



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 listopada 2024 r.

Poz. 9449

UCHWAŁA NR VI/37/24 RADY GMINY DOMANIEWICE

z dnia 29 października 2024 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 i z 2024 r. poz. 834) Rada Gminy Domaniewice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domaniewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Bartłomiej Jurga

Załącznik do uchwały Nr VI/37/24

Rady Gminy Domaniewice

z dnia 29 października 2024 r.

**"Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025"**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491),
- b) programie - rozumie się przez to "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025"
- c) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Domaniewice,
- d) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Domaniewice,
- e) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Domaniewice,
- f) organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- g) konkursie - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą, a organizacjami.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) wykorzystywanie potencjału organizacji do jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców;
- 2) poszerzanie i popieranie postaw obywatelskich;
- 3) tworzenie warunków do zwiększania aktywności lokalnej;
- 4) inicjowanie, wspieranie oraz podtrzymywanie współpracy pomiędzy gminą, a organizacjami;
- 5) promocja działalności organizacji.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 3. 1. Współpraca z organizacjami odbywa się na zasadach określonych w ustawie oraz przy zachowaniu: rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

Rozdział 4. Przedmiotowy zakres współpracy

§ 4. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami obejmować będzie zadania publiczne mieszczące się w katalogu zadań z art. 4 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami będzie miała następujące formy:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) w miarę możliwości udostępnianie lokalu na spotkania i realizację wspólnych przedsięwzięć;
- 4) informowanie organizacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł;
- 5) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych o organizacjach z terenu Gminy;
- 6) organizowanie konsultacji, szkoleń;
- 7) obejmowanie patronatem przez Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 8) przekazywanie informacji o działaniach podejmowanych przez organizacje.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Jako priorytetowe w 2025 roku określa się zadania w zakresie:

- 1) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 2) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 7. Program współpracy na rok 2025 realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Do podmiotów realizujących współpracę zalicza się:

- 1) Radę Gminy w zakresie wyznaczania głównych kierunków rozwoju o priorytetów współpracy oraz uchwalania rocznego programu współpracy;
- 2) Wójta w zakresie realizacji polityki współpracy z organizacjami, ogłaszania otwartych konkursów ofert, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy organizacjom, w ramach rocznego programu współpracy;
- 3) Urząd Gminy w Domaniewicach w zakresie organizowania współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć. utrzymywania bieżących partnerskich kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami oraz doradztwa partnerom;

- 4) Komisje Konkursową w zakresie opiniowania ofert na realizację zadań zleconych podmiotom programu.
2. Podstawowym trybem realizacji programu będzie ogłoszony przez Wójta otwarty konkurs ofert.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Gmina na realizację programu w 2025 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 15 000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. Ocena realizacji programu przez organizacje sprawowana jest poprzez:

- 1) ocenę sposobu realizacji zleconych zadań;
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowie i programie współpracy;
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań;
- 4) egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub zwrotu środków wykorzystanych niezgodnie z ustawą, programem i umową.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

§ 11. Propozycje oraz wnioski dotyczące programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok następny, podmioty współpracy mogły zgłaszać Wójtowi do 30 września.

§ 12. 1. Projekt programu przygotowano w oparciu o doświadczenia współpracy z lat ubiegłych.

2. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia "Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025" skierowano do konsultacji zgodnie z przepisami Uchwały XLI/243/10 Rady Gminy Domaniewice z dnia 30 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji".

3. Konsultacje przeprowadzono w dniach 13.09.2024r.-30.09.2024 r. w Urzędzie Gminy w Domaniewicach. W tym terminie wyznaczono możliwość składania uwag.

4. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Domaniewicach.

5. W wyznaczonym terminie do konsultacji żadna z organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność statutową na terenie Gminy Domaniewice nie przystąpiła i nie zgłosiła uwag.

6. Po upływie terminu konsultacji przedkłada się niniejszy projekt pod obrady Rady Gminy Domaniewice.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Opiniowaniem ofert złożonych na realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert zajmuje się komisja konkursowa.

2. Komisja konkursowa powoływana jest każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert z udziałem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać do Wójta w formie pisemnej, na formularzu i terminie ustalonym przez Wójta, kandydatów na członków Komisji konkursowej. Wójt tworzy listę osób wskazanych przez organizacje, spośród których wybierani są członkowie do komisji.

4. Posiedzenia komisji są zwoływane i prowadzone przez Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności przez Wiceprzewodniczącego lub wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

5. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z ogłoszeniem o konkursie.

6. Prace komisji mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.

7. Opinie komisji zapadają zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.

W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprzewodniczącego lub wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

8. Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół.

9. Komisja przedkłada Wójtowi protokół zawierający opinie dotyczące złożonych ofert.