



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 listopada 2024 r.

Poz. 9461

UCHWAŁA NR VIII/45/2024 RADY GMINY W ŁUBNICACH

z dnia 29 października 2024 r.

akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury - Gminnego Ośrodka Kultury w Łubnicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9 i art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i poz. 1572) i art. 2, art. 9 ust. 1-2, art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Gminy w Łubnicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się gminną jednostkę organizacyjną, działającą w formie samorządowej instytucji kultury, pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Łubnicach z siedzibą w Łubnicach, zwaną dalej Gminnym Ośrodkiem Kultury.

2. Przedmiotem działania Gminnego Ośrodka Kultury jest organizowanie działalności kulturalnej w szczególności na terenie Gminy Łubnice.

3. Gminny Ośrodek Kultury uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.

4. Gminny Ośrodek Kultury nie jest instytucją artystyczną w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 2. Organizację i zadania Gminnego Ośrodka Kultury określa Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubnice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1.01.2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy
w Łubnicach

Marian Baniak

Załącznik do uchwały Nr VIII/45/2024

Rady Gminy w Łubnicach

z dnia 29 października 2024 r.

STATUT Gminnego Ośrodka Kultury w Łubnicach

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Łubnicach, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) uchwały w formie aktu o utworzeniu Gminnego Ośrodka Kultury w Łubnicach;
- 3) niniejszego statutu oraz
- 4) regulaminu organizacyjnego nadawanego zarządzeniem przez Dyrektora Ośrodka, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

2. Siedzibą Ośrodka są Łubnice, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Łubnice, Powiatu Wieruszowskiego a także zagranicą.

3. Organizatorem dla Ośrodka jest Gmina Łubnice.

4. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Łubnice.

5. Ośrodek uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

6. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Łubnice.

7. Ośrodek może tworzyć w ramach swojej działalności: świetlice wiejskie, izby pamięci, kluby, ogniska artystyczne, zespoły artystyczne i folklorystyczne itp.

8. Ośrodek może posiadać własny znak graficzny (tzw.logo).

II. Cele i zakres działalności

§ 2. Gminny Ośrodek Kultury w Łubnicach tworzy przestrzeń dla wszystkich pokoleń w zakresie upowszechniania kultury, sztuki i nauki oraz zachowania dziedzictwa kulturowego.

§ 3. Ośrodek realizuje swoje cele statutowe w szczególności poprzez:

- 1) tworzenie warunków do rozwoju i upowszechniania kultury;
- 2) wspieranie i promowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze i modelowanie sytuacji twórczych;
- 3) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży;
- 4) inspirowanie, prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych;
- 5) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych;
- 6) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań;
- 7) promocję kultury i sztuki Gminy Łubnice oraz lokalnych twórców i artystów;
- 8) organizację uroczystości i innych wydarzeń podtrzymujących tradycję i historyczną świadomość narodową oraz kulturalną;
- 9) tworzenie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 10) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców Gminy Łubnice.

§ 4. Ośrodek współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

§ 5. Ośrodek może prowadzić działalność odpłatną, z której uzyskane przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

§ 6. Prowadzenie działalności odpłatnej może odbywać się poprzez:

- 1) organizowanie oraz prowadzenie szkoleń, warsztatów i zajęć edukacyjnych;
- 2) organizowanie imprez kulturalnych, artystycznych, rozrywkowych, rekreacyjnych i sportowych własnych i zleconych przez podmioty zewnętrzne;
- 3) świadczenia usług gastronomicznych;
- 4) wynajem pomieszczeń i sprzętu (majątek może być nieodpłatnie udostępniany na potrzeby Urzędu Gminy Łubnice oraz jednostek organizacyjnych gminy);
- 5) świadczenie usług reklamowych podczas imprez organizowanych przez Ośrodek;
- 6) sprzedaż wydawnictw oraz pamiątek regionalnych.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 7. 1. Ośrodkiem zarządza Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Łubnice, zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt.

4. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Dyrektor organizuje pracę Ośrodka, jest przełożonym pracowników Ośrodka oraz odpowiada za całokształt jego działalności.

6. Do zakresu działania Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- 1) zarządzanie oraz odpowiedzialność za bieżącą działalność Ośrodka;
- 2) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Ośrodka oraz wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy, w tym wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń w szczególności wewnętrznych regulaminów, procedur, instrukcji i poleceń;
- 3) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i rzeczowymi;
- 4) tworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Ośrodka;
- 5) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej;
- 6) przygotowywanie i przedstawianie Wójtowi Gminy Łubnice rocznego planu działalności i rocznego planu finansowego Ośrodka;
- 7) przygotowywanie wniosków inwestycyjnych;
- 8) przygotowywanie sprawozdań właściwym instytucjom.

§ 8. 1. Dyrektor może powołać zespół konsultacyjny jako własny organ doradczy i opiniodawczy.

2. Zasady i tryb pracy zespołu konsultacyjnego określa regulamin organizacyjny Gminnego Ośrodka Kultury w Łubnicach.

§ 9. 1. Do składania oświadczeń woli upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

2. Jeżeli oświadczenie woli obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skutecznego oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

IV. Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji przydzielonej przez Organizatora.

3. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

4. Działalność statutowa Ośrodka finansowana jest:

- 1) z dotacji podmiotowych Organizatora na dofinansowanie działalności bieżącej, w tym na utrzymanie i remonty obiektu;
- 2) z dotacji celowych Organizatora na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz innych wskazanych zadań i programów;
- 3) z dotacji podmiotowych i celowych z budżetu państwa;
- 4) z przychodów z własnej działalności odpłatnej;
- 5) z przychodów ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 6) z odsetek bankowych;
- 7) z innych źródeł dozwolonych prawem w tym z funduszy Unii Europejskiej.

§ 11. Dyrektor corocznie, w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada Organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Łubnice.

§ 12. 1. Sprawy finansowe prowadzi główny księgowy Ośrodka.

2. Nadzór nad finansami sprawuje Dyrektor.

V. Postanowienia końcowe

§ 13. Połączenia, podziału lub likwidacji Ośrodka może dokonać Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 14. 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu Ośrodka mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy.