



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 11 grudnia 2024 r.

Poz. 10397

ZARZĄDZENIE NR 76/2024 WÓJTA GMINY MAKÓW

z dnia 25 listopada 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych będących własnością Gminy Maków

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 320 ze zm.) oraz art. 11 i art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1145 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zasady określone niniejszym zarządzeniem (dalej „zarządzenie”) dotyczą dróg wewnętrznych (niezaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych) stanowiących własność Gminy Maków (zwane dalej „drogami wewnętrznymi”).

§ 2. Określa się zasady zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Określa się zasady ustalania oraz wysokości opłat tytułem zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Wprowadza się wzory wniosków na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, których właścicielem jest Gmina Maków, na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, zgodnie z załącznikami nr 3 i nr 4 do zarządzenia.

§ 5. Wzór zawiadomienia o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdujących się w pasie drogi wewnętrznej stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 6. Wprowadza się wzór umowy na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, określony w załączniku nr 6 do zarządzenia.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej.

§ 8. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 10 grudnia 2024 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Wójt Gminy

Jerzy Stankiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 76/2024

Wójta Gminy Maków

z dnia 25 listopada 2024 r.

ZASADY ZAJMOWANIA PASA DROGOWEGO DRÓG WEWNĘTRZNYCH

1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej przez Gminę Maków z zajmującym pas drogowy, w celu:

- a) prowadzenia w pasie drogowym dróg wewnętrznych robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- b) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- c) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- d) zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w lit. a, b, c.

2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy cywilnoprawnej i na warunkach określonych w tej umowie.

3. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, który powinien zawierać:

- a) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
- b) cel zajęcia pasa drogowego,
- c) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego (przez powierzchnię zajętego pasa drogowego rozumie się: powierzchnię wykopu, powierzchnię odkładu urobku, powierzchnię składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt i samochody potrzebne do wykonania zadania),
- d) planowany okres zajęcia pasa drogowego.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust.3, należy załączyć:

- a) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
- b) plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót,
- c) pełnomocnictwo, jeżeli inwestor będzie reprezentowany przez pełnomocnika.

5. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku, o którym mowa w ust. 3 należy dołączyć dodatkowo:

- a) kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej,
- b) uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym.

6. Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

7. W przypadku awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie niezwłocznie zawiadamia właściciela pasa drogowego o zajęciu pasa drogowego w związku z awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią pasa drogowego.

8. Na podstawie zawiadomienia właściciel pasa drogowego drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w załączniku nr 2 do zarządzenia.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 76/2024
Wójta Gminy Maków
z dnia 25 listopada 2024 r.

STAWKI OPŁAT ZA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DRÓG WEWNĘTRZNYCH

§ 1. Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, będących we władaniu oraz własności Gminy Maków, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym;
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego dróg wewnętrznych: poboczy, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych w celu umieszczenia w pasie drogowym obiektów i urządzeń telekomunikacyjnych ustala się następującą stawkę opłat za 1m² pasa drogowego dróg gminnych wewnętrznych zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia w wysokości 0,20 zł.

2. Za zajęcie 1 m² elementów pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele, o których mowa w § 1 pkt 1 w celu umieszczenia obiektów i urządzeń innych niż wymienione w ust.1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) jezdni - 10,00 zł.

3. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego dróg wewnętrznych: poboczy, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych na cele, o których mowa w § 1 pkt 4, w celu umieszczenia obiektów i urządzeń innych niż wymienione w ust.1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) w wysokości - 8,00 zł.

§ 3. Za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele, o których mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za każdy 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) w pasie drogowym:
 - a) obiektów i urządzeń telekomunikacyjnych - 20,00 zł,
 - b) pozostałych urządzeń - 160,00 zł;
- 2) na drogowym obiekcie inżynierskim:
 - a) urządzeń telekomunikacyjnych światłowodowych - 10,00 zł,
 - b) pozostałych urządzeń - 100,00 zł.

§ 4. Za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele, o których mowa w § 1 pkt 3, ustala się wysokość stawek opłat za każdy dzień:

- 1) zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego, z wyłączeniem reklam - 5,00 zł;
- 2) za umieszczenie 1 m² powierzchni reklamy - 3,00 zł.

§ 5. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrzne, o którym mowa w § 1 o powierzchni mniejszej niż 1m² lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1m² jest traktowane jak zajęcie 1m² pasa drogowego.

