z 2023 r. poz. 1469, 1852), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łęczycy, Rada Gminy Witonia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Witonia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Witonia.

§ 3. Traci moc uchwała nr LXXIII/380/24 Rady Gminy Witonia z dnia 5 marca 2024 r. w sprawie "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Witonia" (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2024 r. poz. 2648)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Dariusz Kowalczyk

Załącznik do uchwały Nr LXXIV/388/24
Rady Gminy Witonia
z dnia 3 kwietnia 2024 r.

Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Witonia

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Witonia.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **firmie wywozowej** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wybranego w drodze przetargu, z którym Gmina zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, jak również przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na wykonywanie usług związanych z wywozem nieczystości ciekłych;
- 2) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)** – należy przez to rozumieć miejsce, w którym przyjmowane są wybrane frakcje selektywnie zebranych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkujących gminę Witonia, w ramach złożonej deklaracji;
- 3) **regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy *Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Witonia*;
- 4) **ustawie o ochronie zwierząt** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 122 z późn. zm.);
- 5) **ustawie o odpadach** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.);
- 6) **ustawie o utrzymaniu porządku i czystości** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.);
- 7) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami** – należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach użytku publicznego

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujących:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metal;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 13) odpady tekstyliów i odzieży;
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 15) odpady niebezpieczne;
- 16) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w minimum 1 pojemnik na odpady pozostałe po segregacji oraz worki do segregacji, w zamian za złożoną deklarację.

3. Odpady komunalne wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1)-6) oraz odpady pozostałe po wydzieleniu frakcji wymienionych w ust. 1 pkt 1)-15), będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości.

4. Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy zapewnienie w ciągu całego roku bezkolizyjnego dojazdu/dostępu pojazdu przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne do wyznaczonych na nieruchomości miejsc, służących do gromadzenia odpadów. W przypadku niezapewnienia odpowiedniego dojazdu do posesji z uwagi na brak miejsca manewrowego właściciele nieruchomości wystawiają pojemniki i worki na odpady komunalne przy zjeździe z drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych.

5. Odpady w postaci przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, a także baterii należy segregować z powstających odpadów komunalnych oraz umieszczać w oznakowanych pojemnikach przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie Gminy Witonia. Adresy punktów zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej: www.gminawitonia.pl i Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Witonia.

6. Odpady typu: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady w postaci mebli, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości zgodnie z podanym wcześniej harmonogramem, a także będą przyjmowane do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego na stronie internetowej : www.gminawitonia.pl i Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Witonia. W przypadku zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego istnieje możliwość przekazania tego typu odpadów do punktów sprzedaży w/w sprzętu.

7. Odpady typu: odpady niebezpieczne, chemikalia, akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych będą przyjmowane do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego (PSZOK) na stronie internetowej: www.gminawitonia.pl i Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Witonia.

8. Bioodpady mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości. Zagospodarowanie tych odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami kompostowania. Bioodpady mogą być zbierane także w workach przystosowanych do tego celu i usuwane zgodnie z harmonogramem wywozu prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

9. W przypadku, gdy bioodpady powstałe na nieruchomości są w całości poddawane kompostowaniu, właściciel nieruchomości zwolniony jest z obowiązku posiadania pojemnika i worka na te odpady.

10. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym będą zwolnieni w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

§ 4. 1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się od właściciela nieruchomości każdą ilość zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych z zastrzeżeniem ust 2 i 3.

2. Wprowadza się ograniczenie ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych, przyjmowanych przez punkt selektywnego zbierania odpadów od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do ilości 50 kg rocznie od jednej zamieszkałej osoby na terenie nieruchomości zgłoszonej w deklaracji. Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych powyżej ustalonego limitu wagowego będą odbierane odpłatnie przez PSZOK lub odbierane odpłatnie przez podmiot odbierający odpady na zgłoszenie dokonane przez właściciela nieruchomości.

3. Wprowadza się ograniczenie ilości do 4 sztuk rocznie opon od jednej nieruchomości zamieszkałej, dla której złożona jest deklaracja.

§ 5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, aby umożliwić bezpieczne poruszanie się pieszych i pojazdów poprzez:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne;
- 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi może odbywać się na następujących warunkach:

- 1) powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji lub gromadzone w sposób umożliwiający ich późniejsze usunięcie ze zbiornika bezodpływowego oraz nie będą powodowały zanieczyszczeń gleby, terenów zieleni i wód powierzchniowych;
- 2) dokonania tych czynności odbywać się będą przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być prowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli teren będzie zabezpieczony przed przedostaniem się płynów samochodowych do środowiska, a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz naprawa nie będzie powodowała uciążliwości.

§ 7. 1. Posiadacze nieruchomości nie podłączeni do systemu kanalizacji sanitarnej i nie mający możliwości włączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej obowiązani są do wybudowania i dostosowania wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe winno odbywać się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji eksploatacji takiej oczyszczalni oraz do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z w/w instrukcji.

