



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 15 października 2024 r.

Poz. 8137

### UCHWAŁA NR VIII/50/2024 RADY GMINY KLESZCZÓW

z dnia 24 września 2024 r.

#### **w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Kleszczów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721), art. 221 ust. 2-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 497, 1270, poz. 1273, poz. 1407, poz. 1429, poz. 1641, poz. 1693, poz. 1872, z 2024 r. poz. 1089) oraz art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Gmina Kleszczów w celu stworzenia sprzyjających warunków do rozwoju różnych dyscyplin sportowych oraz zaspokojenia potrzeb mieszkańców w tym zakresie, wspiera rozwój sportu na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 2. 1.** Uchwała reguluje warunki i tryb udzielania przez Gminę Kleszczów wsparcia finansowego dla klubów sportowych działających w celu upowszechniania i rozwoju sportu.

2. Wsparcie finansowe, o którym mowa w ust. 1, następuje w formie dotacji celowej, zwanej w dalszej części uchwały „dotacją”.

3. Dotacja z budżetu Gminy Kleszczów może być udzielona podmiotowi nienależącemu do sektora finansów publicznych i niedziałającemu w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Kleszczów prowadzi działalność sportową oraz realizuje cel publiczny, o którym mowa w ust. 5 - zwany w dalszej części uchwały „klubem sportowym”.

4. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) oraz dotacji udzielanych na podstawie innych odrębnych przepisów.

5. Sprzyjanie rozwojowi sportu na terenie Gminy Kleszczów będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu;
- 2) rozwoju sportu na terenie Gminy Kleszczów poprzez udział we współzawodnictwie sportowym;
- 3) poprawy kondycji fizycznej i psychicznej społeczności lokalnej poprzez zwiększenie dostępności do wszelkiej działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe;
- 4) promocji sportu i aktywnego stylu życia;
- 5) umożliwienia dzieciom, młodzieży i dorosłym uprawiania sportu oraz udziału we współzawodnictwie sportowym jako formy aktywności fizycznej w klubach sportowych w różnych dyscyplinach sportowych i kategoriach wiekowych.

§ 3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 4. Dotacja służąca realizacji celu publicznego może być przeznaczona na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego prowadzonych przez osoby posiadające tytuł zawodowy trenera lub instruktora sportu, w formie przygotowań klubu lub zawodnika tego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu tj.:
  - a) wypłatę wynagrodzeń dla trenerów i instruktorów klubu sportowego,
  - b) pokrycie kosztów odnowy biologicznej, opieki medycznej, zakup leków i odżywek,
  - c) ubezpieczenie zawodników i kadry szkoleniowej,
  - d) opłatę za wykonane badania lekarskie,
  - e) koszty udziału zawodników i kadry szkoleniowej w obozach szkoleniowych i zgrupowaniach sportowych (w tym transport);
- 2) zakup i utrzymanie w czystości odzieży sportowej;
- 3) zakup i konserwacja sprzętu sportowego;
- 4) pokrycie kosztów organizowania na terenie Gminy Kleszczów zawodów lub uczestnictwa w zawodach poza Gminą Kleszczów, tj.:
  - a) obsługi sędziowskiej i medycznej zawodów,
  - b) przygotowania obiektów na terenie Gminy Kleszczów do zawodów sportowych,
  - c) pokrycie kosztów obsługi i ochrony zawodów,
  - d) transportu, podróży zawodników i kadry szkoleniowej na zawody,
  - e) wyżywienia, noclegów zawodników i kadry szkoleniowej,
  - f) opłat wpisowych, regulaminowych i statutowych,
  - g) licencji,
  - h) zakupu wody, napojów i artykułów spożywczych,
  - i) zakupu nagród rzeczowych, pucharów, medali i dyplomów;
- 5) pokrycie kosztów usług m.in. korzystania z obiektów sportowych, z wyłączeniem remontów obiektów sportowych;
- 6) wypłatę stypendiów przyznawanych przez klub sportowy zawodnikom;
- 7) wypłatę nagród finansowych przyznanych przez klub sportowy zawodnikom osiągającym wyróżniające wyniki sportowe;
- 8) pokrycie kosztów związanych z obsługą informatyczną i prawną zleconego zadania;
- 9) wypłatę wynagrodzenia za obsługę administracyjną i księgową związaną z realizacją zleconego zadania, przy czym może być ono pokryte z dotacji w kwocie nie większej niż 15% całości zadania, na które zostanie udzielona dotacja w wysokości co najmniej 10.000 zł.

§ 5. Dotacja służąca realizacji zadania nie może być przeznaczona na:

- 1) zapłatę kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika, trenera, instruktora tego klubu;
- 2) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 3) koszty poniesione na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
- 4) kupno gruntów, budynków, lokali;

- 5) najem obiektów innych niż sportowe;
- 6) opłaty za zmiany przynależności klubowej uczestników sportu oraz transfer zawodnika z innego klubu;
- 7) inne wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania o charakterze sportowym.

**§ 6.** Kwota dofinansowania realizacji danego przedsięwzięcia w zakresie sportu z budżetu Gminy Kleszczów nie może przekroczyć 99% jego kosztów.

