



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 22 października 2024 r.

Poz. 8459

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR TNW/1/2024 PREZYDENTA MIASTA RADOMSKO

z dnia 2 września 2024 r.

w sprawie realizacji zadania w zakresie lokalnego transportu zbiorowego na obszarze Gminy Kodrąb

pomiędzy

Gminą Miasto Radomsko, reprezentowaną przez

Z-cę Prezydenta Miasta Małgorzatę Kańską - Kipigroch

i Z-cę Prezydenta Miasta Monikę Andrysiak,

zwaną dalej Miastem,

a Gminą Kodrąb reprezentowaną przez

Wójta Bożenę Krawczyk,

zwaną dalej Gminą

o treści następującej w wykonaniu uchwał:

- Rady Miasta w Radomsku nr IV/38/24 z dnia 9 sierpnia 2024 r. w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Radomsko i Gminą Kodrąb w sprawie powierzenia Miastu Radomsko zadań z zakresu lokalnego transportu zbiorowego,
- Rady Gminy Kodrąb nr IV/34/24 z dnia 24 lipca 2024 w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Kodrąb i Miastem Radomsko w sprawie powierzenia Miastu Radomsko zadań z zakresu lokalnego transportu zbiorowego,

strony porozumienia podejmują działania w celu wspólnej organizacji i wykonywania komunikacji publicznej w ramach lokalnego transportu zbiorowego na obszarze Gminy Kodrąb i ustalają jak poniżej

§ 1. 1. Gmina powierza, a Miasto przyjmuje do realizacji zadanie własne Gminy w zakresie lokalnego transportu zbiorowego na terenie Gminy.

2. Miasto przejmuje od Gminy prawa i obowiązki związane z wykonywaniem zadania własnego określonego w ust. 1.

3. Gmina zorganizuje na swoim terenie warunki techniczne dla zapewnienia bezpieczeństwa pasażerów (wiaty, zatoki przystankowe, stanowiska przystankowe, oznakowanie).

4. Miasto realizować będzie powierzone zadanie poprzez spółkę Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. w Radomsku, KRS 0000120649 (dalej zwane przedsiębiorstwem lub MPK Sp. z o.o.).

§ 2. 1. Zakres rzeczowy powierzonego przez Gminę zadania (ilość wozokilometrów do wykonania) określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia – „Ilość pracy przewozowej” który stanowi integralną część porozumienia.

2. Zmiana zakresu rzeczowego powierzonego zadania następuje na pisemny wniosek Gminy.

§ 3. 1. Ustalanie wysokości opłat oraz ulg i zwolnień z opłat za przejazdy, sposób ustalania opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób i rzeczy dla zadania określonego w §1 ust. 1 należy do Rady Miejskiej w Radomsku, po uprzednim ich zaopiniowaniu przez Gminę.

2. Wyboru ulg i zwolnień z opłat za przejazdy, z katalogu ustalonego zgodnie z ust. 1 przez Radę Miejską w Radomsku, które mają obowiązywać na terenie Gminy – dokonuje Rada Gminy.

§ 4. Finansowanie powierzonego zadania na obszarze administracyjnym Gminy następuje z:

- 1) przychodów ze sprzedaży biletów emitowanych przez przewoźnika lub organizatora,
- 2) dotacji wpłacanej przez Gminę.

§ 5. 1. Dotacja z Gminy stanowi dopłatę do kosztów powierzonego zadania.

2. Wysokość dopłaty w danym roku określana będzie na podstawie danych za rok ubiegły:

- 1) kosztu jednego wozokilometra dla przedsiębiorstwa,
- 2) przychodów ze sprzedaży biletów na terenie Gminy w przeliczeniu na jeden wozokilometr i wynosić będzie:

$D = A \times (B - C)$, gdzie:

D – wysokość dopłaty w danym roku

A - ilość wozokilometrów zgodnie z załącznikiem nr 1 na dany rok

B – koszt jednego wozokilometra dla przedsiębiorstwa

C – przychody ze sprzedaży biletów na terenie Gminy w przeliczeniu na jeden wozokilometr.

3. Wielkość przychodów ze sprzedaży biletów na terenie Gminy w przeliczeniu na jeden wozokilometr wynikać będzie z informacji uzyskanej z MPK Sp. z o.o.

4. Koszt jednego wozokilometra wynika z przedstawionego Miastu przez MPK Sp. z o.o. w terminie do 30 kwietnia audytu wykonanego przez zewnętrznego audytora, dotyczącego ostatecznej dopłaty za rok ubiegły.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4, Miasto przekazuje do wiadomości Gminy w terminie do 15 maja.

6. W terminie do 30 czerwca strony porozumienia zobowiązują się do zawarcia aneksu do niniejszego porozumienia wynikającego z konieczności przeliczenia wysokości dopłaty w danym roku.

7. Gmina zobowiązana jest podpisać aneks, o którym mowa w ust. 6 lub też złożyć w terminie do dnia 30 czerwca oświadczenie o rozwiązaniu niniejszego porozumienia z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

8. Wyliczenie wysokości dopłaty zgodnie z zapisami niniejszego porozumienia zawarte jest w załączniku nr 2 do niniejszego porozumienia stanowiącym jego integralną część.

§ 6. 1. Gmina, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca przekazuje Miastu miesięczną ratę dopłaty

- 1) w pierwszym półroczu danego roku – w wysokości 1/12 ostatnio ustalonej rocznej kwoty dopłaty,
- 2) w drugim półroczu danego roku – w wysokości 1/12 ustalonej rocznej kwoty dopłaty (+/-) 1/6 różnicy wynikającej z przeliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 6,
- 3) płatność rat za miesiące poprzedzające datę podpisu porozumienia należy przekazać w terminie płatności kolejnej raty.

