



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 sierpnia 2024 r.

Poz. 6515

UCHWAŁA NR IV/37/2024 RADY MIEJSKIEJ W KOLUSZKACH

z dnia 29 lipca 2024 r.

w sprawie przyjęcia zasad dofinansowania zadań przy realizacji programu polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 5, art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 54 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 i 9 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, poz. 834) oraz art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702), Rada Miejska w Koluszkach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady dofinansowania zadań przy realizacji programu polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki” w brzmieniu określonym w załącznikach nr 1, 2 , 3 i 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXXIX/134/2021 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 19 października 2021 r. w sprawie przyjęcia zasad dofinansowania zadań przy realizacji programu polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2021 r. poz. 5031);
- 2) uchwała Nr LXIX/28/2024 Rady Miejskiej w Koluszkach z dnia 22 stycznia 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia zasad dofinansowania zadań przy realizacji programu polegającego na "Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki"(Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2024 r. poz. 997).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koluszek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Koluszkach

Anna Szostak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IV/37/2024
Rady Miejskiej w Koluszkach
z dnia 29 lipca 2024 r.

Zasady dofinansowania zadań przy realizacji programu „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki”

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się zasady udzielania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Koluszki”, kryteria wyboru inwestycji, tryb postępowania w sprawie udzielenia dofinansowania oraz sposób rozliczania.

§ 2. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) wyrobach zawierających azbest - rozumie się przez to odpady o kodach 17 06 01 - materiały izolacyjne zawierające azbest, 17 06 05 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów), powstałe przy realizacji inwestycji polegającej na likwidacji lub wymianie elementów pokryć dachowych lub elewacji budynków mieszkalnych i gospodarczych związanych z potrzebami bytowymi typu garaże, komórki, szopy, wiaty i tym podobne;
- 2) przedsięwzięciu - rozumie się przez to wykonanie prac określonych w punkcie 1);
- 3) Wnioskodawcy - rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.) tj.:
 - a) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - osoby fizyczne,
 - wspólnoty mieszkaniowe,
 - osoby prawne,
 - przedsiębiorców;
 - b) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi;
- 4) Wykonawcy - rozumie się przez to podmiot, posiadający zezwolenie na prowadzenie prac z wyrobami opisanymi w punkcie 1), z którym Gmina Koluszki, po przeprowadzeniu procedury wyboru zgodnej z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zawrze umowę na realizację przedsięwzięcia.

Rozdział 2. Osoby uprawnione do korzystania z dofinansowania

§ 3. Do korzystania z dofinansowania kosztów inwestycji związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty, o których mowa w § 2 pkt 3 niniejszych zasad, posiadające nieruchomości położone na terenie Gminy Koluszki.

Rozdział 3. Zasady udzielania dofinansowania kosztów inwestycji

§ 4. 1. Przedmiotem dofinansowania kosztów inwestycji, mogą być wyłącznie koszty wynikające z rozdziału III, § 9, pkt 10 "Katalogu kwalifikacji kosztów dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi", tj.:

- 1) demontaż,
- 2) przygotowanie do transportu,
- 3) transport,

4) unieszkodliwianie przez składowanie lub poprzez dopuszczalne metody przetwarzania.

2. Dofinansowanie kosztów inwestycji, nie obejmuje kosztów związanych z:

- 1) zakupem i montażem nowych wyrobów w miejscu zdemontowanych,
- 2) pozostałych prac związanych z wykonaniem prac, których nie można uznać za kwalifikowane, w tym kosztów związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i dokumentacji technicznych.

3. Dofinansowanie kosztów inwestycji, udzielane będzie na pisemny wniosek osób spełniających kryteria opisane w § 3, na podstawie złożonego w Urzędzie Miejskim w Koluszkach w terminie do końca lutego każdego roku formularza według wzoru określonego w załączniku nr 2 wraz z deklaracją stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku o udzielenie dofinansowania, o którym mowa w ust. 3, należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub oświadczenie o jego braku. W przypadku osób prawnych i przedsiębiorców inny dokument, który będzie wykazywał prawidłową reprezentację.

5. W przypadku wspólnoty mieszkaniowej przesłanka posiadania tytułu prawnego do nieruchomości jest spełniona poprzez posiadanie tytułu własności przez każdego z członków wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości.

6. Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie dofinansowywanych działań polegających na likwidacji wyrobów zawierających azbest przez wskazanego przez Urząd Miejski w Koluszkach Wykonawcę.