§ 6. 1. Roczne stawki określone w § 3 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

2. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym (wliczając dzień umieszczenia).

§ 7. Opłaty pobiera się również, bez uprzedniego zawarcia umowy, za zajęcie pasa drogowego w celu likwidacji awarii urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a znajdujących się w pasie drogowym.

§ 8. Za wejście w pas drogowy bez zezwolenia właściciela drogi, bez zawarcia z nim umowy na zajęcie pasa drogowego, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia pasa drogowego, właściciel drogi może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

§ 9. Gmina może odstąpić od opłat, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, gdy ich wysokość nie przekracza 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100).

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 76/2024
Wójta Gminy Maków
z dnia 25 listopada 2024 r.

WZÓR

Maków, dnia

.....
(wnioskodawca/Inwestor: imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres, telefon)

Urząd Gminy Maków
ul. Akacyjowa 2A
96-124 Maków

Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej

1. Cel zajęcia pasa drogowego:

.....
.....
(dokładnie określenie robót)

2. Lokalizacja:

..... (nazwa drogi, odcinka, miejscowość oraz od km do km)

3. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

od dnia..... do dnia

4. Powierzchnia (wymiar oraz rodzaj elementów) zajętego pasa drogowego na czas wykonywania robót:

·**Jezdnia zajęta** : powierzchnia m²·**Chodnik**: powierzchnia m²·**Pozostałe elementy pasa drogowego**: powierzchnia m²

Uwaga: powierzchnia zajętego odcinka pasa drogowego obejmuje teren zajęty przez wykonawcę do prowadzenia robót tj. szerokość wykopu, magazynowanie materiału, teren zajęty pod złożenie ziemi, strefy bezpieczeństwa, ciągi komunikacyjne pod transport wewnętrzny

5. Dane wnioskodawcy (Inwestora):

.....
(pełna nazwa wnioskodawcy)

.....
(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)

.....
(telefon, fax, e-mail)

6. Dane Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)

.....
(telefon, fax, e-mail)

7. Dane osoby odpowiedzialnej za wykonywane roboty:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(telefon , fax, e-mail)

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w Urzędzie Gminy Maków.

Do wniosku dołącza się:

.....
(Podpis wnioskodawcy)

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.

2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu w rejonie przewidywanego zajęcia pasa drogowego lub informacja wykonawcy o sposobie zabezpieczenia robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego (jeżeli jest wymagany).

3. Harmonogram robót prowadzony w pasie drogowym w przypadku etapowego prowadzenia robót.

4. Kserokopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia przystąpienia do robót/jeżeli jest wymagane w rozumieniu przepisów prawa budowlanego obiektu umieszczonego w pasie drogowym.

5. Dokumenty potwierdzające prawo reprezentowania inwestora /lub udzielone pełnomocnictwo przez osoby uprawnione do reprezentowania Inwestora.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 76/2024

Wójta Gminy Maków

z dnia 25 listopada 2024 r.

WZÓR

Maków, dnia

.....

(wnioskodawca/Inwestor: imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....

(adres, telefon)

Urząd Gminy Maków

ul. Akacyjowa 2A

96-124 Maków

Wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym drogi gminnej urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

1. Dane dotyczące lokalizacji urządzeń:

.....

(lokalizacja, nazwa ulicy)

.....

(pozwolenie na budowę numer i data wydania) (rodzaj urządzeń)

2. Powierzchnia pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego ogółem w m²:

· Droga (pas drogowy) w m² :

· Obiekt inżynierski (obiekty mostowe, przepusty, konstrukcje oporowe) w m²:

3. Planowany termin zabudowy od dnia:

4. Dane wnioskodawcy (Inwestora):

.....

(pełna nazwa wnioskodawcy)

.....

(ulica, nr domu) (kod pocztowy, miejscowość)

.....

(telefon) (fax) (e-mail)

.....

(właściciel odpowiedzialny za utrzymanie i eksploatację urządzeń)

Do wniosku dołącza się:

1. Plan sytuacyjny z zaznaczoną trasą urządzeń objętych wnioskiem.

2. Kserokopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia przystąpienia do robót/jeżeli jest wymagane w rozumieniu przepisów prawa budowlanego/lub protokół ZUD lub oświadczenie inwestora na podstawie jakich przepisów powyższe nie jest wymagane.

3. Dokumenty potwierdzające prawo reprezentowania firmy, inwestora (odpis z rejestru handlowego, rejestru przedsiębiorstw państwowych lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub

udzielone pełnomocnictwo przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy wraz z dowodem wniesionej opłaty skarbowej z tego tytułu w wysokości 17,00 zł.