2. Rozwiązanie porozumienia za wypowiedzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 7 nie zwalnia stron z rozliczenia za wszystkie miesiące danego roku, w których Miasto świadczyło usługi, aż do wygaśnięcia niniejszego porozumienia.

3. Brak przekazania w terminie raty dopłaty skutkuje naliczeniem przez Miasto odsetek w wysokości ustawowej.

§ 7. 1. Niewykonanie przez przewoźnika rzeczowego zakresu zadania skutkuje zmniejszeniem kwoty dopłaty o kwotę $N = A \times (B - C)$ gdzie: N – kwota zmniejszająca dopłatę, A – ilość niewykonanych wozokilometrów, B – koszt jednego wozokilometra, C - przychody ze sprzedaży biletów na terenie Gminy w przeliczeniu na jeden wozokilometr.

2. Niewykonany w danym roku zakres rzeczowy zadania

- a) za okres od 1 stycznia do 30 czerwca, będzie rozliczony w miesiącu lipcu, zgodnie z ust. 3,
- b) za okres od 1 lipca do 30 listopada, będzie rozliczony w miesiącu grudniu, zgodnie z ust. 3,
- c) za okres od 1 do 31 grudnia, będzie rozliczony w miesiącu styczniu roku następnego, poprzez dokonanie przez Miasto zwrotu na rachunek Gminy, w terminie do końca stycznia.

3. W terminie do 10 dnia lipca i 10 grudnia danego roku na podstawie informacji uzyskanej od MPK Sp. z o.o., Miasto dokona rozliczenia niewykonanego zakresu rzeczowego zadania poprzez wystawienie noty uznaniowej. Nota uznaniowa wystawiona przez Miasto będzie podstawą do pomniejszenia przez Gminę należnej raty dopłaty odpowiednio w lipcu i grudniu danego roku.

4. W przypadku rozwiązania niniejszego porozumienia z dniem 31 grudnia danego roku wartość niewykonanego zakresu rzeczowego zadania za miesiąc grudzień traktowana będzie jako dotacja pobrana w nadmiernej wysokości i zostanie zwrócona przez Miasto w terminie do 31 stycznia roku następnego.

§ 8. W terminie do 31 stycznia Miasto przedkłada Gminie rozliczenie dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego porozumienia.

§ 9. 1. Porozumienie niniejsze zawarte jest na czas nieokreślony.

2. Strony mogą rozwiązać niniejsze porozumienie za porozumieniem stron w każdym czasie.

3. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku, za wyjątkiem przypadku o którym mowa w § 5 ust.7.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Z-ca Prezydenta Miasta

Wójt Gminy Kodrąb

**Małgorzata Kańska -
Kipigroch**

Bożena Krawczyk

Z-ca Prezydenta Miasta

Monika Andrysiak

Kontrasygndata
Skarbnik Gminy Kodrąb

Ewa Ziemnica

Załącznik Nr 1 do porozumienia międzygminnego Nr TNW/1/2024
Prezydenta Miasta Radomsko
z dnia 2 września 2024 r.

IŁOŚĆ PRACY PRZEWOZOWEJ

Linia nr 15

Przebieg trasy - Radomsko - Dworzec PKP - Dmenin

Kilometry przypisane do Gminy Kodrąb - 2

Ilość kursów ustalonych przez Gminę Kodrąb w dni robocze - 6

Ilość dni roboczych w okresie wrzesień - grudzień w roku 2024 - 83

Ilość wozokilometrów do wykonania w dni robocze w okresie wrzesień - grudzień w roku 2024 - 996

Łączna ilość wozokilometrów dla Gminy Kodrąb w roku 2024 - 996

Załącznik Nr 2 do porozumienia międzygminnego Nr TNW/1/2024

Prezydenta Miasta Radomsko

z dnia 2 września 2024 r.

WYSOKOŚĆ DOPLATY W ROKU 2024 DLA GMINY KODRĄB

A. Ilość wozokilometrów do wykonania w roku 2024 - 996

B. Koszt jednego wozokilometra - 9,63

Przychody ze sprzedaży biletów w 2023 r. - 0,00

Ilość wozokilometrów wykonana w 2023 r. - 0,00

C. Przychody ze sprzedaży biletów na jeden kilometr w 2023 r. - 0,00

D. Wysokość dopłaty $A \times (B - C)$ - 9 591,48

E. Niewykonany zakres rzeczowy za grudzień 2023 r. - 0

F. Wysokość dopłaty za 2024 r. pomniejszona o niewykonany zakres rzeczowy: $D - E$ - 9 591,48

G. Wysokość miesięcznej dopłaty $(F/4)$ będzie wynosić w okresie od września do grudnia - 2 397,87 zł.

Załącznik Nr 3 do porozumienia międzygminnego Nr TNW/1/2024
Prezydenta Miasta Radomsko
z dnia 2 września 2024 r.

ROZLICZENIE DOTACJI ZA ROK

Wykonana ilość wozokilometrów
Koszt 1 wozokilometra
Przychody ze sprzedaży biletów na 1 wkm
Należna kwota dopłaty
Wartość niewykonanego zakresu w m-cu grudniu
(do zwrotu w styczniu)
Należna kwota dotacji
Kwota dotacji otrzymana
Nadpłata/niedopłata