3. Wywóz nieczystości ciekłych oraz osadów może dokonywać przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

§ 8. 1. Posiadacze nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w tym także posiadacze nieruchomości mieszkalno – użytkowych lub użytkowo – mieszkalnych w części użytkowej, które to nieruchomości nie zostały objęte uchwałą rady gminy o przejęciu obowiązku odbierania odpadów komunalnych z tych nieruchomości, wydaną na podstawie art. 6c ust 2 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości - zobowiązani są do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych powstałych w wyniku działalności, z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne i wywozu tych odpadów na swój koszt.

2. Inne odpady niż komunalne, powstające na nieruchomości, w tym w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (np. medyczne, weterynaryjne, budowlane, chemiczne, metalowe i inne), należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i postępować z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w odrębnych przepisach. Koszt odbioru i zagospodarowania tych odpadów obciąża posiadacza tych odpadów.

Rozdział 3.

Warunki gromadzenia odpadów w sposób selektywny

§ 9. 1. Wymóg selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony jeśli odpady gromadzone są zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- 1) do pojemnika/worka niebieskiego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **OPAKOWANIA Z PAPIERU I TEKTURY** (opakowania tekturowe powinny być złożone; papier powinien być suchy i niezatłuszczony)

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą)	·ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych
·katalogi, ulotki, prospekty	·papieru lakierowanego i powleczonego folią
·gazety i czasopisma	·papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego
·papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki	·kartonów po mleku i napojach
·zeszyty i książki (bez foliowych okładek)	·papierowych worków po nawozach, cementie i innych materiałach budowlanych
·papier pakowy	·tapet
·torby i worki papierowe	·pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych
	·zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych
	·papieru termicznego (paragony) i kalki

- 2) do pojemnika/worka żółtego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **ZMIESZANE ODPADY OPAKOWANIOWE I METAL** (odpady opakowaniowe powinny być opróżnione z zawartości i zgniecione)

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach	·butelek i pojemników z zawartością
·nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych	·plastikowych zabawek
·plastikowe opakowania po produktach spożywczych	·opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych
·opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach)	·opakowań po olejach silnikowych
·opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp.	·części samochodowych
·plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie	·zużytych baterii i akumulatorów
·aluminiowe puszki po napojach i sokach	·puszek i pojemników po farbach i lakierach
·puszki po konserwach	·zużytego sprzętu elektronicznego i AGD
·folię aluminiową	·opakowań po aerozolach
·metale kolorowe	
·kapsle, zakrętki od słoików	

- 3) do pojemnika/worka zielonego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **OPAKOWANIA ZE SZKŁA** (opakowania szklane powinny być opróżnione z zawartości i pozbawione nakrętek)

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·Butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)	·ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów

·Szkłane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)	·szkła okularowego
	·szkła żaroodpornego
·Butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)	·zniczy z zawartością wosku
	·żarówek i świetlówek
	·reflektorów
	·opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych
	·luster
	·szyb okiennych i zbrojonych
	·monitorów i lamp telewizyjnych
·termometrów i strzykawek	

4) do pojemnika/worka brązowego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **BIOODPADY (odpady zielone powinny być rozdrobnione aby mieściły się w pojemniku lub worku)**

WRZUCAMY	NIE WRZUCAMY
·odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.)	·kości zwierząt
·drobne gałęzie drzew i krzewów	·oleju jadalnego
·skoszoną trawę, liście, kwiaty	·odchodów zwierząt
·trociny i korę drzew	·popiołu z węgla kamiennego
·niezaimpregnowane drewno	·leków
·resztki jedzenia	·drewna impregnowanego
	·płyt wiórowych i pilśniowych MDF
	·ziemi i kamieni
	·innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych)

5) do pojemnika czarnego przeznaczonego do gromadzenia odpadów typu **ZMIESZANE wrzucamy** wszystko to, czego nie można odzyskać w procesie recyklingu, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych.

Rozdział 5.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 10. 1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie Gminy Witonia to:

- 1) kosze uliczne lub worki o pojemności 60 l, 120 l, 240 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 5000 l, 7000 l;
- 3) kontenery;
- 4) dzwony;
- 5) pojemniki z tworzywa sztucznego lub worki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu o pojemności 60 l, 120 l, 240 l.

2. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów dla budynków mieszkalnych (w zabudowie jednorodzinnej, w zabudowie zagrodowej, mieszkań w budynkach wielolokalowych):

- 1) pojemniki na odpady komunalne pozostałe po segregacji o pojemności 120 l, 240 l – w kolorze czarnym;
- 2) pojemniki/worki:

- a) w kolorze niebieskim na: papier i tekturę, oznaczone napisem „PAPIER”,
- b) w kolorze żółtym na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
- c) w kolorze zielonym na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczone napisem „SZKŁO”,
- d) w kolorze brązowym na: bioodpady, oznaczone napisem „ODPADY BIO”.

3. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów dla budynków wielolokalowych:

- 1) pojemniki na odpady komunalne pozostałe po segregacji o pojemności 1100 l (\pm 240 l) – w kolorze czarnym;
- 2) pojemniki/worki:
 - a) w kolorze niebieskim na: papier i tekturę, oznaczone napisem „PAPIER”,
 - b) w kolorze żółtym na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
 - c) w kolorze zielonym na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczone napisem „SZKŁO”,
 - d) w kolorze brązowym na: bioodpady, oznaczone napisem „ODPADY BIO”.

4. Ustala się pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych pozostałych po segregacji dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych (w tym domów jednorodzinnych, siedlisk zagrodowych, mieszkań w budynkach wielolokalowych), jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) od 1 osoby do 4 osób – w rozmiarze: 120 l, 240 l;
- 2) od 5 osób do 8 osób – w rozmiarze: 240 l, 360 l;
- 3) od 9 osób do 12 osób – w rozmiarze: 360 l, 1100 l;
- 4) powyżej 12 osób – odpowiednio do liczby zamieszkałych osób uwzględniając pojemności podane w pkt 1-3.

5. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, dla których Rada Gminy Witonia w uchwale podjętej na podstawie art. 6c ust 2. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku postanowiła o odbieraniu odpadów komunalnych, przewiduje się następujące rodzaje pojemników:

- 1) pojemniki/worki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 5000 l, 7000l;
- 2) kontenery;
- 3) pojemniki z tworzywa sztucznego/worki, które oznaczono odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu o pojemności 60 l, 120 l, 240 l;
- 4) dla potrzeb zbierania odpadów stosuje się pojemniki/worki o następującej kolorystyce i nazewnictwie:
 - a) niebieski z przeznaczeniem na: papier i tekturę, oznaczony napisem „PAPIER”,
 - b) żółty z przeznaczeniem na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
 - c) zielony z przeznaczeniem na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczony napisem „SZKŁO”,
 - d) brązowy z przeznaczeniem na: bioodpady, oznaczony napisem „ODPADY BIO”,
 - e) pojemniki na odpady komunalne pozostałe po segregacji - w kolorze czarnym.

6. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie. Liczba pojemników lub worków powinna być dostosowana do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania określonej w niniejszym Regulaminie.

7. Ustala się następujące standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania, gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę:

- a) wrzucanie do pojemników wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych (oddzielnie odpady zmieszane, oddzielnie zbierane selektywnie),
- b) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy, w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych i zwierząt,
- c) poddawanie pojemników czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy, w zależności od potrzeb, jednak nie mniej niż dwa razy w roku,
- d) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczania do przeciążania pojemników,
- e) utrzymanie pojemników w należyтым stanie technicznym poprzez odpowiednią konserwację, a w przypadku uszkodzenia pojemnika bądź zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie wymianę pojemnika,
- f) właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz zalegania odpadów poza pojemnikami i workami.

8. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów.

9. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne (chodniki), przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw, itp. powinny być wyposażone przez właścicieli nieruchomości w kosze uliczne o pojemności minimalnej 25 litrów.

10. Odległość pomiędzy koszami ulicznymi nie może przekraczać 50 metrów.

Rozdział 6.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w pojemnikach do tego przeznaczonych, a następnie odebranie ich przez firmę wywozową.

3. Niewystawienie pojemników lub worków w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów.

4. W przypadku niedopełnienia przez właściciela obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Następnie, po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu wójta oraz właściciela nieruchomości, zostanie wszczęte postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 12. 1. Ustala się następujące zasady dotyczące częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości zabudowanych jednorodzinnymi budynkami mieszkalnymi:

- 1) pozbywanie się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości powinno być dostosowane do ilości odpadów powstających na nieruchomości i odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
- 2) pozbywanie się odpadów zbieranych selektywnie powinno być dostosowane do ilości odpadów powstających na nieruchomości i odbywać się w zależności od frakcji :
 - a) papier –nie rzadziej niż 1 raz na trzy miesiące,
 - b) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,
 - c) szkło (bezbarwne i kolorowe) - nie rzadziej niż 1 raz na trzy miesiące,
 - d) bioodpady - nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,

- e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble, inne odpady wielkogabarytowe - w formie tzw. „wystawek” nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z harmonogramem odbioru,
- f) zużyte opony - nie rzadziej niż 1 raz w roku, zgodnie z harmonogramem odbioru.