**§ 7.** Dotacja na realizację zadania w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu może być przyznana przez Wójta Gminy Kleszczów ze środków finansowych przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu zaplanowanych w budżecie Gminy Kleszczów, na podstawie wniosku złożonego przez klub sportowy ubiegający się o dotację. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Wniosek, o którym mowa w § 7, powinien być złożony:

- 1) do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, jeżeli przedsięwzięcie ma być rozpoczęte i zakończone w roku następnym;
- 2) w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały, w zakresie zadań planowanych do realizacji w 2024 roku.

**§ 9.** Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

**§ 10.** W celu rozpatrzenia wniosków, Wójt Gminy Kleszczów powołuje komisję określając szczegółowo zakres jej zadań oraz tryb pracy w drodze zarządzenia.

**§ 11.** Komisja dokonuje oceny wszystkich wniosków złożonych w postępowaniu o udzielenie dotacji, którą następnie przekazuje Wójtowi Gminy Kleszczów.

**§ 12.** W przypadku uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, komisja wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

**§ 13.** Ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania dokonuje Wójt Gminy Kleszczów. Decyzja Wójta Gminy Kleszczów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

**§ 14.** Wójt Gminy Kleszczów przy podejmowaniu rozstrzygnięcia, o którym mowa w § 13, kieruje się następującymi kryteriami:

- 1) zgodnością przedsięwzięcia z celem publicznym, któremu ma służyć wsparcie;
- 2) klasą rozgrywkową, rangą rozgrywek lub zawodów sportowych;
- 3) poziomem sportowym reprezentowanym przez drużyny lub zawodnika klubu sportowego, tj. miejscem zajmowanym w danej klasie rozgrywkowej lub rankingu;
- 4) popularnością dyscypliny sportowej, klubu sportowego lub zawodnika wśród odbiorców;
- 5) dotychczasowym doświadczeniem we współpracy z Gminą Kleszczów (o ile zadanie było realizowane z udziałem dotacji z budżetu Gminy Kleszczów w roku poprzednim).

**§ 15.** Wójt Gminy Kleszczów może unieważnić przeprowadzone postępowanie lub odstąpić od zawarcia umowy, w przypadku gdy:

- 1) wnioskodawca lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych;
- 2) ujawnione zostaną nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową wnioskodawcy;
- 3) w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej wnioskodawcy, stwierdzi się wydatkowanie wcześniej przyznanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub jej nieprawidłowe rozliczenie.

**§ 16.** Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. W takiej sytuacji konieczna jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia w zakresie sportu sporządzona przez wnioskodawcę.

§ 17. Wójt Gminy Kleszczów, w celu zapewnienia jawności udzielenia dotacji, opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kleszczów nazwy przedsięwzięć i kwoty dotacji przyznane z budżetu Gminy Kleszczów klubom sportowym wykonującym przedsięwzięcia z zakresu sportu.

§ 18. Wójt Gminy Kleszczów zawiadamia kluby sportowe, które złożyły wnioski o dotację, o wynikach przeprowadzonego postępowania.

§ 19. Wójt Gminy Kleszczów zawiera z klubem sportowym, który będzie realizować zadanie w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Kleszczów umowę, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, która to jest podstawą do udzielenia dotacji.

§ 20. Określa się następujący sposób kontroli i oceny realizacji przez kluby sportowe zadania:

- 1) udzielający wsparcia sprawuje kontrolę merytoryczną wydatkowania i rozliczania dotacji udzielonej z budżetu gminy;
- 2) udzielający wsparcia dokonuje kontroli realizacji zadania, a w szczególności:
  - a) stanu realizacji zadania,
  - b) prawidłowości wykorzystania otrzymanej dotacji na realizację zadania,
  - c) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej, określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 21. Szczegółowe warunki przeprowadzenia kontroli zostaną określone w umowie, o której mowa w § 19.

§ 22. Sprawozdanie z wykonania zadania kluby sportowe przedkładają w terminie określonym w umowie. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 23. W celu zapewnienia jawności rozliczenia dotacji Wójt Gminy Kleszczów podaje do publicznej wiadomości w formie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kleszczów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej:

- 1) nazwę zadania, na realizację którego udzielona została dotacja;
- 2) wysokość udzielonej dotacji;
- 3) nazwę klubu sportowego, który otrzymał wsparcie;
- 4) rozliczenie dotacji.

§ 24. Traci moc Uchwała Nr VII/65/2011 Rady Gminy Kleszczów z dnia 19 kwietnia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Kleszczów.

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kleszczów.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy Kleszczów

**Michał Rejniak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/50/2024  
Rady Gminy Kleszczów  
z dnia 24 września 2024 r.