§ 5. 1. Dofinansowanie kosztów inwestycji, będzie przyznawane do wyczerpania środków pochodzących z dofinansowania przyznanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w danym roku budżetowym.

2. Dofinansowanie kosztów inwestycji, przyznawane będzie w procentowej wysokości, całkowitego kosztu przedsięwzięcia, zgodnie z obowiązującymi w danym roku budżetowym zasadami udzielania pomocy finansowej ze środków WFOŚiGW w Łodzi.

§ 6. 1. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich złożenia w Urzędzie Miejskim w Koluszkach.

2. Wnioski nierozpatrzone pozytywnie w danym roku, z powodu wyczerpania limitu środków, o których mowa w § 5 ust. 1 będą rozpatrywane w pierwszej kolejności przy ponownym ogłoszeniu naboru.

§ 7. 1. Kryteria, jakie winna spełniać inwestycja, żeby uzyskać finansowanie lub dofinansowanie to:

- 1) realizacja przedsięwzięcia będzie miała znaczenie dla zaspokajania potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczyni się do ochrony środowiska lokalnego,
- 2) inwestycja spełnia określone w przepisach prawa wymagania dotyczące realizacji przedsięwzięcia,
- 3) inwestycja jest możliwa do realizacji w ciągu jednego roku budżetowego,
- 4) zapewnione jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa postępowanie z wytworzonym odpadem,
- 5) inwestycja jest formalnie przygotowana do realizacji, tj. Wnioskodawca dysponuje:

"Oceną stanu i bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest", sporządzoną wg załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 roku zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - dla wyrobów przed demontażem,

- 6) stopień zaawansowania prowadzonych robót budowlanych związanych z zakresem wykonywanych prac wg następującej kolejności :
 - a) informacja o zdemontowanych wyrobach zawierających azbest przygotowanych do zabrania,
 - b) deklaracja gotowości do przeprowadzenia prac w bieżącym roku,
- 7) stopień zużycia wyrobów zawierających azbest wg. zasad określonych w "Ocenie stanu i bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest",

2. W przypadku niewypełnienia przez Wnioskodawcę, któregokolwiek z warunków niniejszych zasad Gmina Koluszki może odmówić udzielenia dofinansowania.

§ 8. 1. W przypadku, gdy budynek, z którego zdejmowany będzie azbest jest związany z prowadzoną działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, pomoc uzyskana z tego programu będzie udzielona zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.), którego przepisy stosuje się do dnia 30 czerwca 2031 roku.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).

§ 9. 1. W przypadku, gdy budynek, z którego zdejmowany będzie azbest jest związany z przedsiębiorstwem sektora produkcji rolnej, pomoc uzyskana z tego programu będzie udzielona zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013, s. 9, z późn. zm.), którego przepisy stosuje się do dnia 30 czerwca 2028 roku.

2. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w ust. 1, Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702).

3. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w ust. 1, Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

Rozdział 4.

Tryb postępowania po złożeniu wniosku

§ 10. 1. Wnioski podlegają wstępnej ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez upoważnionych przez Burmistrza Koluszek pracowników Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

2. Wnioskodawca na żądanie Urzędu Miejskiego w Koluszkach, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego przedsięwzięcia.

3. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania kosztów inwestycji podejmuje Burmistrz Koluszek i podpisuje z Wnioskodawcą umowę, w której określona zostanie maksymalna wysokość dofinansowania.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3, określi w szczególności:

- 1) zakres rzeczowy przedsięwzięcia,
- 2) termin nie dłuższy niż do końca danego roku budżetowego,
- 3) wysokość dofinansowania, sposób i termin jej rozliczenia.

5. Burmistrz Koluszek zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dofinansowania kosztów inwestycji oraz terminie podpisania umowy, o której mowa w ust. 3 telefonicznie, drogą pocztową lub elektroniczną.

6. Niepodpisanie umowy, o której mowa w ust. 3 w terminie 14 dni od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5 z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, skutkuje odmową przyznania dofinansowania.

§ 11. 1. Gmina Koluszki informuje Wykonawcę o możliwości ustalenia z Wnioskodawcą terminu rozpoczęcia i zakończenia prac.

2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 Wnioskodawca wraz z Wykonawcą przekazuje pisemnie do Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

Rozdział 5.