2. Ustala się następujące zasady częstotliwości pozbywania się przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych z budynków wielolokalowych:

- 1) pozbywanie się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,
- 2) pozbywanie się odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:
 - a) papier – powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na trzy miesiące,
 - b) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,
 - c) szkło (bezbarwne i kolorowe) - powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na trzy miesiące,
 - d) bioodpady - powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny , meble i inne odpady wielkogabarytowe - w formie tzw. „wystawek” powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz w roku zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów,
 - f) zużyte opony - powinno odbywać się nie rzadziej niż 1 raz w roku, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów.

3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych dla nieruchomości nie zamieszkałych na, których powstają odpady komunalne :

- 1) pozbywanie się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinno odbywać nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
- 2) pozbywanie się odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:
 - a) papier - powinno odbywać nie rzadziej niż 1 raz na trzy miesiące,
 - b) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - powinno odbywać nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc ,
 - c) szkło (bezbarwne i kolorowe) - powinno odbywać nie rzadziej niż 1 raz na trzy miesiące,
 - d) bioodpady - powinno odbywać nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny , meble i inne odpady wielkogabarytowe - w formie tzw. „wystawek” powinno odbywać nie rzadziej niż 1 raz w roku zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów,
 - f) zużyte opony - powinno odbywać nie rzadziej niż 1 raz w roku, zgodnie z harmonogramem.

§ 13. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

§ 14. 1. Posiadacze nieruchomości nie podłączeni do systemu kanalizacji sanitarnej, obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji eksploatacji takiej oczyszczalni oraz do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z w/w instrukcji.

3. Wywóz nieczystości ciekłych oraz osadów może dokonywać przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego.

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 15. 1. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami to:

- 1) powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach;
- 2) podejmowanie działań zapobiegających powstawaniu odpadów, w szczególności działań informacyjno – edukacyjnych propagujących świadomą konsumpcję wśród mieszkańców;
- 3) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

2. Właściciele nieruchomości powinni:

- 1) unikać używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
- 2) kupować produkty zapakowane w minimalną ilość opakowań;
- 3) używać opakowań zwrotnych.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi

§ 16. 1. Na terenie nieruchomości zamieszkałej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi istnieje możliwość kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne.

2. Kompostownik powinien być zlokalizowany na terenie lekko zacienionym, osłoniętym od wiatru i na przepuszczalnym podłożu.

3. Kompostownika **nie należy zakładać na betonie** lub innym nieprzepuszczalnym podłożu.

4. Proces kompostowania powinien być prowadzony w przyzmi kompostowej, kompostownikach zakupionych w sklepach bądź wykonanych samodzielnie (z drewna, płyt betonowych, metali). Dla ochrony przed silnymi deszczami oraz zwierzętami zaleca się zastosowanie zdejmowanego daszka.

Rozdział 9.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. 1. Osoby, które utrzymują psy lub inne zwierzęta domowe mają obowiązek zachowania środków ostrożności, mających na celu ochronę zdrowia i życia ludzi, a także dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Do obowiązków osób utrzymujących psy lub inne zwierzęta domowe należy:

- 1) wyprowadzanie psów na tereny przeznaczone do wspólnego użytku wyłącznie na smyczy, w sposób niepowodujący zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi, a zwolnienie od tego wymogu może nastąpić ze względu na rasę, stan zdrowia lub cechy anatomiczne zwierzęcia;
- 2) wyprowadzanie psów ras uznawanych za agresywne oraz mieszańców z tymi rasami wyłącznie na smyczy oraz założonych kagańcach, a zwolnienie od tego wymogu może nastąpić ze względu na stan zdrowia lub cechy anatomiczne zwierzęcia;
- 3) usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach publicznych oraz częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do nie wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci przez cały rok.

Rozdział 10.

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

2. Chów zwierząt gospodarskich powinien być prowadzony:

- 1) w sposób nie pogarszający warunków zdrowotnych ludzi;
- 2) nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi;
- 3) w sposób nie powodujący zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody.

3. Powstałe w związku z hodowlą odpady i nieczystości powinny być gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszego regulaminu.

4. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich na:

- 1) nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi, ogrodach działkowych, mieszkaniach, piwnicach;
- 2) garażach domów mieszkalnych, na terenach objętych ujęciami wody oraz terenach ochronnych dla ujęć określonych przepisami odrębnymi.

5. Szczegółowe zasady chowu zwierząt regulują odrębne przepisy.

§ 19. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane budynkami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 3) placówek gastronomicznych i związanych w prowadzeniu handlu artykułami spożywczymi;
- 4) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych;
- 5) gromadzenia odpadów;
- 6) gospodarstw rolnych i hodowlanych;
- 7) schronisk dla bezdomnych zwierząt.

2. Deratyzację o której mowa w ust. 1, przeprowadza się w okresie od dnia 15 marca do dnia 15 kwietnia oraz od dnia 15 września do dnia 15 października każdego roku. Deratyzacja powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.