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dotacji celowej na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu**  
**na terenie Gminy Kleszczów**

(pieczęć wnioskodawcy)

(data założenia wniosku)

**I. Podstawowe informacje o zadaniu**

1. Organ administracji publicznej, do którego kierowany jest wniosek

2. Nazwa zadania

**II. Dane wnioskodawcy**

1. Pełna nazwa wnioskodawcy

2. Forma prawna

3. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze

4. Data wpisu, rejestracji lub utworzenia

5. Nr NIP

Nr REGON

6. Adres siedziby wnioskodawcy

7. Adres wnioskodawcy do korespondencji, jeśli jest inny niż adres wskazany w pkt. 6

8. Nr telefonu

Adres e-mail

9. Nazwa banku i numer rachunku bankowego

10. Dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

11. Imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego i adres e-mail osoby upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku

12. Zakres i teren działalności wnioskodawcy wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego wnioskodawcy

13. Aktualny poziom klubu sportowego (osiągnięcia sportowe, wyniki zawodników klubu w ostatnim sezonie sportowym, klasa rozgrywek, ranga zawodników, aktualna pozycja w rywalizacji sportowej)

### III. Opis zadania

1. Cel publiczny zadania

2. Termin realizacji zadania

3. Miejsce realizacji zadania

## 4. Szczegółowy opis zadania i doświadczenie w realizacji podobnego rodzaju zadań publicznych

--

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz źródła finansowania zadania**

## 1. Informacja o posiadanych środkach finansowych

--

## 2. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych

--

## 3. Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z kosztorysem

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity w [zł]	Z wnioskowanej dotacji w [zł]	Ze środków własnych, innych źródeł finansowania w [zł]
Ogółem				

## 4. Wkład własny wnioskodawcy

--

## 5. Dotacja z budżetu Gminy

--

## 6. Inne źródła finansowania

--

Razem

--

**Załączniki**

1. Aktualne upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

2. Kserokopia licencji klubu uprawniająca do udziału w rozgrywkach lub zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu — potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Kserokopia licencji trenera(-ów) lub instruktora (-ów) uprawniająca do prowadzenia zajęć w zakresie sportu odpowiedniego polskiego związku sportowego — potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Kserokopia wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego wystawionego najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania wniosku - potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

5. Kserokopia aktualnego statutu klubu sportowego — potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

(miejsce i data)

(pieczęć wnioskodawcy i podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu wykonującego zadanie z zakresu sportu)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VIII/50/2024  
Rady Gminy Kleszczów  
z dnia 24 września 2024 r.

**WZÓR**  
**SPRAWOZDANIE CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE\***  
(\*prawidłowe zaznaczyć)  
z realizacji zadania i rozliczenie dotacji celowej z zakresu sportu  
na terenie Gminy Kleszczów

**I. Dane dotyczące sprawozdania**

1. Nazwa podmiotu składającego sprawozdanie

2. Nazwa zadania

3. Numer i data umowy

4. Okres podlegający sprawozdaniu

5. Dane kontaktowe do osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do składania ewentualnych wyjaśnień do sprawozdania (imię i nazwisko, nr tel., e-mail)

**II. Podstawowe informacje o zadaniu**

1. Miejsce i termin realizacji zadania

2. Cele określone we wniosku o dotację

3. Krótkie podsumowanie realizacji celów zadania

4. Określenie skali wykonywanego zadania np.: liczba zawodów planowanych i zrealizowanych, ilość podmiotów, zespołów lub uczestników objętych zadaniem, terytorium, np. zawody lokalne, powiatowe, makroregionalne, regionalne, wojewódzkie, krajowe, kontynentalne, osiągnięcia sportowe zdobyte w toku realizacji zadania

5. Osiągnięty wynik sportowy

**III. Rozliczenie finansowe ze względu na rodzaj kosztów**

Okres rozliczeniowy

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)		
		Koszt całkowity w [zł]	Z wnioskowanej dotacji w [zł]	Ze środków własnych, innych źródeł w [zł]
Ogółem				

**IV. Zestawienie faktur/rachunków/innych dokumentów uzasadniających wydatki**

Przy każdym dokumencie należy podać: numer dokumentu księgowego, datę wystawienia, datę zapłaty, określenie rodzajowe wydatku, kwotę całkowitą wydatku w zł z jej podziałem na poniesioną z otrzymanej dotacji oraz ze środków własnych/innych źródeł

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Określenie rodzajowe wydatku	Kwota całkowita wydatku [zł]	Z tego ze środków pochodzących z dotacji [zł]	Z tego ze środków własnych, innych źródeł [zł]
Ogółem							

**V. Podsumowanie kosztów**

1. Łączna kwota otrzymanej dotacji

2. Łączna kwota środków prywatnych lub publicznych uwzględniona w ramach środków własnych lub innych

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu sportowego,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur/rachunków/innych dokumentów zostały faktycznie poniesione.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Kserokopie dokumentów księgowych, ujętych w zestawieniu faktur/rachunków/innych dokumentów, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji i wkładu własnego klubu. Każdy z dokumentów księgowych powinien być opatrzony na odwrocie pieczęcią klubu oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje, z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu.

2. Dodatkowe materiały dokumentujące działania faktycznie podjęte przy realizacji zadania (np. zdjęcia, komunikaty oraz sposoby informowania o udzielonym przez Gminę wsparciu).

(miejsce i data)

(pieczęć wnioskodawcy i podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu wykonującego zadanie z zakresu sportu)