Sposób rozliczania dofinansowania kosztów inwestycji

§ 12. 1. Podmiot, z którym zawarto umowę o udzieleniu dofinansowania kosztów inwestycji, zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Koluszek rozliczenia przedsięwzięcia pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 winno zawierać :

- 1) sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia,
- 2) oryginał protokołu z zakończenia robót, podpisany przez Wnioskodawcę i Wykonawcę,
- 3) kolorową dokumentację zdjęciową miejsca, z którego usunięto wyroby zawierające azbest,
- 4) dokument potwierdzający przekazanie wyrobów zawierających azbest do unieszkodliwienia przez składowanie lub poprzez dopuszczalne metody przetwarzania,
- 5) faktury dotyczące kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

3. Rozliczenie dofinansowania nastąpi po przedstawieniu przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2 wymaganych w postanowieniach umowy, o której mowa w par. 10 ust. 3 oraz przeprowadzeniu oględzin miejsca gdzie realizowano przedsięwzięcie (kontroli wykonanego przedsięwzięcia) przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

4. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 punkt 2, winno nastąpić nie później niż do dnia 30 listopada roku, w którym ma zostać dokonane rozliczenie dofinansowania.

5. Rozliczenie zrealizowanego przedsięwzięcia winno nastąpić w terminie 30 dni od daty zakończenia, jednak nie później niż do dnia 30 grudnia roku, w którym zostało zrealizowane przedsięwzięcie.

§ 13. Udzielone z budżetu Gminy Koluszki dofinansowanie kosztów inwestycji, podlega zwrotowi do budżetu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) w przypadkach gdy :

- 1) zostało wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) zostało pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

Rozdział 6.

Tryb kontroli wykonanego przedsięwzięcia

§ 14. 1. W celu rozliczenia dofinansowania przedsięwzięcia Gmina Koluszki zastrzega prawo do kontroli faktycznego wykonania inwestycji.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje:

- a) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dofinansowania realizacji przedsięwzięcia,
- b) prawidłowość wykorzystania dofinansowania zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 4 ust. 1.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Koluszek pracownicy Urzędu Miejskiego w Koluszkach.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach podpisany przez pracowników, o których mowa w ust. 3, oraz Wnioskodawcę.

5. Protokół kontroli powinien zawierać:

- a) datę i miejsce sporządzenia,
- b) informację, czego dotyczy dofinansowanie,
- c) imię i nazwisko (nazwę) podmiotu kontrolowanego,
- d) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- e) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- f) wnioski pokontrolne,

- g) dane o liczbie egzemplarzy protokołów,
- h) podpisy podmiotu kontrolowanego i osób przeprowadzających kontrolę.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IV/37/2024
Rady Miejskiej w Koluszkach
z dnia 29 lipca 2024 r.

Potwierdzenie przyjęcia wniosku

Koluszki, dnia _____

Burmistrz Koluszek
ul. 11 Listopada 65
95-040 Koluszki

**WNIOSK O UDZIELENIE DOFINANSOWANIA NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA
POLEGAJĄCEGO NA LIKWIDACJI WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST NA TERENIE GMINY
KOLUSZKI**

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko/Nazwa: _____

Pesel: _____

Miejscowość: _____

Ulica: _____

Nr domu: _____ Nr lokalu: _____

Kod pocztowy: _____

Nr konta bankowego wnioskodawcy: _____

2. Adres nieruchomości/ obiektu, którego dotyczy usunięcie wyrobów zawierających azbest:

Miejscowość: _____

Ulica: _____

Nr domu: _____ Nr lokalu: _____

Kod pocztowy: _____

3. Rodzaj obiektu (należy zaznaczyć odpowiednie pole):

budynek mieszkalny budynek gospodarczy garaż

inny (jaki?) _____

4. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest: _____ m²

5. Tytuł prawny do nieruchomości lub oświadczenie o jego braku:

(np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, współużytkowanie wieczyste, w przypadku wspólnoty mieszkaniowej przesłanka posiadania tytułu własności jest spełniona poprzez posiadanie tytułu własności przez każdego członka wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości)

6. Do niniejszego wniosku należy załączyć:

a. Dokumentację fotograficzną nieruchomości, z której będą usuwane wyroby zawierające azbest (dokumentacja może być załączona na nośniku elektronicznym). Fotografie należy wykonać w kolorze,

- b. dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości lub oświadczenie o jego braku,
- c. w przypadku wspólnoty mieszkaniowej dokument stanowiący o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości przez każdego członka wspólnoty w odniesieniu do lokalu wchodzącego w skład określonej nieruchomości,
- d. deklarację, o której mowa w § 4 ust. 3 według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały,
- e. dokumenty i informacje, o których mowa odpowiednio w § 8 ust. 2 oraz § 9 ust. 2,
- f. oświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie, o którym mowa w §9 ust. 3