Oświadczam, że dane we wniosku składam z pełną odpowiedzialnością prawną i jednocześnie zobowiązuję się poinformować o zaistniałych zmianach dotyczących rodzaju urządzenia oraz właściciela.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w Urzędzie Gminy Maków.

.....

(podpis, pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania dokumentu)

Uwaga!

Opłata uiszczana corocznie na podstawie ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz. U. 2023. poz. 645 z późn. zm).

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 76/2024
Wójta Gminy Maków
z dnia 25 listopada 2024 r.

WZÓR

Maków, dnia

.....

(wnioskodawca/Inwestor: imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....

(adres, telefon)

Urząd Gminy Maków
ul. Akacyjowa 2A
96-124 Maków

ZAWIADOMIENIE

Zawiadamiam, że w związku z awarią urządzenia

(rodzaj urządzenia)

Niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się w pasie drogowym drogi wewnętrznej, dokonano zajęcia pasa drogowego:

1. Dane dotyczące lokalizacji urządzeń:

.....

(lokalizacja, obręb, nr działki)

2. Data rozpoczęcia robót....., data zakończenia robót.....

3. Powierzchnia zajętego pasa drogowego m²:

Zajęcie terenu obejmuje: wykop, odkład gruntu, gromadzenie materiałów, ustawienie sprzętu itp. 4. Osoby odpowiedzialne za prowadzenie robót w pasie drogowym, oznakowanie i przywrócenie pasa drogowego do stanu poprzedniego:

.....

.....

Do wniosku dołącza się:

1. Plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego.

..... Podpis właściciela/ zarządcy urządzenia

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 76/2024
Wójta Gminy Maków
z dnia 25 listopada 2024 r.

UMOWA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DROGI WEWNĘTRZNEJ

w celu prowadzenia robót i umieszczenia urządzenia w pasie drogi wewnętrznej zawarta w dniu
w Makowie, pomiędzy: Gminą Maków ul. Akacyjowa 2A, z siedzibą w Makowie , ul. Akacyjowa 2A, 96-124
Maków reprezentowaną przez:

..... – Wójta Gminy Maków zwaną dalej „Zarządzającym”,
a
prowadzącym działalność pod nazwą
z siedzibą, zwanym dalej „Korzystającym”.

§ 1. Zarządzający oświadcza, że na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645 ze zm.) dysponuje prawem do zarządzania nieruchomościami Gminy Maków stanowiącymi drogi wewnętrzne.

§ 2. 1. Na podstawie niniejszej umowy Zarządzający oddaje, a Korzystający zajmuje część pasa drogowego drogi wewnętrznej, dz. ewid. nr..... obręb..... o powierzchni celem prowadzenia robót i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym w zakresie

2. Zasady zajmowania pasa drogowego zostały szczegółowo określone w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia nr Wójta Gminy Maków z dnia r. w sprawie określenia szczegółowych zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych będących własnością Gminy Maków.

§ 3. 1. Umowa obowiązuje przez okres od dnia do dnia

2. Prowadzenie robót na części pasa drogowego drogi wewnętrznej po wygaśnięciu umowy, nie skutkuje przedłożeniem umowy na czas nieokreślony.

§ 4. 1. Korzystający zobowiązuje się do używania części pasa drogowego drogi wewnętrznej określonej w § 1 zgodnie z jej przeznaczeniem i wymaganiami określonymi w uzgodnieniu lokalizacji urządzenia w drodze wewnętrznej nr z dnia

2. Bez pisemnej zgody Zarządzającego Korzystający nie może oddać przedmiotu umowy osobie trzeciej do używania.

3. Korzystającemu nie przysługuje prawo do zmiany przeznaczenia przedmiotu umowy.

4. Korzystający jest zobowiązany do odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót.

5. Po zakończeniu robót Korzystający jest zobowiązany odtworzyć część pasa drogowego, na którym prowadzone były roboty, doprowadzając go do stanu sprzed zawarcia umowy.

6. W przypadku niewykonania przez Korzystającego obowiązku, o którym mowa w ust. 5, Zarządzający wykona niezbędne roboty na koszt Zajmującego pas drogowy.

7. Nie później niż w ostatnim dniu zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej Korzystający zobowiązany jest zgłosić Zarządcy drogi zakończenie robót i protokolarnie przekazać pas drogowy.

