



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 18 września 2024 r.

Poz. 7244

### UCHWAŁA NR V/42/24 RADY MIEJSKIEJ W PABIANICACH

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

#### **w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Miasto Pabianice w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi**

Na podstawie art. 6 r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez Miasto Pabianice w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi, których wykaz zawiera załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Zapotrzebowanie na skorzystanie z usług, o których mowa w §1 należy zgłosić na 7 dni przed planowanym ich wykonaniem, w formie deklaracji której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3. 1.** Właściciel nieruchomości obowiązany jest do uiszczenia dodatkowej opłaty, według cen usług określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Opłatę za usługi dodatkowe należy uiszczać razem z opłatą podstawową za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w terminach określonych uchwałą w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr XXX/322/21 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Miasto Pabianice w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Pabianicach

**Iwona Marczak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/42/24

Rady Miejskiej w Pabianicach

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

**RODZAJE DODATKOWYCH USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ MIASTO PABIANICE  
W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI  
NIERUCHOMOŚCI I ZAGOSPODAROWANIA TYCH ODPADÓW ORAZ WYSOKOŚĆ CEN  
ZA TE USŁUGI**

LP	NAZWA USŁUGI	CENA USŁUGI [zł/m-c]	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU
1.	Usługa jednorazowego odbioru pociętych gałęzi i liści z porządkowania terenu nieruchomości		
	za pojemnik o pojemności 1100 litrów	294,00 zł	Odbiór w ciągu 5 dni od daty podstawienia pojemnika/ów
2.	Usługa jednorazowego odbioru odpadów takich jak: odpady wielkogabarytowe, tekstylia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z porządkowania terenu nieruchomości		
	za pojemnik o pojemności 1100 litrów	294,00 zł	Odbiór w ciągu 5 dni od daty podstawienia pojemnika/ów
3.	Usługa jednorazowego odbioru papieru i tektury np. po przeprowadzce, wymianie mebli		
	za pojemnik o pojemności 1100 litrów	294,00 zł	Odbiór w ciągu 5 dni od daty podstawienia pojemnika/ów

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Pabianicach

**Iwona Marczak**

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr V/42/24  
Rady Miejskiej w Pabianicach  
z dnia 28 sierpnia 2024 r.

<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – W RAMACH USŁUG DODATKOWYCH</b>				
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399)			
<b>Składający:</b>	Właściciel nieruchomości lub współwłaściciel, użytkownik wieczysty, jednostka organizacyjna, osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością			
<b>Termin składania:</b>	<b>7 dni przed planowanym terminem skorzystania z usług dodatkowych</b>			
<b>Miejsca składania:</b>	<b>Urząd Miejski w Pabianicach, ul. Zamkowa 16, I piętro, pokój nr 17</b>			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja		<input type="checkbox"/> korekta (data zaistnienie zmian..... ..)		
<b>A. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI(zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>				
<input type="checkbox"/> Właściciel <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> Zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> Inne (podać jakie:.....)				
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>				
<b>B.1. Dane identyfikacyjne:</b>				
<b>1). Wypełnia osoba fizyczna:</b>				
Nazwisko		Imię		PESEL
<b>2). Wypełnia osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej</b>				
Pełna nazwa				
REGON			NIP	
Dane osób upoważnionych do reprezentowania <sup>1</sup>				
<b>B.2. Adres do korespondencji:</b>				
Miejscowość		Kod pocztowy	Ulica	Nr domu   Nr lokalu
Numer telefonu <sup>2</sup>				
<b>C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>				
Ulica		Nr domu		Nr lokalu
<b>D. DEKLARUJĘ ZAPOTRZEBOWANIE NIERUCHOMOŚCI NA USŁUGĘ DODATKOWĄ:</b>				
<b>D.1. Usługa jednorazowego odbioru pociętych gałęzi i liści z porządkowania terenu nieruchomości</b>				
<b>Rodzaj pojemnika</b>		<b>Ilość pojemników [szt.]</b>	<b>Cena usługi [zł/miesiąc]</b>	<b>Częstotliwość odbioru</b>
1 100 litrów		.....	294,00 zł	Odbiór w ciągu 5 dni od daty podstawienia pojemnika/ów
<b>D.2. Usługa jednorazowego odbioru odpadów takich jak: odpady wielkogabarytowe, tekstylia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z porządkowania terenu nieruchomości</b>				
<b>Rodzaj pojemnika</b>		<b>Ilość pojemników [szt.]</b>	<b>Cena usługi [zł/miesiąc]</b>	<b>Częstotliwość odbioru</b>
1 100 litrów		.....	294,00 zł	Odbiór w ciągu 5 dni od daty podstawienia pojemnika/ów
<b>D.3. Usługa jednorazowego odbioru papieru i tektury np. po przeprowadzce, wymianie mebli</b>				
<b>Rodzaj pojemnika</b>		<b>Ilość pojemników [szt.]</b>	<b>Cena usługi [zł/miesiąc]</b>	<b>Częstotliwość odbioru</b>

1 100 litrów	.....	294,00 zł	Odbiór w ciągu 5 dni od daty podstawienia pojemnika/ów
<b>E. Wyliczenie wysokości opłaty za usługę dodatkową</b>			
<b>E.1.</b> Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ramach usługi dodatkowej wynosi:			
..... x .....	zł = .....	zł	
ilość pojemników (wskazana w części D.1.)	stawka opłaty (wymieniona w części D.1.)	opłata miesięczna	
(słownie .....zł)			
<b>E.2.</b> Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ramach usługi dodatkowej wynosi:			
..... x .....	zł = .....	zł	
ilość pojemników (wskazana w części D.2.)	stawka opłaty (wymieniona w części D.2.)	opłata miesięczna	
(słownie .....zł)			
<b>E.3.</b> Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ramach usługi dodatkowej wynosi:			
..... x .....	zł = .....	zł	
ilość pojemników (wskazana w części D.3.)	stawka opłaty (wymieniona w części D.3.)	opłata miesięczna	
(słownie .....zł)			
<b>Suma opłat miesięcznych (wymienionych w części: E.1., E.2., E.3.) za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ramach dodatkowych usług wynosi:</b>			
..... zł/miesięcznie			
(słownie: .....zł.)			
<b>F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
..... (miejsowość i data)		..... (czytelny podpis)	
<b>G. ADNOTACJE ORGANU</b>			
<b>Klauzula Informacyjna</b>			
Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.U.E.L.2016.119.1), dalej RODO, informuję, że:			
- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Pabianic z siedzibą w Pabianicach ul. Zamkowa16, 95-200 Pabianice, zwany dalej „Administratorem”;			
- można skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych, zwanego dalej „IOD”, wysyłając wiadomość e-mail na adres: IOD@um.pabianice.pl;			
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym; ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa; ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o opłacie skarbowej; ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego; ustawy z dnia 13 września 1996r. O utrzymaniu czystości i porządku w gminach; ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości; ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. O postępowaniu egzekucyjnym w administracji; ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie art.6 ust.1 pkt c i e RODO;			
- Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań z zakresu: odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych a w szczególności: ustalenia i określenia wysokości opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi, jej poboru, w przypadku nieuiszczenia należności w terminie jej windykację i egzekucję w postępowaniu egzekucyjnym w administracji; wykonywani afunkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; weryfikacji prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;			
-odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą zostać podmioty uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem;			
- dane osobowe nie będą przekazywane d opaństw trzecich, na podstawie szczegółowych regulacji prawnych, w tym			

umów międzynarodowych;

- przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania obowiązku podatkowego oraz w obowiązującym okresie przechowywania dokumentacji związanej z realizacją tego obowiązku (5lub10lat), ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami;
- przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania;
- w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

**Objaśnienia:**

1. W przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości należy wpisać imię i nazwisko oraz numer dowodu osobistego osoby upoważnionej do reprezentowania oraz dołączyć do deklaracji dokument potwierdzający pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej, jeżeli jest należna.

2. Informacja niewymagana.

**Pouczenie:**

1. W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 z późn. zm.).

2. Opłatę należy uiszczyć razem z opłatą podstawową za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Pabianicach

**Iwona Marczak**