Wyrażam zgodę na wykonanie prac objętych dofinansowaniem przez wskazany przez Urząd Miejski w Koluszkach podmiot gospodarczy zgodnie z zasadami udzielania dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz trybu postępowania w sprawie rozdzielania i sposobu rozliczania dotacji.

data i podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) informujemy:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Koluszki z siedzibą przy ul. 11 Listopada 65, 95-040 Koluszki, reprezentowana przez Burmistrza Koluszek (dane kontaktowe jak wyżej).
2. W celu należytej ochrony danych osobowych Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@koluszki.pl.
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze w celu realizacji zadania polegającego na usunięciu i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Koluszki. Dane osobowe w postaci numeru telefonu będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. a RODO, tj. dobrowolnej zgody wyrażonej przez Panią/ Pana we wniosku, poprzez jego wpisanie, w celu ułatwienia kontaktu z Panią/Panem w związku z rozpatrywaniem złożonego wniosku.
4. Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy np. podmioty świadczące usługi prawne, informatyczne, doradcze, usługi porządkowania, archiwizowania i niszczenia dokumentów oraz organy lub urzędy uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontrolne).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane do chwili zakończenia rozpoznawania skierowanego przez Panią/ Pana wniosku, a następnie archiwizowane przez okres wynikający z przepisów.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, a w przypadkach wynikających z przepisów prawa prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niedopełnienie uniemożliwi rozpoznanie skierowanego przez Panią/Pana wniosku ws. finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Koluszki. W zakresie w jakim, dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody podanie danych osobowych jest dobrowolne.

10. Administrator nie będzie w sposób zautomatyzowany przetwarzał Pani/Pana danych osobowych w celu podejmowania decyzji, w tym również w formie profilowania.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr IV/37/2024

Rady Miejskiej w Koluszkach

z dnia 29 lipca 2024 r.

Koluszki, dnia _____.

(Imię i nazwisko/Nazwa)

(Adres do korespondencji)

(Nr telefonu)

Urząd Miejski w Koluszkach

ul. 11 Listopada 65

95 – 040 Koluszki

DEKLARACJA

(należy złożyć do końca lutego danego roku)

Niniejszym deklaruję swój udział w akcji usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Koluszki.

Zgłaszam, że na terenie działki o nr ewidencyjnym _____ obręb _____ położonej przy ulicy _____ nr _____ w _____ znajdują się :

1. zdemontowane wyroby zawierające azbest (eternit - płyty azbestowo-cementowe: płaskie/faliste*) w ilości _____ m²,

2. wyroby zawierające azbest, które należy zdemontować do 30 października danego roku w ilościach niżej wymienionych :

a) płyty azbestowo-cementowe:

– płaskie _____ m²,

– faliste _____ m²,

b) inne wyroby zawierające azbest _____ m² (lub kg).

3. Deklaruję gotowość do rozpoczęcia prac demontażowych (lub przekazania zdjętych i magazynowanych na działce jw.) wyrobów zawierających azbest wyszczególnionych jw.

– w ilości łącznej _____ m²,

w terminie od _____ roku.

Oświadczam, że:

Jestem właścicielem*/współwłaścicielem*/dierzawcą*/najemcą*/użytkownikiem wieczystym*/inny podmiot (jaki) _____ nieruchomości wskazanej w niniejszej deklaracji,

posiadam*/nie posiadam* aktualną umowę na odbiór odpadów komunalnych, z firmą _____

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr IV/37/2024
Rady Miejskiej w Koluszkach
z dnia 29 lipca 2024 r.

**Oświadczenie podmiotu ubiegającego się
o pomoc de minimis w rolnictwie**

Ja, niżej podpisany/-a prowadzący/-a działalność związaną z produkcją podstawową produktów rolnych oraz produktów rybołówstwa i akwakultury oświadczam, że jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie.

Łączna kwota otrzymanej przeze mnie pomocy w okresie ostatnich trzech lat podatkowych wyniosła łącznie EUR i zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r., s. 9, z późn. zm.) nie przekracza 20.000 EUR.

Oświadczam ponadto, że zobowiązuję się podpisać umowę w sprawie przyznania pomocy de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia, o którym mowa powyżej.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)