§ 5. 1. Zarządzający zobowiązuje się do wydania części pasa drogowego drogi wewnętrznej określonej w § 1 w stanie przydatnym do umówionego użytku.

2. Zarządzający ma prawo kontroli przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu przez Korzystającego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, Zarządzający wezwie go na piśmie do ich usunięcia z jednoczesnym określeniem terminu. Po przekroczeniu terminu, usunięcie nieprawidłowości następuje na koszt Korzystającego.

3. Korzystający jest zobowiązany do usunięcia na swój koszt usterek i wad technicznych, które ujawniły się na zajmowanym odcinku pasa drogowego, w okresie 24 miesięcy od daty odbioru pasa drogowego. W razie nie usunięcia wad w podanym terminie, Zarządzający wykona niezbędne roboty na koszt Korzystającego.

4. Za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, odpowiedzialność ponosi Korzystający.

§ 6. 1. Opłata za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej jaka obciąża Korzystającego jest płatna w terminie 14 dni od daty związania umową i wynosi zł/m² /dzień xm² x dni = zł (słownie).

2. Opłata za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej za umieszczenie urządzenia jaka obciąża Korzystającego płatna jest w terminie 14 dni od daty związania umową i wynosi zł/m²/dzień xm² x dni = zł (słownie).

3. Roczna opłata należna tytułem zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej za umieszczenie urządzenia jaka obciąża Korzystającego płatna jest w terminie do 15 stycznia każdego roku kalendarzowego i wynosi zł/m² x m² = zł (słownie).

4. Kwoty opłat zostały wyliczone na podstawie Załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 76 Wójta Gminy Maków z dnia 25 listopada 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych będących własnością Gminy Maków.

3. Opłaty należy wpłacić na konto Właściciela drogi nr.....

4. W przypadku nieuiszczenia opłaty w terminie będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę.

§ 7. Zarządzający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:

- 1) Korzystający użytkuje przedmiot umowy niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) Korzystający oddaje przedmiot umowy osobie trzeciej do używania bez uprzedniej pisemnej zgody Zarządzającego,
- 3) Korzystający zaniedbuje zajmowaną część pasa drogowego drogi wewnętrznej do tego stopnia, że zostaje narażona na uszkodzenia,
- 4) Korzystający dopuszcza się naruszenia innych istotnych postanowień umowy,
- 5) W każdym innym niewymienionym w pkt 1-4 odpowiednio uzasadnionym przypadku.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż znane im są przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz iż przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy stosują zasady i procedury ustalone w w/w przepisach.

2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 9. 1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać na tle stosowania umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zarządzającego.

3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zarządzający:

Korzystający:

Załącznik do Załącznika Nr 6

KLAUZULA INFORMACYJNA	
Wypełniając się z obowiązku informacyjnego wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwane dalej „RODO 2016/679”, informuję, że:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Maków, ul. Akacyjowa 2A, 96-124 Maków, reprezentowana przez Wójta Gminy
KONTAKT Z ADMINISTRATOREM	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email urząd@gminamakow.info ; 46 831 08 46 Administrator jest także dostępny pod wskazanym wyżej adresem siedziby.
KONTAKT Z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH	Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się przez adres e-mail: mateuszszzenbek@bodo24.pl
CEL I PODSTAWA PRAWNA	Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie art. 5 li. 5 ustawy z dnia 13.09.1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w celu utrzymania czystości i porządku w gminie.
WARUNEK PODANIA DANYCH I KONSEKWENCJE NIEPODANIA	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania jednak konsekwencją nie podania ich jest brak możliwości utrzymywania czystości i porządku w gminie
KATEGORIE ODBIORCÓW	Dane osobowe będą ujawnione uprawnionym odbiorcom.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH	Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wydania decyzji a następnie zostaną przekazane do archiwum zakładowego, i tam przechowywane przez okres 5 lat
PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH	Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz następujących informacji: a) cele przetwarzania; b) kategorie odnośnych danych osobowych; c) kategorię odbiorców;; d) planowany okres przechowywania danych osobowych e) informacje o prawie do żądania od administratora sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania; f) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
PRAWO DO SPROSTOWANIA	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.
PRAWO DO OGRANICZENIA	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych; b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
PRAWO DO USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności: a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane; b) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania; c) osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw wobec przetwarzania; d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem; e) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator; f) dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego.
PRAWO DO SPRZECIWU	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO UODO	Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego jeżeli uważa że doszło do naruszenia ochrony danych osobowych. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl .
------------------------------------	---